



SERVICIOS PRESTADOS UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL

SERVICIO PRESTADO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	TASA
Constancia dominio pleno	<ol style="list-style-type: none"> 1. presentarse al departamento de catastro para solicitar dominio pleno 2. presentarlo a la corporación para su aprobación 3. al ser aprobada se extiende la constancia de la unidad ambiental 	<ol style="list-style-type: none"> 1. solvencia municipal 2. identidad 3. constancia de catastro 4. constancia CODEM 	0.00
Constancia de licencia de aprovechamiento no comercial para aprobación en ICF	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentarse al patronato comunitario 2. presentarse a la unidad municipal ambiental 3. Presentarse a la unidad de tributario para pago de tronconaje 4. Ir a ICF para la aprobación 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fotocopia de la escritura pública. 2. De no ser el dueño autorización firmada por el dueño de la propiedad copia de identidad del dueño. 3. En caso de ser ejidal constancia del alcalde. 4. Constancia de Patronato firmada y sellada por patronato auxiliar y presidente de junta de agua. 5. Fotocopia de la identidad 6. Fotocopia de la solvencia 7. Pago de tronconaje 8. Constancia UMA 9. Minuta de la madera 10. Copia de matrícula de motosierra 11. Dictamen de ICF para aprobación de permiso 	Se cobra dependiendo la medida del árbol Árbol muerto 50.00 lps Árbol vivo menor de 12 pulg 75 mayor de 12 pulg 100
Constancia de solicitud de licencia ambiental	<ol style="list-style-type: none"> 1 debe ir a las oficinas de mi Ambiente 2. inspección de la unidad ambiental en 	<ol style="list-style-type: none"> 1 solvencia municipal 2 copia de identidad 3 llenar formato en la pagina de la secretaria de mi ambiente 	0.00



Municipalidad Concepción Copán
 Mario César Aguilar
 Tel: 9857-7199
 municipalidadconcepcion2017@gmail.com



	conjunto con mi Ambiente. Presentar a la corporación el tipo de negocio a implementar		
Constancia para matricula de motosierra	1 presentarse a la unidad ambiental 2 pago de respectivo cobro en la unidad de tributario	1. solvencia municipal 2. copia de factura original de compra 3. Copia de identidad 4. copia de pago en tributario 5. constancia del Alcalde Municipal o constancia de IHCAFE 6. si es caficultor copia de escritura del terreno 7. constancia unidad ambiental	0.00



Jefe Unidad Ambiental