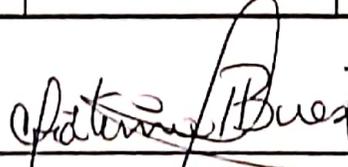




MUNICIPALIDAD DE OLANCHITO
 Departamento de Yoro, Honduras, C.A.
 Telefax 2446 - 6012



DESPACHO MUNICIPAL							
Objetivo Estrategico	Actividad Principal	Indicador	Meta Anual	FEBRERO			Observaciones
				Programado	Ejecutado	% Avance	
Departamento encargado del registro y control de la agenda, recepcion y turno de la correspondencia del señor Alcalde Municipal; y en general la atencion a los asuntos que este encomiende	Tener un mejor control de las solicitudes de beneficios sociales dirigidas al Señor Alcalde.	Beneficios Sociales	2400	200	120	60%	
	Organizar y tener un control de la correspondencia recibidas de las diferentes dependencias.	Correspondencia Recibida	504	42	25	60%	
	Supervision y Coordinacion de los eventos realizados.	Eventos Realizados	60	5	4	80%	
	Llevar el archivo general del Despacho.	Control del Archivo	1500	125	125	100%	


 Llc. Fatima Bueso
 Secretaria Despacho

