



Municipalidad de Jocón, Yoro
Departamento Municipal de Justicia
municipalidadjocon2022@gmail.com



La siguiente tabla describe los servicios que brinda el Departamento Municipal de Justicia

SERVICIOS	PROCEDIMIENTOS	REQUISITOS
Cartas de venta	<p>Elaboración de la carta de venta Con las siguientes descripciones:</p> <ol style="list-style-type: none">1- Nombre del vendedor, numero de identidad, residencia.2- Nombre del comprador, numero de identidad, residencia.3- Descripción del semoviente: Color, herrado y venteado o no venteado, si acompaña antecedente, dibujo del fierro, precio4- Lugar y fecha5- Firma del vendedor6- Número de registro y número de folio según el libro.7- Firma Director de justicia y Secretaria Registro en libro de cartas de venta.	<ol style="list-style-type: none">1- Documentos personales del Vendedor (identidad, certificación de fierro)2- Documentos personales del comprador (identidad)3- Solvencia de impuesto personal del vendedor Recibo Pago de visto bueno para la carta de venta



Municipalidad de Jocón, Yoro
Departamento Municipal de Justicia
municipalidadjocon2022@gmail.com



SERVICIOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
Permiso Destace Ganado Mayor	Elaboración permiso de destace 1- Nombre completo, Identidad del dueño del semoviente 2- Descripción del semoviente, dibujo del fierro(os) 3- Lugar y fecha 4- Firma director Municipal de Justicia 5- Supervisión del semoviente al momento del destace	1- Documentos Personales (identidad) 2- Certificación de fierro 3- Carta de compra-venta Recibo de pago de permiso



Municipalidad de Jocón, Yoro
Departamento Municipal de Justicia
municipalidadjocon2022@gmail.com



SERVICIOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
Guía Ganado Menor	Elaboración de guía Menor 1- Nombre completo, Identidad 2- Cantidad y color de los cerdos 3- Lugar de traslado 4- Descripción del vehículo 5- Nombre del conductor 6- Lugar y fecha 7- Firma del director de Justicia	1- Documentos personales 2- Pago de guía por cada cerdo



Municipalidad de Jocón, Yoro
Departamento Municipal de Justicia
municipalidadjocon2022@gmail.com



SERVICIOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
Autorización para Elaborar Fierro	Elaboración de certificación 1- Nombre completo 2- Dibujo de la figura de fierro 3- Firma director Municipal Justicia	Solicitud Personal 1- Dibujo de la figura de fierro 2- Recibo de pago autorizado de fierro



SERVICIOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
Matricula y Certificación de fierro	Elaboración de certificación 1- Número de folio, Año, Nombre completo, Residencia, Profesión u oficio, Identidad 2- Dibujo del fierro lugar y fecha de emisión 3- Firma Director Municipal De Justicia 4- Firma del solicitante o huella digital 5- Registro de certificación en el libro	1- Documentos personales 2- Recibo de pago certificación de fierro 3- Recibo Pago de Matricula de fierro 4- Recibo Pago Derecho a fierro la cual será efectuado cada año



Municipalidad de Jocón, Yoro
Departamento Municipal de Justicia
municipalidadjocon2022@gmail.com



SERVICIOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
Traspaso de Fierro	Anulación de Certificación para proceder al traspaso y cancelación de certificación en el libro. 1- Elaboración de una nueva certificación a nombre del nuevo dueño 2- Firma del Director Municipal de Justicia	1- Declaración personalmente del dueño hacia el beneficiario(a) 2- Certificación de Fierro 3- Recibo de pago de traspaso de fierro



Municipalidad de Jocón, Yoro
Departamento Municipal de Justicia
municipalidadjocon2022@gmail.com



SERVICIOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
Reposición de Certificación	<p>Elaboración de nueva Certificación utilizando el libro de registro</p> <ol style="list-style-type: none">1- Número de folio, Año Nombre completo, Residencia, Profesión u oficio, numero de identidad2- Dibujo del fierro, lugar y fecha de emisión3- Firma Director Municipal de Justicia Firma del solicitante o huella	<ol style="list-style-type: none">1- Presentar la certificación en mal estado2- En caso de extravió de Certificación presentar la identidad3- Recibo de Pago de reposición de certificación



Municipalidad de Jocón, Yoro
Departamento Municipal de Justicia
municipalidadjocon2022@gmail.com



SERVICIOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
Matricula de Motosierras	Elaboración de matricula Documentos personales 1- Nombre completo, Identidad, estado civil profesión u oficio, residencia 2- Especificación de características como ser marca, serie, color 3- Lugar y fecha Firma director Municipal de justicia, Secretaria	1- Documentos compra de venta 2- Recibo de pago matricula



SERVICIOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
PERMISO PARA FIESTA	Elaborar de permiso con los siguientes detalles: 1- Lugar y Fecha Autorización de permiso por el Director Municipal de Justicia, 2- Nombre completo número de identidad lugar, fecha a realizarse hora 3- Lugar y fecha de emisión Firma del Director Municipal de Justicia	1- Solicitud de permiso 2- Recibo de pago



Municipalidad de Jocón, Yoro
Departamento Municipal de Justicia
municipalidadjocon2022@gmail.com



SERVICIOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
Audiencias Conciliatorias	<ol style="list-style-type: none">1- Denunciar personalmente cuál es su problema, firmar la denuncia2- Convocar por medio de citatorio a la persona denunciada	Desarrollo de la audiencia <ol style="list-style-type: none">1-Presentacion de participantes2Lectura de la denuncia o el problema a conciliar3-Desarrollo de la audiencia4-Acuerdos y compromisos5-Firma de acuerdo en acta


DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA

Jocón, Yoro
Gregorio Filiberto Rosales
Director Municipal de Justicia


DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA

Jusmy Susely Hernández
Secretaria Justicia