



[Signature]
Regidor #2

[Signature]
Regidor #3

Francispa Perez Munillo

Regidor #4

[Signature]
Regidor #5

José Brigido Castro

Regidor #6

[Signature]
Regidor #7

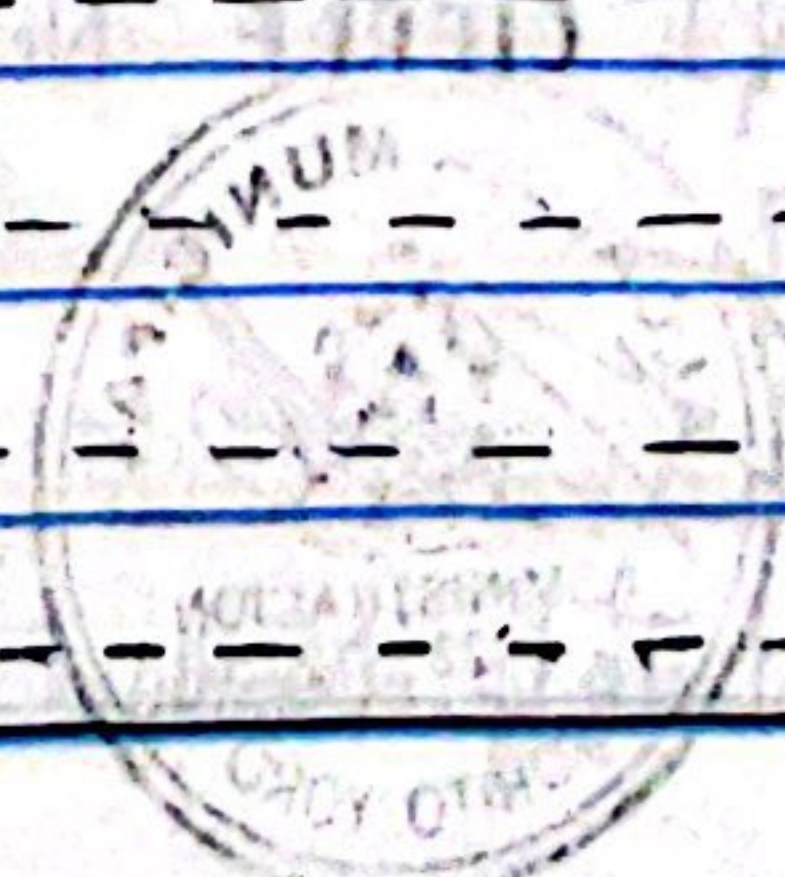
[Signature]
Regidor #8

[Signature]
Secretaria Municipal
" "

Acta N°33

Sesión Ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Yorito, departamento de Yoro, correspondiente a la primera Sesión Ordinaria del mes de enero del año 2023, realizada el día viernes 06 de enero del año 2023, en el salón de la Alcaldía Municipal, el Sr. Freddy Orlando Murillo Murillo la preside; con la asistencia de las y los regidores por su orden así: 1° Regidora Kimberly Ester Domínguez Cabrera; 2° Regidor César Nahún Aquino Martínez, 3° Regidora Marilyn Isabel González Figueroa, 4° Regidora Francisca Pérez Murillo, 5° Marvin Antonio Ruiz, 6° Regidor José Brigido Castro, 7° Regidor Rolando Murillo Ramírez, 8° Regidora Ramona Esthela Palma Murillo y la joven Fanny Carolina González Orellana en su condición de Secretaria Municipal, quien da fe; la sesión se convocó conforme a la siguiente agenda: -----

- 1- Comprobación del Quórum -----
 - 2- Invocación a Dios -----
 - 3- Apertura de la Sesión -----
 - 4- Lectura y discusión del Acta N°32 (con la observación de algunos errores que ya fueron subsanados) -----
 - 5- Atención a comisiones -----
 - 6- Correspondencia Recibida -----
 - 7- Participación del Sr. Alcalde Municipal -----
 - 8- Puntos Varios -----
 - 9- Acuerdos -----
 - 10- Cierre de la sesión -----
- DESARROLLO** -----



1- COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM -----

El Alcalde Municipal, el Sr. Fredy Orlando Murillo solicitó a la Corporación Municipal, comprobar el quórum, manifestando ésta que se cuenta con la asistencia de todos los regidores Corporativos. En tal sentido, el Sr. Alcalde Fredy Orlando Murillo Murillo sometió a consideración del pleno la agenda, la cual fue aprobada por unanimidad. -----

2- INVOCACIÓN A DIOS -----

La invocación a Dios fue realizada por la cuarta regidora, la Sra. Francisca Pérez Murillo. -----

3- APERTURA DE LA SESIÓN -----

El Sr. Alcalde Municipal dio por abierta la sesión siendo la 1:15 pm. -----

4- LECTURA Y DISCUSIÓN DEL ACTA N° 32 -----

- Punto de Acta 3: Correspondencia 3.2 (detallar claramente lo que queda sin valor y efecto) -----

Se dio lectura a nota enviada por los departamentos de contabilidad y presupuesto para solicitar que la modificación presupuestaria TRANSFERENCIA ENTRE RENGLONES N° 10, presentada ante la Corporación Municipal y aprobada según punto de Acta N° 20/2022 de fecha 01/12/2022; quede sin valor y efecto dicha ampliación presupuestaria que fue avalada por los corporativos, ya que se solicitó a la mesa de ayuda de SAMI que se subsanara ese error, mismo que ya fue corregido. -----

→ Los miembros de la Corporación Municipal se mostraron a favor que la transferencia entre renglones presupuestarios N° 10 por el valor de Lps. 200,000.00 quede sin valor y efecto dicha ampliación presupuestaria. -----

- Punto de Acta 3: Correspondencia 3.5 (detallar nota enviada por la Tesorera Municipal Liza Murillo)

Se presentó nota enviada por la Tesorera Municipal, la Licenciada Liza Alejandra Murillo, notificando que a partir de la fecha 07 de diciembre de 2022 en la que fue nombrada como Tesorera Municipal, solo responderá por la información financiera y documentación del departamento de Tesorería y no se responsabiliza de alguna irregularidad que pueda surgir de la fecha 06 de diciembre de 2022 a fechas anteriores; sin embargo, no dejará de subsanar errores de la documentación correspondiente. -----

- Punto de Acta 5: Participación del Departamento de Control Tributario (detallar exactamente el nombre del nuevo rubro dentro del plan de arbitrios). -----

Se presentó ante la corporación Municipal el Sr. Ramón Neftalí Galindo Alcalde Municipal, solicitando la autorización para crear un rubro de extracción de desperdicios de madera de ocote, ya que este rubro no existe dentro del Plan de Arbitrios y varios contribuyentes han solicitado la creación del mismo. -----

→ Los corporativos por unanimidad se mostraron a favor de crear el nuevo rubro dentro del plan de arbitrios. -----

5- ATENCIÓN A COMISIONES -----

5.1 Se presentó ante la Corporación Municipal el asesor de origen cubano Oscar Romero Torres con el proyecto "yo si PUEDO" avalado por la presencia de la Directora de Educación Municipal Ramona Esthela Palma Murillo; solicitando la colaboración del Alcalde para el alquiler de una casa donde pueda instalarse mientras tenga residencia en Honduras, realizando un trabajo Educativo (Convenio que fue firma-



do por la Secretaría de Estado en el Despacho de Educación de la República de Honduras y el Ministerio de Educación de la República de Cuba para la implementación de las metodologías "YO SI PUEDO" y "YO SI PUEDO SEGUIR".

- La regidora Ramona Esthela Palma explica que el objetivo de este proyecto de Gobierno es erradicar de raíz el analfabetismo, por lo cual se le está pidiendo al Sr. Fredy Orlando Murillo, en su condición de Alcalde, su ayuda con el alquiler de la casa, con el Renglón Presupuestario para la Educación, ya que todos los municipios están respondiendo a excepción de Yoro. Expresa también que solicitará ayuda a los alumnos de último año: 4º noveno grado y bachiller, con el fin de obtener voluntarios para enseñar a leer y escribir. Ya que afirma que la Alcaldía Municipal no está apoyando lo suficiente a la Educación.

- El Alcalde expone que la forma en la que se expresa la Regidora Ramona Esthela Palma no es correcta ya que se han realizado diversos proyectos en infraestructura por lo tanto si se ha apoyado a la Educación. Agrega que incluso se está pagando un maestro de su salario ya que del Renglón Presupuestario de la Educación no es suficiente. También afirma que no hay fondos para apoyar con el hospedaje del asesor Oscar Romero Torres.

- La Regidora Esthela Palma solicita a la Corporación Municipal que se ayude con el alquiler de la casa, ya que el licenciado Eleazar Cruz Aguilar, dueño del bien inmueble, ya ha colaborado con los electrodomésticos y demás artículos del hogar que el asesor necesita para instalarse.

- El Sr. Alcalde solicita al Asesor presentar una solicitud como su respaldo.

- El Regidor N°2 César Nahún Aquino expresa que no entiende el porqué tiene que venir personal de otros países a enseñar cuando hay maestros pagados que deben realizar su trabajo.

- La Regidora N°3 Maryin Isabel González expresa que venían comisiones departamentales a evaluar el conocimiento de los egresados del colegio. E incluso siendo alcaldesa visitaba mensualmente las Instituciones Educativas con programas de evaluación para los estudiantes.

- El Regidor N°5 Marvin Antonio Ruiz expresa su preocupación al ver jóvenes mayores de 18 años que no pueden leer ni escribir; sin embargo, son egresados del sexto grado. Expresa que hay deficiencia tanto de los padres de familia como por parte de los maestros. Por lo tanto, solicita al Alcalde buscar los medios para ayudar al asesor Oscar Romero Torres, con el alojamiento.

- El Alcalde anuncia que buscará los medios para ayudar con el alquiler; sin embargo, no dará respuestas en el momento.

- La Regidora Maryin Isabel González menciona que la persona que tiene conocimientos acerca del Presupuesto Municipal es el Alcalde, por lo tanto, él sabe qué renglones presupuestarios usar.

- El asesor Oscar Romero Torres explica que no viene de parte de política ni con el fin de desplazar o remplazar ningún maestro, sino con el fin de asesorar a facilitadores para darles un método correcto con el fin de enseñar a analfabetos, puesto que él viene con salario de la República de Cuba.

- La Regidora Esthela Palma Murillo expresa que los maestros no están poniendo de su parte con la enseñanza de los alumnos. -----
- El Sr. Alcalde Fredy Orlando Munillo, replica que no dará respuestas aún ya que el Renglón Presupuestario de la Educación está siendo utilizado completamente. -----
- La Regidora Marjín Isabel González solicita al asesor presentar el Convenio de Cooperación Entre la República de Cuba y Honduras. -----
- El Regidor Rolando Munillo propone a la Corporación Municipal realizar un el Convenio por lo menos un año para ver los resultados que ofrece dicho convenio. -----
- La Regidora Isabel González propone a la Corporación Municipal realizar un Cabildo Abierto solamente del área de Educación y convocar a todos los docentes con el fin de concientizar el trabajo que están realizando con los alumnos. Agrega que la persona responsable del personal extranjero debe ser altamente protegido. También solicita que el Convenio Firmado entre la República de Cuba y Honduras quede en el punto de Acta. (Documentos archivados en la Oficina de Secretaría Municipal). -----
- La Regidora Esthela Palma solicita ayuda con copias para realizar un censo con el fin de medir y calcular la cantidad de personas que no saben leer ni escribir. -----
- La Regidora Marjín Isabel González explica al asesor Oscar Torres que el problema no es ayuda sino la insuficiencia de fondos, debido a que la mayoría de la población de Yarito es conformada por pueblos indígenas; por lo tanto no pagan impuestos y las transferencias van dirigidas a una acción específica. -----
- El Alcalde Municipal solicita a la corporación aprobar un Cabildo Abierto para la Rendición de Cuentas. -----

6- CORRESPONDENCIA RECIBIDA -----

6.1 Se dio lectura a nota enviada por los departamentos de Contabilidad y Presupuesto para solicitarle a la Corporación Municipal realizar la ampliación presupuestaria N°1 de Saldos Iniciales por el valor de Lps. 492,896.05 (Cuatrocientos noventa y dos mil ochocientos noventa y seis lempiras con cinco centavos). Correspondientes a los saldos en caja y bancos al 31 de diciembre de 2022. -----

- Se tuvo la participación de la encargada del departamento de Contabilidad y Presupuesto, la Sra. Yesenia Karolina Armas, quien explicó lo contemplado en la nota presentada, detallando las fuentes de financiamiento en el tema de ingresos y el desglose a realizar en la parte de egresos. -----

6.2 Se dio lectura a nota enviada por el departamento de Tesorería para presentar el informe de INGRESOS Y EGRESOS correspondientes al mes de diciembre del año 2022. -----

- Participó en este punto la Licenciada Liza Alejandra Munillo Laso, Tesorera Municipal, detallando el saldo al 31 de diciembre del año 2022 de cada una de las cuentas bancarias registradas a nombre de la Alcaldía Municipal de Yarito. -----

Los miembros de la Corporación Municipal felicitaron a la Tesorero Municipal por haber entregado un informe completo, el cual siempre se había solicitado.

• La Corporación Municipal por unanimidad da por recibido el informe de ingresos y egresos correspondiente al mes de diciembre del año 2022, presentado por la Tesorero Municipal,

SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

BANHCAFE	566,306.76
COOPACYL	197,832.42
ATLÁNTIDA / 16200057517	144,930.67
ATLANTIDA / 1610006655	58,619.06
Total, bancos	967,688.91
DETALLE	
Ingresos	221,029.43
Egresos	3,920,242.49
Total	

7- PARTICIPACIONES VARIAS

- El Regidor Marvin Antonio Ruiz pregunta a la Corporación si es necesario buscar uno sustituto de la Vicealcaldesa de forma interina; sin embargo, el alcalde le responde que no es necesario ya que ella no ha renunciado.

- La Regidora Ramona Esthela Palma opina que se debe sustituir al Regidor Encargado de la Educación puesto que éste si es necesario.

- Se presenta la hoja de firmas del plan de Arbitrios que fue solicitado por el departamento de Tributaria quedando la hoja original para la Alcaldía Municipal y a los demás departamentos que la soliciten se entregará una copia fiel a lo original.

- Se presentó el documento en físico del Convenio de Cooperación entre la Secretaría de Estado en el Despacho de la Educación de la República de Honduras y el Ministerio de Educación de la República de Cuba.

8- PARTICIPACIÓN DEL SR. ALCALDE MUNICIPAL

El Sr. Alcalde Municipal informa de los siguientes proyectos:

- Apertura de carretera en la comunidad de Las Lagunitas.
- Se da por terminado el proyecto del tanque de agua en la Colonia Eustacio Banegas.
- Se da por terminado el proyecto del tanque de agua de la comunidad de Higuero Quemado.
- Se da por terminado el proyecto del tanque de agua de la Comunidad de El Plantel.
- Se realiza reparación de carreteras en la Comunidad de La Sabana de San Pedro.

9- PUNTOS VARIOS

- El Alcalde anuncia a los miembros de la Corporación Municipal que la próxima sesión es el 17 de enero de 2023: solicitando realizar el calendario de Sesiones de Corporación en esta misma fecha.



El Cabildo Abierto para LA RENDICIÓN DE CUENTAS y el Cabildo Abierto para el ÁREA DE EDUCACIÓN queda confirmado sin fecha concreta.

10- ACUERDOS

10.1 Atención a comisiones 5.1: - La Corporación Municipal por unanimidad resuelve buscar los medios para poder ayudar al asesor Cubano Oscar Romero Torres con el hospedaje de una habitación para que pueda instalarse en su estadía en el municipio de Yorito, para que pueda realizar su trabajo educativo social correspondiente.

10.2 Atención a comisiones 5.1: - Los corporativos por unanimidad acuerdan aprobar el Cabildo Abierto para la Rendición de Cuentas solicitado por el Alcalde Municipal Fredy Orlando Murillo. De igual manera acuerdan realizar un cabildo Abierto del área de Educación convocando a todos los maestros con el fin de concientizar el trabajo que están realizando con los estudiantes.

10.3 Correspondencia 6.1: - La Corporación Municipal por unanimidad resuelve aprobar la AMPLIACIÓN PRESUPUESTARIA N°01 DE SALDOS INICIALES POR EL VALOR DE Lps. 492,896.05 (cuatrocientos noventa y seis lempiras con cinco centavos). Correspondientes a los saldos en caja y bancos al 31 de diciembre de 2022. (Detallado a continuación). Ampliación Expediente: 976

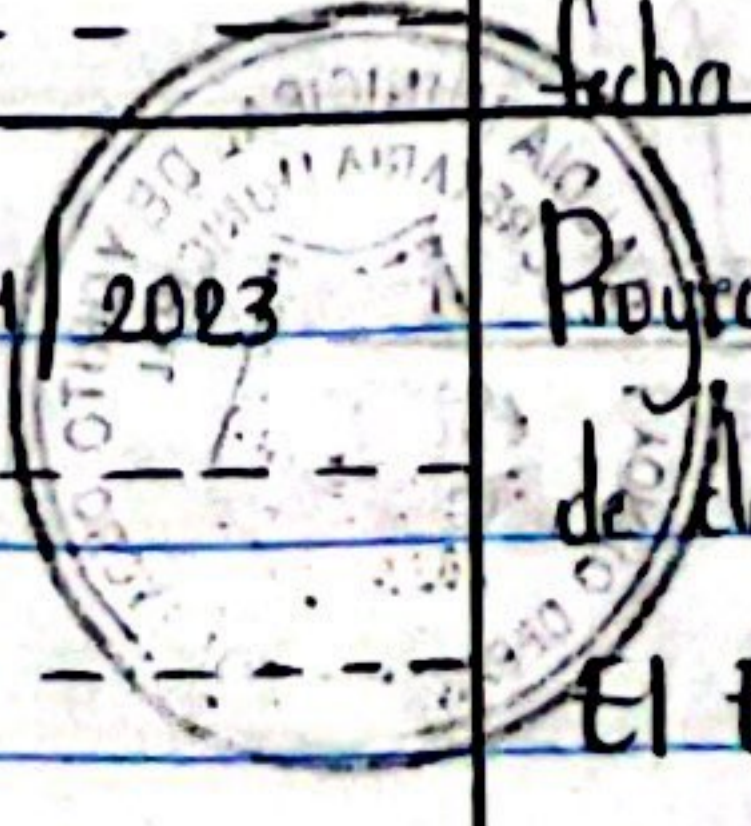
INGRESO

Fecha	Descripción	Estructura Presupuestaria	Valor
13/1/2023	Ampliación Presupuestaria N°1 de Saldos iniciales, Saldos de caja y bancos al 31 de diciembre de 2022.	23.7.2.01.02.00 15-013-01	442,418.78
13/1/2023	Ampliación Presupuestaria N°1 de Saldos iniciales, saldos de caja y bancos al 31 de diciembre 2022.	23.7.2.02.01.00 11-001-01	50,477.26

TOTAL DE INGRESO: 492,896.05

EGRESO

Fecha	Descripción	Estructura Presupuestaria	Valor
13/1/2023	Educación	12.04.000.001.000 54200 15-013-01	49,522.74
13/1/2023	Ampliación Presupuestaria N°1 Saldos iniciales aprobado según acta N°33/2023 de fecha 06 de enero 2023/ Deposte	1402.003.000.001 47210 15-013-01	94,000.00
13/1/2023	Proyecto de Construcción de Techo, aula de Clases Esc. Mauricio Rosales, Caserío El Espino.	12.04.011.000.001 47110 15-013-01	40,000.00



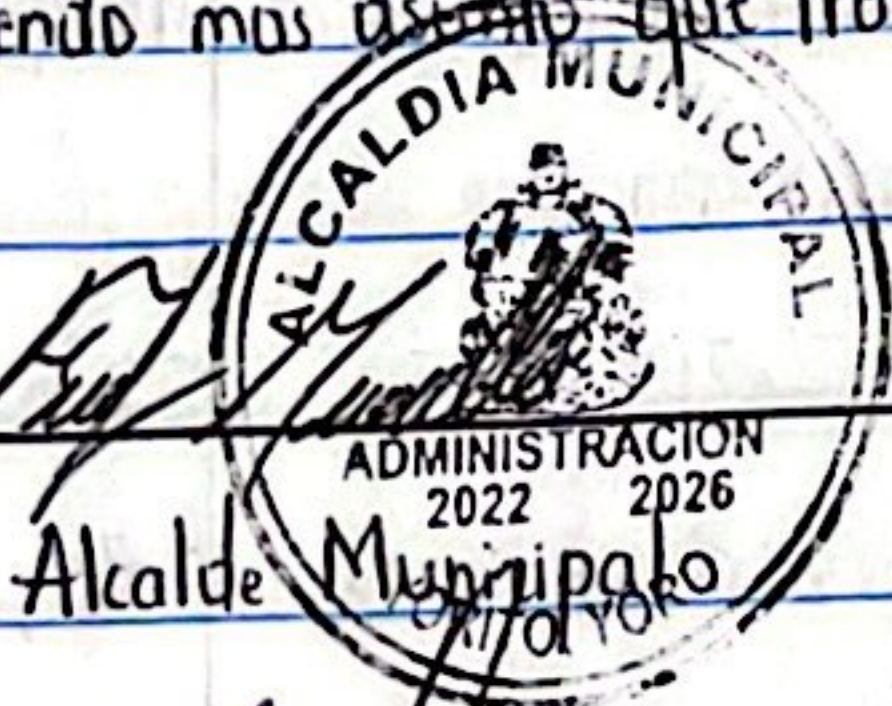


13/1/2023	Proyecto de Construcción de Techo de Aula del C.FPB Jamil Hawit Barrio El Centro	12.04.012.000.001 47110 15-013-01	29,000.00
13/1/2023	Proyecto de Construcción de Aula en la Escuela Ramón Villeda Morales, Caserio Nuevo Plan	12.04.013.000.001 47110 15-013-01	50,000.00
13/1/2023	Proyecto de Construcción de Techo en la Escuela Nicolás Domínguez de la aldea La Esperanza	12.04.014.000.001 47110 15-013-01	90,000.00
13/1/2023	Proyecto de Construcción de Aula en la Escuela Manuel Antonio Méndez del Caserio La Palastera	12.04.015.000.001 47110 15-013-01	39,896.05
13/1/2023	Proyecto de Construcción de Aula en el Centro básico Romulo E. Durón en el Caserio Los Higueros	12.04.016.000.001 47110 15-013-01	50,000.00
13/1/2023	Educación	12.04.000.001.000 54200 11-001-01	50,477.26

TOTAL DE EGRESO: 492,896.05

11- CIERRE

No habiendo más asuntos que tratar se cerró la sesión siendo las 3:17 p.m.



Alcalde Municipal

[Signature]
Regidor #2

[Signature]
Regidor #4

José Brigido Castro
Regidor #6

Regidor #8

Regidor #1
[Signature]
Regidor #3

[Signature]
Ad Honorem
Regidor #5

[Signature]
Regidor #7

Secretaria Municipal

