



Municipalidad de Arada
Departamento de Santa Bárbara

FUNDADA EN ENERO DE 1901

Barrio El Centro, Frente al Parque Central. Telefax (504) 2664-4126

Email: municipalidadarada@yahoo.com RTN 16029008132644



SERVICIOS PRESTADOS POR EL DEPARTAMENTO DE SECRETARIA MUNICIPAL

1	Matrimonio	<p>Celebración de Matrimonio Civil</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Celebración de Matrimonio Civil en la Municipalidad 2. Celebración de Matrimonio Civil a Domicilio Área Urbana 3. Celebración de Matrimonio Civil a domicilio en área Rural 	<ol style="list-style-type: none"> 1. L.250.00 2. L.350.00 3. L.280.00 4. L.450.00 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tramite Personal se Presentan los Contrayentes ante la Secretaria Municipal a presentar la Documentación solicitada ➤ Una vez revisada minuciosamente la documentación se procede a Elegir la Fecha que deseen los Contrayentes contraer el Matrimonio ➤ En Presencia de los Contrayentes se procede a realizar la respectiva solicitud de Matrimonio que es 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Certificación del Estado Civil ➤ Constancia de no parentesco de los Contrayentes ➤ Constancia de Antecedentes Penales ➤ Fotocopia de la Tarjeta de Identidad de los Contrayentes ➤ Declaración Jurada de Bienes Inmuebles 	Hay Formato
---	------------	--	--	--	---	-------------



Municipalidad de Arada
Departamento de Santa Bárbara

FUNDADA EN ENERO DE 1901

Barrio El Centro, Frente al Parque Central. Telefax (504) 2664-4126

Email: municipalidadarada@yahoo.com RTN 16029008132644



		<p>4. Por Servicios de Mecanografía y Tramite de Matrimonio</p> <p>5. Certificación de Matrimonio</p>		<p>firmada por los contrayente y Firma y Sello Secretaria Municipal</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se Procede a Realizar la Celebración de Matrimonio Civil Por el Alcalde Municipal en la Fecha antes acordada ➤ Se Traslada al departamento de control Tributario para la Facturación ➤ Se Cancela en Tesorería ➤ Secretaria traslada el expediente al Registro Nacional de las Personas para la respectiva inscripción 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Certificado Médico de No enfermedades trasmisibles ➤ Fotocopia de la tarjeta de identidad de dos testigos ❖ Otros Requisitos para Contrayentes Menores de 21 Año y mayores de 18 Años ➤ Autorización OBLIGATORIA <p>De sus Legítimos Padres</p> <p>Fotocopia de la Tarjeta de Identidad de los Padres</p>	
--	--	---	--	---	--	--



Municipalidad de Arada
Departamento de Santa Bárbara

FUNDADA EN ENERO DE 1901

Barrio El Centro, Frente al Parque Central. Telefax (504) 2664-4126

Email: municipalidadarada@yahoo.com RTN 16029008132644



2	Constancia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Constancia de Vecindad 2. Constancia Ultimo Domicilio 3. Constancia unión Libre 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tramite Personal ante la Secretaria Municipal para realizar el presente tramite 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tramite Personal ➤ Tarjeta de Identidad ➤ Solvencia Municipal 	No Hay Formato
3	Certificación	Certificación de Fierro		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tramite Personal Se presenta ante la Secretaria Municipal ➤ Se Verifica en el Libro de Certificación de Marcas de Herrar que lleva el departamento de Dirección municipal de Justicia ➤ Una vez verificado se procede a elaborar la Certificación 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tramite Personal ➤ Tarjeta de Identidad ➤ Solvencia Municipal 	No Hay Formato



Municipalidad de Arada
Departamento de Santa Bárbara

FUNDADA EN ENERO DE 1901

Barrio El Centro, Frente al Parque Central. Telefax (504) 2664-4126

Email: municipalidadarada@yahoo.com RTN 16029008132644



4	Certificaciones	Acuerdos y Resoluciones de la Corporación Municipal		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se Procede a Certificar punto de Acta copia fiel a su original 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Solicitud por escrito dirigida a la Secretaria Municipal ➤ Copia de la Identidad ➤ Solvencia Municipal 	
5	Solicitud Dominio Pleno	Tramite de Dominio Pleno	❖ L.150.00 Croquis	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Se presenta al Departamento se Secretaria para presentar solicitud ❖ Se Traslada al Departamento de Catastro para que emita constancia de no poseer 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Tramite Personal ❖ Solicitud por Escrito ❖ Copia de Identidad ❖ Solvencia municipal 	Si hay Formato



Municipalidad de Arada
Departamento de Santa Bárbara

FUNDADA EN ENERO DE 1901

Barrio El Centro, Frente al Parque Central. Telefax (504) 2664-4126

Email: municipalidadarada@yahoo.com RTN 16029008132644



			<ul style="list-style-type: none"> ❖ Mas Venta del Dominio Pleno 	<p>dominio pleno de la misma propiedad</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Regresa a Secretaria para trasladarse a sesión de Corporación Municipal ❖ Una Vez aprobado la solicitud por la Honorable Corporación Municipal se traslada al Departamento de Catastro y Comisión de Tierra para que realicen la inspección y no habiendo oposición ni perjuicios a terceros realice la medida ante la presencia de los colindantes y emitan el informe a la Secretaria para efectos legales. ❖ Se traslada a la Honorable Corporación Municipal para la Venta de Dominio Pleno 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Copia de Documentos y tracto sucesivos ❖ Copia de identidad de Colindantes ❖ Dos testigos que darán fe de lo realizado portar su tarjeta de identidad en el momento de la inspección 	
--	--	--	---	--	--	--



Municipalidad de Arada
Departamento de Santa Bárbara

FUNDADA EN ENERO DE 1901

Barrio El Centro, Frente al Parque Central. Telefax (504) 2664-4126
Email: municipalidadarada@yahoo.com RTN 16029008132644



				<ul style="list-style-type: none">❖ Se traslada al Departamento de Control Tributario para extender recibo de pago❖ El Pago se realiza en Tesorería		
--	--	--	--	--	--	--


KAREN YADIRA FERNÁNDEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE ARADA
SECRETARÍA MUNICIPAL
2022-2026
ARADA, SANTA BARBARA