

MEMORÁNDUM
STLCC-UTRC-OIP-016-2022

PARA: JUAN ALDAIR PORTILLO ALVAREZ
Jefe de la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas

DE: SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ
Oficial de Información Pública | OIP

ASUNTO: INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE
TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

FECHA: viernes, 03 de junio del 2022

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, de esta Secretaría de Estado en esta oportunidad para solicitarle la Información de Oficio que su unidad administrativa genera o custodia para actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente **A LOS MES DE ABRIL Y MAYO DEL AÑO 2022**, misma que detallo a continuación:

1. **Actas:** Emitidas por el Comité Técnico de Seguimiento AGAH
2. **Listados de Participación:** Semana de Gobierno Abierto
3. **Informes:** Semana de Gobierno Abierto
4. **Informe de cumplimiento / autoevaluación IV Planes de Acción del PAEAH**

Dicha información deberá ser remitida a esta unidad a Dicha información deberá ser remitida a esta unidad a **MÁS TARDAR EL DÍA JUEVES, 09 DE JUNIO DEL AÑO 2022,** al correo electrónico oip.transparencia.stlcc@gmail.com. Lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sus Reglamentos y Lineamientos emitidos por el IAIP. EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, FIRMA, PUESTO Y SELLÓ DE LA AUTORIDAD DE LA UNIDAD. **EN EL CASO DE QUE LO SOLICITADO NO ESTE DIPONIBLE POR ENCONTRARSE EN PROCESO DE APROBACIÓN Y/O NO SE HA REALIZADO PROCESOS DE UNO O NINGUNA DE LA INFORMACIÓN ANTERIOR ANTES SOLICITADA DEBERÁ NOTIFICARLO POR ESCRITO VÍA MEMORÁNDUM,** y enviarlo al correo electrónico antes detallado.

FUNDAMENTO LEGAL: ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.

NOTA: EL NO CUMPLIMIENTO DE LOS TIEMPOS, PUEDE HACERLO SUJETO A SANCIÓN POR EL IAIP, EN BASE AL REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

Agradeciendo su atención al presente, me suscribo de Usted con las muestras de mi distinguida consideración.

Atentamente.


MEMORÁNDUM

No. STLCC-UTRC-007-2022

PARA: SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ

Oficial de Información Pública (OIP)

DE: ALDAIR PORTILLO



Jefe de la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas

ASUNTO: INFORMACIÓN A PUBLICAR DE OFICIO PORTAL DE
TRANSPARENCIA

FECHA: 07 DE JUNIO, 2022

Tengo el agrado de dirigirme a Usted de la manera más atenta, deseándole éxitos en sus labores diarias, seguidamente con saludarle, el motivo del presente es en seguimiento al Memorándum No. STLCC-UTRC-OIP-016-2022 referente a la información de oficio a publicar en el portal único de transparencia.

En ese sentido, tengo a bien remitir la siguiente información correspondiente a la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas:

1. Acta de reunión mensual del Comité Técnico de Seguimiento de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras(CTS-AGAH) correspondiente al mes de abril.
2. Nota Aclaratoria de la reunión mensual del CTS-AGAH correspondiente al mes de mayo.
3. Listados de Participantes de la semana de Gobierno Abierto 2022
4. Informe de la semana de Gobierno Abierto 2022
5. Informe de Autoevaluación de Gobierno a fin de término del IV Plan de Acción de Estado Abierto Honduras 2018-2020 (IV PAEAH).

Sin otro particular, me suscribo de Usted con las muestras de mi distinguida consideración.

Atentamente,

Recibido
09-06-2022
04:00 Pm
Gary Aldair Madrid

NOTA ACLARATORIA

El infrascrito Jefe de la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas de la Secretaría de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC), por medio de la presente **HACE CONSTAR QUE:** la reunión mensual del Comité Técnico de Seguimiento de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras (CTS-AGAH) correspondiente al mes de **MAYO** no se pudo desarrollar por temas logísticos y presupuestarios de esta Secretaría Técnica.

Por lo cual, se extiende la presente nota en la Ciudad de Tegucigalpa M.D.C, a los siete días del mes de junio del año 2022.



Abg. Juan Aldair Portillo Álvarez

Jefe de la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas

AYUDA MEMORIA Reunión CTS-AGAH

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los seis (6) días del mes de mayo del año dos mil veintidós (2022), siendo las 09:00 a.m. en las instalaciones de la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC) **comparecen** los miembros del Comité Técnico de Seguimiento de la Alianza de Gobierno Abierto Honduras, en su condición de Secretaría Técnica de la AGAH: **Ing. Jorge Arturo Reina, Abg. Aldair Portillo, Abg. Joanna Guilbert, Abg. Gabriela Arteaga y Abg. Kevin Tercero**; Por el **Sector Gobierno: Lic. Emily Flores** en representación del Congreso Nacional, **Lic. María José Laitano** en representación del Poder Judicial. **Sector sociedad civil: Abg. Melissa Elvir y Lic. Gerson Godoy** en representación de la Fundación Democracia sin Fronteras (FDSF), **Lic. Carlos Sierra** en representación del Centro de Investigación y Promoción de los Derechos Humanos (CIPRODEH), **Lic. Efrén Godoy** en representación del Observatorio del Poder. **Sector Academia: Lic. Roger Martínez Miralda**, Coordinador del Comité Técnico de Seguimiento (CTS-AGAH) representante de la Universidad Tecnología Centroamericana, y como **miembros honoríficos: Abg. Rossy Monthiel** en representación del Instituto de Acceso a la Información Pública, **Abg. Delia Mejía** en representación del Tribunal Superior de Cuentas y **Abg. Michelle Bustillo**, en representación de la Procuraduría General de la República, con el fin de abordar los siguientes temas: **1)** La revisión y evaluación de compromisos del **IV PAEAH**, **2)** revisión de la planificación de la semana Gobierno Abierto, **3)** revisión de la propuesta de normas de funcionamiento y **4)** los preparativos de instalación de la Asamblea Interinstitucional **PRIMERO:** El Dr. Marlon Breve procede a dar las palabras de apertura, manifestando su total compromiso con el desarrollo de la academia y disposición con la AGAH. **SEGUNDO:** Se presentan los miembros del CTS- AGAH, seguido el Lic. Carlos Sierra y Lic. Fren Godoy señalan la ausencia de la empresa privada, la necesidad de esperar la

asamblea y así, ver quien podría sustituir a la misma, en ese sentido se está a la espera que Gobernación designe su representante. **TERCERO:** Se señaló la falta de quórum, pero se acordó continuar y esperar que se incorporen en el transcurso de la reunión. **CUARTO:** Continuando con la agenda el Ing. Jorge Reina procede a presentar el reporte de las visitas in situ, comenzando con la visita a Comayagua al Consejo Técnico Consultivo Superior, donde expusieron los proyectos y temas de la AGAH, manifestando que la voluntad de participar con jóvenes fue bien vista, también expuso la creación de una escuela de gerencia pública como un medio de prevención de la corrupción. **QUINTO:** Lic. Fren Godoy intervino y

Resaltó la importancia de tener en cuenta los siguientes aspectos: seguridad, acceso al CN y los temas de desarrollo. **SEXTO:** En la comprobación del quórum el coordinador dejó en claro la ausencia del representante del sector privado y se continuo según lo agendado con la revisión y evaluación de los compromisos del IV PAEAH, el Abg. Aldair Portillo presento los niveles de cumplimiento del IV Plan, mismo que tiene un 78% de cumplimiento, integrado por 20 compromisos y que por recomendación de la OGP el V PAEAH solo debe contener entre 10 y 12 compromisos, siguiendo esa consideración se procedió a discutir los compromisos que quedaron pendientes y que debido a su importancia se les debe dar seguimiento en V Plan. La Abg. Melissa Elvir intervino y expreso que no se debe enfocar en un plan que ya paso y que todavía se extendió un año más, mientras que el Lic. Efren Godoy resalto que, si existen compromisos importantes en el IV Plan y que se deben revisar, La Abg. Michelle Bustillo, puntualizo la necesidad de innovar y abandonar un 4to Plan. Manifestado lo anterior, se acordó revisar el 4to plan y considerarlo como un insumo. **SEPTIMO:** Después de revisar y analizar los compromisos del IV PAEAH, se decidió darles seguimiento a los siguientes compromisos:4,5,6,8,17 y 20. **OCTAVO:** Se continuó con la revisión y presentación de la

planificación de la Semana de Gobierno Abierto, en donde se realizaron las siguientes observaciones; **1)** se sugirió revisar y cambiar la mesa de trabajo por un conversatorio o foro **2)** A la jornada inaugural se le debe dar un gran realce, considerando necesaria la participación de uno de los miembros del comité. En cuanto a la socialización la Abg. Joanna Guilbert expuso que se estaba trabajando en videos cortos, notas de prensa e inclusive ir a medios de comunicación o bien, solicitar que cada institución también le de publicidad en sus medios. El Lic. Efrey Godoy manifestó su voluntad de apoyar en la comunicación. Se señaló la necesidad de contar con un plan alternativo para la primera actividad del jueves por la mañana y en cuanto a la feria institucional ya han confirmado 9 de 26 instituciones. **OCTAVO:** Como último tema se discutieron las normas de funcionamiento presentadas por el Abg, Aldair portillo, dejando como resultado el cambio, modificación y desarrollo de algunos articulos y conceptos en el mismo. **NOVENO:** Una vez discutidos y abordados los puntos en la agenda se acordó una próxima reunión de trabajo para el **día martes 31 de mayo.**