



MEMORÁNDUM
STLCC-UTRC-040-2022

PARA: LAURA ISABEL ZELAYA RIVERA
Gerente Administrativo

DE: SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ
Oficial de Información Pública | OIP

V.B.: JUAN ALDAIR PORTILLO ALVAREZ
Jefe de la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas

ASUNTO: INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE
TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

FECHA: viernes, 29 de julio del 2022

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, de esta Secretaría de Estado en esta oportunidad para solicitarle la Información de Oficio que su unidad administrativa genera o custodia para actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente **AL MES DE JULIO AÑO 2022**, misma que detallo a continuación:

1. Toda la información relacionada con las **INVERSIÓN FINANCIERA** realizada por la STLCC.
2. Toda la información relacionada con las **CONCESIONES** realizada por la STLCC.
3. Toda la información relacionada con las **SUBASTAS DE OBRAS** realizada por la STLCC.
4. Toda la información relacionada con los **FIDECOMISOS ADMINISTRADOS** por la STLCC.
5. Reportes de los **INGRESOS** percibidos por la prestación de servicios a la ciudadanía (emisión de constancias, certificaciones entre otros) realizada por la STLCC.

La información deberá ser remitida **A MÁS TARDAR EL LUNES, 08 DE AGOSTO DEL AÑO 2022**, al correo electrónico oip.transparencia.stlcc@gmail.com. Lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública,

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA	
RECIBIDO	
RECIBE	<i>S. KENIA</i>
FECHA	29.7.22
HORA	10:03 AM



sus Reglamentos y Lineamientos emitidos por el IAIP. **EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, FIRMA, PUESTO Y SELLÓ DE LA AUTORIDAD DE LA UNIDAD.** EN EL CASO DE QUE LO SOLICITADO NO ESTE DISPONIBLE POR ENCONTRARSE EN PROCESO DE APROBACIÓN Y/O NO SE HA REALIZADO PROCESOS DE UNO O NINGUNA DE LA INFORMACIÓN ANTERIOR ANTES SOLICITADA DEBERÁ NOTIFICARLO POR ESCRITO VÍA MEMORÁNDUM, y enviarlo al correo electrónico antes detallado.

Fundamento Legal: ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.**

NOTA: EL NO CUMPLIMIENTO DE LOS TIEMPOS, PUEDE HACERLO SUJETO A SANCIÓN POR EL IAIP, EN BASE AL REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

Atentamente.

MEMORANDUM
STLCC-GA 099-2022

Para: Sandy Palma
Oficial de Información Pública | OIP

De: Laura Zelaya
Gerente Administrativo

Asunto: Remisión de Reportes y Notas de julio del 2022, a publicar en el Portal Único de Transparencia

Fecha: 05 de Agosto del 2022



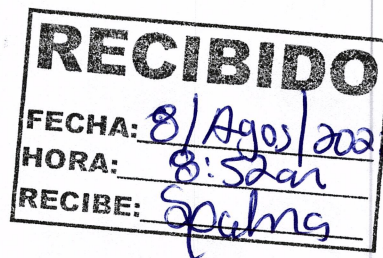
De manera atenta me dirijo a Usted, en atención al Memorándum STLCC-UTRC-040-2022, remitido a esta Gerencia en fecha 29 de julio del presente, en dónde se solicita la información a publicar en el Portal Único de Transparencia; se adjunta lo solicitado:

1. Toda la información relacionada con las **Inversión Financiera** realizada por la STLCC.
2. Toda la información relacionada con las **Concesiones** realizada por la STLCC.
3. Toda la información relacionada con las **Subastas de Obras** realizada por la STLCC.
4. Toda la información relacionada con los **Fidecomisos Administrados** por la STLCC.
5. Reportes de los **Ingresos** percibidos por la presentación de servicios a la ciudadanía (emisión de constancias, certificaciones entre otros) realizadas por STLCC.

Agradeciendo su atención a la presente,

Atentamente,

CC: Archivo





CONSTANCIA

La Gerencia Administrativa de la Secretaría de Estado en los Despachos de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC) en cumplimiento a los Lineamientos de Verificación del Portal de Transparencia, hace constar que la ejecución operativa para el mes de julio del año 2022, no ha tenido movimiento en las siguientes actividades:

1. Fideicomisos (**No aplica**)
2. Concesiones (**No aplica**)
3. Subastas de Obras (**No aplica**)
4. Inversión Financiera (**No aplica**)

Se extiende la presente constancia en la Ciudad de Tegucigalpa M.D.C, a los cinco (05) días del mes de agosto del año 2022.



Laura Isabel Zúñiga Rivera
Gerente Administrativo

CC: Archivo