



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Tel.: 2232-4979 / 2232-5367 Ext: 143  
Correo Electrónico: [sedp@unah.edu.hn](mailto:sedp@unah.edu.hn)

## CIRCULAR No. 013-2016

08 de abril de 2016

**JUNTA DE DIRECCION UNIVERSITARIA, COMISION DE CONTROL DE GESTION, VICERRECTORIA ACADEMICA, VICERRECTORIA DE ORIENTACION Y ASUNTOS ESTUDIANTILES, VICERRECTORIA DE RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONES, SECRETARIA GENERAL, COMISIONADO UNIVERSITARIO AUDITORIA INTERNA, ABOGADO GENERAL, DECANOS (AS), DIRECTORES DE CENTROL UNIVERSITARIOS REGIONALES, SECRETARIOS (AS) EJECUTIVOS (AS), TESORERA GENERAL, DIRECTORES (AS) ACADEMICOS, JEFES (AS) DE DEPARTAMENTO, COORDINADORES DE CARRERA, PERSONAL DOCENTE, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO Y DE SEGURIDAD INTERNA.  
PRESENTE.**

Estimados Señoras y Señores:

La Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal (SEDP) con instrucciones de la Rectoría se permite comunicar a Decanos, Directores y Jefes de Unidades Académicas y Administrativas, que deben proceder a planificar el asueto correspondiente al **"Día de la Mujer"** en las fechas comprendidas entre el 18 y 30 de abril de 2016, evitando de esa manera la interrupción de los procesos de desarrollo académico y administrativo de la institución.

La decisión anterior obedece al hecho de que otorgar ese feriado cuando recién se retoman las actividades de la UNAH después de las vacaciones de fin de año interrumpen la programación del inicio del período académico.

Se solicita a las diferentes unidades que notifiquen por escrito a la SEDP, la forma en que se otorgará este feriado, para los efectos de control de asistencia y para asegurar que la distribución del personal no afecte el desarrollo de las actividades docentes y administrativas que se prestan en las mismas.

En cuanto al feriado del 14 de abril **"Día de las Américas"** se traslada para el **día 15 de abril de 2016**, según Calendario Académico aprobado por el Consejo Universitario.

Atentamente,

  
**Msc. JACINTA RUIZ BONILLA**  
**SECRETARIA EJECUTIVA DE DESARROLLO DE PERSONAL**  
SECRETARIA EJECUTIVA DE DESARROLLO DE PERSONAL

Cc: Rectoría  
Dirección de Carrera Administrativa  
Archivo  
/MAM.

*"La Educación es la primera Necesidad de la República"*