



Olanchito, Yoro- 06-Abril 2022

OFICIO UNAH TEC Aguán N° 004-ATGE-2022

**Máster Manuel Jonathan Miranda Lazo**

Comisionado Coordinador a.i.

Comisión de Control de Gestión

Estimado Máster:

Deseándole éxitos en sus labores cotidianas y sobre todo salud ante estos eventos de pandemia.

En respuesta al oficio **CCG- 07-UNAH-2022** enviado el 1 de abril 2022, donde se nos solicita información referente al mes de **marzo del 2022**, tengo a bien informarle lo siguiente:

**Referente a circulares: marzo 2022:** Durante este mes se emitieron (8) circular.

**Referente a actas y acuerdos:** No hay actas ni acuerdos de sesiones plenarias durante este mes.

**Referente a resoluciones firmes:** No hay resoluciones firmes durante este mes.

Se adjunta información anexada (scanner) de las actividades realizadas en marzo 2022.

Sin otro en particular, me suscribo de usted.

Atentamente.

Ing. Carolina Ventura Molina

Directora i.a. **UNAH TEC Aguan.**

Cc: archivo



Olanchito, Yoro 04 de marzo de 2022  
**CIRCULAR RRHH UNAH-TEC AGUÁN No. 009-2022**

## Personal Administrativo y de Servicio

UNAH-TEC Aguán y CRAED-Tocoa

Presente

Estimados/as compañeros:

El departamento de Recursos Humanos, con instrucciones de la Dirección de UNAH-TEC AGUÁN al personal Administrativo y de Servicio **COMUNICA**: Que debido a la inhabilitación del servidor de internet se otorga **PERMISO** al Personal Administrativo para trabajar desde casa y **ASUETO** al Personal de Servicio a partir de las **12:00 del mediodía del viernes 04 de marzo de 2022**.

Agradeciendo de antemano su atención y consideración a la presente.

Atentamente,

CC: Dirección UNAH-TEC AGUÁN  
CC: Archivo.

  
**Msc. Silvia Carolina Reyes Paredes**  
Jefe Regional de Recursos Humanos  
UNAH-TEC-Aguán





Olanchito, Yoro 07 de marzo de 2022  
CIRCULAR RRHH UNAH-TEC AGUÁN No. 010-2022

## Personal Administrativo y de Servicio

UNAH-TEC Aguán

Presente

Estimados/as compañeros:

Por este medio de la Dirección de UNAH-TEC AGUÁN, a través del Departamento de Recursos Humanos, continuando con la jornada de capacitaciones sobre “*Desarrollo Laboral*”, donde se abordan temas de interés que ayudan a mejorar el crecimiento profesional de todo el personal que labora en nuestro centro regional, nos complace en invitarles al segundo tema sobre *Actitud Positiva* que será impartido presencialmente, el día **martes 08 de marzo de 2022 de 10:00-11:30am en sala de Maestrías** de UNAH-TEC AGUÁN.

Esperando que puedan aprovechar esta jornada de capacitaciones, les reitero mis muestras de estima y respeto.

Atentamente,

  
Msc. Silvia Carolina Reyes Paredes  
Jefe Regional de Recursos Humanos  
UNAH-TEC-Aguán



CC: Dirección UNAH-TEC AGUÁN  
CC: Archivo.



Olanchito, Yoro 14 de marzo de 2022  
CIRCULAR RRHH UNAH-TEC AGUÁN No. 011-2022

## Personal Administrativo y de Servicio

UNAH-TEC Aguán

Presente

Estimados/as compañeros:

Por este medio de la Dirección de UNAH-TEC AGUÁN, a través del Departamento de Recursos Humanos, continuando con la jornada de capacitaciones sobre “*Desarrollo Laboral*”, donde se abordan temas de interés que ayudan a mejorar el crecimiento profesional de todo el personal que labora en nuestro centro regional, nos complace en invitarles al tercer tema sobre *Resolución de Conflictos Laborales* que será impartido presencialmente, el día **miércoles 16 de marzo de 2022 de 10:00-12:00am en sala de Maestrías** de UNAH-TEC AGUÁN.

Esperando que puedan aprovechar esta jornada de capacitaciones, les reitero mis muestras de estima y respeto.

Atentamente,

  
Msc. Silvia Carolina Reyes Paredes  
Jefe Regional de Recursos Humanos  
UNAH-TEC-Aguán



CC: Dirección UNAH-TEC AGUÁN  
CC: Archivo.



Olanchito, Yoro 21 de marzo de 2022  
**CIRCULAR RRHH UNAH-TEC AGUÁN No. 012-2022**

## Personal Administrativo y de Servicio

UNAH-TEC Aguán

Presente

Estimados/as compañeros:

Por este medio de la Dirección de UNAH-TEC AGUÁN, a través del Departamento de Recursos Humanos, continuando con la jornada de capacitaciones sobre “*Desarrollo Laboral*”, donde se abordan temas de interés que ayudan a mejorar el crecimiento profesional de todo el personal que labora en nuestro centro regional, nos complace en invitarles al taller sobre Psicología Positiva en el que se tratarán los temas de: Autocontrol, Motivación, Satisfacción y Compromiso Laboral, Técnicas de Relajación, Actitud Positiva y en Búsqueda de la Felicidad el cual será impartido presencialmente, el día **lunes 21 de marzo de 2022 de 01:00-3:00pm en sala de Maestrías** de UNAH-TEC AGUÁN.

Esperando que puedan aprovechar esta jornada de capacitaciones, les reitero mis muestras de estima y respeto.

Atentamente,

  
Msc. Silvia Carolina Reyes Paredes  
Jefe Regional de Recursos Humanos  
UNAH-TEC-Aguán



CC: Dirección UNAH-TEC AGUÁN  
CC: Archivo.



Olanchito, Yoro 21 de marzo de 2022

**CIRCULAR RRHH UNAH-TEC AGUÁN No. 013-2022**

**Personal Administrativo**  
UNAH-TEC AGUÁN  
Presente

Estimados/as compañeros:

Por medio del presente y por disposición de la Dirección de UNAH-TEC AGUÁN, al personal Administrativo, se le comunica lo siguiente:

A partir del día **martes 22 de marzo de 2022**, y debido a que el router del servidor de internet está en mal estado y se encuentra en proceso de reparación, nos vemos obligados a realizar trabajo **PRESENCIAL** de media jornada en el horario de 8:00 am- 12:00m. y de 1:00-3:30pm se realiza teletrabajo para poder utilizar la conectividad desde casa.

Esto de cumplimiento **OBLIGATORIO**, por lo que se estará monitoreando la hora de llegada y de salida.

Posteriormente, se les notificará de manera oportuna cuando se reestablezca la conectividad para regresar al horario normal.

Atentamente,

  
Msc. Silvia Carolina Reyes Paredes  
Jefe Regional de Recursos Humanos  
UNAH-TEC-Aguán



Cc: Dirección UNAH-TEC Aguán.  
Cc: Archivo.





Olanchito, Yoro 23 de marzo de 2022

**CIRCULAR RRHH UNAH-TEC AGUÁN No. 014-2022**

**Personal Administrativo y de Servicios Generales**  
UNAH-TEC AGUÁN  
Presente

Estimados/as compañeros:

Por este medio de la Dirección de UNAH-TEC AGUÁN, a través del Departamento de Recursos Humanos, culminando con la jornada de capacitaciones sobre "*Desarrollo Laboral*", donde se abordan temas de interés que ayudan a mejorar el crecimiento profesional de todo el personal que labora en nuestro centro regional, nos complace en invitarles a la charla sobre Relaciones Interpersonales, la cual será impartida presencialmente, el día **lunes 28 de marzo de 2022 de 10:00-11:30 am en sala de Maestrías** de UNAH-TEC AGUÁN.

Esperando que puedan aprovechar está jornada de capacitaciones, les reitero mis muestras de estima y respeto.

Atentamente,

  
Msc. Silvia Carolina Reyes Paredes  
Jefe Regional de Recursos Humanos  
UNAH-TEC-Aguán



Cc: Dirección UNAH-TEC Aguán.  
Cc: Archivo.



Olanchito, Yoro 29 de marzo de 2022

**CIRCULAR RRHH UNAH-TEC AGUÁN No. 015-2022**

**Personal Administrativo**  
UNAH-TEC AGUÁN  
Presente

Estimados/as compañeros:

Por medio del presente y por disposición de la Dirección de UNAH-TEC AGUÁN, al personal Administrativo, se le comunica lo siguiente:

A partir del día **miércoles 30 de marzo de 2022**, y debido a que el router del servidor de internet ya fue reparado. Por lo que a partir de mañana se regresara a trabajar de forma **PRESENCIAL** y en horario normal.

Esto de cumplimiento **OBLIGATORIO**, por lo que se estará monitoreando la hora de llegada y de salida.

Atentamente,

  
Msc. Silvia Carolina Reyes Paredes  
Jefe Regional de Recursos Humanos  
UNAH-TEC-Aguán



Cc: Dirección UNAH-TEC Aguán.  
Cc: Archivo.





Olanchito, Yoro 30 de marzo de 2022

**CIRCULAR RRHH UNAH-TEC AGUÁN No. 016-2022**

**Personal Administrativo y de Servicios Generales**  
UNAH-TEC AGUÁN  
Presente

Estimados/as compañeros:

Por medio del presente y por disposición de la Dirección de UNAH-TEC Aguán a través de Recursos Humano al personal Administrativo y de Servicios Generales sobre la Aplicación de la Prueba de Actitud Académica los días **jueves 31 de marzo y viernes 01 de abril de 2022** comunica lo siguiente:

1. El Personal que **NO PARTICIPE** en la PAA deberá de presentarse al centro, a trabajar en horario normal.
2. El Personal que **PARTICIPE** en la PAA deberá de presentarse al centro, e involucrarse en las actividades de la PAA, tal y como se tenía planificado.
3. El acceso del Personal Administrativo y de Servicios Generales será por el portón vehicular, en el caso del personal Administrativo y de Higiene la circulación será en dirección al portón peatonal y en el caso del Personal de Mantenimiento será en dirección al campo de futbol cerca de donde se encuentran los vehículos de UNAH-TEC Aguán, con el fin de no obstaculizar la entrada de los aspirantes que participaran en la PAA.
4. Los baños de la oficina de Registro y los de la Oficina de Dirección estarán habilitados para que el Personal Administrativo y de Servicios Generales puedan utilizarlos.
5. Se deben evitar las aglomeraciones en las aulas y en otros lugares cercanos donde se realizará la PAA.

Atentamente,

  
Msc. Silvia Carolina Reyes Paredes  
Jefe Regional de Recursos Humanos  
UNAH-TEC-Aguán

