



**REPÚBLICA DE HONDURAS C.A.
MUNICIPALIDAD DE SABANAGRANDE
DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN.**



**PLAN DE ARBITRIOS MUNICIPAL
AÑO 2023**

LA CORPORACIÓN MUNICIPAL DE SABANAGRANDE DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN

CONSIDERANDO: Que el Municipio es el espacio geográfico y social en el que se desarrolla la vida diaria de las poblaciones y las personas y el pleno disfrute de los derechos ciudadanos todo a través de una buena gestión Municipal acorde a las necesidades y desarrollo económico del Municipio.

CONSIDERANDO: Que la Corporación Municipal de Sabanagrande está comprometida con la población del Municipio en impulsar amplias transformaciones para el fortalecimiento de la democracia y la gobernabilidad, a través de principios inviolables dentro de la gestión Municipal actual.

CONSIDERANDO: Que el Municipio es una población o asociación de personas residentes y transeúntes en un término Municipal gobernada por una Municipalidad que ejerce y extiende su autoridad en su territorio, siendo un ente independiente y con autonomía administrativa. La cual la faculta para crear los instrumentos jurídicos Municipales como ser el **PLAN DE ARBITRIOS** para regular las diversas actividades dentro del Municipio y poder así recaudar sus propios recursos e invertirlos en el Municipio para poder alcanzar el objetivo del bienestar social y material del mismo.

CONSIDERANDO: Que Hubo consenso unánime entre todos los miembros de la Corporación Municipal en las discusiones, reformas, e Interpretación de los Artículos que contiene el presente Plan de Arbitrios del año 2023, ya que se hace necesaria la aprobación de un **Nuevo Plan de Arbitrios**, Que incorpore y actualice las situaciones y condiciones que deben de ser regularizadas de conformidad con la Ley y así adaptarlas a la realidad actual y a los diferentes planes de desarrollo Municipales establecidos por la Actual Corporación Municipal.

POR TANTO: En uso de las facultades que esta investida la Corporación Municipal y en aplicación de los Artículos: N° 12 Numeral 3, Artículo N° 13, Artículo N° 14, Artículo N° 25 Numeral 1 y 7, Del Decreto 134-90 que contiene la Ley de Municipalidades y su Reglamento actualmente vigente.

ACUERDA

PRIMERO: Que el presente Plan de Arbitrios es un instrumento Normativo local de conformidad con la ley y por ende su vigencia y aplicación es obligatoria y cualquier modificación a su contenido será únicamente por la Corporación Municipal.

SEGUNDO: Aprobar y ordenar la aplicación inmediata del Plan de Arbitrios aprobado por esta Corporación Municipal en sesión ordinaria el 25 de noviembre del año 2022, Acta N° 21-2022, en la forma que a continuación se describe y detalla.

Tabla de contenido

TÍTULO I.....5

 CAPÍTULO I.....5

 DISPOSICIONES GENERALES5

TÍTULO II6

 CAPÍTULO I.....6

 IMPUESTOS6

 BIENES INMUEBLES6

TÍTULO III.....18

 CAPÍTULO I.....18

 IMPUESTO PERSONAL O VECINAL18

TÍTULO IV21

 CAPÍTULO I.....21

 IMPUESTO SOBRE INDUSTRIAS, COMERCIO Y SERVICIOS.....21

TÍTULO V24

 CAPÍTULO I.....24

 IMPUESTO DE EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE RECURSOS24

TÍTULO VI.....27

 CAPÍTULO I.....27

 IMPUESTO SELECTIVO A LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES.....27

Cta. Saft28

Cta. SAMI.....28

Descripción.....28

1-11-117-04.....28

11.7.6.01 5.....28

Telefonía Móvil: Tigo Hondutel, Claro28

TÍTULO VII29

 CAPÍTULO I.....29

 TASAS29

TÍTULO VIII.....63

 CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS63

TÍTULO IX.....64

VENTA DE ACTIVOS	64
TÍTULO X	65
TASA SERVICIOS MUNICIPALES	65
TÍTULO XI	66
SANCIONES	66
TÍTULO XII	72
DEL PAGO	72
TÍTULO XIII	73
CAPÍTULO I	73
CONTROL Y FISCALIZACIÓN	73
TÍTULO XIV	75
REVISIÓN DE OFICIO	75
TÍTULO XV	75
CAPÍTULO I	75
PROHIBICIONES	75
TÍTULO XVI	76
CAPÍTULO I	76
DISPOSICIONES FINALES	76
CAPÍTULO II	77
OTRAS DISPOSICIONES	77
CAPÍTULO III	77
RENDICIÓN DE CUENTAS	77
TÍTULO XVII	78
CAPÍTULO I	78
AGUA PARA CONSUMO HUMANO	78
CAPÍTULO II	79
REGULACIÓN PARA EL USO DE AGROQUÍMICOS	79
CAPÍTULO III	79
DE LA VIGENCIA	79
GLOSARIO	80

TITULO I

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo N° 1.-El presente Plan de Arbitrios es una ley local o el instrumento básico, de ineludible aplicación, donde anualmente se establecen los tributos municipales, incluyendo impuestos, tasas, y contribuciones por mejoras, así como las sanciones y multas aplicables a los contribuyentes en caso de mora y los procedimientos relativos al sistema tributario; el cual es de obligatorio cumplimiento para todos los vecinos y transeúntes de un municipio.

Artículo N° 2.- Los recursos financieros de la municipalidad de Sabanagrande Departamento de Francisco Morazán están constituidos por recursos ordinarios y extraordinarios.

- Los recursos ordinarios son los que percibe la Municipalidad en cada ejercicio fiscal.
- Los recursos extraordinarios son los que provienen de las modificaciones presupuestarias, del aumento del pasivo o disminución del activo.

Los recursos ordinarios están constituidos por recursos originarios y recursos derivados los primeros son de dominio público, los segundos son de carácter especial (tasas, regalías, multas pecuniarias, y contribuciones, etc.) Y de carácter general (Impuestos).

Artículo N° 3.- El impuesto es cualquier pago continuo que realiza el contribuyente con carácter de obligatoriedad para atender las necesidades colectivas.

La obligación Tributaria es inherente a las personas Naturales y Jurídicas según su capacidad económica. Las disposiciones legales en materia Tributaria Municipal enmarcada en La Ley de Municipalidades de acuerdo a lo establecido en el Artículo N° 75 tiene carácter de impuestos municipales los siguientes:

- **Impuesto Bienes Inmuebles**
- **Impuesto personal o vecinal**
- **Impuesto Sobre Industria Comercio y Servicios**
- **Impuesto Sobre Extracción Y Explotación de Recursos**
- **Impuesto Selectivo a los Servicios de Telecomunicaciones**

Corresponde a la corporación municipal, la creación reformas o derogación de gravámenes Municipales. A excepción de los impuestos y otros cargos decretados por el Congreso Nacional de la República.

Artículo N° 4: La Tasa Municipal es el pago obligatorio que hace a la Municipalidad de Sabanagrande a el usuario de un servicio público, directo o indirecto; el que utiliza los **Bienes Municipales o Ejidales**, el que utiliza el espacio Municipal Aéreo, superficial o subterráneo, los Recursos Naturales de cualquier tipo, el que recibe beneficios directos o indirectos por el mantenimiento de desarrollo de la infraestructura urbana y Rural Municipal y el que solicita cualquier tipo de servicio administrativo.

- En la medida en que se presten otros servicios a la comunidad no especificadas aún en este Plan de Arbitrios estos se regularán mediante acuerdos Municipales por la Corporación Municipal y pasarán a ser parte del presente Plan de Arbitrios

ARTÍCULO N° 5: La recuperación de inversiones será por contribución por mejoras o por beneficios a los usuarios de la obra esta es una obligación que la Corporación Municipal impone por la ejecución de ciertas obras públicas hasta recuperar la inversión total o parcialmente y son sujetos de pago los propietarios o poseedores de bienes inmuebles y demás beneficiados de dichas obras.

La Municipalidad determinará sus cuotas con carácter general para todos los contribuyentes tomando en cuenta la naturaleza, el grado de beneficio, el monto total que corresponde financiar el plazo de recuperación, y los compromisos adquiridos por la Municipalidad por la construcción de tales obras.

TÍTULO II

CAPÍTULO I

IMPUESTOS

BIENES INMUEBLES

11.7.2.00.00.00

ARTÍCULO N° 6: El Impuesto Sobre Bienes Inmuebles es el tributo que recae sobre el valor del patrimonio y mobiliario ubicado en el término Municipal de Sabanagrande, cualquiera sea el domicilio del propietario o del que lo posea con ánimo de dueño y se pagará aplicando una tarifa anualmente de hasta L.3.50 por millar, tratándose de **Bienes inmuebles Urbanos**, y hasta L.2.50 Por millar, en caso de **Bienes inmuebles Rurales**.

La tarifa aplicable la fijará la Corporación Municipal, pero en ningún caso los aumentos serán mayores de L.0.50 centavos por millar, con relación a la tarifa vigente la cantidad a pagar se calculará de acuerdo a su valor catastral podrá ser ajustados en los años terminados en cero(0) y en cinco (5) siguiendo los criterios siguientes.

- Usos de suelo
- Valor de mercado

- c) Ubicación
- d) Mejoras
- e) Naturaleza

ARTÍCULO N° 7: El Impuesto sobre bienes inmuebles recaerá sobre el valor catastral registrado al 31 de mayo de cada año en el catastro Municipal en caso de zonas no catastradas podrá aceptar la Municipalidad los valores de las propiedades en declaraciones juradas o representantes legales sin perjuicio de la valoración a POSTERIORI que efectúa el Jefe de Catastro.

El periodo fiscal de este impuesto se inicia el primero de junio y termina el treinta y uno de mayo de cada año.

ARTÍCULO N° 8: El Impuesto se calculará en el mes de agosto de cada año aplicándose en caso de mora, un recargo del (2%) dos por ciento anual calculado sobre el saldo del impuesto a pagar.

En caso de atraso al pago de este impuesto dará lugar a un interés anual igual a la tasa activa que los bancos del sistema financiero Nacional que utilizan en sus operaciones comerciales (**Art. 109 Ley de Municipalidades**). Para esta administración municipal la tasa activa es del **17%** anual.

ARTÍCULO N° 9: Están exentos del pago de este impuesto:

- a) Los inmuebles destinados para habitación de su propietario así:
 - 1- en cuanto a los primeros CIEN MIL LEMPIRAS (Lps. 100,000.00) de su valor catastral registrado o declarado en los municipios de: 300,001 habitantes en adelante.
 - 2- En cuanto a los primeros SESENTA MIL LEMPIRAS (Lps.60,000.00) de su valor catastral registrado o declarado en los municipios con 75,000 a 300,000 habitantes
 - 3- En cuanto a los primeros VEINTE MIL LEMPIRAS (Lps. 20,000.00) de su valor catastral registrado o declarado en los municipios de hasta 75,000 habitantes.
- b) Los bienes del estado
- c) Los templos destinados a cultos religiosos y sus centros parroquiales;
- d) Los centros de educación gratuita o sin fines de lucro, los de asistencia o de previsión social y los pertenecientes a organizaciones privadas de desarrollo, calificadas en cada caso por la Corporación Municipal.
- e) Los centros para exposiciones industriales, comerciales, y agropecuarias, pertenecientes a instituciones sin fines de lucro calificados por la Corporación Municipal.

Artículo N° 10: Para efectos del pago sobre Bienes Inmuebles, también revisten la condición de contribuyentes las personas usufructuarias a título gratuito, los beneficiarios del derecho de

habitación o que tuvieren el uso y goce de los bienes inmuebles en la misma condición estarán las personas sujetas al régimen de comunidad de bienes inmuebles.

Artículo N° 11: Así mismo serán solidaria y subsidiariamente responsables por la obligación de pagar este impuesto, los administradores, los representantes legales, ejecutores testamentarios; Tutores y curadores de bienes. Cuando el inmueble pertenece a varias personas, las obligaciones de pagar el impuesto recaen sobre todos, en forma solidaria y subsidiaria. A demás de los factores de valorización expresados en el Artículo N° 76 de la Ley de evaluó podrá basarse en elementos y circunstancias siguientes:

- El valor declarado del inmueble, con indicación del valor del terreno, y del edificio o construcción.
- Precio de venta a valor del mercado actual.
Se puede complementar esta información con el valor actual de las propiedades adyacentes.
- Clase de materiales de construcción utilizados en todas y cada una de las partes del inmueble o área construida.
- Los beneficiarios directos e indirectos que reciba el inmueble por ejecución en la obra de servicio público.

Artículo N° 12: La Municipalidad podrá actualizar los valores del inmueble en cualquier momento, en los siguientes casos:

- a) cuando se transfieran inmuebles a cualquier título con valores superiores al registrado en el Departamento de Catastro.
- b) Cuando se incorporen mejoras a los inmuebles y que el valor de las mismas no se haya notificado a la municipalidad.
- c) Cuando los inmuebles garanticen operaciones comerciales o bancarias por un valor superior al registrado en la respectiva municipalidad.

Artículo N° 13: Para los efectos del artículo anterior, los contribuyentes sujetos al pago de este impuesto están obligados a presentar declaración jurada ante la oficina de catastro correspondiente, o al Alcalde cuando esta no existe, en los actos siguientes:

- a) cuando incorporen mejoras a su inmueble de conformidad al permiso de construcción autorizado.
- b) Cuando transfieran el dominio a cualquier título del inmueble o inmueble de su propiedad; y
- c) En la adquisición de bienes inmuebles por herencia o donación. Las mencionadas declaraciones juradas deberán presentarse dentro de los treinta días siguientes de haberse finalizado las mejoras o de haberse transferido los bienes inmuebles.

Artículo N° 14.- Las Municipalidades podrán titular equitativa a favor de terceros, los terrenos de su propiedad que no sean de vocalización forestal, pudiendo cobrar por tal concepto los valores correspondientes siempre que no violentaren lo dispuesto en esta ley. Los bienes inmuebles ejidales que no correspondan a los señalados en el Artículo anterior, en donde haya asentamientos humanos permanentes serán titulados en **Dominio Pleno** por el Instituto Nacional Agrario (INA) en un plazo máximo de 180 días (180) días calendario contados a partir de la fecha de recepción de la solicitud, gratuitamente a favor del municipio, una vez de su perímetro haya sido delimitado.

En caso de los bienes inmuebles ejidales y aquellos otros de dominio de la municipalidad, donde haya asentamiento humano o que estén dentro de los límites urbanos y que estén en posesión de particulares sin tener **Dominio Pleno** pagando la cantidad que acuerde la Corporación Municipal, a un precio no menor del **(10%)** diez por ciento del último valor catastral, o en su defecto, del valor real del inmueble, excluyendo en ambos casos las mejoras realizadas a expensas del poseedor.

Se exceptúan de las disposiciones anteriores, los terrenos ejidales ubicados dentro de los límites de los asentamientos humanos que haya sido o estén siendo detentados por personas naturales o jurídicas a través de concesiones del estado o del municipio una vez concluido el plazo de la concesión.

En caso de los predios urbanos o en asentamientos humanos marginales habitados al 31 de diciembre de 1999 por personas de escasos recursos, el valor inmueble será el precio no superior al 10% del valor catastral del inmueble excluyendo las mejoras realizadas por el poseedor: ninguna persona podrá adquirir bajo este procedimiento más de un lote, salvo que se trate de terrenos privados municipales cuyo dominio pleno haya sido adquirido por compra-Venta, donación o herencia.

En los demás casos la municipalidad podrá establecer programas de viviendas de interés social, en cuyo caso los precios de venta y las modalidades de pago se determinarán con base a la capacidad de pago de los beneficiarios y con sujeción a la reglamentación de pago de los beneficiarios y con sujeción a la reglamentación de adjudicación respectiva, debiendo en todo caso recuperar su costo, cuando los proyectos privados serán de interés social, las Municipalidades podrán autorizar proyectos de vivienda mínima y de urbanización dentro de un esquema de desarrollo progresivo.

Para los efectos de lo dispuesto en el presente artículo, el avalúo excluirá el valor de las mejoras realizadas por el poseedor u ocupante.

No podrá otorgarse el dominio de más de un lote a cada pareja en los programas de viviendas de interés social, ni a quienes ya tuvieron viviendas, para efectos, la **Secretaría Municipal** llevará el control de los **Títulos Otorgados**, so pena de incurrir en responsabilidad.

Para el otorgamiento del **Dominio Pleno o Útil** en su caso a (**Escuelas Públicas, Jardines de Niños, Centros básicos, Institutos, Iglesias, Cesamos, u otras instituciones calificadas por la Corporación Municipal**) será a través del Procedimiento acordado por la Corporación Municipal, en el acta 59 del 30 de enero del año 2004.

Artículo N° 15.- El valor catastral individual podrá ser ajustado en cualquier tiempo por el Departamento de catastro de acuerdo a los criterios establecidos en la ley y las normas técnicas correspondientes.

ARTÍCULO N°16: Las municipalidades velaran porque de sus inmuebles se reserven suficientes áreas para dotación social, para interconexiones de calles, oxigenación, recreo y deportes.

Artículo N° 17.- los bienes inmuebles de uso público como, los parques, calles avenidas, puentes riveras, litorales, , lagunas, ríos, , caminos reales, callejones, quebradas y obras de dotación Social y de servicios públicos, así como los bienes destinados a estos propósitos o para áreas verdes, no podrá enajenarse, gravarse, embargarse, o rematarse, so pena de nulidad absoluta y responsabilidad civil y penal para los involucrados, los propietarios ribereños, o vecinos adyacentes a zonas o a una heredad deberán permitir el acceso a los ríos, quebradas, nacederos de agua superficiales y subterráneas, para su uso dejando espacios adecuados para calles no menor de 15 metros, cada 100 metros en las áreas urbanas y cada 300 en áreas rurales.

En ningún caso podrá otorgarse título a favor de particulares sobre los bienes nacionales y municipales de uso público, ni en aquellos otros que tengan un valor histórico o cultural o que estén afectados para la prestación de un servicio público.

Si cesare la prestación del servicio público o si el bien deviniere innecesario para la prestación del mismo y no se afectase la seguridad y bienestar de colectividad, la Corporación Municipal podrá desafectarlo mediante resolución adoptada previa consulta con los vecinos del poblado, barrio, colonia o aldea respectiva, hecha en cabildo abierto.

También podrá enajenar dichos bienes en los casos de concesiones de la prestación del servicio, sujetándose a la normativa sobre la materia. Los demás bienes inmuebles municipales podrán ser transferidos, en el caso de viviendas, mediante el procedimiento reglamentario de adjudicación aprobado por la Corporación. También podrá transferir bienes inmuebles a otra institución pública, en cuyo caso bastará el acuerdo de la Corporación y de la otra institución.

En lo previsto en este artículo se observará lo establecido en el Código Civil.

ARTÍCULO N° 18: Aproximadamente con 18,000 habitantes, el área territorial del Municipio de sabanagrande, es de **270.9 Km2**, que comprende las áreas Urbana y Rural establecidas en este Plan de Arbitrios.

Se entiende por **Zona urbana:** Barrio El Tule, El Centro, Barrio Gálvez, Barrio Sagrado Corazón, barrio Abajo, Barrio Suyapa, Barrio Toncontin, Barrio Concepción, colonia las Brisas, colonia Monseñor Evelio Domínguez y colonia Las Cortinas, también los caseríos: El Pacón, Los Caraos, San José, Los Quiquistes, San Patricio.

BARRIOS DE SABANAGRANDE
Tule
El centro
Gálvez
Sagrado Corazón de Jesús
Abajo
Suyapa
Toncontín
Concepción

COLONIAS DE SABANAGRANDE
Evelio Domínguez
Las Brisas
Las Cortinas

CASERIOS DE SABANAGRANDE
El Pacón
San José
Los Quiquistes
San Patricio

TABLA DE VALORES URBANOS

Cta. SAFT	Cta. Sami	Barrio/Colonia	Valor Mt2 Tierra	Total a Pagar
1-11-110-01	11.7.2.01. 0	Barrio El Tule	Lps. 150.00	Lps. 150.00
		Barrio El Centro	150.00	150.00
		Barrio Abajo	100.00	100.00
		Barrio Toncontín	100.00	100.00
		Barrio Gálvez	100.00	100.00
		Barrio Concepción	100.00	100.00
		Las Cortinas y Evelio Domínguez	80.00	80.00
		Sagrado Corazón	80.00	80.00
		Colonia La Brisas	80.00	80.00
		Barrio Suyapa	80.00	80.00
San José	80.00	80.00		

	Los Quiquistes	80.00	80.00
	El Pacón	80.00	80.00
	San patricio	50.00	50.00
	Los Caraos	50.00	50.00

TIPOS DE PAGO DE IMPUESTOS SEGÚN LEY FUERA DEL TIEMPO ESTABLECIDOS

Cta. SAFT	Cta. Sami	Descripción
1-12-121-01	11.7.2.96 1	Recargos Generados por atraso en el pago del impuesto sobre Bienes Inmuebles Urbanos
1-12-126-01	11.7.2.97 1	Intereses Generados por Atraso en el Pago del Impuesto Sobre Bienes Inmuebles Urbanos
1-12-122-01	11.7.2.98 1	Recuperación de Mora por Impuesto Sobre Bienes Inmuebles Urbanos

**COSTOS DE EDIFICACIONES TÍPICAS
COSTO UNITARIO POR METROS CUADRADO
CIUDAD DE SABANAGRANDE**

CLASE	UNO (1-1)	DOS (1-2)	TRES (1-3)	CUATRO (1-4)
10	320.61	347.67	398.62	132.68
15	341.13	399.13	449.57	166.38
20	362.96	458.20	500.52	208.64
25	365.14	526.01	665.50	261.64
30	386.26	603.86	826.75	328.09
35	437.21	693.23	988.01	411.43
40	488.16	795.83	1089.58	515.93
45	539.11	913.61	1250.84	646.98
50	590.06	1048.82	1435.96	811.31
55		1204.05	1782.34	
60		1382.25	1892.46	
65		1386.82		
70		1821.67		

El valor de los costos unitarios se ha venido cobrando de años anteriores tomando como base el levantamiento que se realizó en el año 2004 por el departamento de catastro del cual esta oficina cobra el valor para cálculo de los impuestos a pagar por año.

Zona Rural: La Trinidad, El Calvario # 1, El Calvario # 2, Los Nanzales, La Ceiba, Sacahuato, San Antonio, Dulce Nombre, El Carrizal, El Divisadero, El Vino, San Nicolás o El Zapote, Apanigua, (13 Aldeas) y (174 Caseríos)

TABLA DE VALORES RURALES

A continuación, presentaremos los caseríos que pertenecen a cada aldea rural con sus valores correspondientes:

ALDEA LA TRINIDAD

Cta. SAFT	Cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	LA TRINIDAD	LPS. 40,000.00
		APATANA	40,000.00
		EL OBELISCO	40,000.00
		LA CAÑADA	40,000.00
		LA PAZ	40,000.00
		SABANALARGA	40,000.00
		SAN BARTOLO	40,000.00
		SANTA MARIA	40,000.00
		GUAYAPITO	20,000.00
		POTRERO REDONDO	20,000.00
		EL ESTIQUIRIN	20,000.00
		LA JAGUA	15,000.00
		QUEBRADA HONDA	15,000.00
		LA LIMA	15,000.00
		SAN ANTONIO	15,000.00
		EL GUAJINIQUIL	15,000.00
EL MENCHOR	10,000.00		
LAS GOLONDRINAS	10,000.00		
LOS PEROLES	10,000.00		

ALDEA EL CALVARIO N°2

Cta. SAFT	Cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	EL CALVARIO II	LPS. 30,000.00
		EL TULE	20,000.00

ALDEA LA CEIBA

Cta. SAFT	Cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	ARENALES	Lps. 8,000.00
		EL NARANJO	8,000.00

1-11-110-02	11.7.2.02.0	EL OCOTE VIEJO	8,000.00
		EL AGUACATILLO	8,000.00
		LOS TANQUITOS	8,000.00
1-11-110-02	11.7.2.02.0	EL CAPULIN	6,000.00
		EL CIRUELO	6,000.00
		EL LIMON	6,000.00
		EL RODEO	6,000.00
		EL ZARZAL	6,000.00
		LA MORENA	6,000.00
		PALO REAL	6,000.00
		LA TEJERA	5,000.00
		LAS LAJAS	5,000.00
		LOS MACUELIZOS	4,000.00
		LOS PLANCITOS	4,000.00
		NUEVA ALDEA	4,000.00
		YURE	4,000.00

ALDEA SACAHUATO

cta. SAFT	cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS.)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	AGUA BLANCA	LPS. 8,000.00
		EL AGUACATILLO	8,000.00
		CACALCHUCHE	8,000.00
		CORTES	8,000.00
		EL LLANO DEL CHAPULIN	8,000.00
		EL PISOTERO	8,000.00
		EL RINCON	8,000.00
		MONTE GRANDE	8,000.00
		PLAN DE LA MINA	8,000.00
		LA LIMA O JOCOMICO	5,000.00
		LA MANZANILLA	5,000.00
		LA CONCHA	5,000.00
		LAS CUREÑAS	5,000.00
		LAS PIEDRECITAS	5,000.00
		LOS ACHOTES	5,000.00
		LOS CHAGUITES	5,000.00
		LOS ENCINITOS	5,000.00
		LOS INFIERNITOS	5,000.00
		MAL PAIS	5,000.00
EL TAMBOR	5,000.00		

		POZA DEL BANCO	5,000.00
		LA CEIBITA	5,000.00
		EL QUISCALOTE	5,000.00
		LAS LAGUNETAS	5,000.00
		EL TULE	5,000.00

ALDEA EL DIVISADERO

cta. SAFT	cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS).
1-11-110-02	11.7.2.02.0	EL LLANO	LPS. 20,000.00
		GUASLI	20,000.00
		LA BREA	15,000.00
		LA JAGUA	15,000.00
		LAS CRUCITAS	15,000.00
		LOS ARADITOS	15,000.00
		EL GUAYAVO	12,000.00
		LOS CARBONES	12,000.00
		BUENA VISTA	10,000.00
		CERRO LAS MINA	10,000.00
		EL CERRON	10,000.00
		MUCHA AGUA	10,000.00

ALDEA EL VINO

cta. SAFT	cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS.)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	EL CARRIZALITO	LPS. 15,000.00
		EL ENCINAL	15,000.00
		CRUZ ALTA	12,000.00
		EL UVIEL	7,000.00
		LA MESA	7,000.00
		EL PEÑON	6,000.00
		LAS PIEDRAS O LAS CUEVAS	5,000.00

ALDEA EL CARRIZAL

cta. SAFT	cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS.)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	LOS CHORROS	Lps.35,000.00
		BUENOS AIRES O LA CEIBITA	30,000.00
		LA COFRADIA	30,000.00
		LA MEZA	20,000.00

1-11-110-02	11.7.2.02.0	LAS MARIAS	20,000.00
		AGUA ZARCA	10,000.00
		LAS MESITAS	6,000.00
		LOS MATATES	6,000.00
		LOS TERRERITOS	6,000.00
		LA TIERRA ARADA	6,000.00

ALDEA DULCE NOMBRE

cta. SAFT	cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS.)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	CARBONERAS	LPS. 20,000.00
		EL TIGRE	20,000.00
		SANTA BARBARA	20,000.00
		LA CAÑADA	15,000.00
		EL JICARO	15,000.00
		SAN MARCOS	15,000.00
		LA MINA	10,000.00
		LA CUESTA	10,000.00
		LA LAGUNA	10,000.00
		SABANA REDONDA	6,000.00
		OCOTE EL NIÑO	6,000.00
		SABANA DE ENCINA	6,000.00
		SACAHUALES	5,000.00

ALDEA LOS NANZALES

cta. SAFT	cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS.)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	LOS MOGOTES	LPS. 8,000.00
		LOS PORTILLOS	8,000.00
		MONTE GRANDE	8,000.00
		MANAGUALCARIA	5,000.00
		PULUPE	5,000.00
		RIO LAS LAJAS	5,000.00
		TIERRA BLANCA	5,000.00
		LOS LIMONES	5,000.00
		LAS PILAS	5,000.00
		EL TAMBOR	5,000.00
		EL ENCINON	5,000.00
		AGUA ZARCA	5,000.00
		CARAITICA	4,000.00

ALDEA SAN ANTONIO

cta. SAFT	cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS.)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	LOS ACHIOTES	LPS.15,000.00
		LOS ARRAYANES	15,000.00
		PLAN DE SAN ANTONIO	15,000.00
		PLAN DEL OREGANO	10,000.00
		EL OBRAJITO	5,000.00
		EL TERRERO	5,000.00
		EL TIGRE	5,000.00
		LA PEBRERA	5,000.00
		LAJAS GALANAS	5,000.00
		EL CHAGUITE	5,000.00
		EL GUAYABAL	5,000.00
		EL JICARO	5,000.00
		POTRERILLOS	5,000.00
CERRO DEL ALTO	4,000.00		

ALDEA SAN NICOLAS O EL ZAPOTE

cta. SAFT	cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS.)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	PIEDRA DE JESUS	LPS. 8,000.00
		EL CARAO	5,000.00
		EL OREGANO	5,000.00
		LA CIENEGA	5,000.00
		EL ARENAL	5,000.00
		LA REPRESA	5,000.00
		LAS MARIAS	5,000.00
		LOS ALGODONES	5,000.00
		MALAGUA	5,000.00
		EL RIO	4,000.00
		LA PITA	4,000.00

ALDEA CALVARIO N° 1

cta. SAFT	cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOS POR MZ (LPS.)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	CUESTA CHIQUITA	LPS. 20,000.00
		EL ACHITILLO	20,000.00
		EL TERRERO	20,000.00
		LOS JEMERITOS	20,000.00

		LOS LIMONES	20,000.00
		LOS NOQUES	20,000.00
		SAMALACOS	20,000.00

ALDEA APASINIGUA

cta. SAFT	cta. Sami	CASERIOS	VALORES APROBADOSPOR MZ (LPS.)
1-11-110-02	11.7.2.02.0	APASINIGUA	LPS.40,000.00

Cta. SAFT	Cta. Sami	DESCRIPCIÓN
1-12-122-01-02	11.7.2.96 2	Recargos Generados por atraso en el pago del impuesto sobre Bienes Inmuebles Rurales
1-12-126-01-02	11.7.2.97 2	Intereses Generados por Atraso en el Pago del Impuesto Sobre Bienes Inmuebles Rurales
1-12-122-01-02	11.7.2.98 2	Recuperación de Mora por Impuesto Sobre Bienes Inmuebles Rurales

TÍTULO III
CAPÍTULO I
IMPUESTO PERSONAL O VECINAL
11 7 03 00 00 00

Artículo N° 19 El Impuesto personal Municipal es un gravamen que pagan las personas naturales sobre los ingresos anuales percibidos en un término Municipal. Que tengan o no domicilio o residencia en el mismo.

Para los efectos de este artículo se considera ingresos toda clase de sueldos, jornal, honorario, ganancia, dividendo, renta, intereses, producto o proyecto, participación, rendimiento, y en general cualquier percepción en efectivo, en valores o especies.

Artículo N° 20: En el cómputo de este Impuesto se aplicará la tarifa contemplada en el Artículo 77 de la Ley de Municipalidades, la cual se presenta a continuación.

De Lempiras	Hasta Lempiras	Impuesto por Millar
1	5,000.00	1.50
5,001	10,000	2.00
10,001	20,000	2.50
20,001	30,000	3.00
30,001	50,000	3.50

50,001.	75,000	3.75
75,001	100,000	4.00
100,001	150,000	5.00
150,001	O MAS	5.25

El cálculo de este impuesto se hará por tramo de ingresos y el impuesto total será la suma de las cantidades que resulten en cada tramo.

Las personas a que se refiere el presente artículo deberán presentar a más tardar en el **mes de abril** de cada año una declaración jurada, a los ingresos percibidos durante el año calendario anterior. En los formularios que para tal efecto proporcionara gratuitamente la Municipalidad.

En el caso de personas que No Trabajan como ser: Amas de casa y otros, se cobrará en base a un ingreso anual Mínimo de **(Lps. 12,000.00)** calculados sobre la tabla basada en el **artículo 94** de la ley de Municipalidades.

El hecho de que el contribuyente no se haya provisto del formulario no lo exime de la obligación la que en este caso podrá presentar en papel común con los requisitos contenidos en el mismo formulario.

La presentación de la declaración fuera del plazo establecido en este artículo, se sancionará con una **multa** equivalente al diez por ciento (10%) del impuesto a pagar. El pago después del plazo causara un recargo de interés anual, igual a la tasa activa que los **Bancos del sistema financiero Nacional** utilizan en sus operaciones nacionales que será el 17% anual, más un recargo del 2 % anual calculado sobre los saldos (artículo 109 de la ley de municipalidades)

Artículo N° 21: Este impuesto se pagará a más tardar en el mes de mayo; al juicio de la municipalidad podrá deducirse en la fuente del primer trimestre del año, quedando los patronos obligados a deducirlo y enterarlo a la municipalidad dentro de un plazo de 15 días después de haberse percibido.

La falta de cumplimiento a lo dispuesto en el párrafo anterior, se sancionará con una multa equivalente al veinticinco por ciento (25%) del valor dejado de retener y con el 3% mensual sobre las cantidades retenidas y no enteradas en el plazo señalado, sin perjuicio de pagar las cantidades retenidas o dejadas de retener.

Artículo N° 22: Se exceptúan del pago de este impuesto:

- a) Quienes constitucionalmente lo estén, como es el caso de los docentes en servicio en las escuelas hasta el nivel primario.

- b) Las personas que reciban rentas o ingresos por concepto de jubilaciones y pensiones por invalidez temporal o permanente del Instituto de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados del Poder Ejecutivo (INJUPEMP), Instituto de Previsión del Magisterio (IMPREMA), Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS), Instituto de Previsión Militar (IPM), Instituto de Previsión de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (IMPREUNAH) y de cualquier otra Institución de previsión social, legalmente reconocida por el Estado.
- c) Las personas naturales que sean mayores de 65 años de edad y que sus ingresos brutos anuales no sean superiores a la cantidad conocida como mínimo vital o cantidad mínima exenta del Impuesto sobre la Renta; y,
- d) Los ingresos de las personas naturales que hayan sido gravados individualmente con el Impuesto de Industrias, Comercios y Servicios.

Artículo N° 23: Ninguna persona que perciba ingresos en un municipio se le considera solvente en el pago del **Impuesto personal** de este municipio solo por el hecho de haber pagado en otra municipalidad, excepción hecha de los funcionarios establecidos en el (artículo 104 de este reglamento general de la Ley de municipalidades).

Artículo N° 24: Cuando un mismo contribuyente recibe ingresos grabados con este impuesto y que procedan de fuentes diferentes correspondientes a dos o más municipios el contribuyente deberá:

- a) pagar el impuesto personal en cada municipalidad de acuerdo con el ingreso percibido en ese municipio.
- b) La tarjeta de solvencia municipal deberá obtenerse en la municipalidad donde tenga su domicilio o residencia habitual, si el contribuyente acredita haber pagado el impuesto personal y demás tributos a que este obligado también el contribuyente deberá obtener la tarjeta de solvencia municipal. De todas las municipalidades donde esté obligado a pagar sus impuestos y se encontrare solvente con la hacienda municipal so pena de sus responsabilidades en el caso de incumplimiento en la municipalidad donde perciba sus ingresos.

Artículo N° 25: Los patronos sea persona Natural o Jurídica particulares o Estatales que tengan cinco o más empleados permanentes, están obligados a presentar a más tardar el 31 de marzo de cada año una nómina de todos sus empleados con indicación de sueldos y salarios.

Artículo N° 26: La falta de presentación de la nómina de empleados que la Municipalidad solicite en el plazo señalado se sancionará de Acuerdo a la Ley de municipalidades, además a

juicio de la Municipalidad, podrá deducirse en la fuente en el primer trimestre del año, quedando los patronos, jefes de Recursos Humanos, Directores, Gerentes etc., y enterarlo a la Municipalidad dentro de un plazo de quince (15) días después de haber sido percibido.

TÍTULO IV

CAPÍTULO I

IMPUESTO SOBRE INDUSTRIAS, COMERCIO Y SERVICIOS

11 7 01 00 00 00

Artículo N° 27 Según Reforma por Decreto 48-91). Impuesto sobre Industrias, Comercio y Servicios, es el que paga mensualmente, toda persona natural o comerciante individual o social, por su actividad mercantil, industrial, minera, agropecuaria, de prestación de servicios públicos y privados, de comunicación electrónica, constructoras de desarrollo urbanístico, casinos, instituciones bancarias de ahorro y préstamo, aseguradoras y toda otra actividad lucrativa, la cual tributarán

de acuerdo a su volumen de producción, ingresos o ventas anuales, así:

De	Hasta	Impuesto por millar
L.0.01	500,000.00	0.30
500,000.00	10,000,000.00	0.40
10,000,000.00	20,000,000.00	0.30
20,000,000.00	30,000,000.00	0.20
30,000,000.00	En adelante	0.15

No se computarán para el cálculo de este impuesto el valor de las exportaciones de productos clasificados como no tradicionales. Los contribuyentes a que se refiere el presente Artículo, están obligados a presentar en el mes de enero de cada año, una Declaración Jurada de la actividad económica del año anterior. La falta de cumplimiento de esta disposición será sancionada con una multa equivalente al impuesto correspondiente a un mes.

Artículo N° 28: Con base a lo establecido en el Artículo 78 de la Ley, revisten el carácter de contribuyentes del Impuesto sobre Industrias, Comercios y Servicios, las personas naturales o jurídicas, sean comerciantes individuales o sociales, que se dediquen de una manera continuada y sistemática al desarrollo de cualquiera de las actividades antes expresadas, con ánimo de lucro.

Artículo N° 29: Las personas jurídicas sin fines de lucro estarán sujetas a la calificación y a la verificación de sus declaraciones por la Municipalidad a través del Director del Departamento de

Administración Tributaria, Auditor tributario o gestor de cobros sobre los criterios de rentabilidad, ganancias, utilidades o excedentes que obtengan y al tipo de inversiones que efectúan de los mismos.

Para el cálculo de este impuesto se aplicará la regla contenida en el artículo 112 de la Ley de Municipalidades vigente.

Artículo N° 30: Se aplicará una multa equivalente al impuesto correspondiente de un mes por el incumplimiento de:

1. Presentación de las declaraciones juradas del impuesto sobre industria comercio y servicios sobre el mes de enero.
2. Por no haberse presentado a tiempo la declaración jurada al efectuar el traspaso, cambio de domicilio, modificación o ampliación de las actividades económicas de la empresa o negocio.

Por no haberse presentado la declaración jurada de los ingresos dentro de los 30 días siguientes a la clausura o cierre de las actividades de una empresa o negocio.

Billares y Productos Controlados

11 7 01 02 30 00

Artículo N° 31: Para el cobro del impuesto mensual a **Billares** se tiene que aplicar la tarifa según lo establecido en el **Acuerdo N° 001-2021**, que aprobó el salario mínimo vigente para la actividad comercial, así; **Lps. 324.75** Pagaran mensualmente por cada mesa, (debiendo actualizarse, una vez vigente el acuerdo sobre el nuevo salario mínimo). El cual se Modificará conforme a los Decretos respectivos que emita sobre la materia el Poder Ejecutivo.

Artículo N° 32: La fabricación y venta de productos sujetos a **control de precios** por el estado pagarán mensualmente su impuesto, en base a sus ventas anuales de acuerdo a la escala siguiente por millar:

De	Hasta	Por millar
0.00	L. 30,000,000.00	L. 0.10
30,000,000.00	En adelante	L, 0.01

El impuesto indicado en este artículo deberá ser pagado durante los diez (10) días de cada mes sin perjuicio del pago por los ingresos de otros productos deberán efectuar de conformidad con lo establecido en el **Artículo 78** de la Ley de Municipalidades.

Artículo N° 33: Toda Empresa Pública autónoma o no dedicada a la prestación de servicios públicos, tales como la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (**ENEE**) el Servicio Autónomo Nacional de Acueductos y Alcantarillado (**SANAA**) y cualquier otra que en el futuro se creare, deberá pagar este impuesto y cumplir en todas las obligaciones derivadas del mismo, de conformidad con el monto de las operaciones que se generan en cada municipio.

Artículo N° 34: El establecimiento o empresa que posea su casa matriz en un Municipio y tenga una o varias sucursales o agencias en distintos municipios de la república, deberá declarar y pagar este impuesto en cada municipalidad.

Artículo N° 35: De conformidad con esta ley las Empresas industriales pagarán este impuesto en forma siguiente:

- a) Cuando produce y comercializa el total de los productos en el mismo municipio, pagarán sobre el volumen de ventas.
- b) Cuando se produce en el municipio y comercializa en otros, pagarán el impuesto en base a la producción en el municipio donde se origina, y sobre el valor de las ventas donde estas se efectúen.
- c) Cuando produce y vende una parte de la producción en el mismo municipio pagarán sobre el valor de las ventas realizadas en el municipio más el valor de la producción no comercializada en el municipio donde produce. En los demás municipios pagan sobre el volumen de ventas.

Artículo N° 36: También están obligados los contribuyentes de este impuesto a presentar una declaración jurada, antes de realizar o efectuar cualquiera de los actos o hechos siguientes.

- a) Traspaso, cierre o cambio de propietario del negocio
- b) cambio de domicilio
- c) cambio modificación o ampliación de la actividad económica del negocio.
- d) Cuando incurran en suspensión la persona jurídica en sus actividades.
- e) Y en general cualquier otra modificación relacionada con la operación de dicho negocio.

Artículo N° 37: Todos los contribuyentes que abra o inicie un negocio, deben declarar un estimado de ingresos correspondiente al primer trimestre de operaciones el cual servirá de base para calcular el impuesto que se pagará mensualmente durante el año de inicio.

Artículo N° 38: Cuando clausure o cierre, liquide o suspenda un negocio deberá notificar a la respectiva municipalidad la operación de cierre; deberá presentar una declaración de los ingresos obtenidos hasta la fecha de finalización de la actividad comercial.

Esta declaración se presenta dentro de los treinta días de efectuada la operación de cierre; la que servirá para el cálculo del impuesto a pagar.

Artículo N° 39: Para que un negocio o establecimiento pueda funcionar legalmente en un término municipal, es obligatorio que los propietarios o sus representantes legales obtengan previamente el **Permiso de Operación** de negocio, el cual deberá ser autorizado por la municipalidad por cada actividad económica que conforma el negocio y renovado en el mes de enero de cada año.

Artículo N° 40: Los contribuyentes sujetos a este tributo que hubiere enajenado su negocio a cualquier título, será solidariamente responsable con el nuevo propietario, del impuesto pendiente de pago y demás obligaciones tributarias hasta la fecha de la operación de traspaso de dominio del negocio.

TÍTULO V

CAPÍTULO I

IMPUESTO DE EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE RECURSOS

11 7 04 00 00 00

Artículo N° 41: (según reforma de **Decreto 48-91**), impuesto de extracción o explotación de recursos es el que pagan las personas naturales o jurídicas que extraen o explotan canteras, minerales, hidrocarburos, bosques y sus derivados, pesca, caza o extracción de especies marítimas, lacustre o fluviales en mares y lagos, hasta 200 metros de profundidad y en ríos.

La tarifa excepto para casos contemplados en los párrafos subsiguientes será del 1% del valor comercial de la extracción o explotación del recurso dentro del término municipal independiente de su centro de transformación, almacenamiento proceso o acopio, o cualquier otra disposición que acuerda el estado.

Artículo N° 42: En caso de explotación de minerales metálicos, además del impuesto sobre industria, comercio y servicios se pagarán a la municipalidad por cada tonelada de material o broza procesable en lempiras, la suma equivalente a 0.50 centavos de dólar conforme al valor de valorización aduanera.

El impuesto a pagar por las Empresas Mineras es el 1% sobre el valor total mensual de las ventas y exportaciones; este tributo **sustituye** al impuesto de extracción o explotación de recursos expresado en el **artículo 80 de la Ley de Municipalidades**, se paga dentro de los 5 días siguientes al mes que corresponda, según liquidación realizada el 30 de cada mes, y se devenga al realizarse la venta interna o la exportación (**Artículo 105 de la Ley General de Minería**).

*Cuando se trate de explotaciones mineras metálicas y mientras se establece en nuestro país las refinerías para operar la separación industrial, de los metales las municipalidades designaran el personal que estime conveniente en los sitios de acopio o almacenamiento del material de broza procesable que mantengan las empresas para constar el peso de los envíos y para tomar muestras

de éstas, las municipalidades por su cuenta pueden verificar en laboratorios nacionales o extranjeros el tipo o clase de material exportados.

*En el caso de la cal el impuesto por extracción y explotación de recursos se pagará a partir de 1,000.00 toneladas métricas

Por extracción de piedra de color de peñasco u otras zonas pedregosas deberá pagar un impuesto del 10% por metro vendido.

Artículo N° 43: Cuando se trate de explotación y extracciones donde intervengan recursos naturales de dos (2) o más municipalidades, podrán estas suscribir convenios o acuerdos de cooperación y colaboración a fin de obtener un mejor control en la reducción del impuesto que le comprenda a cada una de ellas.

Artículo N° 44: Las personas naturales o jurídicas que se dediquen a la extracción o explotación de recursos naturales en un término municipal, **deberán cumplir con las siguientes obligaciones.**

- Solventar ante la Corporación Municipal una licencia de extracción o explotación en los recursos, antes de iniciar sus operaciones de explotación.
- Para explotaciones nuevas presentar junto con la solicitud anteriormente expresada, una estimación anual de cantidades y recursos naturales a explotar o extraer y un estimado de su valor comercial.
- En el mes de enero de cada año presentar una declaración jurada donde se indiquen cantidades y clase de productos extraídos y explotados en el municipio, así como el monto de este impuesto pagado durante el año calendario anterior y para lo cual la municipalidad suministrará gratuitamente el respectivo formulario.
- Pagar el impuesto de explotación o extracción de recursos dentro de los diez (10) días siguientes al mes que se realizan las operaciones de extracción o explotación respectiva.

La Municipalidad por medio de La **Corporación Municipal** a través del personal de la **Unidad Municipal Ambiental, Tributaria, Catastro, Dirección Municipal de Justicia** autorizará previa resolución de la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente, La Dirección Ejecutiva de Fomento a la Minería y al Instituto de conservación Forestal (I.C.F.) la extracción de recursos y deberá ser objeto de reglamento especial.

Las personas Naturales o Jurídicas que realicen esta actividad sin la autorización correspondiente se le aplicarán las sanciones contenidas. **En el Artículo 158 del Reglamento de la Ley de Municipalidades.**

Artículo N° 45: Las Instituciones que han tenido la responsabilidad de controlar y administrar los recursos naturales del país, deberán establecer convenios de mutua cooperación y

responsabilidad con las municipalidades en cuya jurisdicción se encuentra ubicados estos recursos naturales, ya sea en propiedad particulares, ejidales, nacionales, etc. A fin de obtener bienes óptimos para la municipalidad en la aplicación de esta ley y reglamento.

Para estos efectos, **la Corporación Municipal podrá otorgar el permiso de explotación de recursos naturales renovables y no renovables previa a la elaboración de un estudio técnico aprobado por las secretarías de Estado correspondientes.**

Artículo N° 46: El Departamento de Catastro como regulador del espacio urbano y rural, autorizará la extracción de estos recursos previo a un dictamen de **U.M.A.(Unidad Municipal del Ambiente)** en coordinación con el **D.M.J.(Departamento Municipal de Justicia)** quienes verificarán la Autorización, Licencia o de Operación de la Secretaria de Recursos Naturales y del Ambiente, **(SERNA)**, dirección General de minas e hidrocarburos, Administración Forestal del Estado **(AFE-COHDEFOR)** y demás dependencias que según sea el recurso a explotar, el que realice esta actividad sin la autorización correspondiente a realizar se la aplicará las sanciones contenidas en el artículo N° 158 del Reglamento de la Ley de Municipalidades.

Artículo No. 47: La personas naturales o jurídicas que se dedican a la producción y comercialización de estos recursos quedan obligadas a presentar a la Municipalidad en los **tres primeros meses del año** la declaración jurada de volumen de producción ingresos o ventas, para efectos del pago del impuesto respectivo de conformidad con la tarifa establecida en el artículo N° 27 de este Plan de Arbitrios y La Ley Ejecutiva de Fomento a la Minería, como ser la Ley General del Ambiente

Artículo N° 48: En lo que respecta a la minería e hidrocarburos es preciso definir con claridad las áreas excluidas dando vigencia a contenido de la legislación Nacional, tratados y convenios internacionales suscritos por Honduras en materia ambiental y derechos humanos.

Artículo N° 49: En lo que se refiera a lo social la solicitud de concesión deberán de respetar la soberanía territorial del término Municipal de Sabanagrande de acuerdo al artículo N° 12 y 13 de la Constitución de la República, incorporando así la evaluación social en dichas solicitudes.

Artículo N° 50: Una vez dada la concesión minera previo requisito de la aprobación del proyecto por parte de las comunidades además deberá de especificarse en el permiso de operación la figura de resarcimiento de daños y perjuicios causados a terceros, por las actividades mineras definiendo el mecanismo de caución para garantizar su cumplimiento.

Artículo N° 51: Cuando la industria minera comience sus operaciones esta deberá limitar la cantidad de agua en el uso de sus operaciones de acuerdo a la ley general de agua.

Artículo N° 52: La Corporación Municipal deberá separar los títulos de concesión de exploración, beneficio y comercialización a fin de tener control en cada una de las fases de la actividad minera, a través de los monitoreo, estudios e investigaciones independientes como mecanismos de participación Social, por los diferentes Departamentos de la Municipalidad, Comisiones de participación ciudadana, organizaciones Gremiales, Sociales, religiosas Culturales de carácter local donde se desarrolle la actividad comercial.

Artículo N° 53: La corporación Municipal previo a dar el permiso de operación se basará en la potestad de aprobar o no contratos de concesión tal como lo establece el artículo 205 numeral 9 de la constitución de la República.

Para las empresas que se dedican a la explotación de recursos se le cobrará una tasa de impacto ambiental como a continuación se detalla:

Cta. SAFT	Cta. Sami	Descripción	Valor
1-11-119-99-01	12.5.99.01 5 01	Tasa de Impacto Ambiental compañías de extracción y Explotación	85,000.00 anuales
1-11-119-99-02	12.5.99.01 5 02	Tasa de Impacto Ambiental para Torres eólicas (anual)	15,000.00 por torre

TÍTULO VI

CAPÍTULO I

IMPUESTO SELECTIVO A LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES

11 7 06 00 00 00

(Reformado mediante Decreto 89-2015) El Impuesto Selectivo a los Servicios de Telecomunicaciones es aplicable a toda persona natural o jurídica que dentro de sus actividades se dedique a operar, explotar y prestar Servicios Públicos de Telecomunicaciones Concesionarios. Entendiéndose comprendidos como Servicios Públicos de Telecomunicaciones los servicios siguientes: telefonía fija, servicio portador, telefonía móvil celular, servicio de

comunicaciones personales (PCS), transmisión y comunicación de datos, internet o acceso a redes informáticas y televisión por suscripción por cable.

Este impuesto deberá ser pagado a más tardar el 31 de mayo de cada año y su tributación será calculado aplicando una tasa del uno punto ocho por ciento (1.8%) sobre los ingresos brutos reportados por los operadores de servicios públicos de telecomunicaciones concesionarios por **CONATEL**.

En esta reforma incluye a **HONDUTEL** como contribuyente.

Este Impuesto cubre todas las modalidades de uso y despliegue de infraestructura de telecomunicaciones, presentes y futuras, así como también de la operación de servicios de telecomunicaciones y del uso del espacio aéreo y/o subterráneo dentro de los límites geográficos que forme parte del término municipal; teniéndose entonces por cumplida completamente ante las respectivas municipalidades, con las salvedades indicadas en el párrafo precedente, la obligación de pago por tasas, tarifas, contribución, cánones o cualquier pago relacionado directa o indirectamente con la instalación, presentación, explotación, operación de servicios de telecomunicaciones.

Es entendido que los consencionarios contribuyentes del Impuesto Selectivo a los servicios de Telecomunicaciones, únicamente pagarán el impuesto de industria comercio y servicios, así como el permiso de operación, cuando establezcan en un municipio oficinas o sucursales de ventas directas al consumidor final. De igual forma estarán sujetos al pago de la tasa de permiso de construcción y la tasa ambiental cuando corresponda.

De igual manera estarán afectos al pago de la tasa de permiso de construcción y la tasa ambiental cuando corresponda, de conformidad con lo que cada Municipalidad establezca en su Plan de Arbitrios.

Estarán exentos del pago del Impuesto Selectivo a los Servicios de Telecomunicaciones, las personas naturales y jurídicas que:

1. Siendo operador de Servicios públicos de Telecomunicaciones use a cualquier título, infraestructura ubicada dentro del país de una persona sujeta al pago de este impuesto.
2. Las dedicadas a la explotación y prestación del servicio de radiodifusión sonora y televisión abierta de libre recepción.
3. Los Ingresos de los operadores de Servicios Públicos de Telecomunicaciones no derivados de la prestación de un Servicio Público de Telecomunicaciones.

Cta. Saft	Cta. SAMI	Descripción
1-11-117-04	11.7.6.01 5	Telefonía Móvil: Tigo Hondutel, Claro

TÍTULO VII

CAPÍTULO I

TASAS

12 5 1 00 00 00

Artículo N° 54: El cobro de las tasas de servicios se origina por la prestación efectiva o parcial de servicios públicos por parte de la municipalidad al contribuyente o usuario.

Por lo consiguiente ninguna persona natural o jurídica pública o privada estará exenta del pago de los mismos, salvo en disposición expresa en contra de la corporación municipal previa solicitud del interesado.

Artículo N° 55: La Municipalidad está facultada para cobrar el valor de los servicios mediante los procedimientos que estime convenientes asegurando la fiscalización correspondiente y la recuperación máxima de su costo real.

Adicionalmente, por ser de interés para todas las Municipalidades, se transcriben algunas disposiciones contenidas en el **Decreto N° 215-2004** aprobado por el congreso nacional el 29 de diciembre del 2004 (**Disposiciones Generales del Presupuesto de la República para el año 2005**).

Como lo dice en su **artículo N° 67:** Las instituciones descentralizadas están obligadas a pagar a los Municipios, los impuestos, tasas, y contribuciones correspondientes.

Artículo N° 56: Los Servicios públicos que la municipalidad proporciona a la comunidad pueden ser:

- a) Regulares
- b) Permanentes
- c) Eventuales

Estos servicios se determinan en función de las necesidades básicas de la población respecto a la higiene, salud, seguridad, agua, y saneamiento, mercado municipal, cementerios, infraestructura vial, medio ambiente, ordenamiento territorial, educación, cultura, deportes y en general aquellas que se requieren para el cumplimiento de actos civiles y comerciales.

Artículo N° 57: Las Municipalidades quedan facultadas para establecer las tasas por:

- a) Los servicios municipales prestados directa o indirectamente por la municipalidad e indirectamente por particulares debidamente autorizados por la municipalidad.

- b) La autorización de bienes municipales o ejidales.
- c) Los servicios administrativos que afecten o beneficien al habitante del término municipal los servicios públicos municipales se determinan en función de las necesidades básicas de la población respecto a la higiene, salud medio ambiente, educación, cultura, deportes ordenamiento urbano y en general a aquellos que requieren para el cumplimiento de actos civiles y comerciales.
- d) Todas las instituciones no gubernamentales (ONGs) se le cobrará una tasación base fija de acuerdo al dictamen emitido por la corporación Municipal (ART. 84 numeral 03)

Artículo N° 58: Entre los servicios regulares que proporciona la municipalidad tenemos:

- Agua potable
- Tren de Aseo
- Uso de Relleno Sanitario
- Alcantarillado sanitario
- Barrido de Calles
- Cementerios Públicos
- Facilidades para el destace de ganado y similares
- Alquiler de puestos o locales en el mercado municipal

Son Servicios Regulares:

1.- Agua Potable

Tiene que ser pagada mensualmente por el propietario o arrendatario del inmueble con la siguiente categoría.

SERVICIO DE AGUA POTABLE DEL CASCO URBANO

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
15.2.19.02 1. 01	1-11-118-01-01	Agua Potable Doméstica	125.00
15.2.19.02 1 .02	1-11-118-01-02	Agua Potable Comerciales (Hoteles, Restaurantes y Comedores)	525.00
15.2.19.02 1 .03	1-11-118-01-03	Agua Potable Empresas Gubernamentales	525.00
15.2.19.02 1 .04	1-11-118-01-04	Agua Potable para Uso de Cisterna	325.00

CONEXIONES DE AGUA POTABLE

cta. Sami	cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
15.2.19.02 1 .05	1-11-118-05-01	CONEXIONES Agua potable Doméstico	1,500.00
15.2.19.02 1 .06	1-11-118-05-02	CONEXIONES Agua potable Comercial	1,500.00

15.2.19.02 1 .07	1-11-118-05-03	CONEXIONES de agua empresas gubernamentales	1,500.00
15.2.19.02 1 .08	1-11-118-05-04	CONEXIONES de agua para uso en cisterna	1,500.00

RECONEXIONES POR CORTE DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
15.2.19.02 1 .09	1-11-118-05-05	RECONEXIONES Agua potable Domestico	1,000.00
15.2.19.02 1 .10	1-11-118-05-06	RECONEXIONES Agua potable Comercial	1,000.00
15.2.19.02 1 .11	1-11-118-05-07	Reconexión de agua empresas gubernamentales	1,000.00
15.2.19.02 1 .12	1-11-118-05-08	Re conexión de agua uso en cisterna	1,000.00

*A las personas de la tercera edad se les dará un descuento del **25%** por concepto de agua potable, Según la ley del adulto Mayor

ARTÍCULO 161. El pago extemporáneo de los impuestos y tasas por servicios municipales establecidos por la Ley a que se refiere el presente reglamento, se sancionará con un recargo de intereses del uno por ciento (1%) mensual sobre la cantidad el impuesto o tasa pendiente de pago. En el caso del impuesto sobre Bienes inmuebles, además de este porcentaje de intereses se aplicará el dos por ciento (2%) mensual de recargo por mora según lo establecido en el artículo 76 de la Ley.

MULTA POR AGUA POTABLE

cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
12.5.99.03 11.01	1-12-120-11-01	Utilización de agua potable para construcción Multa	1,000.00 y corte de este servicio

SANCIONES Y MULTAS POR AGUA POTABLE

1. Todo abonado que manipule válvulas del sistema de agua potable, para su beneficio y/o convivencia y que con ello perjudique la distribución normal de los demás abonados será sancionado con las multas siguientes:

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
12.5.99.03 11.02	1-12-120-11-02	Primera Multa	1,500.00

12.5.99.03 11.03	1-12-120-11-03	Segunda Multa	2,500.00
12.5.99.03 11.04	1-12-120-11-04	Tercera Multa	3,500.00

2. El o los abonados, que por negligencia derramen innecesariamente el agua potable, por encontrarse o no en su casa de habitación serán sancionados con una multa de Lps. 300.00 más el corte del servicio respectivo.

cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
12.5.99.03 11.05	1-12-120-11-05	Multa	500.00

3. El Abonado que, sin autorización de la municipalidad, realice algún tipo de modificaciones, instalaciones, reconexiones en el sistema domiciliario de agua potable, se sancionara con las multas siguientes:

cta. Sami	cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
12.5.99.03 11.06	1-12-120-11-06	Primera Multa (más reconexión)	1,000.00
12.5.99.03 11.07	1-12-120-11-07	Segunda Multa (más reconexión)	1,500.00
12.5.99.03 11.08	1-12-120-11-08	Tercera Multa (más reconexión)	2,000.00

4. Recuperación de Agua potable

Nota: Se entiende por recuperación de Agua potable sanitario, al valor recaudado por los meses atrasados en el pago de este servicio.

cta. Sami	cta. SAFT	Categoría
15.2.19.98 1 01	1-12-123-01-01	Recuperación de Agua potable Agua Potable Domestica.
15.2.19.98 1 02	1-12-123-01-02	Recuperación de Agua potable Comercial (Hoteles, Restaurantes y Comedores etc.)
15.2.19.98 1 03	1-12-123-01-03	Recuperación de Agua potable Empresas Gubernamentales.
15.2.19.98 1 04	1-12-123-01-04	Recuperación de Agua potable para Uso de Cisterna

2.-Tren de Aseo (Recolección o manejo de residuos sólidos) los servicios de manejo de desecho de residuos sólidos (basura) que incluyen recolección, transporte y disposición final de los desechos sólidos se clasifican en:

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
15.2.19.02 5 01	1-11-118-04-01	Tren de aseo Doméstico (Casa de Habitación)	45.00
15.2.19.02 5 02	1-11-118-04-02	Tren de aseo Comercial	375.00
15.2.19.02 5 03	1-11-118-04-03	Tren de aseo Industrial	500.00
15.2.19.02 5 04	1-11-118-04-04	Tren de aseo Pulpería Clase # 1	75.00
15.2.19.02 5 05	1-11-118-04-05	Tren de aseo Pulpería Clase # 2	60.00
15.2.19.02 5 06	1-11-118-04-06	Tren de aseo Pulpería Clase # 3	50.00

3.- Uso de Relleno Sanitario

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor Mensual
15.2.19.02 5 07	1-11-118-04-07	Fábricas	700.00
15.2.19.02 5 08	1-11-118-04-08	Comercial	500.00
15.2.19.02 5 09	1-11-118-04-09	Particular en Pick Up	200.00

La Municipalidad **NO** está en la obligación de recoger los desechos que en cantidad notable produzcan las personas naturales o jurídicas y no está obligada a recoger restos de materiales de demoliciones en consecuencia el interesado pagará por la recolección de desperdicios la suma de **Lps. 1,000.00.**

Cta. Sami	cta. SAFT	Categoría	Valor Mensual
15.2.19.02 5 08	1-11-118-04-08	Desechos Notables	1,000.00

4. Recuperación de Tren de Aseo

Nota: Se entiende por recuperación del servicio de tren de aseo, al valor recaudado por los meses atrasados en el pago de este servicio.

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
15.2.19.98 5 01	1-12-123-04-01	Recuperación de tren de aseo Doméstico(Casa de Habitación)	45.00
15.2.19.98 5 02	1-12-123-04-02	Recuperación de tren de aseo Comercial	375.00
15.2.19.98 5 03	1-12-123-04-03	Recuperación de tren de aseo Industrial	500.00
15.2.19.98 5 04	1-12-123-04-04	Recuperación Tren de aseo Pulpería Clase # 1	75.00
15.2.19.98 5 05	1-12-123-04-05	Recuperación Tren de aseo Pulpería Clase # 2	60.00

15.2.19.98 5 06	1-12-123-04-06	Recuperación Tren de aseo Pulpería Clase # 3	50.00
15.2.19.98 5 07	1-12-123-04-07	Recuperación uso de relleno sanitario Fábricas	700.00
15.2.19.98 5 08	1-12-123-04-08	Uso de relleno sanitario Comercial	500.00
15.2.19.98 5 09	1-12-123-04-09	Uso de relleno sanitario Particular en Pick Up	200.00
15.2.19.98 5 10	1-12-123-04-10	Recuperación por Desechos Notables	1,000.00

4.- Alcantarillado Sanitario:

Este servicio se clasifica y se cobra de la siguiente manera:

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
15.2.19.02 2.01	1-11-118-02-01	Alcantarillado sanitario Domestico	L. 25.00
15.2.19.02 2.02	1-11-118-02-02	Alcantarillado sanitario Comercial	100.00
15.2.19.02 2.03	1-11-118-02-03	Alcantarillado sanitario Industrial	500.00
15.2.19.02 2.04	1-11-118-02-04	Pago por Conexión al sistema de alcantarillado sanitario	500.00

Nota: Para la Conexión de alcantarillado sanitario el contribuyente firmará un acta de compromiso con las cláusulas que el jefe de servicios públicos municipales estime conveniente y dejara un depósito de Un Mil Lempiras **Lps (1,000.00)** el cual será devuelto al contribuyente una vez se verifique la obra.

Además, **se prohíbe** tener la conexión del sistema de las aguas lluvias, al sistema de Aguas Negras por lo que deben de estar separados, caso contrario se procederá conforme a La Ley

4.1 Recuperación de Alcantarillado Sanitario

Nota: Se entiende por recuperación del servicio de alcantarillado sanitario, al valor recaudado por los meses atrasados en el pago de este servicio.

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
15.2.19.98 2 01	1-12-123-02-01	Recuperación de Alcantarillado Domestico	L. 25.00
15.2.19.98 2 02	1-12-123-02-03	Recuperación de Alcantarillado Comercial	100.00
15.2.19.98 2 03	1-12-123-02-04	Recuperación de Alcantarillado Industrial	500.00
15.2.19.98 2 04	1-12-123-02-05	Recuperación de Conexión de alcantarillado sanitario	500.00

5.- Aseo de Calles, Parques y Avenidas:

Este servicio lo pagarán todas las personas de este Municipio, según categoría:

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor a pagar mensual
12 5 01 08 01 01	1-11-118-11-01	Pulperías	L. 25.00
12 5 01 08 01 02	1-11-118-11-02	comedores	100.00
12 5 01 08 01 03	1-11-118-11-03	ferreterías	50.00
12 5 01 08 01 05	1-11-118-11-05	Domiciliario	5.00

Limpieza de cementerio se cobrará un valor mensual de Lps. 3.00 en general al momento que el contribuyente realice el pago de servicios públicos (agua, tren de aseo, alcantarillado, barrido de calles)

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor a pagar mensual
12.5.99.02.13.01	1-11-118-12-01	Limpieza de cementerios (todos los abonados)	Lps. 3.00

6.- Alquiler de puestos/ locales en el Mercado Municipal

Todo lo que corresponde a **Puestos y Locales** del mercado municipal, se sujetarán al **CONTRATO DE ARRENDAMIENTO** que se hará anualmente además tiene que sujetarse al reglamento interno del mismo en el cual se establece el procedimiento del **pago mensual y Desalojo**, entre otras cosas, será regulado por la municipalidad en coordinación con la Junta directiva del mercado municipal, los usuarios de los locales pagarán permiso de operación anual y alquiler de local mensualmente y estarán sujetos al pago del impuesto que corresponde según el Art. 78 de la ley de Municipalidades.

Clasificación de los Locales en el Mercado Municipal:

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor mensual
17.6.3.01 1 01	1-12-125-01-01	Local para Variedades Clase 1	L.2,000.00
17.6.3.01 1 02	1-12-125-01-02	Local para Variedades Clase 2	1,500.00
17.6.3.01 0 03	1-12-125-01-03	Local para Variedades Clase 3	1,500.00
17.6.3.01 0 04	1-12-125-01-04	local para venta de Verdura	1,000.00
17.6.3.01 0 05	1-12-125-01-05	Local para Venta de abarrotería	1,000.00

17.6.3.01 0 06	1-12-125-01-06	Locales para venta de carne.	500.00
17.6.3.01 0 08	1-12-125-01-08	Local para Venta de comida.	1,000.00
17.6.3.01 0 09	1-12-125-01-09	Local para venta de Achinería.	500.00
17.6.3.01 0 12	1-12-125-01-12	Local para otros (foto estudio, taller electrónica, barbería, zapatos usados etc.)	1,500.00

Ejercicio del comercio Eventual y Ambulante.

Personas que realizan ventas eventuales de los cuales se les cobrará un valor diario por afectación de estas ventas

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor Diario
12.5.99.02.24.01	1-11-119-25-01	Vendedores Ambulantes (ropa, zapatos)	Lps. 100.00
12.5.99.02.24.02	1-11-119-25-02	Vendedores Ambulantes (golosinas)	50.00
12.5.99.02.24.03	1-11-119-25-03	Vendedor ambulante (productos plásticos)	50.00
12.5.99.02.24.04	1-11-119-25-04	Vendedores Ambulantes (otros productos)	50.00

El cobro será realizado por el gestor (a) de cobros de la municipalidad en acompañamiento con el departamento de justicia municipal, cuando el cobro se haga en fin de semana, el encargado del cobro presentará el talonario de recibos cobrados, debidamente membretados con número de serie y deberá hacer el ingreso del dinero recaudado a la tesorería municipal el día lunes.

7.- CEMENTERIOS PÚBLICOS. –Corresponde a la municipalidad por medio de la oficina de administración tributaria la venta de lotes de cementerio público, así como extender los permisos inherentes a su funcionamiento. Se podrán adquirir derecho de propiedad con una tarifa detallada así:

Lotes del Cementerio

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor por lote
12.5.99.02 19.01	2-22-220-03-01	1/4 lote (1 persona)	Lps. 1,000.00
12.5.99.02 19.02	2-22-220-03-02	1/2 Lote (2 personas)	2,000.00

12.5.99.02 19.03	2-22-220-03-03	3/4 Lote (3 personas)	3,000.00
12.5.99.02 19 04	2-22-220-03-04	1 lote (4 personas)	4,000.00

- Que la medida sea por cada fosa o mausoleo e ancho **1.10 por 2.20** metros de largo.
- Para construcción de muros, nichos pagará el valor de **Lps. 500.00**
- Para construcción de mausoleos grandes y capillas en cementerio público deberá cancelar el valor de **Lps. 800.00**

Permiso de entierro

Cta. Sami	Cta. SAFT	Categoría	Valor
12.5.99.02 41 01	1-11-118-99-01	Permiso de entierro	L. 100.00

Autorización y Permiso para Espectáculos Públicos (Circos):

Cta. Sami	Cta. SAFT	Descripción	Valor en Lps.
11.7.1.03 15.01	1-11-114-15-01	Circos	200.00 diarios

Requisitos:

- Aprobación de la corporación municipal.
- Pagar desde que se instalan
- Lista de empleados del circo con fotocopia de identidad

Están Prohibidas las bebidas alcohólicas en los circos durante este funcione dentro del término municipal. Se incluye en calidad de depósito **Lps. 1,500.00** entregados al Director (a) Municipal de Justicia, para aseo del predio en donde se establezca el circo, además de también solventar otro tipo de inconveniente en que se pueda incurrir. Caso contrario se realizará la devolución de los mismos al propietario del circo.

SERVICIOS EVENTUALES

MATRÍCULAS VARIAS

Cta. Sami	Cta. SAFT	Descripción	Valor mensual
12.5.99.02 39 01	1-11-119-07	Matricula de Fierros	L. 150.00
12.5.99.02 57 01	1-11-119-12	Matricula Armas de Fuego	200.00
12.5.99.02 25 01	1-11-119-26-01	Matricula destazadores	300.00

12.5.99.02 51.01	1-11-119-99-05	Matricula de otros	150.00
12.5.99.02 52 01	1-11-119-34	Matricula por traspaso o reposición de fierro	100.00
12.5.99.02 58 01	1-11-119-13	Matricula de Moto sierra	2,000.00

Requisitos para matrícula de Motosierra

- solvencia municipal,
- copia de identidad
- factura de compra de moto sierra

Requisitos de Arrendamientos Habitacionales

- Copia de identidad de ambas partes(arrendador, arrendatario).
- Solvencia Municipal
- Antecedentes penales y Policiales del Arrendatario
- Acta de compromiso de absoluta responsabilidad del arrendador en cuanto a la conducta del arrendatario.

Requisitos para Matrícula de Fierro

- Solvencia Municipal
- Copia de identidad

Requisitos de Traspaso de Fierro

- Copia de Identidad
- Autorización firmada por dueño anterior o quien corresponda
- Entregar certificado anterior

Requisitos para Matrícula de Arma de Fuego

- Copia de identidad
- Traspaso autenticado por abogado
- Copia de recibo de casa comercial
- Solvencia Municipal
- Antecedentes Penales

CORTES DE ÁRBOLES

CATEGORIZACIÓN

Para el corte de árboles en el área urbana el interesado deberá solicitar el permiso correspondiente a la **Unidad Ambiental Municipal** quien a su vez determinará la cantidad y especie de árboles a plantar y previa inspección por parte de la UMA, a quien presentará una constancia del presidente de patronato si el área es ejidal y si es privada, del dueño de la propiedad. (Deberá presentar copia de certificación de matrícula de moto sierra, copia de identidad del aserrador, del solicitante y su debida solvencia municipal).

La siguiente tabla muestra la categorización según diámetro/altura/pecho, y la altura superficial, para emisión de constancias para corte de árboles, no tradicionales llámese (pino, caoba, cedros, otros, etc.).

Arboles NO Tradicionales

CATEGORIZACIÓN:

Cta. Sami	Cta. SAFT	Descripción		Valor
11.7.4.01 6 01	1-11-16-05-01	1 – 20 cms.	1-8 mts.	Lps. 100.00
11.7.4.01 6 02	1-11-16-05-02	1 – 20 cms.	8 – 32 mts.	Lps. 150.00
11.7.4.01 6 03	1-11-16-05-03	21 – 35 cms.	1 – 8 mts.	Lps. 200.00
11.7.4.01 6 04	1-11-16-05-04	21 – 35 cms.	8 – 32 mts.	Lps. 250.00
11.7.4.01 6 05	1-11-16-05-05	36 – 50 cms.	1 – 8 mts	Lps. 300.00
11.7.4.01 6 06	1-11-16-05-06	36 – 50 cms	8 – 32 mts.	Lps. 350.00
11.7.4.01 6 07	1-11-16-05-07	51 – 65 cms.	1 – 8 mts.	Lps. 400.00
11.7.4.01 6 08	1-11-16-05-08	51 – 65 cms.	8 – 32 mts.	Lps. 450.00
11.7.4.01 6 09	1-11-16-05-09	66 – en adelante	1 – 8 mts.	Lps. 500.00
11.7.4.01 6 10	1-11-16-05-10	66 en adelante	8 – 32 mts.	Lps. 550.00

Arboles tradicionales: Ceiba, Carreto, amate, Guanacaste, Almendro, Macuelizo, Aceituno y otros en peligro de extinción, por riesgos a viviendas, vías de acceso y ejecución de proyectos de las comunidades (árboles secos se cobrará el 50% menos según la tabla de categorías.)

Cta. Sami	Cta SAFT	Descripción		Valor
11.7.4.01 6 11	1-11-16-05-11	1 – 20 cms.	1-8 mts.	Lps. 600.00
11.7.4.01 6 12	1-11-16-05-12	1 – 20 cms.	8–32 mts.	Lps. 650.00
11.7.4.01 6 13	1-11-16-05-13	21 – 35 cms.	1 – 8 mts.	Lps. 700.00
11.7.4.01 6 14	1-11-16-05-14	21 – 35 cms.	8–32 mts.	Lps. 750.00
11.7.4.01 6 15	1-11-16-05-15	36 – 50 cms	1 – 8 mts	Lps. 800.00
11.7.4.01 6 16	1-11-16-05-16	36 – 50 cms	8–32 mts.	Lps. 850.00
11.7.4.01 6 17	1-11-16-05-17	51 – 65 cms.	1 – 8 mts.	Lps. 900.00
11.7.4.01 6 18	1-11-16-05-18	51 – 65 cms.	8–32 mts.	Lps. 950.00
11.7.4.01 6 19	1-11-16-05-19	66–en adelante	1 – 8 mts.	Lps.1,000.00
11.7.4.01 6 20	1-11-16-05-20	66 en adelante	8–32 mts.	Lps.1,050.00

CORTES DE ÁRBOLES
CATEGORIZACIÓN

Cta. Sami	Cta. SAFT	Descripción	Valor
11.7.4.01 6 21	1-11-16-05-21	1 A 30 CM.	Lps. 100.00
11.7.4.01 6 22	1-11-16-05-22	MAYORES DE 30 CMS.	Lps. 150.00
11.7.4.01 6 23	1-11-16-05-23	MUERTO DE 30 CMS.	Lps. 50.00
11.7.4.01 6 24	1-11-16-05-24	MUERTO MAYOR DE 30 CMS.	Lps. 100.00

- La persona natural o jurídica a quien se autorice el corte de árboles, deberá reponerlos a su costo, a razón de (3 x 1) árboles sembrados por cada árbol cortado.
- Debiendo para tales efectos, cuidar, regar, comalear, limpiar dichas plantas durante un período de dos años. La sanción por la no plantación de los árboles correspondientes será de Lps. 1,000.00 por cada uno.
- Se prohíbe el corte de árboles en inmediaciones de una fuente abastecedora subterránea (pozos) y de acuíferos potencialmente utilizables. El incumplimiento a lo anterior, será sancionado con una multa de Lps. 2,000.00

MULTAS EMITIDAS POR LA UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL

Cta. Sami	Cta SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.03 16 01	1-12-120-99-01	La sanción por la no plantación de los árboles correspondientes	Lps.1,000.00
12.5.99.03 16 02	1-12-120-99-02	Corte de árboles en inmediaciones de una fuente abastecedora subterránea (pozos)	Lps.2,000.00

GUIA DE TRASLADO DE LEÑA, MADERA Y CARBON ESCALDADO

Cta. Sami	cta. SAFT	Descripción	Valor	Valor
12.5.99.02 26.01	1-11-119-28-01	Pino y encino.	Lps. 8.00 Rolliza	Lps. 10.00 Rajada
12.5.99.02 26.02	1-11-119-28-02	Carbón y otros	Lps. 6.00 Rolliza	Lps. 8.00 Rajada
12.5.99.02 26.03	1-11-119-28-03	Guía de traslado postes	Lps. 5.00	Lps. 5.00
12.5.99.02 26.04	1-11-119-28-04	<ul style="list-style-type: none"> • Pino, caoba, cedro, laurel, uachipilí, aceituno, 40 guachipilín, almendro, • Madera acerrada por pie (tabla). 	Lps. 0.50 por pie	Lps. 1.00 madera acerrada por pie
12.5.99 02 26 04	1-11-119-28-05	Guía de traslado de carbón escaldado	Lps. 5.00 por c/saco.	

Artículo N° 59: PERMISOS DE OPERACIÓN

Para que se pueda ejercer la **actividad comercial** dentro del término Municipal, un comerciante individual o una persona jurídica como ser un negocio, establecimiento comercial, o una institución sin fines de lucro, y esta pueda funcionar legalmente, es obligatorio que, los propietarios o sus representantes legales, tengan el correspondiente **Permiso de Operación**, el cual tiene **vigencia de un año, del 1 Enero al 31 de diciembre de cada año**, caso contrario se notificara el cierre del negocio por morosidad e incumplimiento de las obligaciones Tributarias con la Municipalidad, no hay Permisos de Operación de **Carácter indefinido** por lo que todos tendrán vigencia de un año calendario.

Toda persona natural o jurídica que desee abrir un establecimiento de negocios, está en la obligación de solicitar a la Municipalidad el **Permiso** o la **Licencia** correspondiente, indicando en la Solicitud que presenta los datos generales del solicitante, fotocopia de Identidad, copia de Solvencia Municipal, la clase de negocio, su ubicación exacta, permiso sanitarios en su caso, dictámenes técnicos, Autorización del Patronato de la Aldea en el caso de bebidas alcohólicas y cualquier otro por menor que le sea solicitado por la Municipalidad, la operación de negocios sin cumplir con los requisitos dará lugar a una sanción sin perjuicio del cierre del negocio.

Si el solicitante fuese extranjero, deberá de acompañar el respectivo pasaporte vigente, certificación de residencia, además copia de antecedentes penales.

Todo propietario o propietarios de establecimientos y de cualquier negocio que este sujeto al pago de impuestos y tasas Municipales queda en la obligación de manifestarle a la Municipalidad, cuando suspenda, cierre o traspase el establecimiento, quedando en casos de omisión de esta acción, obligados a pagar los impuestos y tasas hasta la fecha del cumplimiento.

La Municipalidad en **aplicación de su régimen** administrativo, incluyendo este plan de arbitrios observará en lo no contemplado en este Plan de arbitrios, los procedimientos Administrativos de petición que señale la Ley. Igualmente, las acciones Gubernativas y judiciales para hacer efectivos los Adeudos.

**Negocios que actualmente operan legalmente dentro del término Municipal:
PERMISO DE OPERACIÓN**

IMPUESTO A ESTABLECIMIENTOS DE TIPO INDUSTRIAL						
Cta. Volumen SAMI	Cta. de Volumen SAFT	Tipo de Negocio	Valor a cobrar según ventas	Valor por cada permiso anual.	Cta. P/O SAFT	Cta. P/O SAMI
11 7 1 01 02 01	1-11-112-02-01	Cadeca Trinidad A	Declaración	15,000.00	1-11-119-21-01	12 5 02 03 03 01
11 7 1 01 02 02	1-11-112-02-02	Cadeca Trinidad B	Declaración	15,000.00	1-11-119-21-02	12 5 02 03 03 02
11 7 1 01 02 03	1-11-112-02-03	Cadeca de Centro América	Declaración	12,000.00	1-11-119-21-03	12 5 02 03 03 03
11 7 01 01 02 04	1-11-112-02-04	Distribución y venta de huevos	Declaración	2,500.00	1-11-119-21-04	12 5 02 03 03 04
11 7 01 01 02 05	1-11-112-02-05	Distribuidor rutero venta de huevos	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-05	12 5 02 03 03 05
11 7 01 01 25 01	1-11-112-12-01	Elaboración de Concentrados	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-06	12 5 02 03 03 06
11 7 01 01 25 02	1-11-112-25-01	Abonos Agro-Honduras	Declaración	8,000.00	1-11-119-21-07	12 5 02 03 03 07
11 7 01 01 32 01	1-11-112-19-01	Fábrica de Calzado	Declaración	500.00	1-11-119-21-08	12 5 02 03 03 08
11 7 01 01 33 01	1-11-112-33-01	Fábrica de Barro	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-09	12 5 02 03 03 09
11 7 01 01 33 02	1-11-112-33-02	Fábrica de bloques- A	Declaración	15,000.00	1-11-119-21-10	12 5 02 03 03 10
11 7 01 01 33 03	1-11-112-33-03	Fábrica de bloques- B	Declaración	5,000.00	1-11-119-21-11	12 5 02 03 03 11
11 7 01 01 33 04	1-11-112-33-04	Fábrica de bloques- C	Declaración	2,500.00	1-11-119-21-12	12 5 02 03 03 12
11 7 01 01 33 05	1-11-112-33-05	Fábrica de Ladrillos, Pisos y Mosaicos	Declaración	1,500.00	1-11-119-21-13	12 5 02 03 03 13

11 7 01 01 33 06	1-11-112-33-06	Ladrilleras	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-14	12 5 02 03 03 14
11 7 1 01 38 01	1-11-112-35-01	Fábrica de Productos Metálicos	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-15	12 5 02 03 03 15
11 7 1 01 38 02	1-11-112-35-02	Tubos y perfiles	Declaración	40,000.00	1-11-119-21-16	12 5 02 03 03 16
11 7 01 01 36 02	1-11-112-35-03	Venta de Productos Metálicos	Declaración	1,500.00	1-11-119-21-17	12 5 02 03 03 17
11 7 1 01 36 03	1-11-112-35-04	Industrias dedicadas a la explotación de canteras y demás recursos no renovables	Declaración	35,000.00	1-11-119-21-18	12 5 02 03 03.18
11 7 1 01 35 01	1-11-112-39-01	Granjas porcinas de un cerdo a 20 catg. III	Declaración	900.00	1-11-119-21-19	12 5 02 03 03 .19
11 7 1 01 35 02	1-11-112-39-02	Granjas porcinas de un cerdo a 35 catg. II	Declaración	1,400.00	1-11-119-21-20	12 5 02 03 03 .20
11 7 1 01 35 03	1-11-112-39-03	Granjas porcinas de un cerdo a 50 catg. I	Declaración	2,200.00	1-11-119-21-21	12 5 02 03 03 21
		Fabrica ATUTO	No se cobra declaración por ser producto no tradicional ART. 78 (exportaciones)	13,000.00	1-11-119-21-22	12 5 02 03 03 22
11 7 1 01 7 01	1-11-112-99-01	Producción de bebidas en Polvo	Declaración	600.00	1-11-119-21-23	12 5 02 03 03 23
11 7 1 01 17 01	1-11-112-99-02	Sastrería, Corte y Confección	Declaración	500.00	1-11-119-21-24	12 5 02 03 03 24
11 7 1 01 14 01	1-11-112-99-03	Purificadora de Agua	Declaración	12,000.00	1-11-119-21-25	12 5 02 03 03 25
11 7 1 01 33 07	1-11-112-99-04	Vidriería	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-26	12 5 02 03 03 26
11 7 1 01 11 01	1-11-112-99-05	Tostadora de Café	Declaración	600.00	1-11-119-21-27	12 5 02 03 03 27
11 7 1 01 21 01	1-11-112-99-06	Fábrica de Ataúdes	Declaración	4,000.00	1-11-119-21-28	12 5 02 03 03 28
11 7 1 01 21 02	1-11-112-99-07	Venta de Ataúdes	Declaración	1,700.00	1-11-119-21-29	12 5 02 03 03 29

11 7 1 01 07 01	1-11-112-99-08	Fábrica de Tortillas	Declaración	500.00	1-11-119-21-30	12 5 02 03 03 30
IMPUESTO A ESTABLECIMIENTOS DE TIPO COMERCIAL						
Cta. Volumen SAMI	Cta. de Volumen SAFT	Tipo de Negocio	Valor a cobrar según ventas	Valor por cada permiso anual.	Cta. P/O SAFT	Cta. P/O SAMI
11 7 1 2 01 01	1-11-113-01-01	Casas comerciales (venta de artículos)	Declaración	1,800.00	1-11-119-21-31	12 5 02 03 03 31
11 7 1 02 3 01	1-11-113-03-01	Tiendas (ropa, zapatos y variedades)	Tasa 50.00 mensual	1,000.00	1-11-119-21-32	12 5 02 03 03 32
11.7.1.02.03 03	1-11-113-03-03	Venta de Productos Plásticos y desechables	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-34	12 5 02 03 03 34
11.7.1.02.03 04	1-11-113-03-04	Tienda de conveniencia en Gasolineras	Declaración	3000.00	1-11-119-21-35	12 5 02 03 03 35
11 7 01 02 06. 01	1-11-113-06-01	Bodegas	Declaración	3,000.00	1-11-119-21-36	12 5 02 03 03 36
11 7 1 02 8. 01	1-11-113-08-01	Gasolineras	Declaración	15,000.00	1-11-119-21-38	12 5 02 03 03 38
11 7 1 02 9. 01	1-11-113-09-01	Farmacias	Declaración	2,000.00	1-11-119-21-39	12 5 02 03 03 39
11 7 1 02 10. 01	1-11-113-10-01	Venta de Medicina Natural	Tasa fija mensual L. 70.00	1,000.00	1-11-119-21-40	12 5 02 03 03 40
11 7 1 02 12 .01	1-11-113-12-01	Ferreterías A	Declaración	17,000.00	1-11-119-21-41	12 5 02 03 03 41
11 7 01 02 12 02	1-11-113-12-02	Ferreterías B	Declaración	8,000.00	1-11-119-21-42	12 5 02 03 03 42
11 7 01 02 12 03	1-11-113-12-03	Ferretería C	Declaración	5,000.00	1-11-119-21-43	12 5 02 03 03 43
11 7 1 02 13 01	1-11-113-13-01	Pulpería I	Declaración	2,500.00	1-11-119-21-44	12 5 02 03 03 44
11 7 1 02 13 02	1-11-113-13-02	Pulpería II	Declaración	1,300.00	1-11-119-21-45	12 5 02 03 03 45
11 7 1 02 13 03	1-11-113-13-03	Pulpería III	declaración	500.00	1-11-119-21-46	12 5 02 03 03 46

11 7 1 02 13 04	1-11-113-13-04	Pulpería IV	Tasa fija mensual L.5.00	250.00	1-11-119-21-47	12 5 02 03 03 47
11 7 1 02 13 05	1-11-113-13-05	Pulperías Mayores (venta de productos por mayor)	Declaración	3,500.00	1-11-119-21-48	12 5 02 03 03 48
11 7 1 02 7 01	1-11-113-07-01	Depósitos de refrescos	Declaración	17,000.00	1-11-119-21-50	12 5 02 03 03 50
11 7 1 02 14 01	1-11-113-14-01	Glorietas y casetas de venta de golosinas	Declaración	700.00	1-11-119-21-51	12 5 02 03 03 51
11 7 1 02 14 02	1-11-113-14-02	Glorieta Parque Municipal	Declaración	1000.00	1-11-119-21-52	12 5 02 03 03 52
11 7 1 02 15 01	1-11-113-16-01	Carnicería	Tasación Fija mensual L. 20.00	600.00	1-11-119-21-53	12 5 02 03 03 53
11 7 1 02 17 01	1-11-113-17-01	Venta de útiles escolares Papelería y mas	Tasa fija mensual L. 50.00	1,000.00	1-11-119-21-54	12 5 02 03 03 54
11 7 01 02 18 01	1-11-113-99-37	Venta de Autos Usados	Declaración	5,000.00	1-11-119-21-55	12 5 02 03 03 55
11 7 01 02 19 01		Venta de Helados	Declaración	500.00	1-11-119-21-56	12 5 02 03 03 56
11 7 1 02 19 01	1-11-113-19-01	Congelados Sarita	Declaración	6,000.00	1-11-119-21-57	12 5 02 03 03 57
11 7 1 02 19 03	1-11-113-19-01	Venta de Licuados	Tasa fija mensual de L.20.00	600.00	1-11-119-21-58	12 5 02 03 03 58
11.7.1.02.20.01	1-11-113-20-01	Venta de Ropa Y achinería	Declaración	600.00	1-11-119-21-59	12 5 02 03 03 59
11 7 1 02 20 02	1-11-113-20-02	Venta de ropa y zapatos usados	Tasa fija mensual L.20.00	600.00	1-11-119-21-60	12 5 02 03 03 60
11 7 1 02 21 01	1-11-113-21-01	Puesto de Venta de Artesanías	Declaración	2,000.00	1-11-119-21-61	12 5 02 03 03 61
11 7 01 02 23 01	1-11-113-23-01	Venta de Productos Agropecuarios	Declaración	2,000.00	1-11-119-21-62	12 5 02 03 03 62
11 7 1 02 25 01	1-11-113-25-01	Venta de repuestos, accesorios, grasas y lubricantes	Tasa fija mensual L. 50.00	1,000.00	1-11-119-21-63	12 5 02 03 03 63
11 7 1 02 27 01	1-11-113-27-01	Viveros	Declaración	600.00	1-11-119-21-64	12 5 02 03 03 64
11 7 1 02 28 01	1-11-113-28-01	Venta de Madera	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-65	12 5 02 03 03 65

PLAN DE ARBITRIOS | 2023

11 7 1 02 29 01	1-11-113-29-01	Joyería	Tasación fija mensual L.20.00	500.00	1-11-119-21-66	12 5 02 03 03 66
11 7 1 02 30 01	1-11-113-30-01	Billares	324.75 (tasa mensual por c/mesa) sujeto a cambios según dictamen de la secretaria de Gobernación y justicia	1,400.00	1-11-119-21-67	12 5 02 03 03 67
11 7 1 02 31 01	1-11-113-31-02	Expendios / Venta de Cervezas / licores	Declaración	4,000.00	1-11-119-21-69	12 5 02 03 03 69
11 7 01 02 34 01	1-11-113-34-01	Envasado de Verduras y Frutas	Declaración	700.00	1-11-119-21-71	12 5 02 03 03 71
11 7 1 02 34 02	1-11-113-34-02	Venta de verduras y frutas	Tasa fija mensual L. 20.00	1,000.00	1-11-119-21-72	12 5 02 03 03 72
11 7 01 02 35 01	1-11-113-99-01	Venta electrodomésticos usados	Declaración	750.00	1-11-119-21-74	12 5 02 03 03 74
11 7 01 02 36 01	1-11-113-99-02	Venta de repuestos nuevos y usados	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-75	12 5 02 03 03 75
11 7 01 02 37 03	1-11-113-99-05	Productos Lácteos	Declaración	800.00	1-11-119-21-76	12 5 02 03 03 76
11 7 01 02 38 01	1-11-113-99-06	Panaderías	Tasa fija mensual L. 100.00	1,500.00	1-11-119-21-77	12 5 02 03 03 77
11 7 01 02 38 02	1-11-113-99-07	Repostería	Declaración	600.00	1-11-119-21-78	12 5 02 03 03 78
11 7 01 02 38 03	1-11-113-99-08	Bimbo de Honduras	Declaración	6,000.00	1-11-119-21-79	12 5 02 03 03 79
11 7 01 02 38 04	1-11-113-99-09	Popular	Declaración	6,000.00	1-11-119-21-80	12 5 02 03 03 80
11 7 01 02 38 05	1-11-113-99-10	Rosquillera I	Declaración	3,000.00	1-11-119-21-81	12 5 02 03 03 81
11 7 01 02 38 06	1-11-113-99-11	Rosquillera II	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-82	12 5 02 03 03 82
11 7 01 02 40 01	1-11-113-99-12	Venta De Chatarra	Declaración	10,000.00	1-11-119-21-83	12 5 02 03 03 83
11 7 01 02 41 01	1-11-113-99-13	Copia de Llaves	Declaración	300.00	1-11-119-21-84	12 5 02 03 03 84

PLAN DE ARBITRIOS | 2023

11 7 01 02 47 01	1-11-113-99-14	British Tabacalera	Declaración	7,500.00	1-11-119-21-85	12 5 02 03 03 85
11 7 01 02 48 02	1-11-113-99-16	Empresa CARGILL de Honduras	Declaración	12,000.00	1-11-119-21-86	12 5 02 03 03 86
11 7 1 02 48 03	1-11-113-99-17	Productos AVON	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-87	12 5 02 03 03 87
11 7 1 02 48 04	1-11-113-99-18	Venta de Velas	Declaración	1,500.00	1-11-119-21-88	12 5 02 03 03 88
11 7 1 02 99 03	1-11-113-99-19	Cementerio Privado	Declaración	12,000.00	1-11-119-21-89	12 5 02 03 03 89
11 7 1 02 48 05	1-11-113-99-20	Distribuidores ruteros leche y derivados (LEYDE/SULA))	Declaración	6,500.00	1-11-119-21-90	12 5 02 03 03 90
11 7 1 02 48 07	1-11-113-99-22	Distribuidores ruteros venta de café (café Maya y otros)	Declaración	2,000.00	1-11-119-21-92	12 5 02 03 03 92
11 7 1 02 48 09	1-11-113-99-24	Distribuidores ruteros venta de churros (BOCADELI S.A de C.V)	Declaración	5,000.00	1-11-119-21-93	12 5 02 03 03 93
11 7 1 02 48 10	1-11-113-99-25	Empresa Distribuidora de Churritos Diana(DISTEGU)	Declaración	10,000.00	1-11-119-21-94	02 03 03 94
11 7 1 02 48 11	1-11-113-99-26	Compañía Distribuidora S,A (CODIS)	Declaración	7,000.00	1-11-119-21-95	12 5 02 03 03 95
11 7 1 02 48 12	1-11-113-99-27	LOTHELSA	Declaración	20,000.00	1-11-119-21-96	12 5 02 03 03 96
11 7 1 02 48 14	1-11-113-99-29	Distribución y Venta de Churros (BOQUITAS FIESTAS)	Declaración	5,000.00	1-11-119-21-97	12 5 02 03 03 97
11 7 1 02 48 15	1-11-113-99-30	Comercialización de Carne de Pollo (EL CORTIJO)	Declaración	3000.00	1-11-119-21-98	12 5 02 03 03 98
11 7 1 02 48 16	1-11-113-99-31	Distribuidor rutero venta de harina (INDALCEN)	Declaración	4,000.00	1-11-119-21-99	12 5 02 03 03 99
11 7 01 03 99 00	1-11-113-99-32	Compañías Constructoras	Declaración	10,000.00	1-11-119-21-100	12 5 02 03 03 100

11.7.4.01.02.01	1-11-116-02-01	Venta de Arena y Graba	Declaración	3,000.00	1-11-119-21-101	12 5 02 03 03 101
17 6 3 04 02 01	1-12-124-01-01	Renta de centros comerciales	Declaración	3,000.00	1-11-119-21-102	12 5 02 03 03 102
12.5.99.02.48.01	1-11-113-99-34	Venta de Carpa	Valor Diario L.1,000.00	0.00	1-11-119-21-104	12 5 02 03 03 104
	1-11-113-99-36	Venta de Pólvora (los autoriza la corporación, caseta cerrada y extintor))	Declaración	1,500.00	1-11-119-21-106	12 5 02 03 03 106
	1-11-113-99-39	Distribuidora ENERGIZER	Declaración	7,000.00	1-11-119-21-189	
	1-11-113-99-38	Grupo JAREMAR de Honduras	Declaración	7,000.00	1-11-119-21-188	
	1-11-113-99-40	Agroindustrias "Santa Emilia"	Declaración	20,000.00		
	1-11-113-16-02	Venta de mariscos	Declaración	4,000.00	1-11-119-21-54	

IMPUESTO A ESTABLECIMIENTOS DE SERVICIOS

Cta. Volumen SAMI	Cuenta de volumen SAFT	Tipo de Negocio	Valor a cobrar según ventas	Valor por cada permiso anual	Cta. P/O SAFT	Cta. P/O SAMI
11 7 01 03 01 02	1-11-114-01-02	Transporte de Carga Camión (Liviano)	Declaración	300.00	1-11-119-21-108	12 5 02 03 03 108
11 7 01 03 01 03	1-11-114-01-03	Transporte de Carga Camión (Pesado)	Declaración	700.00	1-11-119-21-109	12 5 02 03 03 109
11 7 01 03 01 04	1-11-114-01-04	Empresa de Equipo Pesado(rastras)	Declaración	5,000.00	1-11-119-21-110	12 5 02 03 03 110
11 7 01 03 01 05	1-11-114-01-05	Empresa de Equipo Liviano	Declaración	600.00	1-11-119-21-111	12 5 02 03 03 111
11.7.1.03.01.06	1-11-114-01-06	Servicios de Taxi	L. 50.00 tasa mensual	1,000.00	1-11-119-21-112	12 5 02 03 03 112
11 7 01 03 01 07	1-11-114-01-07	Servicio de Moto taxi	50.00 tasa fija mensual	L. 1,000.00	1-11-119-21-113	12 5 02 03 03 113
11 7 01 03 02 01	1-11-114-02-01	Salas de bellezas	Tasa 50.00 mensual	1,500.00	1-11-119-21-114	12 5 02 03 03 114

PLAN DE ARBITRIOS | 2023

11 7 01 03 02 02	1-11-114-02-02	Barbería	Tasa fija mensual L. 20.00	1,000.00	1-11-119-21-115	12 5 02 03 03 115
11 7 01 03 05 01	1-11-114-05-01	Compañía de cable para Televisión (Cable HONDUVISION, CABLE COLOR)	Declaración	15,000.00	1-11-119-21-116	12 5 02 03 03 116
11 7 01 03 10 01	1-11-114-10-01	Comedor I	Declaración	8,000.00	1-11-119-21-118	12 5 02 03 03 118
11 7 01 03 10 02	1-11-114-10-02	Comedor II	Declaración	3,000.00	1-11-119-21-119	12 5 02 03 03 119
11 7 01 03 10 03	1-11-114-10-03	Comedor III	Declaración	2,000.00	1-11-119-21-120	12 5 02 03 03 120
11 7 01 03 10 05	1-11-114-10-05	Restaurantes de Comida China	Declaración	1,500.00	1-11-119-21-122	12 5 02 03 03 122
		Cafeterías	Declaración	1,000.00		
11 7 01 03 11 01	1-11-114-11-01	Centro de Recreación	Declaración	6,000.00	1-11-119-21-123	12 5 02 03 03 123
11 7 01 03 14 01	1-11-114-14-01	Discomóvil	Declaración	2,500.00	1-11-119-21-124	12 5 02 03 03 124
11 7 01 03 14 02	1-11-114-14-02	Discoteca	Declaración	15,000.00	1-11-119-21-125	12 5 02 03 03 125
11 7 01 03 18 01	1-11-114-18-01	Bufete de Asuntos Legales	Declaración	3,000.00	1-11-119-21-128	12 5 02 03 03 128
11.7.1.03 18 02	1-11-114-18-02	Servicios de Contabilidad	Declaración	1,200.00	1-11-119-21-129	12 5 02 03 03 129
11.7.1.03 18 03	1-11-114-1-03	Servicios Secretariales	Tasa fija mensual L. 30.00	1,000.00	1-11-119-21-130	12 5 02 03 03 130
11 7 01 03 19 01	1-11-114-11-01	Cancha Deportiva	Declaración	2,500.00	1-11-119-21-131	12 5 02 03 03 131
11 7 01 03 21 01	1-11-114-21-01	Laboratorio medico	Declaración	1,500.00	1-11-119-21-133	12 5 02 03 03 133
11 7 01 03 22 02	1-11-114-22-01	Mesas de Azar, Bingo	Declaración	500.00	1-11-119-21-134	12 5 02 03 03 134
11 7 01 03 22 01	1-11-114-22-02	Juegos de Ataris (videojuegos)	Declaración	1,500.00	1-11-119-21-135	12 5 02 03 03 135

PLAN DE ARBITRIOS | 2023

11 7 01 03 23 01	1-11-114-23-01	Molinos	Declaración	400.00	1-11-119-21-136	12 5 02 03 03 136
11.7.1.03.25 01	1-11-114-25-01	Cajas Rurales	Tasa fija mensual Lps. 100.00	100.00	1-11-119-21-138	12 5 02 03 03 138
11 7 01 03 26 01	1-11-114-26-01	Hoteles	Declaración	1,500.00	1-11-119-21-139	12 5 02 03 03 139
11 7 01 03 28 01	1-11-114-28-01	Taller Electrónico	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-140	12 5 02 03 03 140
11 7 01 03 28 02	1-11-114-28-02	Taller mecánico II	Declaración	1,300.00	1-11-119-21-141	12 5 02 03 03 141
11 7 01 03 28 03	1-11-114-28-03	Taller mecánico y eléctrico I	Declaración	2,300.00	1-11-119-21-142	12 5 02 03 03 142
11 7 01 03 28 04	1-11-114-28-04	Talleres de enderezado y pintado I	Declaración	1.200.00	1-11-119-21-143	12 5 02 03 03 143
11 7 01 03 28 05	1-11-114-28-05	Talleres de enderezado y pintado II	Declaración	800.00	1-11-119-21-144	12 5 02 03 03 144
11 7 01 02 28 08	1-11-114-28-08	Taller de Madera I	Declaración	6,000.00	1-11-119-21-147	12 5 02 03 03 147
11 7 01 02 28 09	1-11-114-28-09	Taller de madera II	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-148	12 5 02 03 03 148
11 7 01 03 28 10	1-11-114-28-10	Reparador de Calzado	Declaración	150.00	1-11-119-21-149	12 5 02 03 03 149
11 7 01 03 28 11	1-11-114-28-11	Llanteras	Declaración	600.00	1-11-119-21-150	12 5 02 03 03 150
11 7 01 03 28 12	1-11-114-28-12	Taller de Motocicletas	Declaración	800.00	1-11-119-21-151	12 5 02 03 03 151
11 7 01 03 28 14	1-11-114-28-14	CarWash	Tasa fija mensual L. 100.00	1,500.00	1-11-119-21-152	12 5 02 03 03 152
11 7 1 03 29 01	1-11-114-29-01	Escuela de enseñanza privada Bilingüe	Declaración	10,000.00	1-11-119-21-153	12 5 02 03 03 153
11 7 01 03 29 03	1-11-114-29-03	Institutos de enseñanza privada (Educación media y Diversificado)	Declaración	5,000.00	1-11-119-21-155	12 5 02 03 03 155
11 7 1 03 29 04	1-11-114-29-04	Escuelas y kínder de enseñanza privada no bilingües	Declaración	2,000.00	1-11-119-21-156	12 5 02 03 03 156
11 7 01 03 32 01	1-11-114-32-01	Cía. Telefónica (HONDUTEL)	Declaración	30,000.00	1-11-119-21-157	12 5 02 03 03 157

PLAN DE ARBITRIOS | 2023

11 7 1 03 33 01	1-11-114-33-01	Distribuidores ruterros venta de agua purificada	Declaración	6,000.00	1-11-119-21-159	12 5 02 03 03 159
11 7 1 03 33 02	1-11-114-33-02	Venta de agua Purificada Aguazul, Avía, y otras de Tegucigalpa	Declaración	6,000.00	1-11-119-21-160	12 5 02 03 03 160
11 7 01 03 33 03	1-11-114-33-03	Venta de Agua Purificada del Municipio	Declaración	1500.00	1-11-119-21-161	12 5 02 03 03 161
11 7 01 03 33 04	1-11-114-33-04	Venta de Agua en Cisterna	Declaración	5,000.00	1-11-119-21-162	12 5 02 03 03 162
11 7 01 03 34 01	1-11-114-34-01	Empresa Nacional de Energía (ENEE)	Declaración	100,000.00	1-11-119-21-163	12 5 02 03 03 163
11 7 01 03 35 01	1-11-114-35-01	Cooperativas de ahorro y préstamo.	Declaración	23,000.00	1-11-119-21-164	12 5 02 03 03 164
11 7 01 03 35 02	1-11-114-35-02	Agentes Bancarios	Declaración	3,000.00	1-11-119-21-165	12 5 02 03 03 165
11 7 01 03 35 03	1-11-114-35-03	Bancos	Declaración	15,000.00	1-11-119-21-166	12 5 02 03 03 166
11 7 01 03 36 02	1-11-114-36-02	Servicio de Internet	Declaración	8,000.00	1-11-119-21-168	12 5 02 03 03 168
11 7 01 03 38 01	1-11-114-38-01	Reparación y venta de celulares	Declaración	400.00	1-11-119-21-169	12 5 02 03 03 169
11 7 01 03 38 02	1-11-114-38-02	Venta de Repuestos y Equipo de Computación	Declaración	2,500.00	1-11-119-21-170	12 5 02 03 03 170
11 7 01 03 39 01	1-11-114-99-01	Gimnasio	Tasa fija mensual L. 10.00	600.00	1-11-119-21-171	12 5 02 03 03 171
11 7 01 03 44 01	1-11-114-19-02	Renta de Centro para fiestas	Declaración	3,000.00	1-11-119-21-172	12 5 02 03 03 172
11 7 01 03 44 02	1-11-114-19-03	Renta de mobiliario para fiesta	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-173	12 5 02 03 03 173
11 7 01 03 45 01	1-11-114-20-01	Clínicas médicas general	Declaración	3,500.00	1-11-119-21-174	12 5 02 03 03 174
11 7 01 03 45 02	1-11-114-20-02	Clínicas médicas odontológicas	Declaración	2,000.00	1-11-119-21-175	12 5 02 03 03 175
11 7 01 03 45 03	1-11-114-20-03	Clínica Ginecológica	Declaración	3,000.00	1-11-119-21-176	12 5 02 03 03 176
11 7 01 03 45	1-11-114-20-	Servicios Médicos (compra y venta de	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-177	12 5 02 03 03

04	04	equipo médico)				177
11 7 01 03 48 00	1-11-114-26-01	Moteles	Declaración	1,000.00	1-11-119-21-178	12 5 02 03 03 178
11 7 01 03 50 01	1-11-114-26-02	Alquiler de apartamentos (por unidad)	Declaración	600.00	1-11-119-21-179	12 5 02 03 03 179
11 7 01 03 56 01	1-11-114-99-02	Foto estudio	Declaración	800.00	1-11-119-21-180	12 5 02 03 03 180
11 7 01 03 56 02	1-11-114-99-03	Fotocopiadoras	Declaración	500.00	1-11-119-21-181	12 5 02 03 03 181
11 7 01 03 55 01	1-11-114-99-04	Seguridad privada	Declaración	4,000.00	1-11-119-21-182	12 5 02 03 03 182
11 7 01 03 03 01		Radio emisoras	Declaración	12,000.00	1-11-119-21-183	12 5 02 03 03 183
	1-11-119-20	Lotificadoras	Declaración	15,000.00	1-11-113-33	

NOTA: En el momento que algún propietario de negocio solicite el permiso de operación que no esté estipulado en plan de arbitrios de acuerdo a la actividad comercial solicitada, cobrar de acuerdo al rubro considerado y luego comunicar a la Corporación Municipal

Requisitos para Permiso de Operación de Negocio:

- Copia de Identidad del propietario.
- Copia de Declaración Jurada del SAR
- Copia de Solvencia Municipal.
- Antecedentes penales (para personas que no son del Municipio).
- Para la **apertura** de negocios de venta de bebidas alcohólicas: presentar Constancia del Patronato de la Comunidad firmada y sellada, y anexar copia del punto de acta donde la comunidad por mayoría aprueba la operatividad del negocio.
- Nota de apertura del negocio.
- Copia Registro Tributaria Nacional (R.T.N)

Requisitos para permiso de operación de Moto taxi:

- Copia de Identidad del dueño
- Copia de Identidad del Conductor.
- Copia de documento de compra de vehículo del dueño.
- Copia de licencia conducir del dueño y conductor.
- Copia de solvencia municipal del dueño.
- Copia de antecedentes penales del dueño y conductor.

Requisitos para permiso de operación de Taxi:

- Copia de Identidad del dueño.
- Copia de Identidad del Conductor.
- Copia de documento de compra de vehículo del dueño.
- Copia de licencia conducir del dueño y conductor.
- Copia de solvencia municipal del dueño.
- Copia de antecedentes penales del dueño y conductor.

Granja Avícola: Para las granjas Avícolas el Permiso de Operación se calculará de acuerdo a la siguiente tabla:

Clase	Cantidad de pollos	Valor permiso	Declaración	Cta. Sami	cta. SAFT
D	De 0 a 1,000	1,000.00	En Base a la declaración de ingresos por ventas.	11.7.1.01 1.01	1-11-112-01-01
C	De 1,001 a 5,000	2,500.00		11.7.1.01 1.02	1-11-112-01-02
B	De 5,001 a 10,000	5,000.00		11.7.1.01 1.03	1-11-112-01-03
A	10,001 en adelante	15,000.00		11.7.1.01 1.04	1-11-112-01-04

El permiso de operación se extenderá después que la **unidad ambiental municipal** realice la inspección correspondiente y dictamine si la ubicación de la misma es adecuada. Estos establecimientos estarán sujetos además al pago que corresponde según el Art. 78 de la Ley de Municipalidades.

Los contribuyentes que no tengan el permiso de operación correspondiente serán sancionados con una multa equivalente al permiso de operación según sea su negocio.

Industrias dedicadas a la explotación de canteras y demás recursos no renovables pagarán por su permiso de operación -----**Lps 35,000.00**.

PERMISO DE CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS Y VIVIENDAS

12 5 2 07 07 00

Adicionales, modificaciones y remodelaciones, notificaciones y similares. Los interesados de acuerdo al presupuesto de la Obra pagarán.

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Desde	Hasta	Valor a pagar
12.5.99.02.34.01	1-11-119-18-01	Lps. 1,000.00	Lps. 5,000.00	Lps. 250.00
12.5.99.02.34.02	1-11-119-18-02	5,001.00	10,000.00	450.00
12.5.99.02.34.03	1-11-119-18-03	10,001.00	20,000.00	600.00
12.5.99.02.34.04	1-11-119-18-04	20,001.00	30,000.00	800.00
12.5.99.02.34.05	1-11-119-18-05	30,001.00	40,000.00	1,000.00
12.5.99.02.34.06	1-11-119-18-06	40,001.00	50,000.00	1,100.00
12.5.99.02.34.07	1-11-119-18-07	50,001.00	60,000.00	1,200.00
12.5.99.02.34.08	1-11-119-18-08	60,001.00	70,000.00	1,300.00
12.5.99.02.34.09	1-11-119-18-09	70,001.00	80,000.00	1,400.00
12.5.99.02.34.10	1-11-119-18-10	80,001.00	90,000.00	1,500.00
12.5.99.02.34.11	1-11-119-18-11	90,001.00	100,000.00	1,600.00
12.5.99.02.34.12	1-11-119-18-12	100,001.00	200,000.00	1,800.00
12.5.99.02.34.13	1-11-119-18-13	200,001.00	400,000.00	2,100.00
12.5.99.02.34.14	1-11-119-18-14	400,001.00	En adelante	Lps.15.00 por cada mil

Permiso de Construcción para antenas de Telefonía Celular, su valor es de **Lps. 20,000.00**

Para obtener el correspondiente **PERMISO DE CONSTRUCCIÓN** se requiere los siguientes Requisitos:

- Hacer el pago de la suma correspondiente al permiso de construcción de acuerdo a la tabla Habitacional o Comercial en su caso.
- Estudio de suelo y de ambiente.
- Dictamen favorable de la Dirección Municipal de Justicia y Unidad Municipal Ambiental (UMA), sobre el impacto Ambiental del proyecto.
- Si hay árboles que cortar sobre el terreno donde se construirá el solicitante del permiso de construcción, deberá obtener el permiso para cortar los árboles antes.
- Presentar el Presupuesto detallado de la obra objeto de la Construcción, para calcular dicho permiso.
- Presentar el correspondiente Plano o Croquis de la Obra a construir, considerar modificación geográfica del terreno.
- Pago del uso de Vía Pública por materiales de construcción si en su caso lo hiciere.
- La copia de la escritura pública, Dominio pleno o útil, documento privado del predio o terreno donde se ejecutará la construcción.
- Copia de la solvencia municipal.
- Copia del RTN.

Los dueños de **Lotificadoras** están en la obligación de ceder a la Municipalidad del 10% del área Urbanizada y que la municipalidad la destinara para instalaciones comunitarias, sin este requisito no se autorizará ninguna Urbanización.

Para construcción de Fábricas, Gasolineras u otros edificios tendrá que presentar Dictamen de Impacto Ambiental por SERNA, croquis considerando modificación geográfica del terreno.

Fraccionamiento de terrenos con fines urbanísticos, el propietario del inmueble o en su defecto el urbanizador deberá obtener una **Autorización** por escrito de la municipalidad debiendo pagar por esta la cantidad de Lps. 1,000.00 por manzana a urbanizar.

La extensión de este **Autorización** corresponde al departamento Municipal De Justicia, en coordinación con el Departamento de Catastro, previa verificación de los Requisitos Legales para su otorgamiento.

**OTROS PERMISOS LICENCIAS Y COBRO DE ACTIVIDADES VARIAS,
EVENTUALES Y PERMANENTES.
PERMISO LICENCIAS Y AUTORIZACIONES**

Permiso de movimientos de tierras, rellenos y excavaciones.

De mts2	hasta mts2	Desde mts2
0	100	100.00
101	En adelante	LPS. 1 x mts2

Inspecciones Varias

Lugar cerca (La Trinidad, Los Chorros, Apasinigua, Arenales, El Vino)	Lps. 300.00
Lugar Lejos (La Ceiba, Los Portillos, San Antonio, Los Nanzales, El Chapulín)	Lps. 500.00

Licencia de Bailes

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.02.46.01	1-11-119-05-01	Propósitos comerciales.	L. 1,000.00
12.5.99.02.46.02	1-11-119-05-02	Personales	1,000.00
12.5.99.02.46.03	1-11-119-05-03	Benéficos (Escuelas, Kínder, Colegios, Centros Básicos, Juntas de Agua, Patronatos, equipos deportivos, ligas de futbol, comisión de turismo	600.00
12.5.99.02.46.04	1-11-119-05-04	Cumpleaños, Bautizos, aniversarios, Etc.	200.00
12.5.99.02.46.05	1-11-119-05-05	Bodas	100.00

Todas las Licencias de Baile se realizarán en los locales autorizados por la Municipalidad, los cuales funcionarán en base al principio de competencia por lo que quedará a criterio del arrendatario en donde se realizará la Fiesta bailable.

Requisitos de Establecimiento de Baile (discoteca);

- Solvencia Municipal
- Constancia de patronatos(La Cañada, El Obelisco, Apataná ,La Paz, San Bartolo, El Guanijiquil, La Trinidad Centro
- Dictamen de Policía y Cuerpo de Bomberos
- Fotocopia de identidad
- Lista de empleados y fotocopia de identidad
- Antecedentes Penales del Propietario y de todos los empleados
- Acondicionamiento del local (presentar informe de mejoras al local)

- Puerta de emergencia
- Extinguidores
- Ventilación
- Servicio sanitario
- Iluminación
- Área de parqueo
- Seguridad
- Infraestructura adecuada (de ladrillo, adobe o bloque en su caso).
- Prohibido el consumo de bebidas en envase de vidrio.

RÓTULOS O ANUNCIOS COMERCIALES O INDUSTRIALES

Según acuerdo municipal se cobrará por metro cuadrado con un valor :

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.02.5.01	1-11-119-14-01	Vallas y Rotulo pintados en la pared	500.00 por año
12.5.99.02.5.02	1-11-119-14-02	Vallas y Rótulos colgantes y estables con iluminación y sin iluminación	150.00 mts2
12.5.99.02.5.03	1-11-119-14-03	Vallas y Rótulos pintados en la pared	300.00 por año
12.5.99.02.5.04	1-11-119-14-04	Servicio de Perifoneo y Radio Parlante	200.00 diarios o 1,000.00 Mensuales

Matrimonios

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.02.01.01	1-11-119-01-01	Para originarios del municipio, y realizado en la municipalidad	600.00
12.5.99.02.01.02	1-11-119-01-02	A domicilio casco urbano, zona rural	800.00
12.5.99.02.01.03	1-11-119-01-03	Personas de otro lugar	1,000.00

Es entendido que los interesados cubrirán gastos de transporte de las autoridades municipales en los matrimonios que se realicen a domicilio.

Requisitos para Matrimonio Civil:

1. Partida de nacimiento con soltería reciente original y fotocopia.
2. Constancia de NO parentesco RNP.
3. Identidad de los contrayentes, dos fotocopias cada uno.
4. Solvencia municipal, fotocopia de cada uno.
5. Dos testigos mayores de 21 años que sepan leer y escribir (dos fotocopias de identidad cada uno)
6. Pagar boleta de matrimonio en la oficina de tributaria.
7. Certificación medica VIH.

CERTIFICACIONES/ CONSTANCIAS

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.02.21.01	1-11-119-03-01	Certificación de carta de venta	L. 30.00
12.5.99.02.21.02	1-11-119-03-02	Visto Bueno	20.00
12.5.99.02.21.03	1-11-119-03-03	Multa por no ventear	10.00
12.5.99.02.21.04	1-11-119-03-04	Certificación de punto de acta. (secretaria)	150.00
12.5.99.02.21.05	1-11-119-03-05	Elaboración de contratos de arrendamiento (Dirección justicia)	200.00
12.5.99.02.21.06	1-11-119-03-06	Constancia de propiedad (catastro)	80.00
12.5.99.02.21.07	1-11-119-03-07	Constancia de No poseer bienes.(catastro)	80.00
12.5.99.02.21.08	1-11-119-03-08	Constancia de avalúo catastral (catastro)	250.00
12.5.99.02.21.09	1-11-119-03-09	Constancia de corte de árboles/ 5 cm. o más (U.M.A)	80.00
12.5.99.02.21.10	1-11-119-03-10	Constancias ambientales (U.M.A)	80.00
12.5.99.02.21.11	1-11-119-03-11	Constancias de vulnerabilidad (U.M.A)	80.00
12.5.99.02.21.12	1-11-119-03-12	Constancia de socola/ menos de 5cm. De diámetro (roza prohibida por U.M.A)	80.00
12.5.99.02.21.13	1-11-119-03-13	<u>Constancia de vecindad</u> <ul style="list-style-type: none"> • Para traspaso de matrícula de vehículos. • Para otro trámite. 	Lps. 150.00 Lps. 80.00
12.5.99.02.21.14	1-11-119-03-14	Constancia de solvencia	Lps. 80.00

Autorizaciones

Cta. SAMI	cta. SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.02.22.01	1-11-119-04-01	Por solvencia municipal de maestros de educación primaria	20.00
12.5.99.02.22.02	1-11-119-04-02	Por reposición de tarjetas de permiso de operación	200.00
12.5.99.02.22.03	1-11-119-04-03	Por reposición de tarjeta de Solvencia Municipal	20.00
12.5.99.02.22.04	1-11-119-04-04	Por reposición de tarjeta de permiso de Mototaxis y taxis	100.00

Las Ocupaciones de Aceras y Rupturas de calles

La ruptura de calle, aceras, y demás propiedades de uso público, deben ser autorizadas únicamente por la corporación Municipal a través de la Dirección Municipal de Justicia.

cta. SAMI	cta. SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.02.28.01	1-11-118-16-01	Ruptura de calle de tierras	500.00
12.5.99.02.28.02	1-11-118-16-02	Ruptura de calle de concreto	2,000.00
12.5.99.02.28.03	1-11-118-16-03	Utilización de calles y aceras con material de construcción o desperdicios de la misma pagarán diario	150.00
12.5.99.02.28.04	1-11-118-16-04	Ocupación de vehículos en vías públicas diariamente	150.00

Para obtener el permiso correspondiente deberán firmar un acta de compromiso por la reparación de obras dañadas y dejar un depósito de Lps. 5,000.00

Guía de traslado de Animales

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.02.44.01	1-11-119-31-01	Guía de traslado de Semovientes y Cerdos ganado mayor y menor	15.00 c/u

Requisitos para una Guía de Traslado

1. Copia de Identidad
2. Solvencia municipal
3. Copia de Revisión (carro, camión, etc.).

Artículo N° 60: Todo destace o sacrificio de ganado debe hacerse en el rastro municipal correspondiente o en el lugar autorizado por la municipalidad. Caso contrario incurrirá en una multa y se cancelará la matrícula y permiso de operación.

cta. SAMI	cta. SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.02 51.01	1-11-119-99-06	Tasa municipal por destace de Ganado	153.75 Lps.

TÍTULO VIII

CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS

Artículo N° 61: La contribución por concepto de mejoras es la que pagan a las municipalidades los propietarios de bienes inmuebles y demás beneficiarios y que consisten en: Construcción de vías urbanas, pavimentación e instalaciones, redes eléctricas de teléfonos servicio de abastecimiento de agua, saneamiento ambiental y en general cualquier obra en beneficio de la comunidad.

Artículo N° 62: Las Municipalidades cobrarán la contribución por mejoras mientras estas recuperen total o parcialmente la inversión en los casos siguientes:

- Cuando la inversión y la ejecución de la obra fuesen financiadas con fondos propios de la municipalidad.
- Cuando la obra fuese financiada con fondos nacionales o internacionales provenientes empréstito o créditos contraídos por la municipalidad.
- Cuando una institución descentralizada no pudiera recuperar la inversión hecha en la ejecución de una obra y conviniera con la municipalidad para la recuperación de la obra.

Artículo N° 63: Para el establecimiento de las cuotas de recuperación del valor de la inversión las municipalidades deberán aprobar un reglamento especial de distribución de cobros de inversión para cada obra donde se norme lo siguiente:

- El procedimiento o método para fijar el monto de recuperar de cada una de los beneficiarios directos e indirectos recibidos por los inmuebles beneficiados por la obra, las condiciones económicas y sociales de la comunidad beneficiada del sujeto tributario primeramente obligado el monto total de la inversión y los compromisos adquiridos por la municipalidad para ejecutar dichos proyectos.

- Las condiciones generales en materia de interés, el plazo de la recuperación en caso de mora y cualquier otro factor económico social que intervenga la ejecución social en la ejecución de la obra.

Artículo N° 64: Las recaudaciones provenientes de las contribuciones por mejoras se destinarán exclusivamente para subsanar los compromisos de financiamiento para tal fin, así como la realización de nuevas obras a beneficio de la ciudadanía.

Artículo N° 65: El pago de las contribuciones por mejoras recaerá sobre todos los bienes inmuebles beneficiados dentro del área de influencia y se hará efectivo con los propietarios sus herederos, Representantes legales, o terceras personas que los adquieran bajo cualquier título.

Artículo N° 66: De acuerdo con la emergencia o necesidad de las obras de construcción las municipalidades de común acuerdo con la mayoría de los miembros de la comunidad podrán iniciar el cobro de las contribuciones por mejoras, aunque esté finalizada dicha obra.

Artículo N° 67: En lo previsto en las presentes disposiciones se aplicará lo que establece la ley de contribuciones por mejoras y otras aplicables al caso.

TÍTULO IX VENTA DE ACTIVOS

Artículo N° 68: la Municipalidad otorgará el **Dominio Pleno** mediante venta de los terrenos urbanos ejidales y su uso estará sujeto a los que dispone el plano de zonificación y uso del suelo aprobado por la municipalidad, cuando exista y siempre que se acrediten las siguientes condiciones.

- Llenar la solicitud de condiciones
- Demostrar antecedentes como; documento privado, escritura pública etc.
- Documentos personales
- Croquis o plano de la Propiedad
- Estar solvente con la Municipalidad
- Constancia de no poseer Bienes inmuebles.
- Pagar por medición de terreno.
- Inspección de campo la cual estará integrada por un regidor y personal de Oficina de Catastro Municipal;

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción	Valor
15.2.19.01.03.01	1-11-119-19-01	Servicios de Medidas y Remedidas de Terrenos.	500.00

Para efectos de la aplicación de la Ley, se entenderá por **Zona Marginal**, aquella que carece de servicios básicos de infraestructura social dentro de un área de influencia prevista.

Artículo N° 69: Las autoridades podrán titular equitativamente a favor de terceros, los terrenos de su propiedad que no sea de área forestal, pudiendo cobrar por tal concepto los valores correspondientes.

Los bienes inmuebles ejidales en donde hay asentamientos humanos permanentes serán titulados por el **INA**.

La Municipalidad podrá vender los siguientes activos:

- Terrenos Municipales.
- Chatarra de Maquinaria y equipo.
- Materiales de construcción.
- Semovientes.
- Madera (matas de pino, caoba, encino etc.)
- Arena de río y quebradas
- Otros bienes muebles o inmuebles propiedad de la municipalidad

TÍTULO X

TASA SERVICIOS MUNICIPALES

Artículo N° 70: El plan de arbitrios es una ley local de obligatorio cumplimiento por todos los vecinos y transeúntes del municipio, donde anualmente se establece las tasas, gravámenes, las normas y procedimientos relativos al sistema tributario de cada municipio.

Artículo N° 71: En la medida que se presten otros servicios a la comunidad especificadas en el plan de arbitrios aprobado, las respectivas tasas se regulan mediante acuerdos municipales, los que forman parte adicional del correspondiente plan de arbitrios.

Artículo N° 72: Los planes de arbitrios y los diferentes acuerdos municipales deberán hacerse de conocimiento de la población contribuyente, mediante la gaceta municipal informativa o por los medios de comunicación local o en tablero.

TÍTULO XI SANCIONES

Artículo N° 73: La comprobación de haberse presentado una **Declaración con información falsa** con el objeto de evadir el tributo municipal se sancionará con una multa equivalente al **100 %** del impuesto evadido sin perjuicio del pago del tributo y el cumplimiento de otras sanciones tipificadas en las leyes respectivas habrá una multa equivalente al 10% en las situaciones siguientes:

1. Presentación de las declaraciones juradas del impuesto sobre la extracción o explotación de recursos después del mes de enero de cada año. Si la actividad es permanente y después de un mes de iniciada la explotación si la actividad es eventual.
2. Por presentación de las declaraciones juradas del impuesto personal después del mes de abril.

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción
12.5.99.03 3.01	1-12-120-03-01	Declaración con información falsa

Artículo N° 74: Por la utilización de las **Aceras y Vías públicas** pavimentadas o empedradas para preparar mezcla u otros materiales, sin usar plataformas dará lugar a una multa de Lps. 300.00 diarios, por daño causado a la superficie de una vía empedrada o pavimentada el propietario de una casa de habitación pagara una multa de Lps. 500.00 diarios sin perjuicio de las reparaciones que correspondan.

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción	valor
12.5.99.03 18 01	1-12-120-10-01	Multas sin usar plataformas Aceras y Vías públicas	Lps. 300.00
12.5.99.03 18 02	1-12-120-10-02	Daño causado a la superficie de una vía empedrada	500.00

Artículo N° 75: cuando el propietario y /o director de una obra no cumpliera con las disposiciones legales que determina la Corporación Municipal relacionada con la zonificación, urbanización, lotificaciones, y construcciones dará lugar a las sanciones siguientes:

- Por no tener el permiso correspondiente de construcción habiendo este ingresado y no completado el trámite en el Departamento Municipal de justicia, los días comenzaran a

contar a partir de la notificación y de acuerdo a la base de la obra se cobrará el **100%** de permiso de construcción.

- Por no cumplir con la alineación **Lps. 150.00 diarios**
- Por estar construyendo en áreas públicas **Lps. 500.00 diarios** y la demolición de lo construido inmediatamente, cargándole el costo de la demolición al infractor el que no acate tal disposición para legalizar su situación en el Departamento Municipal de Justicia previa paralización de los trabajos, pondrán la vigilancia de agentes de policía y por la misma el propietario o responsable de la obra pagará la suma de **Lps. 150.00 diarios** durante el periodo necesario para normalizar la situación más la correspondiente multa. Y el contratista de la obra será solidariamente responsable con el propietario.

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.03 10 01	1-12-120-10-03	Multa Por no tener el permiso correspondiente de construcción	100% de permiso de construcción.
12.5.99.03 10 02	1-12-120-10-04	Por no cumplir con la alineación	150.00 Lps. diarios
12.5.99.03 10 03	1-12-120-10-05	Por estar construyendo en áreas públicas	500.00 Lps. diarios
	1-11-119-18-12	Renovación de permiso de construcción	300.00 Lps.

Artículo N° 76: El Departamento Municipal de justicia sancionará a los siguientes infractores de acuerdo a lo siguiente:

Los propietarios de toda clase de animal (vacuno, porcino y caballar) que se encuentren vagando serán sancionados con una multa de acuerdo a la siguiente clasificación:

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.03 10 04	1-12-120-10-06	Ganado Vacuno por cabeza	200.00
12.5.99.03 10 05	1-12-120-10-07	Ganado Caballar por cabeza	150.00
12.5.99.03 10 06	1-12-120-10-08	Ganado Porcino por cabeza	100.00

En caso de reincidencia de los propietarios que no tengan e incumplan las medidas de control de **Cerdos**, como ser la construcción de un chiquero y que continúen vagando en la zonas rurales y Urbanas se multarán y de ser necesario se harán las inspecciones correspondientes en coordinación con la Secretaria de salud Pública. (Ordenanza 16 de septiembre del 2004.)

Artículo No. 77: se prohíbe la introducción y comercialización de la carne de otros municipios sin la documentación legal del caso (Guía de Traslado de Carne, Consumo pecuario, permiso sanitario), caso contrario se le decomisará el producto por la Policía Nacional preventiva.

Artículo N° 78: Todo destace o sacrificio de ganado vacuno o porcino, debe de hacerse en el **Rastro Municipal Público** o en el lugar autorizado por la municipalidad, a través de la Dirección Municipal de Justicia.

Artículo N° 79.- Las personas o empresas cuya actividad principal sea el destace de ganado vacuno o porcino, deberán pagar este impuesto.

Artículo N° 80: Es requisito obligatorio tanto para las personas naturales y jurídicas de exhibir la **Carta de Venta** individual o colectiva por cada cabeza de ganado extendida por el Departamento Municipal de Justicia de cada municipalidad, previo a la certificación de fierro correspondiente.

Artículo N° 81: Las Municipalidades depositarias de los animales recogidos notificarán personalmente a los propietarios que tengan domicilio conocido la contravención y a lo que tuvieran se les hará la respectiva comunicación describiendo las características de dichos semovientes.

Dando un término de 5 días hábiles para que se presente a pagar la multa y los gastos de aprehensión e indemnización que hubiera lugar en caso de daños y perjuicios de dichos semovientes caso contrario se subastará dichos semovientes o se donarán para alguna institución de beneficencia.

Artículo N° 82: Los dineros provenientes del pago de las multas, gastos de atención e indemnización serán depositados en la Tesorería Municipal y serán cancelados preferentemente en el cumplimiento de este plan de arbitrios en atención al tipo de infracciones y necesidades de la comunidad.

a- Los **gastos de aprehensión** por cabeza es de Lps. 20.00

b- **Aprehensión por forraje** es de Lps. 20.00 en caso de reincidencia será el doble.

Artículo N° 83: Por **estacionar Vehículo** sobre las aceras se impondrá una multa de Lps. 500.00 más reparación de obra dañada cada vez que se requiera en coordinación con la policía preventiva y el Inspector Municipal.

Artículo N° 84: Por **transportar carne** de ganado mayor o menor sin el permiso correspondiente y las medidas de higiene y seguridad se procederá el decomiso del producto sin perjuicio de la multa.

Artículo N° 85: Por **construcción de plataformas** para la entrada de garajes sin el permiso respectivo se multará Lps. 1,000.00 sin perjuicio de la demolición de la plataforma si perjudica el libre tránsito en la vía pública además de reparar los daños en la calle o aceras.

Artículo N° 86: La **NO** limpieza de los **solares baldíos** y sin el correspondiente cerco, estos serán intervenidos por la municipalidad poniendo un aviso el cual no podrá ser quitado por el propietario hasta que no pague la correspondiente multa caso contrario se procederá conforme a ley.

Artículo N° 87: La falta de pago y sanciones de multas establecidas en este plan de arbitrios generará un recargo de interés igual a la tasa de interés activo máximo prevaleciente en el sistema bancario nacional más un 2 % anual.

Artículo N° 88: La multa por infracción a este plan de arbitrios se aplicará teniendo en cuenta el tipo de gravedad

- Faltas Leves de Lps. 300.00 a 500.00
- Faltas Graves de Lps. 500.01 a 5,000.00

Artículo N° 89. El Departamento Municipal de Justicia en coordinación con la Unidad Ambiental y la policía preventiva, impondrá las siguientes multas:

- Al propietario de un terreno o hereda que corte más de 2 árboles sin permiso multándolo con el equivalente a los árboles cortados más la siembra de 5 árboles por cada mata cortada.
- A los que produzcan **ruido y desorden** en horas de descanso que impida los vecinos el reposo sin causa justificada.
- Todos los **vehículos** que ejercen el comercio informal con y sin altoparlante deberá obtener un permiso temporal por sus actividades dentro del municipio caso contrario se expulsara con la policía preventiva.
- Queda terminante prohibido el uso de altoparlantes, específicamente a los propietarios de mototaxis alrededor del parque Municipal caso contrario se multará de acuerdo a la infracción.

- El que impida el libre tránsito de las personas cercando y adueñándose por los **callejones, caminos reales, calles públicas** y otros bines de uso público de los diferentes Caseríos, Aldeas, y área urbana dentro del término municipal.
- El que no construya el correspondiente cerco o travesía del terreno o predio baldíos, paredes, o locales en mal estado de conservación (facha colonial) o de presentación cuando se le ordenare hacerlo.
- El que no sacrifique los semovientes en el Rastro Municipal o lugar autorizado por el Departamento Municipal de Justicia.
- La persona dueña de un semoviente que ha sido encontrado en un terreno privado y este se encontraba debidamente cercado y que haya causado un daño a los cultivos, pagara lo correspondiente de **Lps. 300.00** a la comisión para inspeccionar los daños más la indemnización por dichos daños al afectado.

Por lo que se deben de mantener en su respectivo chiquero para disminuir la contaminación Ambiental (Ordenanza del 16 de septiembre del 2004.)

- El que en forma sistemática ejecute **actos de comercio informal** en sitios inmediatos o adyacentes a negocios debidamente autorizados por la municipalidad o que impidan o dificulten el acceso o trafico al mismo.
- Al que **conecte o Manipule las válvulas del agua potable** sin ninguna autorización por el Departamento Municipal de Justicia, ya que solo están autorizados los fontaneros Municipales. sin perjuicio de suspenderle el servicio por un plazo de 15 días.
- Al que **destruya cualquier mueble o inmueble** particular y de uso público propiedad de la municipalidad.
- Al dueño de billares que **no cumpla con los horarios** establecidos por la municipalidad, de acuerdo a la ley de policía y convivencia social violando así el derecho de los demás.
- El que ejerza una actividad comercial formal o informal sin el debido **Permiso de Operación** para ejecutar actos de comercio.
- El que **altere o modifique** una carta de Venta, Guía de traslado de Semovientes, permiso de cortar Árboles etc., u otro documento que extienda la Municipalidad.
- Se aplicará una multa entre Lps. 50.00 a Lps.500.00 (según art. 157 Reglamento Ley de Municipalidades) al propietario responsable de un negocio que opere sin permiso de operación correspondiente si transcurrido un mes de haberse adquirido el permiso se aplicara el doble de la multa impuesta en caso que persista el incumplimiento se procederá al cierre o clausura definitiva del negocio.

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción	Valor
12 5 99 03 04 01	1-12-120-04-01	Por operar un negocio sin el respectivo permiso	50.00 a Lps.500.00

- La persona natural o jurídica que no obtenga de parte de la municipalidad su respectiva **licencia de explotación** no podrá desarrollar su actividad de explotación en tal caso se multará, la primera vez con una cantidad de Lps. 500.00 a 10,000.00 según sea la importancia de los recursos a explotar, así como la fiscalización total de los recursos explotados ilegalmente en caso de reincidencia se le sancionará cada vez con el doble de la multa impuesta la primera vez.
- El patrono que sin causa justificada **no retenga el impuesto** respectivo al que está obligado el contribuyente, una multa equivalente al 25 % del impuesto no retenido.
- Cuando el patrono sin ninguna justificación no deposite las cantidades retenidas por concepto de impuestos y tasas en los plazos realmente establecidos la municipalidad le impondrá una multa equivalente al 3 % mensual sobre las cantidades retenidas y no enteradas en el plazo señalado.
- Las personas que circulen dentro del parque municipal con **Bicicletas** serán sancionadas con una multa de Lps. 300.00 y en caso de reincidencia se le decomisará la bicicleta sean estas menores o mayores de edad.
- Tanto La persona que compra como la que **Vende Rifa apuntada** en forma clandestina, ninguna puede exigir el cumplimiento derivada de la misma, ya que es ilegal por lo que serán multadas una por estafa y otra por comprar rifas ilegales.
- Toda persona natural o jurídica que construya sin autorización dentro de los quinientos metros (500Mts) alrededor del Rastro Municipal nuevo y el relleno sanitario se sancionara con una multa de acuerdo al avance de la obra sin perjuicio de la demolición de tal obra por parte del infractor.
- El propietario o usuario de una **moto sierra** que no tenga la correspondiente Licencia para operar dentro del término municipal será Multada de L500.a 5,000 y en caso de reincidencia se le decomisará la moto sierra sin perjuicio de daños y perjuicios al bosque.
- Cuando una persona haya sido adjudicada de un predio ejidal a través de un **Dominio pleno o útil** en su caso y esta haya cercado y construido más allá de las medidas establecidas y entregadas por los representantes de la Municipalidad se procederá a la destrucción del cerco o demolición de lo construido en dicho predio no autorizado sin perjuicio de la correspondiente Multa.
- Los **Alcaldes auxiliares** que no cumplan con lo establecido en el reglamento interno sobre sus actuaciones, objetivos y funciones serán sancionados con la destitución del cargo por parte del Director Municipal de Justicia previa notificación al patronato de su comunidad, en perjuicio de una multa de acuerdo a la acción u omisión propia de su cargo.
- El arrendador que alquile un local público o privado a una persona y esta no tenga **licencia de Baile** correspondiente se le sancionara con una multa equivalente a la cantidad del tipo de licencia y en caso de reincidencia se sancionara con cierre temporal de dicho local.
- Las **Quemas, Rosas y Escombros** u otros daños al bosque sin autorización por parte de una comisión integrada por parte de la Unidad Municipal Ambiental (UMA), Secretaria de

Salud y un Representante del patronato de dicha comunidad y la Dirección Municipal de Justicia será sancionada con una multa de Lps. 500.00 a 5,000.00 más el pago de los daños y perjuicios ocasionados al terreno, aunque este sea privado y a terceros.

- Se establece una multa de L. 4,000.00 para los propietarios de **comedores que voten basura en la carretera**.
- Se establece una multa por incumplimiento a la prohibición **de venta de bebidas (CERVEZAS) en botella**, en las cantinas, salones para fiestas, discotecas, billares y todo tipo de negocio de este rubro que operen en el municipio; las multas establecidas son:

Cta. SAMI	Cta. SAFT	Descripción	Valor
12.5.99.03 10 07	1-12-120-10-09	incumplimiento a la prohibición de venta de bebidas Primera vez	Lps. 2,000.00
12.5.99.03 10 08	1-12-120-10-10	incumplimiento a la prohibición de venta de bebidas Segunda vez	3,000.00
12.5.99.03 10 09	1-12-120-10-11	incumplimiento a la prohibición de venta de bebidas Tercera vez	5,000.00 y cierre del negocio

TÍTULO XII DEL PAGO

Artículo N° 90: Los plazos para los pagos Impuestos Municipales son los siguientes:

- **Impuestos de Bienes Inmuebles;** este deberá de cancelarse hasta el 31 de agosto de cada año.
- **El Impuesto de Sobre Industria, Comercio y servicios** deberá de pagarse dentro de los primeros diez días de cada año.
- **El Impuesto vecinal** las declaraciones juradas deberán ser presentadas entre los meses de enero y abril de cada año y cancelado el impuesto durante el mes de mayo.

Artículo N° 91: Los Contribuyentes y demás obligados el pago de los tributos Municipales gozaran de un descuento por pronto pago del diez por ciento (10%) sobre el impuesto correspondiente al periodo, si es pagado hasta un mes antes del vencimiento Legal del mismo. Solo en caso del impuesto sobre industria, comercio y servicios se podrá otorgar descuento en forma proporcional cuando el pago cubra dos o más meses por adelanto.

Artículo N° 92: Los Impuestos, tasas, contribuciones, Multas, servicios, y demás ingresos se pagarán directamente en la tesorería municipal.

Artículo N° 93: La Municipalidad deberá de implementar sistemas de cobro a través del departamento tributario en coordinación con la Dirección Municipal de Justicia, de todos los tributos que permitan la mayor eficacia y eficiencia en su recaudación, mediante las tecnologías modernas que vayan de acuerdo a la realidad y necesidades del Municipio, simplificando al contribuyente el cumplimiento de sus obligaciones y garantizando a la Municipalidad la seguridad y control del sistema, para efectos; el Alcalde Municipal queda facultado para suscribir los contratos que sean más convenientes y económicos para la Municipalidad, debiendo informar a la corporación Municipal en la sesión inmediata.

Artículo N° 94: Disposiciones generales sobre los pagos:

- Todo impuesto contenido en la ley o este plan de arbitrios, podrá estar sujeto a que la municipalidad establezca su pago mediante cuotas mensuales y anticipadas ya sea en un plan de pago cuando la persona tiene dificultades para realizar dichos pagos.
- Todo pago que la Municipalidad o sus dependencias Autorizadas ordenen por multas o sanciones, licencias o permisos, deben enterarse a más tardar 5 días hábiles después de notificadas.
- Queda prohibido a las Dependencias de la Municipalidad recibir cualquier tipo de pago por parte de los contribuyentes para tener cierta influencia en algún caso de su interés.
- Una vez firme el reparo, ajuste, verificación o revisión de una obligación a favor de la Municipalidad, el plazo de pago será de tres días hábiles.

TÍTULO XIII

CAPÍTULO I

CONTROL Y FISCALIZACIÓN

Artículo N° 95: En el control de su función, la fiscalización Municipal, por medio de las oficinas tienen facultades para:

- Organizar el cobro administrativo de los impuestos, Tazas, contribuciones, servicios y demás cargos.
- Fijar las tasas correspondientes de los servicios que presta y demás cargos.
- Requerir de los contribuyentes, las informaciones, documentos, libros, contratos, planillas y demás que sean indispensables para establecer las obligaciones tributarias. Los

requerimientos incluyen a terceras personas que tengan conocimientos de las operaciones sujetas a investigación.

- Interpretar las disposiciones tributarias emitidas por la misma Municipalidad. A este efecto se atenderá a su finalidad, a su significación económica y a los preceptos del derecho público.
- Facilitar al contribuyente el cumplimiento de las obligaciones tributarias, mediante la debida divulgación de las disposiciones vigentes.
- Exigir el pago de los impuestos, contribuciones, servicios y demás cargos que estén firmes, implantando modalidades de eficiencia y sistemas modernos de captación.
- Verificar el contenido de las declaraciones juradas, aplicando los análisis o investigaciones que estime conveniente.
- En caso que los contribuyentes no presenten declaraciones juradas o informaciones correspondientes, estimar de oficio y por renta presuntiva sus obligaciones tributarias.
- Imponer a los infractores de las disposiciones legales las sanciones de conformidad con las leyes, acuerdos o disposiciones vigentes.

Artículo N° 96: Los empleados debidamente autorizados por la oficina correspondiente practicarán todas las diligencias o investigaciones que sean necesarias y útiles para efectuar el examen de las declaraciones presentadas por los contribuyentes.

Artículo N° 97: En el ejercicio de sus funciones el empleado municipal deberá sujetarse a las normas e instrucciones que la autoridad inmediata o superior imparta, siendo fiel en las verificaciones o revisiones y velando por los intereses municipales. En caso de duda, se ajustará a los principios de justicia y equidad sin contrariar las normas jurídicas.

Artículo N° 98: Una vez terminada la revisión, el empleado rendirá a su jefe inmediato un informe detallado de la misma, expresará las razones en que funda la formulación del ajuste del tributo e indicará claramente la cantidad que deba cobrarse o devolverse.

Artículo N° 99: El ajuste que resulte de la revisión será puesto en conocimiento del contribuyente, entregándole personalmente una copia íntegra con sus fundamentos, o se le notificara en la forma prevista en la Ley de procedimientos Administrativo,

Artículo N° 100: La fecha del ajuste para todos los efectos legales, será aquella en que se pone en conocimiento del contribuyente, de acuerdo con el artículo anterior.

Artículo N° 101: La responsabilidad de los contribuyentes por el pago de sus tributos prescribe cinco años después de haberse efectuado el pago; pero si resulta evidencia de haberse cometido defraudación con o sin la participación del contribuyente, la prescripción será de diez años.

TÍTULO XIV REVISIÓN DE OFICIO

Artículo N° 102: La Corporación Municipal podrá decretar la nulidad o la anulación de los actos que emita en los términos, circunstancias y límites que establezca La Ley de procedimientos Administrativos.

TÍTULO XV CAPÍTULO I PROHIBICIONES

Artículo N° 103: Todas las prohibiciones en lo referente a construcciones, lotificaciones, urbanizaciones, ornato, medio ambiente, zonificación y ecología, se registrarán por los reglamentos respectivos Y ordenanzas los cuales forman parte de este plan.

Artículo N° 104: La Municipalidad es la propietaria de todo árbol o planta sembrada en las vías públicas, en consecuencia, ninguna persona podrá talar o cortar árboles sin previa inspección /autorización de la **unidad municipal ambiental**.

Esta disposición se hace extensiva para los árboles que estén plantados en propiedad privado. En caso de que por razones especiales se autorice la tala de un árbol, será obligación sembrar dos o más en las áreas de dependencia Municipal, la contravención de lo dispuesto en este artículo será sancionado con una multa de Lps. 2,000.00 (dos mil lempiras)

La Municipalidad consiente de preservar el medio ambiente prohíbe la tala de árboles, matas y arbustos en las cuencas hidrográficas que cruzan dicho territorio Municipal, la contravención de esta disposición será multada con un valor de Lps. 1,500.00 (unos mil quinientos lempiras) el metro cuadrado deforestado.

Artículo N° 105: Queda terminantemente prohibido la venta de bebidas alcohólicas y demás bebidas embriagantes a menores de edad, la contravención a este artículo será sancionado con una multa de Lps. 2,000.00 (dos mil lempiras) y en caso de reincidencia se procederá a cancelar el permiso de operación.

Artículo N° 106: Queda terminantemente prohibido:

- Pregonar anuncios por medio de altoparlantes o magnetófono con o sin música, sin el permiso correspondiente otorgado por la Dirección del Departamento Municipal de Justicia

por cada infracción cometida se pagará una multa de Lps. 500.00 (Quinientos lempiras exactos)

- El uso de bocinas para pregonar la venta de cualquier producto, así como también sonar bocinas en las áreas siguientes Centros de Salud, Clínicas Privadas, Centros de Estudios, Iglesias, Edificios Públicos, Alcaldía Municipal, y demás centros de enseñanza, culturales y similares, la contravención a estas disposiciones dará lugar a una multa equivalente a Lps. 500.00 (quinientos lempiras) ninguna persona está autorizada a hacer ruido con bocinas, silbatos, ocarinas, equipos de sonido, magnas voces u otros aparatos ruidosos en las zonas de los barrios y colonias de esta ciudad durante las 6:00 pm hasta las 7: 00 am.
- Botar y arrojar basura, animales muertos, en las calles plazas y otros lugares públicos, carreteras aledañas a las zonas urbanas, solares baldíos, quebradas, así como quemar estos desperdicios.
- Localizar negocios como expendios, billares, a menos de 100 metros de centros de enseñanzas, iglesias, oficinas públicas, Centros Deportivo etc.

Artículo N° 107: En las zonas que la corporación determine no se permitirá las ventas ambulantes de ninguna naturaleza, por ejemplo, en aceras de Escuelas o centros de enseñanza y acera o atrio de la iglesia de cualquier tipo tendrán que estar dentro del mercado municipal.

TÍTULO XVI

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES FINALES

DE LA TARJETA DE SOLVENCIA MUNICIPAL

Artículo N° 108: La Alcaldía Municipal entregará una tarjeta de solvencia municipal a quienes hayan pagado todas sus obligaciones tributarias. La vigencia de esta tarjeta será del 1° de enero al 31 de diciembre de cada año.

Artículo N° 109: A ninguna persona Natural o Jurídica, trabajador, empleado, funcionario, patrono, empresa, establecimiento, domiciliada, residente o vecinada al municipio que venda, produzca o que tenga ingresos en el municipio se le aceptará constancia de pago o exención de impuestos municipales extendida por otra Municipalidad.

Artículo N° 110: Para admitir solicitudes que impliquen otorgamiento de derechos de cualquier dependencia de la municipalidad, el interesado deberá acompañar la solvencia del pago de los tributos municipales que le correspondan.

Artículo N° 111: Será requisito indispensable la presentación de solvencia Municipal en la realización de cualquier trámite en las oficinas de la Municipalidad de Sabanagrande.

CAPÍTULO II

OTRAS DISPOSICIONES

Artículo N° 112: A ninguna Institución, con o sin fines de lucro, se le puede exonerar, dispensar, rebajar, condonar o modificar el pago de los impuestos, excepto en los casos que la ley lo permita, sin perjuicios de arreglo de pagos establecidos en el Artículo N° 121 de la Ley de Municipalidades.

Artículo N° 113: El Alcalde Municipal queda facultado para intercambiar información con otras Municipalidades sobre aspectos y asuntos de maestría tributaria y la situación de los contribuyentes sujetos a diferentes impuestos, a título de reciprocidad.

Artículo N° 114: Queda terminantemente prohibido el uso de aceras, calzadas y áreas verdes de la ciudad para exposición de mercaderías o cualesquiera otros objetos que obstaculicen el paso de los transeúntes. La violación de lo anterior será sancionada con una multa de Lps. 500.00 a 1,000.00 sin perjuicio de la retención de los objetos o productos que causen la obstrucción.

Artículo N° 115: Los tributos serán pagados en la Tesorería Municipal sin necesidad de requerimientos de pago.

CAPÍTULO III

RENDICIÓN DE CUENTAS

Artículo N° 116: En el Decreto N° 215-2004 (**Disposiciones Generales del Presupuesto de la República para el año 2021.**

En su **artículo 75** dice: La secretaria de Estado en los Despachos de Gobernación y Justicia, transferirá en forma mensual y por anticipado a las Municipalidades, a través del banco central (BCH), los valores por aporte de capital que figuran en el presente presupuesto, para que el gobierno pueda hacer efectivas las mencionadas trasferencias, es necesario que dichas entidades entreguen previamente a la secretaria de Estado en los despachos de Gobernación y Justicia el **Informe Trimestral** de avance físico y Financiero de los proyectos en ejecución o, en su caso el programa de los proyectos a ejecutarse con el monto a recibir.

El informe que proceda deberá de acompañarse con la certificación del punto de acta de aprobación emitida por la respectiva Corporación municipal.

Se faculta a la Dirección General de Asesoría y Asistencia Técnica Municipal de la Secretaria de Estado en los despachos de Gobernación y Justicia para que, por medio de las Gobernaciones Departamentales, Supervise el destino y uso de los **fondos de las Transferencias** que el Gobierno Central, las instituciones Descentralizadas hacen a las municipalidades, debiendo limitarse a informar a la instancia superior respectiva, los resultados de su Gestión.

Artículo N° 117: La Municipalidad está en la obligación de enviar al congreso nacional, por medio de la **Dirección General de Fortalecimiento Local**, a las secretarías de estado en los despachos de finanzas y de Gobernación y Justicia respectivamente la información siguiente:

- **El Plan de Arbitrios**, publicado en el diario oficial la gaceta o en la gaceta municipal y los presupuestos aprobados por las corporaciones Municipales, a más tardar el 31 de enero del año en curso.
- **La Liquidación Presupuestaria** y la rendición de cuentas del año anterior a más tardar el 31 de enero del año actual, la rendición de cuentas también debe de ser presentada ante el Tribunal Superior de Cuentas.
- **Estados financieros de la contaduría del sector publico**
- El informe mensual de la ejecución del **Presupuesto de Ingresos y Egresos**, el cual deberán de ser remitido a más tardar el día 8 de cada mes. Los informes deberán de remitirse acompañados de las actas de aprobación emitidas por la corporación municipal, se tendrá como fecha de recibo de la información en la secretaria de Estado en los despachos de Gobernación y Justicia, la que conste en el sello de recibo de la propia secretaria o la del sello o de la oficina de correos respectivos.

TÍTULO XVII

CAPÍTULO I

AGUA PARA CONSUMO HUMANO.

ARTÍCULO 118: Cualquier operador y proveedor de servicio de agua dentro del municipio de Sabana grande para consumo humano, deberá sujetarse al cumplimiento de la norma técnica nacional para la calidad de agua potable, la previsión de agua que no cumpla con los parámetros de calidad que exige la norma, constituye un delito ambiental.

La contaminación del agua en forma directa o indirecta en, pozos de abastecimiento, en los tanques de almacenamiento o en cualquier punto de la red de distribución sea causada por accidente o por negligencia, constituye un delito ambiental.

Las empresas del término Municipal que se dediquen a esta actividad deberán presentar trimestralmente a la Unidad Ambiental Municipal (UMA) los análisis físicos químicos y bacteriológicos del agua.

CAPÍTULO II

REGULACIÓN PARA EL USO DE AGROQUÍMICOS

ARTÍCULO 119. Se prohíbe la aplicación de agroquímicos dentro de una franja de 150 metros a la orilla de cualquier cuerpo de agua continental y todas las cuencas hidrográficas que producen agua para consumo humano y animal.

La Contravención a esta disposición será sancionada con una multa no menor de 3,000.00 lempiras ni mayor de 20,000.00 lempiras según el tipo de peligrosidad cantidad y frecuencia del uso del agroquímico, esta sanción no exime de responsabilidad penal a que hubiese lugar.

CAPÍTULO III

DE LA VIGENCIA

Artículo N° 120: El presente **Plan de Arbitrios**, estará en vigencia a partir de su aprobación por la Honorable Corporación Municipal en pleno, quedando derogadas todas las disposiciones Municipales que le pongan de acuerdo a la Ley de municipalidades por lo que tendrán vigencia del uno (1) de Enero al treinta y uno (31) de Diciembre del año dos mil veintiuno (2021) y cualquier modificación o adición deberá ser sometida a la aprobación de la Corporación Municipal para su vigencia.

Artículo N° 121: Todos los Hondureños y extranjeros en el municipio de, que hayan cumplido **60 años** en adelante, no importa su situación económica, Religión o ideas políticas tendrá un **Descuento legal y tarifas especiales** en los servicios municipales, empresa privada, restaurantes, hoteles, pulperías y otros. De acuerdo (**Artículo 117 de la Constitución de la República de Honduras.**) (**Ley de Régimen de tratamiento Especial para personas de la Tercera edad, Jubilados y Pensionados por Invalidez.**)

Artículo N° 122: Este Plan de arbitrios es de obligatorio cumplimiento para todos los vecinos o transeúntes del Municipio, lo no previsto por este **Plan de Arbitrios** será oportunamente considerado por la honorable Corporación Municipal.

De acuerdo al **Reglamento General de la Ley de Municipalidades** en su **artículo N°150**: dice que los planes de arbitrios y los correspondientes acuerdos municipales, deberán de hacerse de conocimiento de la población contribuyente mediante su publicación antes de su vigencia en el diario oficial **La Gaceta**, la gaceta municipal, en los rotativos escritos de la localidad o por cualquier otro medio que resulte eficaz para su divulgación, sin efectuarse la publicidad, el **Plan de Arbitrios** no podrá entrar en vigencia.

GLOSARIO

PLAN: Proyecto, estructurado, preparación programa de acción o gobierno.

PLAN DE ARBITRIOS: Es el documento fiscal en que se consignan los impuestos, tasas, contribuciones decretadas por el congreso nacional y los derechos tarifas y multas establecidas reguladas y enumeradas por las corporaciones Municipales libremente en uso de sus atribuciones y que pagan los ciudadanos para hacer frente a los gastos públicos municipales.

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA: Es la que pone fin al procedimiento Administrativo Municipal en su parte dispositiva se deducen todas las cuestiones planteadas por los interesados y cuantas del expediente resulten, hayan sido o no Promovidas por cada una de las partes, como ser documentos, versiones testificales e investigaciones del caso quedando expedita la vía judicial de conformidad con la ley para poder actuar en los juzgados competentes del Estado.

FALTA CONTRA EL ORDEN PÚBLICO: Es todo acto que perturba la tranquilidad, seguridad y la convivencia Social en general.

ORDEN ADMINISTRATIVA: Es la dictada dentro de la competencia y jurisdicción de una Autoridad Administrativa competente.

ORDENANZA DE POLICIA: Es la que regula la Convivencia Ciudadana en el ámbito Municipal, estableciendo los derechos y deberes de los vecinos, limitaciones, y restricciones para la armónica convivencia social.

ARBITRIO: Del Latín Arbitrium

Derechos o imposiciones con que se arbitran fondos para gastos públicos por lo general Municipales.

DECOMISO: Consiste en la perdida de los instrumentos para delinquir o de objetos de uso prohibido o con los cuales se ha cometido la falta y de los efectos que de ella provengan en su

caso cuando se trata de productos comestibles en mal estado, se destruirá en presencia del dueño o tenedor de ser posible.

CAUCIÓN O FIANZA: Consiste en un depósito de dinero efectiva en la tesorería municipal cuando se trate de asegurar el cumplimiento.

CIERRE DE NEGOCIO O ESTABLECIMIENTO: consiste en suspender la actividad a que está dedicado el infractor de acuerdo a la ley, por un tiempo que fija la autoridad municipal hasta que cumpla los requerimientos fijados para preservar al interés jurídicamente protegido.

IMPUESTOS: Es el pago que realiza el contribuyente con carácter obligatorio.

TASA: Es el pago que hacen los usuarios a las municipalidades por la prestación de un servicio

CONTRIBUCIÓN POR MEJORAS: Es una contra prestación que el gobierno local impone a los beneficiarios directos de ejecución de ciertas obras públicas.

MULTA: Pena pecuniaria que se impone por una falta delictiva administrativa o de policía.

RECARGOS: Sanción económica aplicable a los contribuyentes por mora en el pago de determinadas obligaciones tributarias.

ORDENANZA: Es la norma jurídica escrita emanada de la Corporación Municipal para regular el funcionamiento de su conducta.

REGULACIÓN: Es la Facultad del ente para aplicar criterios y normas en relación a las técnicas y ordenanzas municipales que se apliquen al ámbito de los servicios municipales y la eficiencia de las gestión y la calidad en la prestación sobre dichos servicios, respecto al régimen tarifarlo y sostenibilidad financiera, que estimule y obligue a los prestadores a mejorar los servicios mediante el logro progresivo de metas técnicas, económicas sanitarias y ambientales.

CONTROL: Seguimiento y evaluación de las gestión de los prestadores en el mejoramiento de los servicios municipales y el logro de las metas técnicas, económicas sanitarias ambientales mediante indicadores objetivamente medibles de las gestión y sus resultados.

PRESTADORES DE SERVICIOS: Personas naturales o jurídicas a las cuales se les autoriza la responsabilidad de prestar algún servicio municipal.

SERVICIOS: El sistema mediante el cual se hace entrega domiciliaria o inmediata a través de los medios con los que cuenta la municipalidad para proporcionar un servicio determinado.

CATASTRO: Es el inventario del inmobiliario de la riqueza de un Municipio.

CONTROL TRIBUTARIO: Es la oficina que registra, controla y regula el cumplimiento de las normas y procedimientos tributarios.

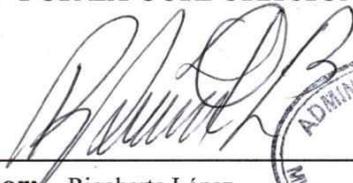
CONTRIBUYENTE: Son todas las personas Naturales o Jurídicas obligadas, sus representantes legales o cualquier otra persona responsable del pago de impuestos contribuciones, tasas derechos y demás cargos establecidos por la Ley, el plan de Arbitrios, resoluciones y ordenanzas Municipales.

EMPRESA: Es el conjunto coordinado de trabajo, de elementos materiales valores incorpóreos, para ofrecer al público, con propósito de lucro y de manera sistemática bienes o servicios.

TASACIÓN DE OFICIO: Es cuando el alcalde o Alcaldesa municipal, mediante un dictamen de Administración tributaria, procede a la acción de determinar los impuesto, tasas y contribuciones, cuando en el ejercicio de la acción tributaria existiera duda sobre la veracidad de las declaraciones para efecto del pago de los tributos o cuando el contribuyente se niegue a cumplir esta obligación.

CÚMPLASE...

**Municipalidad de Sabanagrande, Departamento de Francisco Morazán.
PLAN DE ARBITRIOS APROBADO POR LA CORPORACIÓN MUNICIPAL.**

Elaborado por: 
Administración Tributaria



Con el apoyo de Jefes de Departamentos.

Revisado por: ----- Pleno de la Corporación Municipal.

CORPORACIÓN MUNICIPAL

PERIODO 2022-2026



Ing. Germaín Rafael Díaz Avilés


Vice Alcalde Municipal
Dr. Carlos Amílcar Morales


Regidor Primero
Lic. Juan de la Cruz Zelaya Sierra


Regidor Segundo
Ana Josefa Medina Avilés

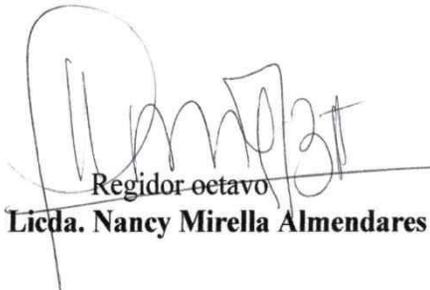

Regidor Tercer
Cesar Augusto Díaz Flores


Regidor Cuarto
Walter Antonio Díaz Meléndez


Regidor Quinto
Delio Velásquez Ramos


Regidor Sexto
Anarda Ordoñez Maldonado


Regidor Séptimo
Abg. Amelia Karina Godoy Peña


Regidor octavo
Licda. Nancy Mirella Almendares


Secretaría Municipal
Lic. Mayra Leticia Gunera





Poder Judicial
Honduras

JUZGADO DE PAZ MIXTO DEL MUNICIPIO DE SABANAGRANDE,
DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN
2768-3216

CONSTANCIA

La Infrascrita Juez de Paz del Municipio de Sabanagrande, Departamento de Francisco Morazán por este medio **HACE CONSTAR**: Que la Corporación Municipal de Sabanagrande del Departamento de Francisco Morazán, público en el tablero de aviso de la Municipalidad **EL PRESUPUESTO MUNICIPAL Y EL PLAN DE ARBITRIO**, correspondiente al año 2023.-

Y para los fines que el interesado convenga extendiendo la presente en la Ciudad de Sabanagrande, Francisco Morazán a los 09 días del Mes de Enero del año Dos Mil Veintitrés.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jenny Mabel Díaz Elvir', is written over a horizontal line.



ABOGADA JENNY MABEL DÍAZ ELVIR
JUEZA



ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANAGRANDE

TELEFAX 2768-31-96

Sabanagrandealcaldia@yahoo.es

CERTIFICACIÓN

La Infrascrita Secretaria Municipal de Sabanagrande, Francisco Morazán **CERTIFICA:** Que en el Acta número 21-2022 de la Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Sabanagrande en la Alcaldía Municipal. Presidio el Alcalde Municipal Ingeniero German Rafael Díaz Ávila. El día viernes 25 de Noviembre del 2022. Contando con la asistencia del Vice Alcalde Municipal Doctor Carlos Amílcar Morales y los regidores por su orden: 1° Juan de la Cruz Zelaya Sierra, 2° Ana Josefa Medina Avilés, 3° Cesar Augusto Díaz Flores, 4° Walter Antonio Díaz Meléndez, 5° Delio Velásquez Ramos, 6° Anarda Ordoñez Maldonado, 7° Amelia Karina Godoy Peña quien se excusó por dos horas para solventar un asunto laboral que surgió de imprevisto., 8° Nancy Mirella Almendares Osorio, También asistió el Comisionado Municipal José Santos Mondragón, Eda Dalila Rivera Auditora Interna Municipal, Magda Núñez Jefe de Presupuesto, Nolvía Yareli Ordoñez Jefe de Recursos Humanos, Gustavo Armando Garay Técnico Municipal, con la presencia de la Secretaria Municipal, Mayra Leticia Gunera Cruz, se desarrolló la Siguiete Agenda 1:....., 2:....., 3: Presentación y Aprobación del Presupuesto Municipal 2023: a:....., b: Se presentó Rigoberto López Jefe de Admisión Tributaria, quien explica que con respecto a lo del Plan de Arbitrios. Informo que en el mes de Septiembre el comunico a los regidores si querían realizar algún cambio al Plan de Arbitrios, que lo hicieran. Dando a conocer los cambios que se realizaron. Modificaciones al Plan de Arbitrios 2023. **Servicios de Agua Potable de Casco Urbano de Sabanagrande F.M.**

Categoría	Valor mensual 2022	Valor Mensual 2023
Agua Potable Domestica	L.100.00	L.125.00
Agua Potable Comercial (Hoteles, Restaurantes)	500.00	525.00
Agua Potable de Empresas Gubernamentales.	500.00	525.00



ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANAGRANDE

TELEFAX 2768-31-96

Sabanagrandealcaldia@yahoo.es

Agua potable para uso de Cisternas.	300.00	325.00
Conexiones de Agua Potable (Nivelador al mismo valor)		
Categorías	Valor Mensual	
Conexiones Agua Potable Domestico		L.1,500.00
Conexiones Agua potable Comercial		1,500.00
Conexiones de Agua Empresas Gubernamentales		1,500.00
Conexiones de Agua para uso de Cisternas		1,500.00

Categoría	Valor Mensual 2022	Valor Mensual 2023
Primera Multa	L.500.00	L.1,500.00
Segunda Multa	1,000.0.	2,500.00
Tercera Multa multa tendrá derecho a Corte por 3 meses.	1,500.00	3,500.00

Sanciones y Multas por Agua Potable. 1. Todo abonando que manipule válvulas del Sistema de agua potable, para su beneficio y/o conveniencia y que con ellos perjudique la distribución normal de los demás abonados será sancionado con las multas antes expuestas. Y a la tercera multa se le cortara el Agua por tres meses, sin derecho reconexión. 2. El o los abonados, que por negligencia derramen agua potable por encontrarse o no en su casa de habitación serán sancionados con una multa. Valor Mensual L.300.00. Valor a Implementar año 2023. L.500.00. 3. El abonado que sin,



ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANAGRANDE

TELEFAX 2768-31-96

Sabanagrandealcaldia@yahoo.es

autorización de la municipalidad realice algún tipo de modificaciones como instalaciones, reconexiones en el sistema domiciliario de agua potable, se sancionara con las multas siguientes

Categorías	Valor Mensual 2022	Valor Implementar I 2023
Primera Multa	L.500.00	L.1,000.00
Segunda Multa (mas reconexión)	1,000.00	1,500.00
Tercera Multa (Mas Reconexión)	1,500.00	2,200.00

Clasificación de los locales del Mercado Municipal

Categoría	Valor Mensual	Valor a Implementar 2023
Local para Variedades Clase 1	L.1,200.00	L.2,000.00
Local para Variedades Clase II	1,000.00	1,500.00
Local para Variedades Clase III	500.00	1,500.00
Local de ventas de abarroterías	1,000.00	
Local de venta de verduras	1,000.00	
Locales para venta de Carne	500.00	
Locales para venta de comida	700.00	1,000.00
Locales para venta de Achinería	500.00	
Locales para otros (Fotos estudios, Taller de electrónica, barbería, zapatos usados, etc.)	1,000.00	1,500.00

Autorización y permiso para Espectáculos Públicos (Circos). Descripción / Circos / Valor el Lps. / L.100.00 / Valor a Implementar 2023 / L200.00. Matricula de Varios. Matriculas Varias

Descripción	Valor Mensual
-------------	---------------



ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANAGRANDE

TELEFAX 2768-31-96

Sabanagrandealcaldia@yahoo.es

Matricula de Fierro	L.150.00
Matricula de Armas de Fuego	200.00
Matricula de Destazadores	100.00
Matricula de agricultores (Eliminar del P.A.)	100.00
Matricula de Ganaderos (Eliminar del P.A.)	300.00
Matricula de destazadores	300.00
Matricula de Otros	150.00
Matricula por traspaso o reposición de fierro	100.00
Matricula de Moto sierra	2,000.00

Modificaciones a los Permisos a los Permisos de Operación de Negocios.

Tipo de Negocio	Valor a Cobrar Según Venta	Valor por cada permiso anual.	Valor a aplicar 2023
Cadeca Trinidad A	Declaración	L.11,000.00	L15,000.00
Cadeca Trinidad B	Declaración	11,000.00	15,000.00
Cadeca Centro América	Declaración	11,000.00	12,000.00
Elaboración de Concentrado	Declaración	800.00	1,000.00
Sastrería, Corte y Confección.	Declaración	400.00	500.00
Fábrica de Ataúdes	Declaración	3,500.00	4,000.00
Tienda de Convivencia en Gasolinera	Declaración	2,500.00	3,000.00
Gasolineras	Declaración	12,000.00	15,000.00
Farmacias	Declaración	1,500.00	2,000.00
Ferreterías A	Declaración	15,000.00	17,000.00
Depósitos de Refresco	Declaración	15,000.00	17,000.00
Rosquillera I	Declaración	2,000.00	3,000.00



ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANAGRANDE

TELEFAX 2768-31-96

Sabanagrandealcaldia@yahoo.es

Lothelsa	Declaración	15,000.00	20,000.00
Compañías Constructoras	Declaración	8,000.00	10,000.00
Permiso para Venta de pólvora (los Autoriza la corporación, caseta cerrada y extintor)	Declaración	1,000.00	1,500.00
Agroindustrias "Santa Emilia"	Declaración	15,000.00	20,000.00
Transporte de carga Camión (Pesado)	Declaración	500.00	700.00
Restaurantes (por categorización en Restaurantes y Comedor)	Declaración	4,000.00	Eliminar este rublo debido a que los comedores están categorizados en categorías A,B,C.
Venta de Agua Purificada del Municipio.	Declaración	1,000.00	1,500.00
Clínicas Medicina General	Declaración	3,000.00	3,500.00
Cafeterías	Declaración	1,000.00	Agregar al Plan de Arbitrios

Multas por Bebidas Alcohólicas

Descripción	Valor	Valor a Implementar año 2023
Incumplimiento a la prohibición de venta de bebidas Primera vez.	L.1,000.00	1,200.00
Segunda Vez	2,000.00	3,000.00
Tercera Vez	3,000.00	5,000.00 (Cierre del negocio)

La regido Amelia Karina Godoy Peña, interroga sobre las conexiones de agua potable.

Rigoberto López Jefe de Administración Tributaria le informa que siempre mantienen el



ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANAGRANDE

TELEFAX 2768-31-96

Sabanagrandealcaldia@yahoo.es

mismo el valor, informando que el trabajo de, el solo es el cobrar. Lo demás con el encargado de Servicios Públicos Municipales. La Regidora Amelia Karina Godoy Peña, indica que a las multas también tienen un incremento, y la gente que se conecta de manera ilícita también serán multadas por 3 meses sin derecho a agua y se sancionara, en sabanagrande la gente debe de tener la cultura de denunciar, si las tuberías están en mal estado. La regidora Nancy Mirella Almendares, interroga sobre los arrendamientos de los locales del Mercado. Rigoberto López. Jefe de Administración Tributaria, manifiesta que se dividen en clases en tres clases y los de la clase I solo los más los grandes, clase II Medianos y Clase III son los que están fuera del mercado. Y con respecto a lo de las pesas ellos mueven dinero y entran a la municipalidad. Para el control de matrícula de armas se debe de llevar un control de matrícula en un libro. La regidora Amelia Karina Godoy Peña, manifiesta que se debe de Agregar las cafeterías en el Plan de Arbitrios y los cobros de los vendedores ambulantes. Rigoberto López de Administración Tributaria informa que con respecto a los negocios de los vendedores ambulantes ese tipo de cobros lo realizaba la gestora de cobros, pero como puerto está vacante lo realiza la Dictara de Justicia y par los permisos de Construcción es el Departamento de Catastro y Justicia y también con el tema de las mototaxi este año se recuperó la mora a un 60%, con los planes de pago y los decomisos han funcionado. El Tema que acá preocupa es el del Rublo de los taxis, en reuniones anteriores de corporación se ha dicho que los taxis tendrían que ser todos de un mismo color. La Regidora Anarda Ordoñez Maldonado, indica que ella ha sugerido que se les diera un tiketh para identificarlos. Rigoberto López de Administración Tributaria, manifiesta que este año se tiene que implementar lo de los tiketh con los taxis de Sabanagrande. La Regidora Amelia Karina Godoy Peña, manifiesta que; si por seguridad se tiene que implementar, y los taxistas tienen que tener un permiso por la secretaria de Transporte, la Regidora Ana Josefa Medina Avilés, manifiesta que se deben de multar a los mototaxis que obstruyen la calle. Rigoberto López de Administración Tributaria, informa que se debe de realizar una reubicación y ordenanza para poder reubicar los puntos de las



ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANAGRANDE

TELEFAX 2768-31-96

Sabanagrandealcaldia@yahoo.es

mototaxis, para que sea más ordenado. La Regidora Anarda Ordoñez Maldonado, expone que a la hora de dar el permiso, se debe de dar una lista de varios requintos para poder aprobar. Rigoberto López de Administración Tributaria, indica que, ya no hay que dar números. La Regidora Amelia Karina Godoy Peña, manifiesta, que si los mototaxis que ya tienen permiso y no lo pagan en los primeros tres meses, hay que sancionarlos. Informando también con respecto a lo del Contratado del Mercado ya elaboramos uno nuevo. La Regidora Nancy Mirella Almendares Osorio, manifiesta que el contrato, que se había elaborado anteriormente, era en contra de la Municipalidad. y no es justo que las personas sobre valoren los locales y como se quedó con lo del pago de energía. Y si un locatario se va; como se va a quedar en esa situación. La Regidora Amelia Karina Godoy Peña, informa que todo eso ya se tomó en cuenta, en el nuevo contrato. Debemos de empezar bien el año. En el nuevo contrato hay esta todo, y con lo de los contadores la encargada de Instalarlos es la Alcaldía de hacer las gestiones. La Regidora Ana Josefa Medina Avilés informa que se ha quedado que los arrendatarios del Mercado, pagaran la energía. Rigoberto López de Administración Tributaria, comunica que cuando ya esté socializado el contrato, se llamara a la directiva del Mercado para darlo a conocer. El Alcalde Municipal German Rafael Díaz Ávila, somete a votación el Plan de Arbitrios año 2023. Con los incrementos antes socializados y discutidos. La Honorable Corporación Municipal de Sabanagrande por Unanimidad de los Regidores presentes Juan de la Cruz Zelaya Sierra Ana Josefa Medina Avilés, Cesar Augusto Díaz Flores, Walter Antonio Díaz Meléndez, Delio Velásquez Ramos, Anarda Ordoñez Maldonado, Amelia Karina Godoy Peña, Nancy Mirella Almendares Osorio y el voto del Alcalde Municipal German Rafael Díaz Ávila. Se Aprueba el Plan de Arbitrios Municipales para el Año 2023.....



ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANAGRANDE
TELEFAX 2768-31-96
Sabanagrandealcaldia@yahoo.es

Se extiende la presente en el Municipio de Sabanagrande Departamento de Francisco Morazán. A los Doce días de Enero de Dos Mil Veintitrés.


Lic. ~~Mayra Leticia Genera Cruz~~
Secretaría Municipal



Sabanagrande
Por el bien del bien



ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANAGRANDE

TELEFAX 2768-31-96

Sabanagrandealcaldia@yahoo.es

CERTIFICACION

La Infrascrita Secretaria Municipal de Sabanagrande, Francisco Morazán **CERTIFICA:** Que en el Acta número 01-2023 de la Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Sabanagrande en la Alcaldía Municipal. Presidio el Alcalde Municipal Ingeniero German Rafael Díaz Ávila. El día Viernes 13 de Enero de 2023. Contando con la asistencia de los regidores por su orden: 1° Juan de la Cruz Zelaya Sierra, 2° Ana Josefa Medina Avilés, 3° Cesar Augusto Díaz Flores, 4° Walter Antonio Díaz Meléndez, 5° Delio Velásquez Ramos, 6° Anarda Ordoñez Maldonado, 7° Amelia Karina Godoy Peña quien se excusó por dos horas para solventar un asunto laboral que surgió de imprevisto., 8° Nancy Mirella Almendares Osorio, También asistió el Comisionado Municipal José Santos Mondragón, Eda Dalila Rivera Auditora Interna Municipal, Magda Núñez Jefe de Presupuesto, Elvia Otilia Corea, Héctor Orlando Mairena, Carlos Reyes, Sury Sarahy Ponce, Francisco Dubon Henry Manuel Ávila, Isaura Reyes Ramos, Constantino Ordoñez, Santos Leodoro Díaz, Juan Vásquez, Santos Meza, Juan José Martínez, Mercedes Cruz, José Lisandro Fúnez, Aristides Ávila, Miguel Ángel Reyes, Elvin Tomas Oliva, Norma Maribel Avella, Alejo de Jesús Ruiz, y con la presencia de la Secretaria Municipal Mayra Leticia Gunera Cruz se desarrolló la siguiente Agenda: 1:....., 2:....., 3:....., 4:....., 5:....., 6:....., 7:....., 8:....., 9: Discusión de los Permisos de Lotificación (Héctor Orlando Mairena Jefe de Catastro Municipal): Se presentó el Jefe del Departamento de Catastro Municipal Héctor Orlando Mairena, quien expone ante el pleno de la Honorable Corporación Municipal de Sabanagrande que en sabanagrande hay dos lotificadoras las cuales son Villa Arcadia y Laguna Resort. Me llamo mucho la atención que en el Plan de Arbitrios no se incluyera el permiso de lotificación el cual yo indique al departamento de tributaria que tendría un monto de L35,000.00; siempre y cuando cumplan con los requisitos como por ejemplo si cortan arboles el permiso de la UMA y mi Ambiente. Cuando se discutió el punto de la aprobación del Plan de Arbitrios no estaba. Francis Rubio tiene una lotificadora de 40 manzanas y vende lotes con viviendas. El Regidor Walter Antonio Díaz Meléndez,



ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANAGRANDE

TELEFAX 2768-31-96

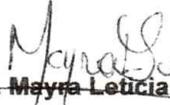
Sabanagrandealcaldia@yahoo.es

manifiesta que si está en el Plan de Arbitrios el permiso para lotificación. Héctor Mairena Jefe de Catastro Municipal informa que si esta por L1,000.00 y tiene de requisitos realizar una obra social, y mi persona informo a Rigoberto López de Administración Tributaria mediante Memorándum que se incluyera el permiso de lotificadoras con el monto de L35,000.00 al momento del contrato presentar la compra y venta del terreno con todos los permisos respectivos de la lotificadora. El Regidor Cesar Augusto Díaz, informa que la gente no viene a pedir permisos para lotificar y corta de Árboles. Héctor Mairena Jefe de Catastro Municipal comunica que no vienen a pedir permisos en la municipalidad, y el permiso para corta de árboles si está estipulado y se realiza una inspección para verificación. El Regidor Cesar Augusto Díaz, interroga que si hay jefe de la UMA. El Regidor Walter Antonio Díaz Meléndez, pregunta por la vacante del Gestor de Cobro. Héctor Mairena Jefe de Catastro Municipal informa que ya están las Hojas de Vidas de las personas participes de ambos cargos. El Regidor Cesar Augusto Díaz, cuestiona que si de parte de la Municipalidad le dieron permiso a Amílcar Alvarado. Héctor Mairena Jefe de Catastro Municipal comunica que de parte de la Municipalidad no se le ha dado permiso. Y la comunidad no ha realizado ninguna denuncia. Si los habitantes de la comunidad denuncian, se toma la denuncia y se realiza una inspección de parte de la Municipalidad. el Alcalde Municipal German Rafael Díaz Ávila, manifiesta que si el pago del permiso de lotificación es anual. El Alcalde Municipal German Rafael Díaz Ávila, somete a votación el incluir el Plan de Arbitrios el Permiso de Lotificadoras con los requisitos estipulados por la ley, con el monto de L.35,000.00. la Honorable Corporación Municipal de Sabanagrande por Unanimidad de los Regidores Presentes Juan de la Cruz Zelaya Sierra, Ana Josefa Medina Avilés, Cesar Augusto Díaz Flores, Anarda Ordoñez Maldonado, Walter Antonio Díaz Meléndez, Delio Velásquez Ramos, Nancy Mirella Almendares y el Alcalde Municipal German Rafael Díaz, acuerdan Aprobar el Permiso de Lotificadoras con los requisitos estipulados por la ley, con el monto de L.35,000.00. e incluir a plan de Arbitrios 2023.



ALCALDIA MUNICIPAL DE SABANAGRANDE
TELEFAX 2768-31-96
Sabanagrandealcaldia@yahoo.es

Se extiende la presente en el Municipio de Sabanagrande Departamento de Francisco Morazán. A los Veinticinco días de Enero de Dos Mil Veintidós.


Lic. **Mayra Leticia Gunera Cruz** 2026
Secretaria Municipal

