

Acta N° 101

Sesión Ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal el día lunes, 24 de Enero del año dos mil Veintidos, Presidida por la Alcaldesa Municipal Diana Patricia Urbina Soló, Dono Ernesto Ochoa Fernández, Vice Alcalde Municipal, con la Asistencia de los Señores Regidores Waldina Lizeth Muñoz George, Lydy Maribel Almondarés Almondarés, Rigoberto Zelaya Flores, José Guadalupe Almondarés Urbina, José Mauricio Rosales Cardona, Hector Orlando Carcamo Carcamo, Edwin Saúl Colloot Orellana, María Concepción Santos Puente, - Maira Dipentona Alvarado Barahona, Carmen Isabel Pérez Montalván, Secretaria Municipal, Asesora Legal Abogada, Jasmin Guevara M.

Genial



Oscar Danilo Juárez, Comisionado Municipal desarrollando la siguiente Agenda:

- 1.- Comprobación del Quorum
- 2.- Apertura de la Sesión
- 3.- Invocación a Dios
- 4.- Lectura, discusión y Aprobación de la Agenda
- 5.- Lectura, discusión y Aprobación del Acta anterior.
- 6.- Lectura de Correspondencia
- 7.- Asuntos Varios
- 8.- Cierre de la Sesión

Desarrollo:

- 1.- Se comprobó el Quorum encontrándose presente la Señora Alcaldesa Municipal, Vice Alcaldes Municipal y nueve Regidores.
- 2.- La Señora Alcaldesa Municipal dio por abierta la Sesión siendo las 9:00 a.m.
- 3.- La invocación a Dios fue dirigida por el Pastor Oscar Juárez.
- 4.- La Agenda fue discutida y aprobada.
- 5.- Se dio lectura al Acta anterior la cual fue discutida y aprobada.
- 6.- No hubo correspondencia.
- 7.- Asuntos Varios:

7.01 La Auditora Interna Municipal Luz Marina Amador Bz, dio a conocer el informe de Gestión para la Transición y Traspaso de Gobierno Municipal 2018-2022 -- Que se detalla a continuación: El presente documento constituye el informe de la gestión desarrollada por las Autoridades del Gobierno Municipal de Yoro, durante el Periodo 2018-2022 y en él se describen las actividades ejecutadas y resultados obtenidos como Producto de la Administración de los Recursos técnicos, financieros, humano y de otra índole, los cuales le fueron confiados a esta Corporación Municipal por habitantes del Municipio de Yoro, en las elecciones re-



Elaboradas en el año 2017, la Preparación de este informe a sido realizada, teniendo como Guía Técnica el "Manual de Transición y Traspaso de Gobiernos Municipales" Actualizado por la Secretaría del Interior y Población (SEIP) con apoyo de la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON), Federación de Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo de Honduras (FOPRIDEH) y la Cooperación Suiza en América Central. Su contenido fue preparado por la Comisión Municipal de Trabajo (MT), conformada por Técnicos Municipales y nombrada mediante Decreto N.º 8.12 contenido en el Decreto N.º 90 de la Sesión Ordinaria celebrada el 25 de Octubre de 2021. Contiene la información del Periodo Comprendido del 25 de enero de 2018 al 31 de diciembre de 2021, la cual debía ser actualizada al 24 de enero del 2022 por la Comisión de Trabajo Previa al Traspaso de Gobiernos Municipales. Será utilizado como instrumento de base para llevar a cabo la Segunda Etapa del Proceso de Transición y Traspaso de Gobiernos Municipales, consistente en la Presentación, Análisis, Verificación y entrega formal de información Municipal a la Comisión Conjunta de Transición y Traspaso integrada por representantes del Alcalde en funciones Diana Patricia Urbina Soto y Presidida por el Alcalde Saliente Diana Patricia Urbina Soto. Su Preparación ha sido posible con el acompañamiento de la Comisión, con el Propósito de dar a conocer a la Población del Municipio de Yoro, los Resultados de la gestión de la Presente Administración de manera transparente, Participativa y Ordenada, contando con la Participación de la Sociedad Civil, quienes dan fe que todo lo expresado en -

Genial

este informe corresponde a la Verdad.

I... Tabla de Contenido

Presentación:

1.. Características Generales del Municipio

1.1 Breve Reseña Histórica del Municipio

1.2 Título de Creación del Municipio

1.3 Localización Geográfica y Extensión Territorial del Municipio

1.4 Población del Municipio

1.5 Categorización del Municipio

1.6 Región de Desarrollo del Municipio

1.7 Recursos Naturales

1.8 Infraestructura Municipal

1.9 Instituciones Gubernamentales en el Municipio

2.. Administración General de la Municipalidad

2.1 Planificación Municipal

2.1.1 Visión, Misión, líneas Estratégicas de Desarrollo

2.1.2 Instrumentos de Planificación

2.2 Aspectos Administrativos

2.2.1 Estructura Organizativa

2.2.2 Miembros de la Corporación Municipal y Comisiones de Trabajo

2.2.3 Recursos Humanos

2.3 Cooperación y Coordinación Interinstitucional

2.4 Organización y Participación Ciudadana

2.4.1 Alcaldes Auxiliares

2.4.2 Miembros del Consejo de Desarrollo Municipal

2.4.3 Miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia

2.4.4 Comisionado Municipal

2.4.5 Otras Estructuras Sociales del Municipio

2.4.6 Decretos Gubernamentales Municipales. Sociedad Civil

2.5 Catastro Municipal

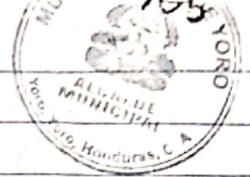
2.6 Servicios Públicos Municipales

2.7 Base de Contribuyentes Municipales

3.. Administración Financiera Municipal

3.1 Transferencia Municipal

Genial





3.2 Presupuesto municipal Aprobado

3.3 Estado de Resultado

3.4 Balance General

3.5 Disponibilidad financiera

3.6 Consolidado de las inversiones en el Periodo

3.7 Deudas y Pagos Pendientes

3.8 Documentación financiera de Cierres

4. Inventario de Bienes y Documentos Municipales

4.1 Inventario de bienes mueble e inmuebles

4.2 Inventario de documentos y Programas de -
Dica financiera

4.3 Inventario de documentos y Programas del
Dica Administrativa

4.4 Inventario de documentos y Programas del
Dica Técnica

4.5 Inventario de documentos legales

4.5.1 Libros y Actas de Corporación Municipal

4.5.2 Escrituras P

4.5.3 Títulos Validos

4.5.4 Contratos Vigentes

4.5.5 Demandas y Juicios Pendientes

4.5.6 Solicitudes Pendientes de Resolución

5. Consideraciones y Recomendaciones Generales

6. Anexos

01 Presupuesto de ingresos 2018-2021

02 Presupuesto de Ingresos 2018-2021

03 Programa de las Inversiones 2018-2021

04 Programas Pendientes de Pago 2018-2021

05 Inventario de Bienes Muebles e Inmuebles
municipales 2016-2014

06 Inventario de Documentos y Programas -
del Dica financiera

07 Inventario de Documentación y Programas -
del Dica Administrativa

08 Inventario de Documentos y Programa del
Dica Técnica

09 Inventario de Títulos Validos



- 10.- Acuerdos formalizados entre el Gobierno Local y Sociedad Civil
- 11.- Informaciones de Respaldo del Contenido del Informe.
Listado de Cuadros
 - 1.- Población del Municipio INC
 - 2.- Instituciones del Gobierno Central Presentes en el Municipio
 - 3.- Línea Estratégicas del PDM
 - 4.- Instrumentos de Planificación Municipal
 - 5.- Miembros de la Corporación Municipal
 - 6.- Comisiones Municipales de Trabajo
 - 7.- Planilla de Personal Municipal
 - 8.- Organismos e Instituciones con Intervención en el Municipio
 - 9.- Alcaldes Auxiliares
 - 10.- Integrantes del Consejo de Desarrollo Municipal
 - 11.- Integrantes de la Comisión Municipal de Transparencia
 - 12.- Estructura Social del Municipio
 - 13.- Resumen Estadístico de Acuerdos entre Gobierno Local y Sociedad Civil
 - 14.- Acuerdos Relevantes Sobre Servicios Públicos Pendientes de cumplimiento
 - 15.- Catastro de bienes inmuebles del Municipio
 - 16.- Servicios Públicos Municipales Regulares
 - 17.- Registros de Contribuyentes Por pago de Imppto Municipales
 - 18.- Registro de Usuario de los Servicios Municipales Regulares
 - 19.- Transparencia del Gobierno Central 2018-2022
 - 20.- Resumen de Ingresos del Periodo
 - 21.- Resumen de Egresos de Periodo
 - 22.- Relación Ingresos Versus Egresos 2018-2022
 - 23.- Estado de Resultado del Periodo
 - 24.- Balance General del Periodo
 - 25.- Disponibilidad Financiera Municipal
 - 26.- Resumen de las Inversiones del Periodo



27.- Últimas Transacciones financieras del Gobierno Local Sabiente

28.- Delineo de libros y datos de Corporación Municipal

29.- Escrituras Públicas de inmuebles Debidamente Registradas

30.- Titulos Valores Municipales

31.- Contratos Vigentes con Descuentos

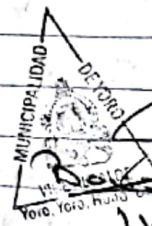
32.- Demandas y Juicios Pendientes

33.- Solicitudes Pendientes de Resoluci Ingresos a la Secretaría Municipal.

La Honorable Corporación Municipal por unanimidad de votos aprobó dicho informe 7.02 El Comisionado Municipal Oscar Juarez dijo que le están preguntando de parte de la Comisión de Transparencia como quedará lo que se les adeuda a ellos, como Comisión. La Señora Alcaldesa Respondió que se les ha estado llamando para que liquiden y no lo han hecho. 8.- Y no habiendo más que tratar se dio por finalizada la Sesión Siendo las 11:15 am



[Signature]
Dra Patricia Urbina Soto
Alcaldesa Municipal



[Signature]
Dra. Ernesto Ochoa Sandoval
Vice Alcaldesa Municipal

[Signature]
Waldina Lizeth Nunez
Regidora Municipal

[Signature]
Leydy Karibel Almaraz
Regidora Municipal



Roberto Zelaya Flores
Regidor Municipal

Jose Guadalupe Almondores
Regidor Municipal

Jose Mauricio Rosales C
Regidor Municipal

Hector Orlando Casco
Regidor Municipal

Edwin Saul Collazo O
Regidor Municipal

Maria Esmeralda Santos P
Regidor Municipal

Marcia Alejandra Alvarado
Regidora Municipal

Carmen Isabel Reyes M
Secretaria Municipal