



Servicios que presta el Departamento de Catastro, Municipalidad de santa Lucia Intibucá.

DEPARTAMENTO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATOS
1.Solicitud de dominio pleno	Darle a conocer los requisitos para la solicitud del dominio pleno	<ul style="list-style-type: none">• Se pagará el 10% del valor catastral de la propiedad que se le dará dominio pleno	<ul style="list-style-type: none">• Solicitud de dominio pleno.• Documento y antecedentes original del propietario.• Copia de la identidad de la persona que solicita el dominio pleno.	Formato de solicitud de dominio pleno.



Servicios que presta el Departamento de Catastro, Municipalidad de Santa Lucia, Intibucá.

DEPARTAMENTO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTOS	REQUISITOS	FORMATOS
2. Constancias catastrales	Se le extiende la constancia catastral con la información de la persona y la clave catastral registrada de su propiedad con su área de terreno y sus colindantes y se especifica que dentro de la propiedad hay una casa.	<ul style="list-style-type: none">• Se pagará 20 lempiras por cada constancia catastral extendida a cada ciudadano.	<ul style="list-style-type: none">• Copia de documento de la propiedad.• Copia de identidad de la persona que solicita la constancia.	



Servicios que presta el Departamento de Catastro, Municipalidad de Santa Lucia, Intibucá.

DEPARTAMENTO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTOS	REQUISITOS	FORMATOS
3. Digitalización de predios.	El ciudadano que solicita que se le vaya a medir su propiedad tiene que esperar al técnico de catastro en el lugar donde se hará la respectiva medición.	Luego de ser medida la propiedad por el técnico de catastro en oficina se descargará los puntos del GPS para luego formar el predio y ubicarle su área con su respectivo nombre completo y sus colindantes.	<ul style="list-style-type: none">● Acudir al departamento de catastro.● Solicitar que se le vaya a medir.● Presentar el documento de la propiedad que se le vaya a medir.	



Servicios que presta el Departamento de Catastro, Municipalidad de Santa Lucia, Intibucá.

DEPARTAMENTO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTOS	REQUISITOS	FORMATOS
4. Ingreso de fichas catastrales.	Luego de formar el predio en el mapa de catastro el técnico de catastro llena una ficha catastral con toda la información de la persona y de la propiedad y saca el avalúo del impuesto que le toca pagar luego el jefe de catastro ingresa toda la información que se encuentra en la ficha catastral.	<ul style="list-style-type: none">• El técnico de catastro llena ficha catastral manualmente.• Se le entrega al jefe de catastro para ingresar al sistema.		



JEFE DE CATASTRO