

Título del Proceso: Aprobación y Ejecución de Proyectos

Fecha: 24/10/2022

Proceso de donde se deriva:

Objetivo: Lograr el establecimiento de procedimiento para el análisis, viabilidad y factibilidad técnica y financiera para la aprobación de proyectos por PRONADERS

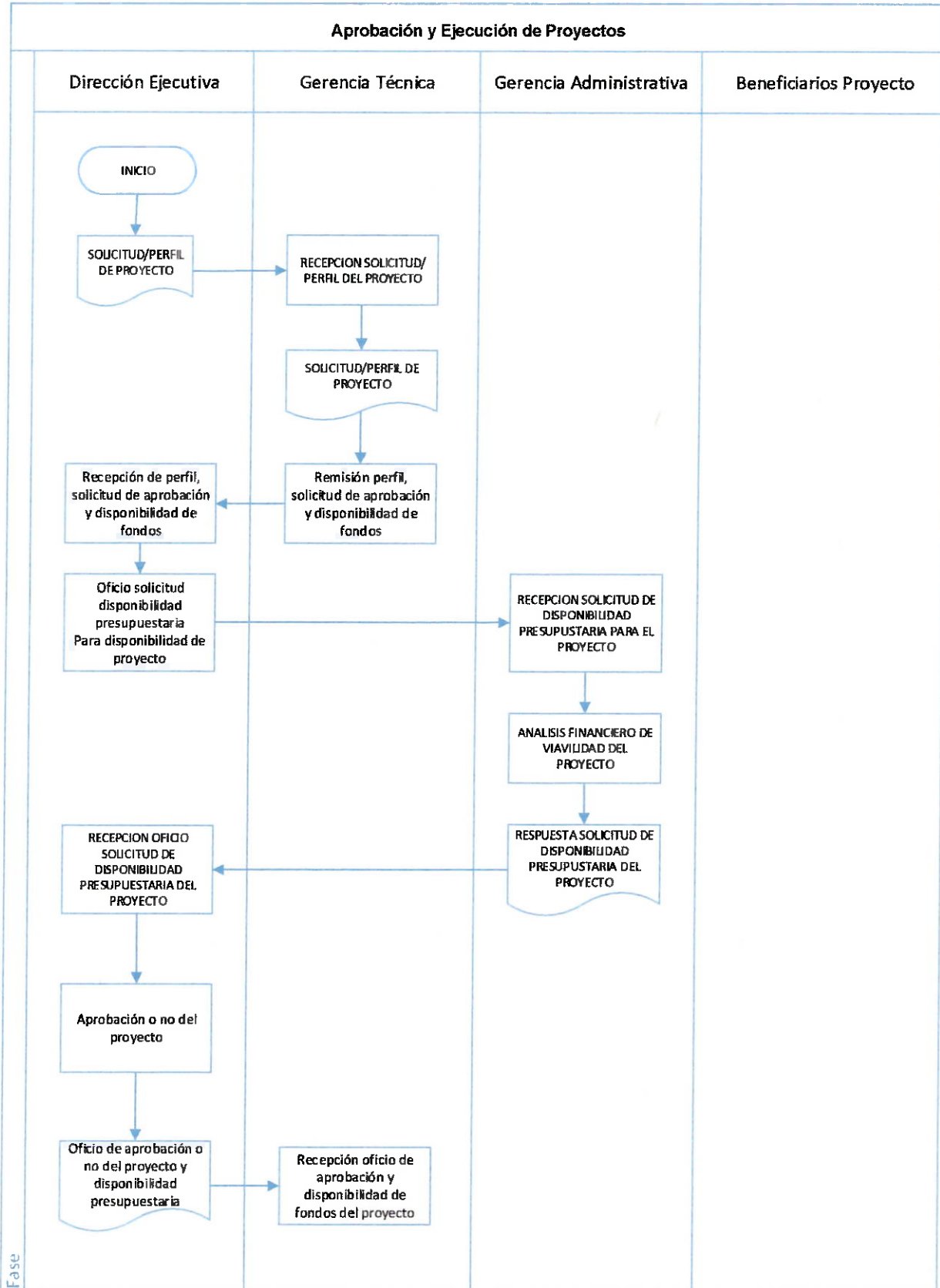
Inicia: Dirección Ejecutiva

Actual: Propuesto:

Dependencia Coordinadora: Gerencia Técnica

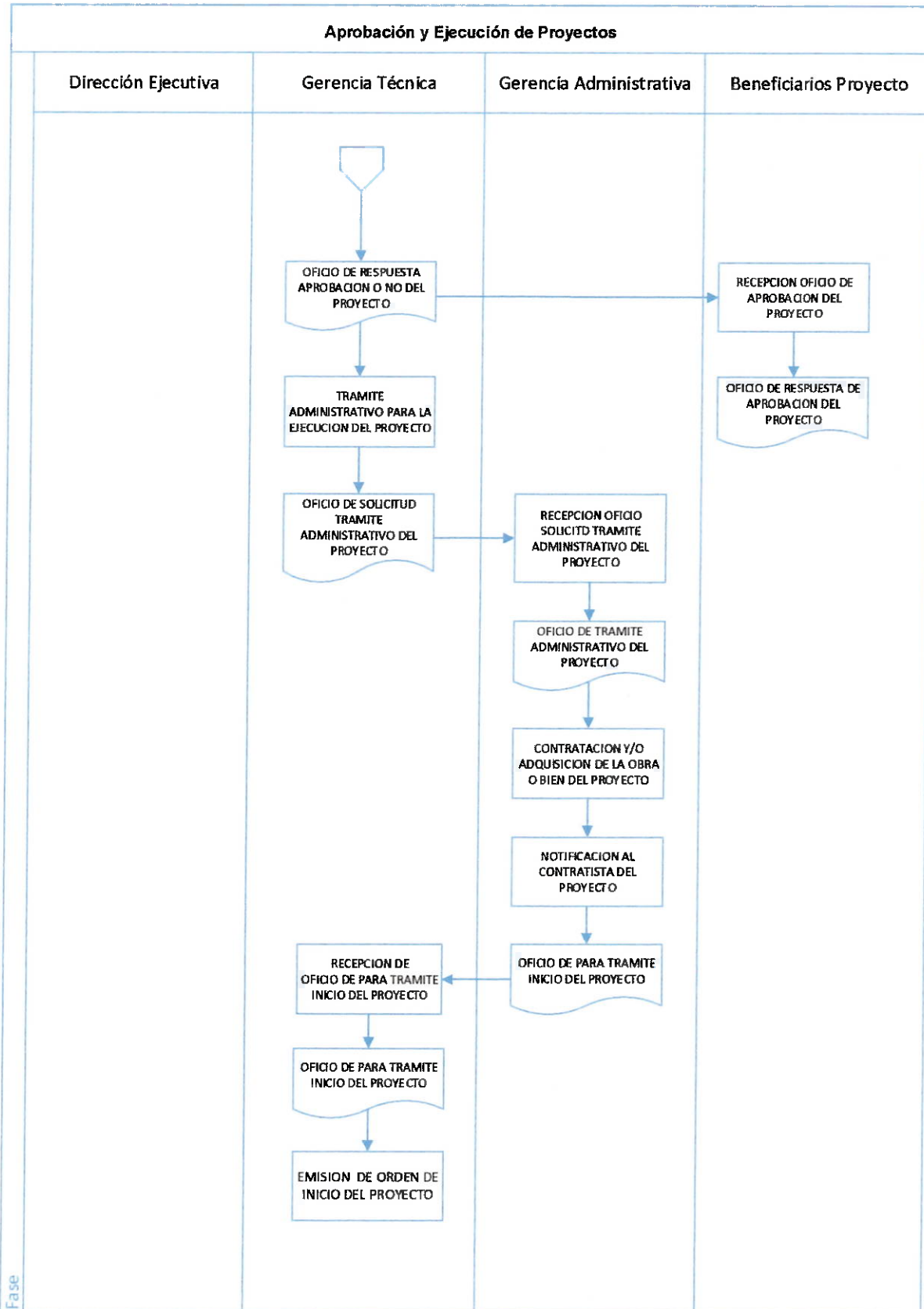
No. Paso	Procedencia	Insumos	Procedimiento	Productos	Destino	Control
1	Dirección Ejecutiva	Memorando de solicitud de perfil del proyecto	Envío de solicitud de perfil de proyecto	Solicitud de perfil de proyecto enviada	Gerencia Técnica	Recepción de solicitud de perfil de proyecto
2	Gerencia Técnica	Memorando de solicitud de perfil del proyecto Departamentos GT	Levantamiento información, análisis técnico de viabilidad del proyecto, documento Perfil Proyecto	Perfil proyecto elaborado	Gerencia Técnica	Perfil proyecto recibido del Departamento asignado
3	Gerencia Técnica	Memorando remisión perfil proyecto, solicitud de aprobación y disponibilidad presupuestaria	Envío de perfil de proyecto, solicitud aprobación y disponibilidad de fondos	Perfil de proyecto, aprobación y disponibilidad presupuestaria	Dirección Ejecutiva	Recepción de perfil solicitud de aprobación y disponibilidad presupuestaria
4	Dirección Ejecutiva	Memorando de solicitud de disponibilidad presupuestaria	Envío de solicitud de disponibilidad presupuestaria	Disponibilidad o no presupuestaria para ejecución del proyecto formulado	Gerencia Administrativa	Recepción de Memorando de solicitud de disponibilidad presupuestaria
5	Gerencia Administrativa	Memorando de respuesta a solicitud de disponibilidad presupuestaria	Dictamen técnico de factibilidad para la ejecución del proyecto	Respuesta de disponibilidad o no de presupuesto	Dirección Ejecutiva	Recepción de Memorando si hay presupuesto disponible-

6	Dirección Ejecutiva	Memorando de aprobación y disponibilidad presupuestaria para la ejecución del proyecto	Aprobación para la ejecución del proyecto	Memorando de aprobación para la ejecución del proyecto enviado	Gerencia Técnica	Recepción de Memorando Aprobación del proyecto
7	Gerencia Técnica	Memorando Aprobación del proyecto	Notificación al proponente del proyecto	Nota de notificación de la ejecución del proyecto enviada	Beneficiarios proponentes del proyecto	Recepción de Nota de notificación de la ejecución del proyecto
8	Gerencia Técnica	Memorando solicitud inicio del trámite administrativo para la ejecución del proyecto	Trámite administrativo de contratación y adquisición del proyecto y / obra o bienes	Memorando solicitud inicio del trámite administrativo para la ejecución del proyecto enviado	Gerencia Administrativa/ Unidad de Contrataciones y Adquisiciones	Recepción de Memorando inicio del trámite administrativo para la ejecución del proyecto
9	Gerencia Administrativa/ Depart. de Contrataciones y Adquisiciones	Memorando notificación de adjudicación (contratista) ejecución del proyecto	Proceso de adquisición del proyecto	Contrato firmado con el contratista	Gerencia Técnica	Recepción de Memorando de notificación de adjudicación
10	Gerencia Técnica	Orden inicio ejecución del proyecto	Notificación: contratista del proyecto obra y/o bienes	Orden de Inicio de ejecución proyecto	Contratista	Orden de Inicio recibida por el contratista
11	Gerencia Técnica / Seguridad alimentaria, Infraestruc Civil	Requerimientos técnicos requeridos del proyecto	Supervisión y seguimiento del proyecto	Informe de supervisión y seguimiento elaborado	Gerencia Técnica	Informe de Supervisión y seguimiento proyecto presentado
12	Gerencia Técnica	Acta de recepción proyecto obra y/o bienes	Recepción del proyecto obra y/o bienes	Acta de recepción proyecto obra y/o bienes firmada	Gerencia Técnica / Gerencia Admin	Acta de recepción recibida
13	Dirección Ejecutiva	Acta de Entrega proyecto obra y/o bienes	Entrega del proyecto obra y/o bienes	Acta de Entrega proyecto obra y/o bienes firmada	Beneficiarios proponentes del proyecto	Acta de Entrega recibida

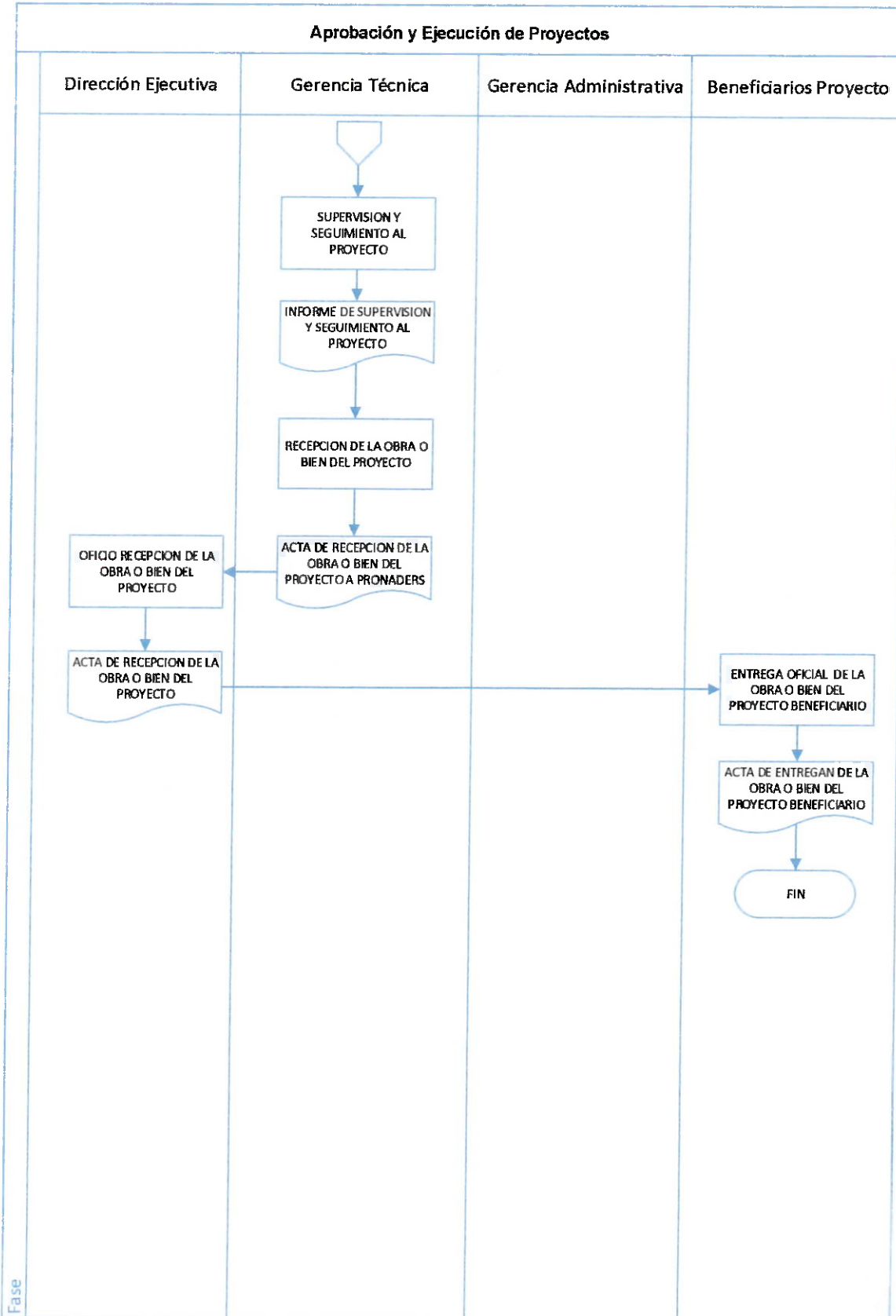


Fase

Aprobación y Ejecución de Proyectos



Fase



Fase