



DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

CERTIFICACION

La infrascrita Secretaria Municipal de este término **CERTIFICA:** El Acta de Sesión Ordinaria No 03 de fecha diecisiete (17) de marzo de dos mil veintidós (2022) de Corporación Municipal que literalmente dice:

10.-ACUERDOS Y RESOLUCIONES:

SM-01-03-2022.-La Municipalidad de El Progreso, Departamento de Yoro

CONSIDERANDO: Que la Ley de Municipalidades establece en su artículo número veinticinco (25) Capítulo III de la Corporación Municipal y su Funcionamiento en su último párrafo establece “*que para atender estas facultades, la Corporación Municipal nombrará las comisiones de trabajo que sean necesarias, las cuales serán presididas por el Regidor nombrado al efecto*”

CONSIDERANDO: Que la Corporación Municipal en sesión celebrada en fecha veintiocho (28) de febrero de dos mil veintidós (2022) aprobó las Comisiones de Trabajo para el periodo 2022-2026.

CONSIDERANDO: Que la Corporación Municipal en sesión celebrada en fecha diecisiete (17) de marzo de dos mil veintidós (2022) resolvió modificar algunas de las comisiones nombradas a efecto de integrar más miembros para fortalecer sus facultades.- **POR TANTO LA CORPORACION MUNICIPAL EN USO DE LAS FACULTADES QUE LA LEY LES CONFIERE ACUERDA:**

1.- Aprobar las modificaciones realizadas a las Comisiones de Trabajo de la Corporación Municipal; que en adelante quedan integradas de la siguiente manera:

Coordinador General: Abog. Alexander López –Alcalde Municipal

COMISIONES CORPORACION MUNICIPAL 2022-2026		
Nº	COMISIÓN	RESPONSABLES
1	Comisión Modernidad Vial y Ampliación del Distrito Comercial	Coordinador: Kenya Jeanette Perello Sub-Coordinador: Marlon Yovanny Mejía <ul style="list-style-type: none">• Guillermo Antonio Galeas• Adán Antonio Palacios





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

2	Comisión de Turismo, Mercadeo y Promoción a la Inversión	Coordinador: Martha Lidia Medina Sub-Coordinador: Luis Alonzo Sierra <ul style="list-style-type: none">• Daniela Márquez Rivera• Nelcy Amaya Villanueva• Victor Manuel Cruz• Merlin Bonilla Cruz
3	Comisión de Apoyo a la Micro, Pequeña y Medina Empresa (MIPyME)	Coordinador: Adán Antonio Palacios Sub-Coordinador: Daniela Márquez Rivera <ul style="list-style-type: none">• Martha Lidia Medina• Luis Alonzo Sierra Cruz• Juan Carlos Padilla Carbajal• Nelsy Amaya Villanueva• Victor Manuel Cruz
4	Comisión de la Juventud, Niñez, Adolescencia y Mujer	Coordinadora: Daniela Márquez Rivera Sub-Coordinador: Martha Lidia Medina <ul style="list-style-type: none">• Nelcy Amaya Villanueva• Luis Alonzo Sierra Cruz• Juan Carlos Padilla Carbajal• Kenya Jeanette Perello
5	Comisión de Emergencia Municipal	Coordinador: Merlin Bonilla Cruz Sub-Coordinador: Guillermo Antonio Galeas <ul style="list-style-type: none">• Victor Manuel Cruz• Daniela Márquez Rivera•
6	Comisión de Evaluación de	Coordinador: Guillermo Antonio Galeas





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

	Licitaciones	Sub-Coordinador: Marlon Yovanny Mejía <ul style="list-style-type: none">• Adán Antonio Palacios• Kenya Jeanette Perello
7	Comisión de Desarrollo, Transparencia y Participación Ciudadana	Coordinador: Martha Lidia Medina Sub-Coordinador: Nelcy Amaya Villanueva <ul style="list-style-type: none">• Merlin Bonilla Cruz• Daniela Márquez Rivera• Kenya Jeanette Perello
8	Comisión de Mercados	Coordinador: Juan Carlos Padilla Carbajal Sub-Coordinador: Luis Alonzo Sierra Cruz <ul style="list-style-type: none">• Adán Antonio Palacios• Guillermo Antonio Galeas
9	Comisión Procesadora Municipal	Coordinador: Marlon Yovanny Mejía Sub-Coordinador: Victor Manuel Cruz <ul style="list-style-type: none">• Daniela Márquez Rivera•
10	Comisión de Educación y Ambiente	Coordinador: Juan Carlos Padilla Carbajal Sub-Coordinador: Nelcy Amaya Villanueva <ul style="list-style-type: none">• Daniela Márquez Rivera• Luis Alonzo Sierra Cruz• Martha Lidia Medina
11	Comisión de Finanzas	Coordinador: Marlon Yovanny Mejía Sub-Coordinador: Guillermo Antonio Galeas <ul style="list-style-type: none">• Victor Manuel Cruz• Kenya Jeanette Perello





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

12	Comisión de Tierras, Urbanismo e Infraestructura y Servicios Públicos	Coordinador: Guillermo Antonio Galeas Sub-Coordinador: Victor Manuel Cruz <ul style="list-style-type: none">• Marlon Yovanny Mejía• Merlin Bonilla Cruz
13	Comisión Vial	Coordinador: Luis Alonzo Sierra Cruz Sub-Coordinador: Adán Antonio Palacios <ul style="list-style-type: none">• Juan Carlos Padilla Carbajal• Daniela Márquez Rivera• Kenya Jeanette Perello• Victor Manuel Cruz• Marlon Yovanny Mejía• Merlin Bonilla Cruz
14	Comisión Jurídica	Coordinador: Adán Antonio Palacios Sub-Coordinador: Merlin Bonilla Cruz <ul style="list-style-type: none">• Kenya Jeanette Perello• Guillermo Antonio Galeas
15	Comisión Recuperación de la Mora	Coordinador: Marlon Yovanny Mejía Sub-Coordinador: Kenya Jeanette Perello <ul style="list-style-type: none">• Adán Antonio Palacios• Guillermo Antonio Galeas
16	Comisión de Cultura y Arte	Coordinador: Kenya Jeanette Perello Sub-Coordinador: Martha Lidia Medina <ul style="list-style-type: none">• Daniela Márquez Rivera





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

17	Comision de Salud y Deporte	Coordinador: Juan Carlos Padilla Sub-Coordinador: Daniela Márquez Rivera <ul style="list-style-type: none">• Nelcy Amaya Villanueva• Martha Lidia Medina
18	Comisión de Seguridad	Coordinador: Merlin Bonilla Cruz

2.-Se instruye a la Secretaria Municipal Certificar el presente Acuerdo y hacer entrega a los miembros de la Corporación Municipal y a todos los Gerentes, Jefes de Departamento y Encargados de Unidades.-

SM-02-03-2022.-La Municipalidad de El Progreso, Departamento de Yoro **CONSIDERANDO:** Que se recibió de parte del Comisionado General (R) Ramón Antonio Sabillon Pineda, Secretario de Estado en los Despachos de Seguridad, petición para la ampliación del Convenio Interinstitucional entre la SEDS y la Municipalidad de El Progreso hasta el mes de julio de 2022, mes en el que se tiene previsto la finalización del proyecto constructivo, **POR TANTO LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL DE EL PROGRESO EN USO DE LAS FACULTADES QUE LA LEY LE CONFIERE ACUERDA:** 1.-Autorizar la ampliación del Convenio entre la Secretaria de Estado en los Despachos de Seguridad y la Municipalidad de El Progreso en cuanto al plazo por concepto de arrendamiento de las instalaciones donde funciona la Policía Nacional, hasta el treinta (30) de julio de dos mil veintidós (2022).-**CUMPLASE.**

10.-ACUERDOS Y RESOLUCIONES:

SM-03-03-2022.- La Corporación Municipal de El Progreso, **CONSIDERANDO:** Que la Tesorera Municipal, presento de conformidad lo establece la ley de municipalidades vigente informe mensual para su revisión y aprobación, **POR TANTO LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL EN USO DE LAS FACULTADES QUE LA LEY LE CONFIERE ACUERDA:** Aprobar el informe correspondiente a los meses de enero y febrero presentado por la Tesorera Municipal, mismo que detalla a





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

continuación: **Caja y Banco:** Como resultado de la gestión administrativa en cuanto a ingresos recaudados y el registro de gastos en la ejecución presupuestaria detallamos a continuación la disposición inmediata al mes de Enero del año 2022.

Item	Numero de Cuentas Bancarias	Banco	Disposición Financiera	Concepto
01	01055000130-9	Banpais	32,482,037.67	Corriente
02	01055000141-4	Banpais	9,233,182.68	Corriente
03	010550001953	Banpais	2,045,573.43	Corriente
04	010550003859	Banpais	2,559,895.98	Corriente
05	010560000178	Banpais	719,698.61	Corriente
06	01055000066-3	Banpais	52,893,382.54	Transferencia
07	010550001929	Banpais	0.00	Corriente
08	010550001546	Banpais	555,757.54	Corriente
09	2710123115	Ficohsa	1,812,502.07	Corriente
10	2710122821	Ficohsa	3,204,211.57	Corriente
11	200007003543	Ficohsa	48,414.62	Corriente
12	11-212-0009552	Occidente	11,150,500.72	Corriente
13	Cta. 2091011497	Davivien da	19,204.60	Corriente
	Total Disponible		L. 116,724,362.03	

Ingresos: Como resultado de la gestión administrativa en cuanto a Ingresos recaudados y el registro de cierres diarios de caja por conceptos de las diferentes tasas y servicios municipales.

02 de Enero al 31 De Enero 2022

--	--	--





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

Item	Recaudación	Valor
01	Ingresos por diferentes Tasas recibidas en Ventanilla Banpais Municipal	69,746,768.11
02	Ingresos Facturados con depósitos externos de Periodos Anteriores	2,754,725.34
03	Ingresos Netos Recibidos	69,746,768.11
04	Depósitos a cuentas bancarias	5,784,776.28
05	Notas De Créditos	131,981.07
06	Intereses Bancarios	42,470.21
07	Otros Ingresos	30,060.99
08	Sobrante	0.33
	Total Recaudado	Lps. 75,736,056.99

Detalle Notas de Créditos

Del 02 De Enero al 31 De Enero 2022

Item	Fecha	N/C	Beneficiario	Valor
01	31/01/2022	884	Eric Danilo Bendeck Alvarenga	42,851.23
02	31/01/2022	885	Inversiones Copy Color	89,129,84
			TOTAL	131,981.07

Egresos: Según nuestros registros contables los gastos ejecutados del 02 de Enero al 31 de Enero del año 2022, por cada una de las cuentas que se reflejan en el cuadro que continuación se detalla.

Item	Cuentas Bancarias	Banco	Gastos Ejecutados
01	01055000130-9	Banpais	8,090,070.01
02	01055000141-4	Banpais	1,341,673.35





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

03	010550001953	Banpais	3,591.00
04	010550003859	Banpais	1,643,057.16
05	010560000178	Banpais	201,008.42
06	01055000066-3	Banpais	383,123.48
07	010550001929	Banpais	0.00
08	010550001546	Banpais	0.00
09	2710123115	Ficohsa	25.00
10	2710122821	Ficohsa	0.00
11	Cta. 0020-0007003543	Ficohsa	0.00
12	Cta.11-212-000955-2	Occidente	5,041,641.66
13	Cta. 2091011497	Davivienda	0.00
	Total Gastos Ejecutados		Lps. 16,704,190.08

Las cuentas que se reflejan en cero no tuvieron ningún movimiento del 02 Enero al 31 de Enero del año 2022.

Préstamo: En concepto de préstamos a la fecha la Municipalidad amortizo a Banco del País la Suma **Lps.71, 569,444.25** (Setenta y un Millón Quinientos Sesenta y Nueve Mil Cuatrocientos Cuarenta y Cuatro Lempiras con Veinte y Cinco Centavos), Entre Capital e Interés, a una tasa Variable del 12% y quedando un saldo pendiente por pagar de Lps.6, 335,920.00 (Seis Millones Trescientos Treinta y Cinco Mil Novecientos Veinte Lempiras Exactos).

Item	Concepto	Valor Amortizado	Intereses Pagados	Saldos De Préstamo	Observaciones
01	Pago Préstamo	34,664,080.00	36,905,364.25	6,335,920.00	Ninguna
02	Letra Préstamo	381,638.48			





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

Valores en custodia: Según nuestros registros mantenemos en custodia letras de cambio a la fecha por concepto de mora documentada por Impuestos de tasas por servicios y contribución por mejoras, acumuladas al 31 de Enero del presente año, la información que refleja el cuadro en concepto de letras de cambio se deriva de convenios de pago de contribuyentes que mantienen deuda con esta Alcaldía, es acción ejecutada por la Unidad de Apremio.

Item	Concepto	Valores
01	Bienes Inmuebles	10,336,579.67
02	Industria Comercio y Servicio	11,954,032.22
03	Servicios Públicos	3,763,607.07
04	Contribución por mejoras	3,273,433.03
	Total Deuda Letras en custodia	29,329,651.99

Obligaciones Por Pagar

Deuda Documentada: La deuda acumulada al 31 de Enero del presente año quedó bajo nuestra Responsabilidad la suma de **Lps. 17,487,581.41**(diez y siete millones cuatrocientos ochenta y siete mil quinientos ochenta y un lempira con cuarenta y un centavo), En órdenes de pago por diferentes conceptos.

Con el propósito de hacer uso racional de los recursos financieros

Item	Concepto	Valor en Lempiras
01	Proveedores	Lps. 17,487,581.41

Mes de Febrero:





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

Caja y Bancos: Como resultado de la gestión administrativa en cuanto a ingresos recaudados y el registro de gastos en la ejecución presupuestaria detallamos a continuación la disposición inmediata al mes de Febrero del año 2022.

Ítem	Numero de Cuentas Bancarias	Banco	Disposición Financiera	Concepto
01	01055000130-9	Banpais	26,942,060.94	Corriente
02	01055000141-4	Banpais	10,928,476.45	Corriente
03	010550001953	Banpais	1,211,829.07	Corriente
04	010550003859	Banpais	5,298,257.75	Corriente
05	010560000178	Banpais	315,389.25	Corriente
06	01055000066-3	Banpais	63,929,168.15	Transferencia
07	010550001929	Banpais	0.00	Corriente
08	010550001546	Banpais	562,481.39	Corriente
09	2710123115	Ficohsa	3,546,602.55	Corriente
10	2710122821	Ficohsa	3,391,128.97	Corriente
11	200007003543	Ficohsa	48,414.62	Corriente
12	11-212-0009552	Occidente	5,682,007.53	Corriente
13	Cta. 2091011497	Davivienda	19,204.60	Corriente
	Total Disponible		Lps. 121,875,021.27	

Ingresos: Como resultado de la gestión administrativa en cuanto a Ingresos recaudados y el registro de cierres diarios de caja por conceptos de las diferentes tasas y servicios municipales.

01 de Febrero al 28 De Febrero 2022





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

Item	Recaudación	Valor
01	Ingresos por diferentes Tasas recibidas en Ventanilla Banpais Municipal	15,474,842.16
02	Ingresos Facturados con depósitos externos de Periodos Anteriores	2,037,372.11
03	Ingresos Netos Recibidos	15,474,842.16
04	Depósitos a cuentas bancarias	448,492.02
05	Notas De Créditos	10,333.29
06	Ingresos Matricula Vehículo	10,954,716.98
07	Intereses Bancarios	54,500.99
08	Otros Ingresos	17,910.43
09	Sobrante	100.00
	Total Recaudado	Lps. 26,960,895.87

Detalle Notas de Créditos

Del 01 De Febrero al 28 De Febrero 2022

Item	Fecha	N/C	Beneficiario	Valor
01	25/02/2022	886	Multi- Eventos	10,333.29
			TOTAL	10,333.29

Ingresos por Matriculas de Vehículo

Ingresos por matricula de vehículo correspondiente a pagos pendiente del año 2020 que fueron pagados por los usuarios en los meses de Noviembre y Diciembre del año 2021.

Item	Fecha de Recibido	Meses Recibidos	Año	Valores Recibidos
------	-------------------	-----------------	-----	-------------------





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

01	02/02/2022	Nov Y Dic	2021	L.10,954,716.98
----	------------	-----------	------	------------------------

Egresos: Según nuestros registros contables los gastos ejecutados del 01 de Febrero al 28 de Febrero del año 2022, por cada una de las cuentas que se reflejan en el cuadro que continuación se detalla.

Item	Cuentas Bancarias	Banco	Gastos Ejecutados
01	01055000130-9	Banpais	9,904,696.77
02	01055000141-4	Banpais	2,648,338.07
03	010550001953	Banpais	5,926.00
04	010550003859	Banpais	345,985.81
05	010560000178	Banpais	862,026.04
06	01055000066-3	Banpais	379,265.20
07	010550001929	Banpais	0.00
08	010550001546	Banpais	0.00
09	2710123115	Ficohsa	1,158,940.28
10	2710122821	Ficohsa	10.00
11	Cta. 0020-0007003543	Ficohsa	0.00
12	Cta.11-212-000955-2	Occidente	6,483,574.09
13	Cta. 2091011497	Daviviend a	0.00
	Total Gastos Ejecutados		Lps. 21,788,762.26

Las cuentas que se reflejan en cero no tuvieron ningún movimiento del 01 Febrero al 28 de Febrero del año 2022

Préstamo: En concepto de préstamos a la fecha la Municipalidad amortizo a Banco del País la Suma **Lps. 71, 947,931.65** (Setenta y un mil novecientos cuarenta y siete con novecientos treinta y un lempira con sesenta y cinco centavos), Entre Capital e Interés, a una tasa Variable del 12% y quedando





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

un saldo pendiente por pagar de **Lps. 6,020,792.00** (Seis millones veinte mil setecientos noventa y dos lempiras exactos).

Item	Concepto	Valor Amortizado	Intereses Pagados	Saldos De Préstamo	Observaciones
01	Pago Préstamo	34,979,208.20	36,968,723.45		Ninguna
02	Letra Préstamo	378,487.20		6,020,792.00	

Valores en custodia: Según nuestros registros mantenemos en custodia letras de cambio a la fecha por concepto de mora documentada por Impuestos de tasas por servicios y contribución por mejoras, acumuladas al 28 de Febrero del presente año, la información que refleja el cuadro en concepto de letras de cambio se deriva de convenios de pago de contribuyentes que mantienen deuda con esta Alcaldía, es acción ejecutada por la Unidad de Apremio.

Item	Concepto	Valores
01	Bienes Inmuebles	10,406,435.92
02	Industria Comercio y Servicio	11,976,519.22
03	Servicios Públicos	3,780,861.55
04	Contribución por mejoras	3,371,287.25
	Total Deuda Letras en custodia	29,535,103.94

Obligaciones Por Pagar

Deuda Documentada

La deuda acumulada al 28 de Febrero del presente año quedó bajo nuestra Responsabilidad la suma de **Lps. 17,560,402.99** (Diez y Siete Millones





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

Quinientos Sesenta Mil Cuatrocientos Dos Lempiras con Noventa y Nueve Centavos), En órdenes de pago por diferentes conceptos.

Ítem	Concepto	Valor en Lempiras
01	Proveedores	Lps. 17,560,402.99

SM-04-03-2022.- La Corporación Municipal de El Progreso,

CONSIDERANDO: Que la Auditora Municipal, presento de conformidad lo establece la ley de Municipalidades vigente informe mensual para su revisión y aprobación, ***POR TANTO LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL EN USO DE LAS FACULTADES QUE LA LEY LE CONFIERE ACUERDA:*** Aprobar el informe correspondiente a los meses de enero y febrero presentado por la Auditora Municipal, mismo que detalla a Continuación: **ACTIVIDADES REALIZADAS:** La Unidad de Auditoría Interna de El Progreso, Departamento de Yoro, en el mes de Enero 2022, ha realizado las siguientes Actividades:

1. Se giró oficio N°01/2022 con fecha 03 de Enero 2022 al Ingeniero Roberto Zelaya Flores, Gerente General sobre arqueo de fondos de Caja Chica y fondos Rotatorios del Cuarto Trimestre año 2021.
2. Se giró oficio N° 02/2022 con fecha 06 de enero 2022 al Alcalde Alexander López, sobre entrega de las nuevas Disposiciones Generales para la Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Egresos de la República aplicable al año fiscal 2022.
3. Se giró oficio N° 03/2022 con fecha 10 de Enero 2022 a la Ingeniera Nohely Girón, Gerente de Desarrollo Social, sobre entrega de informe de Inventario de entrega de Bienes a Triaje la Fragua.
4. Se giró oficio N° 04/2022 con fecha 17 de Enero 2022 al Ingeniero Roberto Zelaya Flores, Gerente General, sobre instrucciones para el trámite de la Certificación de Renovación de Caucciones /Fianza del Señor Alexander López (Alcalde) y Reina Bonilla (Tesorera).





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

5. Se giró oficio N° 05/2021 con fecha 17 de Enero 2022 al Ingeniero Roberto Zelaya Flores, Gerente General, sobre instrucciones para el trámite de Pagares para funcionarios que manejan fondos Rotatorios y Cajas Chicas.
6. Se giró oficio N° 06/2022 con fecha 17 de Enero 2022 al Licenciado Marcelino Pérez, Jefe de Contabilidad, sobre solicitud de Informes contables mensuales y Anuales.
7. Se giró oficio N° 07/2022 con fecha 17 de Enero 2022 al Licenciado Roberto Gonzales, Jefe de Presupuesto, sobre solicitud de Informes Presupuestarios Mensuales, Trimestrales y Anuales.
8. Se giró oficio N° 08/2022 con fecha 17 de Enero 2022 al Ingeniero Darwin Obando Cárdenas, Gerente Recursos Humanos para dar conocimiento de circular N°01-2022 SG-TSC.
9. Se giró oficio N° 09/2022 con fecha 18 de Enero 2022 a La Corporación Municipal, sobre entrega de Informe de Actividades del mes de Diciembre año 2021.
10. Se giró oficio N° 10/2022 con fecha 18 de Enero 2022 a los Miembros de la Corporación Municipal, sobre entrega de Informe Trimestral correspondiente al Cuarto Trimestre año 2021.
11. Se giró oficio N° 11/2022 con fecha 18 de Enero 2022 a el Licenciado Víctor Moran, Jefe del Departamento de Fiscalización de Auditorías Internas del Sector Municipal del TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS, sobre entrega de Informe de Cuarto Trimestre año 2021.
12. Se giró oficio N° 12/2022 con fecha 31 de Enero 2022 al Abogado Alexander López, Alcalde Municipal, sobre entrega de Informe de Seguimiento de Recomendaciones de los Informes realizados por el Tribunal Superior de Cuentas.
13. Se giró oficio N° 13/2022 con fecha 31 de enero 2022 al Abogado Alexander López, Alcalde Municipal, sobre entrega de Informe de Arqueos Trimestrales Cuarto Trimestre año 202.





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

14. Se giró oficio N° 14/2022 con fecha 31 de enero 2022 al Ingeniero Roberto Zelaya Flores, Gerente General, sobre entrega de Informe de Transición y Traspaso de Mando de Gobierno Municipal por el periodo año 2018-2022.

15. Se giró oficio N° 15/2022 con fecha 31 de enero 2022 al Ingeniero Darwin Obando Cárdenas, Gerente de Recursos Humanos, sobre entrega de listado de personal que se le deduce Impuesto sobre la Renta por el periodo correspondiente al año 2022.

ARQUEOS SORPRESIVOS ENERO 2022

Se realizaron arquezos sorprendivos detallados de la siguiente manera:

Fecha Arqueo	Nombre Funcionario	Valor Dei Fondo	Valor en Document os	Valor en Lempira s	Diferencia
07/01/2022	Martha Elena Zelaya / Encargada de Contratos	L. 10,000.00	L. 10,000.00	L. 0.00	L. 0.00
25/01/2022	Carlos Martínez / Gerente Administrativo	L. 10,000.00	L. 9,728.37	L. 271.63	L. 0.00

REVISIÓN DE CONCILIACIONES BANCARIAS DEL 01 AL 31 DE ENERO 2022

Banco	Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo en Libros	Depósitos en Transito	Cheques en Tránsito	TOTAL Saldo en libros	Saldo en Bancos	Diferencia
Davivie nda	2091021497	Corriente	L. 19,204.60	L. 0.00	L. 0.00	L. 19,204.60	L. 19,204.60	





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

Occidente	112120009552	Corriente	L. 11,107,690.46	L.542,152.20	L.51,910.26	L.10,617,448.52	L.10,617,448.52	L. 0.00
Banpais	010550001309	Corriente	L. 32,482,823.98	L.309,159.42	L.934,923.16	L.33,108,587.72	L.33,108,587.72	L. 0.00
Banpais	010550001546	Dominio Pleno	L.555,757.54	L. 0.00	L. 0.00	L.555,757.54	L.555,757.54	L. 0.00
Banpais	010550001414	Corriente	L.9,181,182.68	L. 621,201.82	L.666,915.66	L.9,226,896.52	L.9,226,896.52	L. 0.00
Ficohsa	2710100022821	Capital	L. 3,204,211.57	L. 0.00	L. 0.00	L.3,204,211.57	L.3,204,211.57	L. 0.00
Ficohsa	2710100023115	Corriente	L.1,812,502.07	L. 0.00	L. 0.00	L.1,812,502.07	L.1,812,502.07	L. 0.00
Banpais	01055000066-3	Capital	L.52,893,382.54	L. 0.00	L. 0.00	L.52,893,382.54	L.52,893,382.54	L. 0.00
Banpais	010550001953	Proyectos	L.2,045,573.43	L.11,121.16	L. 0.00	L. 2,034.452.27	L.2,034,452.27	L. 0.00
Banpais	010560000178	Bombero	L. 719,698.61	L.54,222.24	L. 0.00	L.665,476.37	L.665,476.37	L. 0.00
Banpais	010550003859	Emergen.	L.2,559,895.98	L.482,674.19	L.63,612.94	L.2,140,834.72	L. 2,140,834.73	L. 0.00
Ficohsa	200007003543	Corriente	L. 48,414.62	L. 0.00	L.64,350.00	L. 112,764.	L. 112,764.6	L. 0.00





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

a						62	2	
Totales			L116,630,338.08	L2,020,531.03	L1,781,712.02	L116,391,519.07	L.116,391,519.07	L. 0.00
Total/Banco			- L116,630,338.08					
Diferencia			0.00					

ANALISIS A DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA.

La alcaldía por su proceso de la Ley de Municipalidades el pago de Industrias, Comercio y Servicios, está concentrado en el mes de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio con su respectivo permiso de operación, razón por la cual los ingresos son mayores.

DESCRIPCION	VALOR POR MES ENERO	VALOR ACUMULADO ENERO- ENERO
Ingresos Enero 2022	L. 133,508,523.23	L. 133,508,523.23
Egresos Enero 2022	L. 15,819,606.35	L. 15,819,606.35

Según el artículo 98 numeral 1 de la Ley de Municipalidades, se cumple con lo descrito en el mismo que dice: los egresos en ningún caso podrá exceder a los ingresos. **OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS** a) Se realizó inspección, revisión física de fecha 27 de enero de año 2022 concerniente a cambios de repuestos y reparación de vehículo municipal Nissan NP300 color blanco con placa N12240 asignado al Departamento de Policía Municipal. La





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

Departamento de auditoría Interna de conformidad con el artículo 80 de la Ley del Tribunal Superior de Cuentas tiene como uno de sus objetivos el confirmar que los funcionarios y empleados responsables de la ejecución de los trámites administrativos correspondientes los ha realizado de conformidad con las disposiciones legales establecidas para cada una de las operaciones que se ejecutan en la institución.

Mes de febrero:

ACTIVIDADES REALIZADAS: Esta Unidad de Auditoría Interna de El Progreso,

Departamento de Yoro, en el mes de febrero 2022, ha realizado las siguientes Actividades: Se realizaron arquezos sorpresivos detallados de la siguiente Manera:

Fecha Arqueo	Nombre Funcionario	Valor Del Fondo	Valor en Documentos	Valor en Lempiras	Diferencia
10/02/2022	Martha Elena Zelaya / Encargada de Contratos	L. 10,000.00	L. 10,000.00	L. 0.00	L. 0.00
16/02/2022	Carlos Martínez / Gerente Administrativo	L. 10,000.00	L. 9,667.99	L.332.01	L. 0.00

REVISIÓN DE CONCILIACIONES BANCARIAS DEL 01 AL 28 DE FEBRERO 2022

Banco	Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo en Libros	Depósitos en Transito	Cheques en Tránsito	TOTAL Saldo en libros	Saldo en Bancos	Diferencia
Davi viend	209102 1497	Corriente	L. 19,204.60	L. 0.00	L. 0.00	L.19,204.60	L. 19,204.60	0.00





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

a								
Occidente	112120009552	Corriente	L. 5,682,007.53	L. 10,120.96	L. 1,600.00	L.5,673,486.57	L.5,673,486.57	L. 0.00
Banpais	1055001309	Corriente	L.26,942,060.94	L.14,838.96	L.1,138,031.76	L.28,065,253.74	L.28,065,253.74	L. 0.00
Banpais	1055001546	Dominio Pleno	L.562,481.39	L. 0.00	L. 0.00	L.562,481.39	L.562,481.39	L. 0.00
Banpais	1055001414	Corriente	L.10,928,476.45	L. 0.00	L.357,672.38	L.11,286,148.83	L.11,286,148.83	L. 0.00
Ficohsa	2710100022821	Capital	L. 3,391,128.97	L. 0.00	L. 0.00	L.3,291,128.97	L.3,391,128.97	L. 0.00
Ficohsa	2710100023115	Corriente	L.3,546,602.55	L. 0.00	L. 0.00	L.3,546,602.55	L.3,546,602.55	L. 0.00
Banpais	105500066-3	Capital	L.63,929,168.15	L. 0.00	L. 0.00	L.63,929,168.15	L.63,929,168.15	L. 0.00
Banpais	1055001953	Proyectos	L.1,211,829.07	L.0.00	L. 0.00	L. 1,211,829.07	L.1,211,829.07	L. 0.00
Banpais	1056000178	Bombero	L. 315,389.25	L.0.00	L. 0.00	L.315,389.25	L. 315,389.25	L. 0.00
Banpais	10550003859	Emergencia	L.5,298,257.75	L.0.00	L. 33,442.81	L.5,331,700.56	L. 5,331,700.56	L. 0.00
Ficohsa	200007003543	Corriente	L. 48,414.62	L. 0.00	L.50,350.00	L. 98,764.62	L. 98,764.62	L. 0.00
Tota			L121,875,0	L.24,959	L1,581,09	L123,431,	L.123,431	L.





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

les		21.27	.92	6.95	158.30	,158.30	0.00
Tota		-					
l		L121,875,0					
/Ban		21.27					
co							
Difer		0.00					
encia							

ANALISIS A DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA.

La alcaldía por su proceso de la Ley de Municipalidades el pago de Industrias, Comercio y Servicios, está concentrado en el mes de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio con su respectivo permiso de operación, razón por la cual los ingresos son mayores.

DESCRIPCION		VALOR POR MES FEBRO	VALOR ACUMULADO ENERO- FEBRERO
Ingresos	Febrero	L. 26,960,895.87	L. 160,469,419.10
Egresos	Febrero	L. 22,041,091.84	L. 37,860,698.19

Según el artículo 98 numeral 1 de la Ley de Municipalidades, se cumple con lo descrito en el mismo que dice: los egresos en ningún caso podrá exceder a los ingresos.

D. Eficiencia Operativa:

EO= (Ingresos Corrientes) x 40% - Gastos de Funcionamiento = (Ahorro o Déficit

L. 102, 305,145.41 x40% = 40, 922,058.16 – 16, 270,749.08= L. 24, 651,309.08

Los ingresos corrientes pueden financiar a los gastos de funcionamiento, lo que indica que la Municipalidad es autosuficiente en el manejo de sus gastos





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

operativos obteniendo **un ahorro de L. 24, 651,309.08** correspondiente a los meses de enero y febrero del presente año. **E. OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS:** a) Se realizó inspección, y revisión física con fecha 8 de febrero de año 2022 concerniente a cambios de repuestos a cambios y reparación de vehículos municipal Nissan NP300 color blanco con placa N12241 asignado al Señor Juan José Rivera motorista del vehículo 002 del Departamento de Alcaldía. b) Se realizó inspección y revisión física con fecha 11 de febrero del año 2022 concerniente a cambios de repuestos y mano de obra al vehículo municipal Nissan NP 300 color blanco con placa N12223 asignado al Señor Francis Guillen motorista del vehículo 003 asignado al Departamento de Obras Publicas c) se realizó inspección y revisión física con fecha 17 de febrero del año 2022 concerniente a Reparación de todo el sistema de inyección y mano de obra incluida al vehículo municipal Mazda BT-50 color blanco con placa PDC266 asignado al Departamento de Gerencia Ambiental.

F. Verificación de la Ejecución de las transferencias en Inversión recibidas al 28 Febrero 2022.

Programa	Saldos Mes Anterior ENERO 2021	Ingresos recibidos del Mes Febrero 2022	Ejecutado Mes de Febrero 2022	DISPONIBILIDAD AD
Vida Mejor 35%	LPS. 11,503,615.08	LPS. 0.00	LPS. 0.00	LPS. 11,503,615.08
Mujer 5%	LPS. 3,447,560.03	LPS. 0.00	LPS. 0.00	LPS. 3,447,560.03
Pro-Honduras 10%	LPS. 2,964,181.91	LPS. 0.00	LPS. 0.00	LPS. 2,964,181.91
Todos Por La Paz 20%	LPS.27,685,627.91	LPS. 0.00	LPS. 0.00	LPS.27,685,627.91
Infra-estructura	LPS.	LPS. 0.00	LPS.0.00	LPS. 1,445,568.76





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

10%	1,445,568.76			
TSC 1%	LPS. 0.00	LPS. 0.00	LPS.0.00	LPS. 0.00
Administración Propia 20%	LPS. 0.00	LPS. 0.00	LPS.0.00	LPS. 0.00
TOTAL DISPONIBILIDAD				LPS.47,046,553.69

CONCLUSION: El Departamento de auditoría interna de conformidad con el artículo 80 de la Ley del Tribunal Superior de Cuentas tiene como uno de sus objetivos el confirmar que los funcionarios y empleados responsables de la ejecución de los trámites administrativos correspondientes los ha realizado de conformidad con las disposiciones legales establecidas para cada una de las operaciones que se ejecutan en la institución.

SM-05-03-2022.- La Corporación Municipal de El Progreso,

CONSIDERANDO: Que el Contador Municipal, presento de conformidad lo establece la ley de municipalidades vigente informe mensual para su revisión y aprobación, **POR TANTO LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL EN USO DE LAS FACULTADES QUE LA LEY LE**

CONFIERE ACUERDA: Aprobar el informe correspondiente a los meses de enero y febrero presentado por el Contador Municipal, mismo que detalla a continuación: de Ingresos y egresos de enero y febrero 2022 Acumulados 1. Saldo final del Ejercicio en libros Lps.57.772.466.24 menos Retenciones Extrapresupuestarias por pagar del año 2021 Lps.1.919.262.99 saldo final del ejercicio 2021 Lps.55.853.203.25 más ingresos de enero del 2022 Lps.75.736.056.99 total ingresos acumulados Lps.131.589.260.24 más ingresos de febrero Lps.26.960.895.87 total ingresos acumulados a febrero 2022 Lps.158.550.156.11 menos egresos de enero 2022 Lps.15.819.606.35 Lps.142.730.549.76 saldo a enero 2022 Lps.142.730.549.76 menos egresos de febrero 2022 Lps. 22.041.091.84 Lps.120.689.457.92 menos fondo de caja chica Lps.45.000.00 más retenciones por pagar a febrero 2022 Lps.1.230.563.35 sado final en libros al 28-02-2022 Lps.121.875.021.27





DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

SM-06-03-2022.- La Corporación Municipal de El Progreso, **CONSIDERANDO:** Que la Regidora Kenya Jeanette Perello, presento en carácter de moción la reactivación y aprobación de Becas Estudiantiles, por un monto de L. 15,000.00 mensuales, **POR TANTO LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL EN USO DE LAS FACULTADES QUE LA LEY LE CONFIERE ACUERDA:** Aprobar Becas Estudiantiles mismas que serán otorgadas por los miembros de la Corporación Municipal como se detalla a continuación: 1).- Alcalde Municipal L.30,000.00 2) Vice Alcaldesa y Regidores L.15,000.00 3).- Las Becas Estudiantiles serán otorgadas durante los meses de marzo a noviembre de 2022. 4).-Se instruye a la Administración Municipal dar cumplimiento a lo aprobado y que los fondos aprobados por este concepto sean entregados de conformidad con el Reglamento de Becas.

SM-07-03-2022.- La Corporación Municipal de El Progreso, **CONSIDERANDO:** Que la Regidora Kenya Jeanette Perello, presento en carácter de moción la aprobación de fondo de Caja Chica para la Corporación Municipal por un monto de L. 10,000.00 mensuales, **POR TANTO LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL EN USO DE LAS FACULTADES QUE LA LEY LE CONFIERE ACUERDA:** 1).-Aprobar fondo de Caja Chica por un monto de L.10,000.00 a cada miembro de la Corporación Municipal 2).-Se instruye a la Administración Municipal proceder conforme a lo aprobado 3).-Se instruye al Gerente General dar la inducción correspondiente a los miembros de la Corporación Municipal a efecto de que se haga un buen uso y liquidación de los fondo asignados.

EL PRESENTE ACUERDO QUEDA APROBADO Y RATIFICADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 36 (REFORMADO MEDIANTE DECRETO 127-2000) DE LA LEY DE MUNICIPALIDADE VIGENTE.

12.-CIERRE. No habiendo más que tratar se cierra la sesión, siendo las cinco con veinticinco minutos (5:25) pm Alcalde Municipal Alexander López

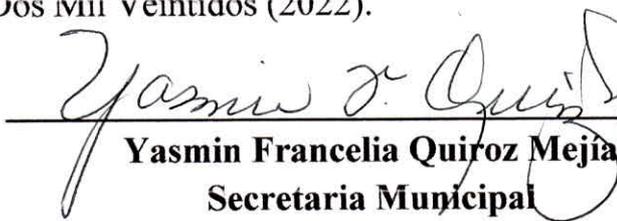




DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL

Orellana, Vice Alcaldesa Martha Lidia Medina, Regidores: Kenya Jeannette Perello Paranky, Marlon Yovanny Mejía Ulloa, Daniela Márquez Rivera, Victor Manuel Cruz, Merlin Bonilla Cruz, Luis Alonzo Sierra Cruz, Guillermo Antonio Galeas, Nelsy Amaya Villanueva, Juan Carlos Padilla Carvajal, Adán Antonio Palacios Alvarado.

Extendida en la ciudad de El Progreso, Yoro, a los seis (06) días del mes de abril del año Dos Mil Veintidós (2022).


Yasmin Francelia Quiroz Mejía
Secretaria Municipal

