

ACUERDO No. SE-IP-042-2022.

INSTITUTO DE LA PROPIEDAD, SECRETARÍA EJECUTIVA. Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán, a los dieciséis (16) días de marzo del año dos mil veintidós (2022).

CONSIDERANDO: Que mediante artículo 4 del Decreto No. 82-2004 de fecha veintiocho (28) de mayo del año dos mil cuatro (2004), se creó el Instituto de la Propiedad, como ente desconcentrado de la Presidencia de la República, atribuyéndole personalidad jurídica y patrimonio propio, funcionando con independencia técnica, administrativa y financiera.

CONSIDERANDO: Que según el artículo 8 del Decreto No. 82-2004 de fecha veintiocho (28) de mayo del año dos mil cuatro (2004), se creó el Consejo Directivo como órgano de decisión y dirección superior del Instituto de la Propiedad, y en el artículo 10 del mismo Decreto, se le confieren atribuciones y facultades entre otras, de delegar en el Secretario Ejecutivo y en los Directores Generales atribuciones para el cumplimiento de sus funciones.

CONSIDERANDO: Que el Consejo Directivo del Instituto de la Propiedad, mediante Acuerdo No. CD-IP-004-2022, delegó en el Secretario Ejecutivo, la facultad de resolver todos los asuntos de recursos humanos relacionados a, entre otros, *nombramientos* de todo el personal del Instituto de la Propiedad.

CONSIDERANDO: Que la Ley de Propiedad establece que el Secretario Ejecutivo tiene entre sus funciones: orientar, dirigir, coordinar, supervisar, controlar y facilitar la gestión administrativa del Instituto de la Propiedad; asimismo firmar *actos*, contratos y convenios en las áreas de su competencia, entre otras.

CONSIDERANDO: Que el Reglamento de Personal del Instituto de la Propiedad aprobado mediante Acuerdo-CD-IP-56-2011 y publicado en el Diario Oficial "La Gaceta" No. 32,793 de fecha once (11) de abril del año dos mil doce (2012), regula las condiciones de trabajo a que se encuentran sujetos los empleados del Instituto de la Propiedad.

CONSIDERANDO: Que el Reglamento de Personal del Instituto de la Propiedad establece en su artículo 13, que, de conformidad a lo establecido en la estructura presupuestaria del Instituto de la Propiedad, los servidores del IP serán contratados de forma permanente a través de la figura de los Acuerdos emitidos por cada uno

de los Directores Generales facultados para ello o por el Consejo Directivo en los casos previstos en el artículo 10 de la Ley de Propiedad.

POR TANTO: Con fundamento en los artículos 321, 322 de la Constitución de la República; 1, 7, 43, 116, 118 y 122 de la Ley General de la Administración Pública; 4, 5 de la Ley de Procedimiento Administrativo; 4, 5, 6, 8, 10 y 11 de la Ley de la Propiedad; 1, 2, 3, 5, 13, 14, 15 y demás aplicables del Reglamento de Personal del Instituto de la Propiedad y el Acuerdo No. CD-IP-004-2022 de fecha 1 de marzo del año 2022.

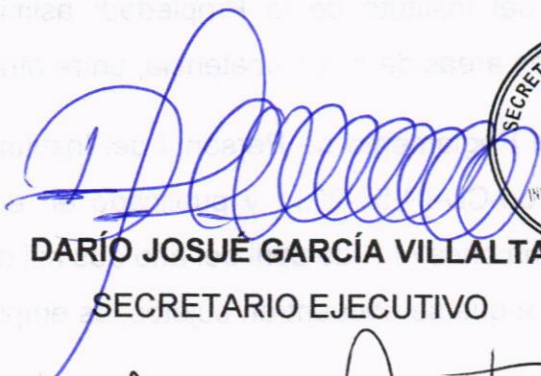
ACUERDA:

PRIMERO: Nombrar a la ciudadana **LUCY IRACEMA SALGADO SUÁREZ** en el cargo de **DIRECTORA DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA** del Instituto de la Propiedad, quien devengará un salario mensual de ochenta y cinco mil Lempiras (L. 85,000.00).

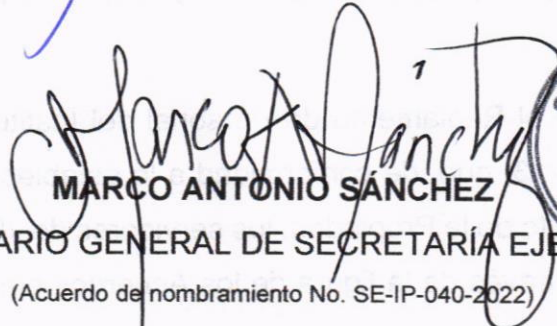
SEGUNDO: Tomar la Promesa de Ley a la ciudadana **LUCY IRACEMA SALGADO SUÁREZ**, con la siguiente fórmula: "Prometo ser fiel a la República, cumplir y hacer cumplir la Constitución y las Leyes".

TERCERO: El presente acuerdo es efectivo a partir del dieciséis (16) de marzo del año dos mil veintidós (2022).

CUARTO: Se instruye a la Jefatura de Recursos Humanos del Instituto de la Propiedad, darle cumplimiento al presente Acuerdo conforme a los procedimientos administrativos y legales vigentes. **COMUNÍQUESE.**



DARÍO JOSUÉ GARCÍA VILLALTA
SECRETARIO EJECUTIVO



MARCO ANTONIO SÁNCHEZ
SECRETARIO GENERAL DE SECRETARÍA EJECUTIVA

(Acuerdo de nombramiento No. SE-IP-040-2022)