



**Municipalidad de San Francisco de Ojuera  
Santa Bárbara**

muni.sanfranciscocodejuera@hotmail.com

---

**CONTRATO DE TRABAJO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO**

Nosotros, **Fredy Ramón Cabrera Pineda**, quien es mayor de edad, casado, hondureño, con domicilio en el municipio de San Francisco de Ojuera, departamento de Santa Bárbara, portador de la tarjeta de identidad N° 1601-1976-00156, actuando en su condición de Alcalde Municipal, nombrado mediante punto de acta celebrado en sesión extraordinaria en fecha 17 de diciembre del año 2017, por el Tribunal Supremo Electoral, con sede en la ciudad de Tegucigalpa, Francisco Morazán; Según Acuerdo N° 22-2017 el Tribunal Supremo Electoral, publicado en el Diario Oficial La Gaceta en fecha 16 de enero del 2018, estando por lo tanto facultado para ejercer la representación legal de la Municipalidad de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, de celebrar toda clase de actos y contratos, quien en adelante se denominará **La Municipalidad**, por un parte y **Olvin Leonel Hernández**, mayor de edad, hondureño, con identidad N° 1619-1976-00002, de profesión Secretario Bilingüe , con domicilio en la Barrio La Magdalena de este Municipio San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara. Quien actúa en su condición personal, con facultades suficientes para la celebración de este acto, y de aquí en adelante, quien en lo sucesivo se denominará **El Contratista**, hemos convenido celebrará, como al efecto así lo hacemos, el presente contrato por la prestación de los servicios profesionales, que se registrá por las condiciones estipuladas de las cláusulas siguientes:

**Clausula Primera: Objetivos del Contrato:** La Municipalidad contrata los Servicios de El Contratista **Olvin Leonel Hernández** para que de conformidad con lo estipulado en el presente contrato, preste servicio en el área de Departamento Municipal de Justicia, para la ejecución de leyes municipales.

**Clausula Segunda:** Términos de Referencia: El Contratista tendrá como funciones Específicas, las siguientes: 1) Elaboración de visto bueno. 2) Matriculas de arma de fuego. 3) Matriculas de fierro 4) Citaciones 5) Ordenanzas 6) Acuerdos 7) Sanciones 8) Decomisos Varios 9) Denuncias 10) Permiso de extensión de alambre 11) Autorización de operación de negocio 12) Inspección 13) Permisos provisionales 14) Guía de traslado de semovientes 15) Otros permisos 16) Reuniones de UTM 17) Reuniones con el Alcalde y Vicealcaldesa 18) Apoyo a los demás departamentos cuando lo solicitan 19) Cierre de negocio 20) Autorización 21) Entrega de informe de actividades en PDF al oficial de transparencia. 21) Otras actividades.

**Clausula Tercera:** Productos Esperados: El Contratista se compromete a presentar los documentos que servirán de soporte para su pago los cuales son: 1. Planificación mensual de las actividades programadas a realizar durante el mes 2. Presentación 3. A la vez apoyara en las actividades que el Sr. Alcalde Municipal estime convenientes como en los procesos protocolares y comisiones de logística sin incurrir en aumento del pago mensual. 4. Copia de identidad. 5. Copia de Registro Tributario Nacional. 6. Copia de Solvencia Municipal.

**Clausula Cuarta:** Duración del Contrato y Orden de Inicio: El presente contrato tendrá una duración de Cuatro Meses (04) contados a partir de la fecha de la firma de este contrato y finalizando el 30 de Abril del 2022. Se considera como fecha de orden de inicio la fecha de la firma de este contrato.

**Clausula Quinta:** Lugar de Prestación de los Servicios: E lugar de prestación de los servicios será en esta Alcaldía de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, e decir su jurisdicción serán estas oficinas municipales, en comunicación directa con la Municipalidad, por intermedio del Alcalde Municipal, para efectos administrativos de ejecución del proceso, se hará equipo con el personal técnico y administrativo de la Corporación Municipal.

**Cláusula Sexta:** Monto Total de los Servicios Profesionales y Retenciones: **La Municipalidad** pagara a **El Contratista** por los servicios profesionales suministrados, estipulados en este contrato, y alguna otra actividad adicional que surja en el proceso, la cantidad de **CUARENTA Y DOS MIL LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 42,000.00).**

**Clausula Séptima:** Forma de Pago: La Municipalidad pagara a **El Contratista** un pago mensual de **DIEZ MIL QUINIENTOS LEMPIRAS EXACTOS (Lps.10, 500.00)**.

**Clausula Octava:** Derechos del Contratista: La Municipalidad reconocerá los derechos del contratista, establecidos en el código de trabajo, tal como pago décimo tercero, décimo cuarto salario por montos equivalentes a su salario mensual antes de retenciones, y vacaciones anuales según antigüedad. Así mismo, **La Municipalidad** reconocerá el pago de derechos pendientes en caso de renuncias o despido al Contratista y el pago de cesantías se hará al final del presente contrato según acuerdo de la municipalidad y el Contratista, con el monto equivalente a dos salarios.

**Clausula Novena:** Sanciones: La Municipalidad podría imponer sanciones con amonestación verbal y escrita, así como la suspensión de labores hasta por ocho días de trabajo sin goce de salario, o la disolución de este contrato, según la gravedad de la falta, bajo su correcta documentación y en base a la ley.

**Clausula Decima:** Rescisión del Contrato: La Municipalidad podrá rescindir el presente contrato, cuando ocurra cualquiera de las siguientes causales. a) Incapacidad manifiesta **El Contratista** para ejecutar ese tipo de contrato. b) Incumplimiento por parte **El Contratista** de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente Contrato. c) Por deficiencia o mala ejecución de los trabajos de acuerdo a los resultados de los informes emitidos de lo cual se pueda presumir que existe el riesgo de que se malogre o distorsione el objeto del presente contrato. d) A requerimiento de La Municipalidad de **El Contratista**, cuando las condiciones prevalecientes en el entorno del trabajo no permitan su ejecución. e) Por violación manifiesta a las condiciones previamente establecidas en Código de Ética del Servidor Público.

**Clausula Onceava:** **Solución de Conflictos:** En caso de disputas de reclamos o desacuerdos que puedan surgir como resultado de este contrato, y de no llegarse a un acuerdo entre las partes, ambos tienen expedito tal derecho de acudir a los Tribunales de Justicia, para cuyos

efectos, El Contratista renuncia al fuera de su domicilio y se somete expresamente al domicilio de La Municipalidad.

**Clausula Doceava: Aceptación:** Ambas partes aceptan el contenido de todas y cada una de las cláusulas del presente contrato y en consecuencia se comprometen a cumplirlas en toda su extensión, en fe de lo cual firmamos el presente contrato en el Municipio de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, a los tres (03) días de mes de Enero de dos mil veintidós (2022).

  
**Fredy Ramón Cabrera Pineda**  
Alcalde Municipal



  
**Olvin Leonel Hernández**  
Empleado Municipal



## Municipalidad de San Francisco de Ojuera Santa Bárbara

muni.sanfranciscodejuera@hotmail.com

---

### CONTRATO DE TRABAJO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO

Nosotros, **Fredy Ramón Cabrera Pineda**, quien es mayor de edad, casado, hondureño, con domicilio en el municipio de San Francisco de Ojuera, departamento de Santa Bárbara, portador de la tarjeta de identidad N° 1601-1976-00156, actuando en su condición de Alcalde Municipal, nombrado mediante punto de acta celebrado en sesión extraordinaria en fecha 17 de diciembre del año 2017, por el Tribunal Supremo Electoral, con sede en la ciudad de Tegucigalpa, Francisco Morazán; Según Acuerdo N° 22-2017 el Tribunal Supremo Electoral, publicado en el Diario Oficial La Gaceta en fecha 16 de enero del 2018, estando por lo tanto facultado para ejercer la representación legal de la Municipalidad de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, de celebrar toda clase de actos y contratos, quien en adelante se denominará **La Municipalidad**, por un parte y **Pedro Dariel Hernández Cabrera**, mayor de edad, hondureño, con identidad N° 1619-1997-00087, de Bachiller Técnico en Agronomía, con domicilio en el Barrio Las Delicias de este Municipio San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara. Quien actúa en su condición personal, con facultades suficientes para la celebración de este acto, y de aquí en adelante, quien en lo sucesivo se denominará **El Contratista**, hemos convenido celebrará, como al efecto así lo hacemos, el presente contrato por la prestación de los servicios profesionales, que se registrá por las condiciones estipuladas de las cláusulas siguientes:

**Clausula Primera: Objetivos del Contrato:** La Municipalidad contrata los Servicios de El Contratista **Pedro Dariel Hernández Cabrera**, para que de conformidad con lo estipulado en el presente contrato, preste servicio en el área Unidad Municipal Ambiental (UMA), para el cuidado y mantenimiento del ambiente.

**Clausula Segunda: Términos de Referencia:** El Contratista tendrá como funciones Específicas, las siguientes: 1) Cuidado del Medio Ambiente 2) Permiso para cortes de árboles 3) Protección a las fuentes de agua 4) Protección a la flora y fauna 5) Permiso de control de

quemadas 6) Permiso de operación de motosierras 7) Permiso de extensión de cercos. 8) Permiso de extracción de madera 9) Inspecciones 10) Vistos buenos para movilización de madera 11) Colaboración en actividades.

**Clausula Tercera:** Productos Esperados: El Contratista se compromete a presentar los documentos que servirán de soporte para su pago los cuales son: 1). Planificación mensual de las actividades programadas a realizar durante el mes 2). Presentación 3). A la vez apoyara en las actividades que el Sr. Alcalde Municipal estime convenientes como en los procesos protocolares y comisiones de logística sin incurrir en aumento del pago mensual. 4). Copia de identidad. 5). Copia de Registro Tributario Nacional. 6). Copia de Solvencia Municipal.

**Clausula Cuarta:** Duración del Contrato y Orden de Inicio: El presente contrato tendrá una duración de Cuatro (04) meses contados a partir de la fecha de la firma de este contrato y finalizando el 30 de Abril del 2022. Se considera como fecha de orden de inicio la fecha de la firma de este contrato.

**Clausula Quinta:** Lugar de Prestación de los Servicios: E lugar de prestación de los servicios será en esta Alcaldía de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, e decir su jurisdicción serán estas oficinas municipales, en comunicación directa con la Municipalidad, por intermedio del Alcalde Municipal, para efectos administrativos de ejecución del proceso, se hará equipo con el personal técnico y administrativo de la Corporación Municipal.

**Cláusula Sexta:** Monto Total de los Servicios Profesionales y Retenciones: **La Municipalidad** pagara a **El Contratista** por los servicios profesionales suministrados, estipulados en este contrato, y alguna otra actividad adicional que surja en el proceso, la cantidad de **TREINTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 37,892.00).**

**Clausula Séptima:** Forma de Pago: La Municipalidad pagara a **El Contratista** un pago mensual de **NUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 9,473.00).**

**Clausula Octava: Derechos del Contratista:** La Municipalidad reconocerá los derechos del contratista, establecidos en el código de trabajo, tal como pago décimo tercero, décimo cuarto salario por montos equivalentes a su salario mensual antes de retenciones, y vacaciones anuales según antigüedad. Así mismo, **La Municipalidad** reconocerá el pago de derechos pendientes en caso de renuncias o despido al Contratista y el pago de cesantías se hará al final del presente contrato según acuerdo de la municipalidad y el Contratista, con el monto equivalente a dos salarios.

**Clausula Novena: Sanciones:** La Municipalidad podría imponer sanciones con amonestación verbal y escrita, así como la suspensión de labores hasta por ocho días de trabajo sin goce de salario, o la disolución de este contrato, según la gravedad de la falta, bajo su correcta documentación y en base a la ley.

**Clausula Decima: Rescisión del Contrato:** La Municipalidad podrá rescindir el presente contrato, cuando ocurra cualquiera de las siguientes causales. a) Incapacidad manifiesta **El Contratista** para ejecutar ese tipo de contrato. b) Incumplimiento por parte **El Contratista** de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente Contrato. c) Por deficiencia o mala ejecución de los trabajos de acuerdo a los resultados de los informes emitidos de lo cual se pueda presumir que existe el riesgo de que se malogre o distorsione el objeto del presente contrato. d) A requerimiento de La Municipalidad de **El Contratista**, cuando las condiciones prevalientes en el entorno del trabajo no permitan su ejecución. e) Por violación manifiesta a las condiciones previamente establecidas en Código de Ética del Servidor Público.

**Clausula Onceava: Solución de Conflictos:** En caso de disputas de reclamos o desacuerdos que puedan surgir como resultado de este contrato, y de no llegarse a un acuerdo entre las partes, ambos tienen expedito tal derecho de acudir a los Tribunales de Justicia, para cuyos efectos, **El Contratista** renuncia al fuera de su domicilio y se somete expresamente al domicilio de **La Municipalidad**.

**Clausula Doceava: Aceptación:** Ambas partes aceptan el contenido de todas y cada una de las cláusulas del presente contrato y en consecuencia se comprometen a cumplirlas en toda su

extensión, en fe de lo cual firmamos el presente contrato en el Municipio de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, a los tres (03) días de mes de Enero de dos mil veintidós (2022).

  
**Fredy Ramón Cabrera Pineda**  
Alcalde Municipal



  
**Pedro Daríel Hernández Cabrera**  
Empleado Municipal



**Municipalidad de San Francisco de Ojuera**  
**Santa Bárbara**  
muni.sanfranciscodeojuera@hotmail.com

---

**CONTRATO DE TRABAJO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO**

Nosotros, **Fredy Ramón Cabrera Pineda**, quien es mayor de edad, casado, hondureño, con domicilio en el municipio de San Francisco de Ojuera, departamento de Santa Bárbara, portador de la tarjeta de identidad N° 1601-1976-00156, actuando en su condición de Alcalde Municipal, nombrado mediante punto de acta celebrado en sesión extraordinaria en fecha 17 de diciembre del año 2017, por el Tribunal Supremo Electoral, con sede en la ciudad de Tegucigalpa, Francisco Morazán; Según Acuerdo N° 22-2017 el Tribunal Supremo Electoral, publicado en el Diario Oficial La Gaceta en fecha 16 de enero del 2018, estando por lo tanto facultado para ejercer la representación legal de la Municipalidad de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, de celebrar toda clase de actos y contratos, quien en adelante se denominará **La Municipalidad**, por un parte y **Enoc Isaac Rodríguez Castellanos**, mayor de edad, hondureño, con identidad N° 1619-2001-00068, de profesión Bachiller Técnico Profesional en Electricidad, con domicilio en la Barrio Los Dolores de este Municipio San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara. Quien actúa en su condición personal, con facultades suficientes para la celebración de este acto, y de aquí en adelante, quien en lo sucesivo se denominará **El Contratista**, hemos convenido celebrará, como al efecto así lo hacemos, el presente contrato por la prestación de los servicios profesionales, que se registrá por las condiciones estipuladas de las cláusulas siguientes:

**Clausula Primera: Objetivos del Contrato:** La Municipalidad contrata los Servicios de El Contratista **Enoc Isaac Rodríguez Castellanos**, para que de conformidad con lo estipulado en el presente contrato, preste servicio Técnico Profesional en el área coordinación de actividades productivas.

**Clausula Segunda:** Términos de Referencia: El Contratista tendrá como funciones Específicas, las siguientes: 1) Proyecto social, socialización, ejecución, supervisión 2) Proyecto agrícolas, socialización, ejecución, supervisión 3) Apoyo en actividades realizadas.

**Clausula Tercera:** Productos Esperados: El Contratista se compromete a presentar los documentos que servirán de soporte para su pago los cuales son: 1). Planificación mensual de las actividades programadas a realizar durante el mes 2). Presentación 3). A la vez apoyara en las actividades que el Sr. Alcalde Municipal estime convenientes como en los procesos protocolares y comisiones de logística sin incurrir en aumento del pago mensual. 4). Copia de identidad. 5). Copia de Registro Tributario Nacional. 6). Copia de Solvencia Municipal.

**Clausula Cuarta:** Duración del Contrato y Orden de Inicio: El presente contrato tendrá una duración de cuatro (04) meses contados a partir de la fecha de la firma de este contrato y finalizando el 30 de Abril del 2022. Se considera como fecha de orden de inicio la fecha de la firma de este contrato.

**Clausula Quinta:** Lugar de Prestación de los Servicios: E lugar de prestación de los servicios será en esta Alcaldía de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, e decir su jurisdicción serán estas oficinas municipales, en comunicación directa con la Municipalidad, por intermedio del Alcalde Municipal, para efectos administrativos de ejecución del proceso, se hará equipo con el personal técnico y administrativo de la Corporación Municipal.

**Cláusula Sexta:** Monto Total de los Servicios Profesionales y Retenciones: **La Municipalidad** pagara a **El Contratista** por los servicios profesionales suministrados, estipulados en este contrato, y alguna otra actividad adicional que surja en el proceso, la cantidad de **TREINTA Y CUATRO LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 34,000.00)**.

**Clausula Séptima:** Forma de Pago: La Municipalidad pagara a **El Contratista**

- 1) un pago mensual de **OCHO MIL QUINIENTOS LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 8,500.00)**
- 2) Una deducción del 12.5% ISR.

**Clausula Octava: Derechos del Contratista:** La Municipalidad reconocerá los derechos del contratista, establecidos en el código de trabajo, tal como pago décimo tercero, décimo cuarto salario por montos equivalentes a su salario mensual antes de retenciones, y vacaciones anuales según antigüedad. Así mismo, **La Municipalidad** reconocerá el pago de derechos pendientes en caso de renuncias o despido al Contratista y el pago de cesantías se hará al final del presente contrato según acuerdo de la municipalidad y el Contratista, con el monto equivalente a dos salarios.

**Clausula Novena: Sanciones:** La Municipalidad podría imponer sanciones con amonestación verbal y escrita, así como la suspensión de labores hasta por ocho días de trabajo sin goce de salario, o la disolución de este contrato, según la gravedad de la falta, bajo su correcta documentación y en base a la ley.

**Clausula Decima: Rescisión del Contrato:** La Municipalidad podrá rescindir el presente contrato, cuando ocurra cualquiera de las siguientes causales. a) Incapacidad manifiesta **El Contratista** para ejecutar ese tipo de contrato. b) Incumplimiento por parte **El Contratista** de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente Contrato. c) Por deficiencia o mala ejecución de los trabajos de acuerdo a los resultados de los informes emitidos de lo cual se pueda presumir que existe el riesgo de que se malogre o distorsione el objeto del presente contrato. d) A requerimiento de La Municipalidad de **El Contratista**, cuando las condiciones prevalecientes en el entorno del trabajo no permitan su ejecución. e) Por violación manifiesta a las condiciones previamente establecidas en Código de Ética del Servidor Público.

**Clausula Onceava: Solución de Conflictos:** En caso de disputas de reclamos o desacuerdos que puedan surgir como resultado de este contrato, y de no llegarse a un acuerdo entre las partes, ambos tienen expedito tal derecho de acudir a los Tribunales de Justicia, para cuyos efectos, **El Contratista** renuncia al fuera de su domicilio y se somete expresamente al domicilio de **La Municipalidad**.

**Clausula Doceava: Aceptación:** Ambas partes aceptan el contenido de todas y cada una de las cláusulas del presente contrato y en consecuencia se comprometen a cumplirlas en toda su

extensión, en fe de lo cual firmamos el presente contrato en el Municipio de San Francisco de Ojeda, Santa Bárbara, a los tres (03) días de mes de Enero de dos mil veintidós (2022).



  
Freddy Ramón Cabrera Pineda  
Alcalde Municipal



Enoc Isaac Rodríguez Castellanos  
Empleado Municipal



**Municipalidad de San Francisco de Ojuera**  
**Santa Bárbara**

muni.sanfranciscodeojuera@hotmail.com

---

**CONTRATO DE TRABAJO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO TECNICO-  
PROFESIONAL**  
**(Área Técnico En El Área De Administración Catastral)**

Nosotros, **Fredy Ramón Cabrera Pineda**, quien es mayor de edad, casado, hondureño, con domicilio en el municipio de San Francisco de Ojuera, departamento de Santa Bárbara, portador de la tarjeta de identidad N° 1601-1976-00156, actuando en su condición de Alcalde Municipal, nombrado mediante punto de acta celebrado en sesión extraordinaria en fecha 17 de diciembre del año 2017, por el Tribunal Supremo Electoral, con sede en la ciudad de Tegucigalpa, Francisco Morazán; Según Acuerdo N° 22-2017 el Tribunal Supremo Electoral, publicado en el Diario Oficial La Gaceta en fecha 16 de enero del 2018, estando por lo tanto facultado para ejercer la representación legal de la Municipalidad de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, de celebrar toda clase de actos y contratos, quien en adelante se denominará **La Municipalidad**, por un parte yo **Darlin Osman Mejía Mejía**, mayor de edad, hondureño, con identidad N° 1619-1993-00070, de Bachiller Practico en Bienestar Rural, con domicilio en el Caserío El Molo de este Municipio San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara. Quien actúa en su condición personal, con facultades suficientes para la celebración de este acto, y de aquí en adelante, quien en lo sucesivo se denominará **El Contratista**, hemos convenido celebrar, como al efecto así lo hacemos, el presente contrato por la prestación de los servicios profesionales, que se registrá por las condiciones estipuladas de las cláusulas siguientes:

**Clausula Primera: Objetivos del Contrato:** La Municipalidad contrata los Servicios de El Contratista **Darlin Osman Mejía Mejía** para que, de conformidad con lo estipulado en el presente contrato, preste servicio técnico profesional en el área de administración catastral, para la actualización y levantamiento del catastro municipal.

**Clausula Segunda:** Términos de Referencia: El Contratista tendrá como funciones Específicas, las siguientes: 1) Acompañamiento en el Área de administración catastral. 2) Actualización de valores catastrales. 3) Apoyo en la realización de la programación de la Oficina de Administración Catastral. 4) Revisión de mapas catastrales y expedientes de dueños de propiedades. 5) Supervisión, medidas y remedidas de propiedades. 6) Elaboración de croquis y planos de terrenos con el cálculo de áreas específicas según corresponda. 7) Llenado de fichas catastrales. 8) Presentar informe general sobre el avance de la actualización catastral hasta la fecha de finalizado el contrato. 11) Apoyo en ciertas actividades realizadas en la Oficina de Administración Tributaria.

**Clausula Tercera:** Productos Esperados: El Contratista se compromete a presentar los documentos que servirán de soporte para su pago los cuales son: 1). Planificación mensual de las actividades programadas a realizar durante el mes 2). Presentación 3). A la vez apoyara en las actividades que el Sr. Alcalde Municipal estime convenientes como en los procesos protocolares y comisiones de logística sin incurrir en aumento del pago mensual. 4). Copia de identidad. 5). Copia de Registro Tributario Nacional. 6). Copia de Solvencia Municipal.

**Clausula Cuarta:** Duración del Contrato y Orden de Inicio: El presente contrato tendrá una duración de cuatro (04) meses contados a partir de la fecha de la firma de este contrato y finalizando el 30 de Abril del 2022. Se considera como fecha de orden de inicio la fecha de la firma de este contrato.

**Clausula Quinta:** Lugar de Prestación de los Servicios: E lugar de prestación de los servicios será en esta Alcaldía de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, e decir su jurisdicción serán estas oficinas municipales, en comunicación directa con la Municipalidad, por intermedio del Alcalde Municipal, para efectos administrativos de ejecución del proceso, se hará equipo con el personal técnico y administrativo de la Corporación Municipal.

**Cláusula Sexta:** Monto Total de los Servicios Profesionales y Retenciones: La Municipalidad pagara a El Contratista por los servicios profesionales suministrados, estipulados en este

contrato, y alguna otra actividad adicional que surja en el proceso, la cantidad de **TREINTA Y DOS MIL LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 32,000.00)**.

**Clausula Séptima:** Forma de Pago: La Municipalidad pagara a **El Contratista**

- 1) un pago mensual de **OCHO MIL LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 8,000.00)**
- 2) Una deducción del 12.5% ISR.

**Clausula Octava:** Derechos del Contratista: La Municipalidad reconocerá los derechos del contratista, establecidos en el código de trabajo, tal como pago décimo tercero, décimo cuarto salario por montos equivalentes a su salario mensual antes de retenciones, y vacaciones anuales según antigüedad. Así mismo, **La Municipalidad** reconocerá el pago de derechos pendientes en caso de renuncias o despido al Contratista y el pago de cesantías se hará al final del presente contrato según acuerdo de la municipalidad y el Contratista, con el monto equivalente a dos salarios.

**Clausula Novena:** Sanciones: La Municipalidad podría imponer sanciones con amonestación verbal y escrita, así como la suspensión de labores hasta por ocho días de trabajo sin goce de salario, o la disolución de este contrato, según la gravedad de la falta, bajo su correcta documentación y en base a la ley.

**Clausula Decima:** Rescisión del Contrato: La Municipalidad podrá rescindir el presente contrato, cuando ocurra cualquiera de las siguientes causales. a) Incapacidad manifiesta **El Contratista** para ejecutar ese tipo de contrato. b) Incumplimiento por parte **El Contratista** de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente Contrato. c) Por deficiencia o mala ejecución de los trabajos de acuerdo a los resultados de los informes emitidos de lo cual se pueda presumir que existe el riesgo de que se malogre o distorsione el objeto del presente contrato. d) A requerimiento de La Municipalidad de **El Contratista**, cuando las condiciones prevalecientes en el entorno del trabajo no permitan su ejecución. e) Por violación manifiesta a las condiciones previamente establecidas en Código de Ética del Servidor Público.

**Clausula Onceava: Solución de Conflictos:** En caso de disputas de reclamos o desacuerdos que puedan surgir como resultado de este contrato, y de no llegarse a un acuerdo entre las partes, ambos tienen expedito tal derecho de acudir a los Tribunales de Justicia, para cuyos efectos, **El Contratista** renuncia al fuera de su domicilio y se somete expresamente al domicilio de **La Municipalidad**.

**Clausula Doceava: Aceptación:** Ambas partes aceptan el contenido de todas y cada una de las cláusulas del presente contrato y en consecuencia se comprometen a cumplirlas en toda su extensión, en fe de lo cual firmamos el presente contrato en el Municipio de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, a los tres (03) días de mes de Enero de dos mil veintidós (2022).



*[Handwritten signature]*  
**Fredy Ramón Cabrera Pineda**  
Alcalde Municipal

**Darlin Osman Mejía Mejía**  
Empleado Municipal



## Municipalidad de San Francisco de Ojuera Santa Bárbara

muni.sanfranciscodejuera@hotmail.com

---

### CONTRATO DE TRABAJO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO

Nosotros, **Fredy Ramón Cabrera Pineda**, quien es mayor de edad, casado, hondureño, con domicilio en el municipio de San Francisco de Ojuera, departamento de Santa Bárbara, portador de la tarjeta de identidad N° 1601-1976-00156, actuando en su condición de Alcalde Municipal, nombrado mediante punto de acta celebrado en sesión extraordinaria en fecha 17 de diciembre del año 2017, por el Tribunal Supremo Electoral, con sede en la ciudad de Tegucigalpa, Francisco Morazán; Según Acuerdo N° 22-2017 el Tribunal Supremo Electoral, publicado en el Diario Oficial La Gaceta en fecha 16 de enero del 2018, estando por lo tanto facultado para ejercer la representación legal de la Municipalidad de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, de celebrar toda clase de actos y contratos, quien en adelante se denominará **La Municipalidad**, por un parte y **Grevil Alexis Vásquez Cabrera**, mayor de edad, hondureño, con identidad N° 1619-1984-00107, de profesión Bachiller en Ciencias y Humanidades, con domicilio en la Barrio El Hatillo de este Municipio San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara. Quien actúa en su condición personal, con facultades suficientes para la celebración de este acto, y de aquí en adelante, quien en lo sucesivo se denominará **El Contratista**, hemos convenido celebrará, como al efecto así lo hacemos, el presente contrato por la prestación de los servicios profesionales, que se registrá por las condiciones estipuladas de las cláusulas siguientes:

**Clausula Primera: Objetivos del Contrato:** La Municipalidad contrata los Servicios de El Contratista **Grevil Alexis Vásquez Cabrera**, para que de conformidad con lo estipulado en el presente contrato, preste servicio en el área de Departamento de Catastro Municipal, para la ejecución de leyes municipales.

**Clausula Segunda:** Términos de Referencia: El Contratista tendrá como funciones Especificas, las siguientes: 1) Proyecto Social. 2) Socialización, ejecución y supervisión de proyectos de infraestructura. 3) Proyectos agrícolas, socialización y supervisión. 4) Colaboración en actividades. 5) Entregar información de actividades realizadas en PDF al oficial de transparencia municipal.

**Clausula Tercera:** Productos Esperados: El Contratista se compromete a presentar los documentos que servirán de soporte para su pago los cuales son: 1). Planificación mensual de las actividades programadas a realizar durante el mes 2). Presentación 3). A la vez apoyara en las actividades que el Sr. Alcalde Municipal estime convenientes como en los procesos protocolares y comisiones de logística sin incurrir en aumento del pago mensual. 4). Copia de identidad. 5). Copia de Registro Tributario Nacional. 6). Copia de Solvencia Municipal.

**Clausula Cuarta:** Duración del Contrato y Orden de Inicio: El presente contrato tendrá una duración de cuatro Meses (04) contados a partir de la fecha de la firma de este contrato y finalizando el 30 de Abril del 2022. Se considera como fecha de orden de inicio la fecha de la firma de este contrato.

**Clausula Quinta:** Lugar de Prestación de los Servicios: E lugar de prestación de los servicios será en esta Alcaldía de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, e decir su jurisdicción serán estas oficinas municipales, en comunicación directa con la Municipalidad, por intermedio del Alcalde Municipal, para efectos administrativos de ejecución del proceso, se hará equipo con el personal técnico y administrativo de la Corporación Municipal.

**Cláusula Sexta:** Monto Total de los Servicios Profesionales y Retenciones: La Municipalidad pagara a El **Contratista** por los servicios profesionales suministrados, estipulados en este contrato, y alguna otra actividad adicional que surja en el proceso, la cantidad de **CUARENTA Y OCHO MIL LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 48,000.00)**.

**Clausula Séptima:** Forma de Pago: La Municipalidad pagara a El **Contratista** un pago mensual de **DOCE MIL LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 12,000.00)**.

**Clausula Octava:** Derechos del Contratista: La Municipalidad reconocerá los derechos del contratista, establecidos en el código de trabajo, tal como pago décimo tercero, décimo cuarto salario por montos equivalentes a su salario mensual antes de retenciones, y vacaciones anuales según antigüedad. Así mismo, **La Municipalidad** reconocerá el pago de derechos pendientes en caso de renuncias o despido al Contratista y el pago de cesantías se hará al final del presente contrato según acuerdo de la municipalidad y el Contratista, con el monto equivalente a dos salarios.

**Clausula Novena:** Sanciones: La Municipalidad podría imponer sanciones con amonestación verbal y escrita, así como la suspensión de labores hasta por ocho días de trabajo sin goce de salario, o la disolución de este contrato, según la gravedad de la falta, bajo su correcta documentación y en base a la ley.

**Clausula Decima:** Rescisión del Contrato: La Municipalidad podrá rescindir el presente contrato, cuando ocurra cualquiera de las siguientes causales. a) Incapacidad manifiesta **El Contratista** para ejecutar ese tipo de contrato. b) Incumplimiento por parte **El Contratista** de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente Contrato. c) Por deficiencia o mala ejecución de los trabajos de acuerdo a los resultados de los informes emitidos de lo cual se pueda presumir que existe el riesgo de que se malogre o distorsione el objeto del presente contrato. d) A requerimiento de La Municipalidad de **El Contratista**, cuando las condiciones prevalecientes en el entorno del trabajo no permitan su ejecución. e) Por violación manifiesta a las condiciones previamente establecidas en Código de Ética del Servidor Público.

**Clausula Onceava:** **Solución de Conflictos:** En caso de disputas de reclamos o desacuerdos que puedan surgir como resultado de este contrato, y de no llegarse a un acuerdo entre las partes, ambos tienen expedito tal derecho de acudir a los Tribunales de Justicia, para cuyos efectos, **El Contratista** renuncia al fuera de su domicilio y se somete expresamente al domicilio de **La Municipalidad**.

**Clausula Doceava: Aceptación:** Ambas partes aceptan el contenido de todas y cada una de las cláusulas del presente contrato y en consecuencia se comprometen a cumplirlas en toda su extensión, en fe de lo cual firmamos el presente contrato en el Municipio de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, a los tres (03) días de mes de Enero de dos mil veintidós (2022).



  
**Fredy Ramón Cabrera Pineda**  
Alcalde Municipal

  
**Grevil Alexis Vásquez Cabrera**  
Empleado Municipal



## Municipalidad de San Francisco de Ojuera Santa Bárbara

muni.sanfranciscocodejuera@hotmail.com

---

### CONTRATO DE TRABAJO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO TECNICO- PROFESIONAL (Área Técnico En El Área De Administración Catastral)

Nosotros, **Fredy Ramón Cabrera Pineda**, quien es mayor de edad, casado, hondureño, con domicilio en el municipio de San Francisco de Ojuera, departamento de Santa Bárbara, portador de la tarjeta de identidad N° 1601-1976-00156, actuando en su condición de Alcalde Municipal, nombrado mediante punto de acta celebrado en sesión extraordinaria en fecha 17 de diciembre del año 2017, por el Tribunal Supremo Electoral, con sede en la ciudad de Tegucigalpa, Francisco Morazán; Según Acuerdo N° 22-2017 el Tribunal Supremo Electoral, publicado en el Diario Oficial La Gaceta en fecha 16 de enero del 2018, estando por lo tanto facultado para ejercer la representación legal de la Municipalidad de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, de celebrar toda clase de actos y contratos, quien en adelante se denominará **La Municipalidad**, por un parte yo **Edilberto Cabrera Orellana**, mayor de edad, hondureño, con identidad N° 1619-1996-00098, de Bachiller Técnico Profesional en Agricultura, con domicilio en la Aldea de La Estancia de este Municipio San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara. Quien actúa en su condición personal, con facultades suficientes para la celebración de este acto, y de aquí en adelante, quien en lo sucesivo se denominará **El Contratista**, hemos convenido celebrará, como al efecto así lo hacemos, el presente contrato por la prestación de los servicios profesionales, que se regirá por las condiciones estipuladas de las cláusulas siguientes:

**Clausula Primera: Objetivos del Contrato:** La Municipalidad contrata los Servicios de El Contratista **Edilberto Cabrera Orellana** para que de conformidad con lo estipulado en el presente contrato, preste servicio técnico profesional en el área de administración catastral, para la actualización y levantamiento del catastro municipal.

**Clausula Segunda: Términos de Referencia:** El Contratista tendrá como funciones Específicas, las siguientes: 1) Acompañamiento en el Área de administración catastral. 2)

Actualización de valores catastrales. 3) Apoyo en la realización de la programación de la Oficina de Administración Catastral. 4) Revisión de mapas catastrales y expedientes de dueños de propiedades. 5) Supervisión, medidas y remedidas de propiedades. 6) Elaboración de croquis y planos de terrenos con el cálculo de áreas específicas según corresponda. 7) Llenado de fichas catastrales. 8) Presentar informe general sobre el avance de la actualización catastral hasta la fecha de finalizado el contrato. 11) Apoyo en ciertas actividades realizadas en la Oficina de Administración Tributaria.

**Clausula Tercera:** Productos Esperados: El Contratista se compromete a presentar los documentos que servirán de soporte para su pago los cuales son: 1). Planificación mensual de las actividades programadas a realizar durante el mes 2). Presentación 3). A la vez apoyara en las actividades que el Sr. Alcalde Municipal estime convenientes como en los procesos protocolares y comisiones de logística sin incurrir en aumento del pago mensual. 4). Copia de identidad. 5). Copia de Registro Tributario Nacional. 6). Copia de Solvencia Municipal.

**Clausula Cuarta:** Duración del Contrato y Orden de Inicio: El presente contrato tendrá una duración de Cuatro (04) meses contados a partir de la fecha de la firma de este contrato y finalizando el 30 Abril del 2022. Se considera como fecha de orden de inicio la fecha de la firma de este contrato.

**Clausula Quinta:** Lugar de Prestación de los Servicios: E lugar de prestación de los servicios será en esta Alcaldía de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, e decir su jurisdicción serán estas oficinas municipales, en comunicación directa con la Municipalidad, por intermedio del Alcalde Municipal, para efectos administrativos de ejecución del proceso, se hará equipo con el personal técnico y administrativo de la Corporación Municipal.

**Cláusula Sexta:** Monto Total de los Servicios Profesionales y Retenciones: La Municipalidad pagara a El Contratista por los servicios profesionales suministrados, estipulados en este contrato, y alguna otra actividad adicional que surja en el proceso, la cantidad de TREINTA Y DOS MIL LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 32,000.00).

**Clausula Séptima:** Forma de Pago: La Municipalidad pagara a El Contratista

1) un pago mensual de OCHO MIL LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 8,000.00)

2) Una deducción del 12.5% ISR.

**Clausula Octava:** Derechos del Contratista: La Municipalidad reconocerá los derechos del contratista, establecidos en el código de trabajo, tal como pago décimo tercero, décimo cuarto salario por montos equivalentes a su salario mensual antes de retenciones, y vacaciones anuales según antigüedad. Así mismo, La **Municipalidad** reconocerá el pago de derechos pendientes en caso de renuncias o despido al Contratista y el pago de cesantías se hará al final del presente contrato según acuerdo de la municipalidad y el Contratista, con el monto equivalente a dos salarios.

**Clausula Novena:** Sanciones: La Municipalidad podría imponer sanciones con amonestación verbal y escrita, así como la suspensión de labores hasta por ocho días de trabajo sin goce de salario, o la disolución de este contrato, según la gravedad de la falta, bajo su correcta documentación y en base a la ley.

**Clausula Decima:** Rescisión del Contrato: La Municipalidad podrá rescindir el presente contrato, cuando ocurra cualquiera de las siguientes causales. a) Incapacidad manifiesta El **Contratista** para ejecutar ese tipo de contrato. b) Incumplimiento por parte El **Contratista** de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente Contrato. c) Por deficiencia o mala ejecución de los trabajos de acuerdo a los resultados de los informes emitidos de lo cual se pueda presumir que existe el riesgo de que se malogre o distorsione el objeto del presente contrato. d) A requerimiento de La Municipalidad de El **Contratista**, cuando las condiciones prevalecientes en el entorno del trabajo no permitan su ejecución. e) Por violación manifiesta a las condiciones previamente establecidas en Código de Ética del Servidor Público.

**Clausula Onceava:** **Solución de Conflictos:** En caso de disputas de reclamos o desacuerdos que puedan surgir como resultado de este contrato, y de no llegarse a un acuerdo entre las partes, ambos tienen expedito tal derecho de acudir a los Tribunales de Justicia, para cuyos

efectos, El Contratista renuncia al fuera de su domicilio y se somete expresamente al domicilio de La Municipalidad.

**Clausula Doceava: Aceptación:** Ambas partes aceptan el contenido de todas y cada una de las cláusulas del presente contrato y en consecuencia se comprometen a cumplirlas en toda su extensión, en fe de lo cual firmamos el presente contrato en el Municipio de San Francisco de Ojuela, Santa Bárbara, a los tres (03) días de mes de Enero de dos mil veintidós (2022).



Fredy Ramón Cabrera Pineda  
Alcalde Municipal

Edilberto Cabrera Orellana  
Empleado Municipal



## Municipalidad de San Francisco de Ojuera Santa Bárbara

muni.sanfranciscocodejuera@hotmail.com

---

### CONTRATO DE TRABAJO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO

Nosotros, **Fredy Ramón Cabrera Pineda**, quien es mayor de edad, casado, hondureño, con domicilio en el municipio de San Francisco de Ojuera, departamento de Santa Bárbara, portador de la tarjeta de identidad N° 1601-1976-00156, actuando en su condición de Alcalde Municipal, nombrado mediante punto de acta celebrado en sesión extraordinaria en fecha 17 de diciembre del año 2017, por el Tribunal Supremo Electoral, con sede en la ciudad de Tegucigalpa, Francisco Morazán; Según Acuerdo N° 22-2017 el Tribunal Supremo Electoral, publicado en el Diario Oficial La Gaceta en fecha 16 de enero del 2018, estando por lo tanto facultado para ejercer la representación legal de la Municipalidad de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, de celebrar toda clase de actos y contratos, quien en adelante se denominará **La Municipalidad**, por un parte y **Sindy Jisel Rodríguez Hernández**, mayor de edad, hondureño, con identidad N° 1619-1999-00037, de Bachiller Técnico Profesional en Informática, con domicilio en el Barrio Las Delicias de este Municipio San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara. Quien actúa en su condición personal, con facultades suficientes para la celebración de este acto, y de aquí en adelante, quien en lo sucesivo se denominará **El Contratista**, hemos convenido celebrará, como al efecto así lo hacemos, el presente contrato por la prestación de los servicios profesionales, que se registrá por las condiciones estipuladas de las cláusulas siguientes:

**Clausula Primera: Objetivos del Contrato:** La Municipalidad contrata los Servicios de El Contratista **Sindy Jisel Rodríguez Hernández**, para que de conformidad con lo estipulado en el presente contrato, preste servicio en el área Oficina Municipal de la Mujer Municipal, Niñez y Juventud.

**Clausula Segunda: Términos de Referencia:** El Contratista tendrá como funciones Específicas, las siguientes: 1) Atención al ciudadano 2) Organizar grupos de mujeres en cada uno de las comunidades 3) Organización de redes de mujeres en el municipio 4) Apoyo al

adulto mayor 5) Apoyo a grupos de mujeres organizadas 6) Impartir charlas a adolescentes en los centros educativos en conjunto con padres de familias y conjuntos 7) Impartir charlas a mujeres en temas como, derechos de la mujer, derechos sexuales y reproductivos, genero entre otros 8) Atención a la mujer cuando recibe violencia domestica entre otros 9) Organización de cajas rurales 10) Extensión de constancias de subsidios a grupos de mujeres 11) Participación en reuniones y programas de la mancomunidad 12) Participaciones en las reuniones de UTM 13) Apoyo a los demás compañeros cuando lo soliciten 14) Realización de informe de trabajo 15) Entrega de informe de actividades en PDF al oficial de transparencia.

**Clausula Tercera: Productos Esperados:** El Contratista se compromete a presentar los documentos que servirán de soporte para su pago los cuales son: 1). Planificación mensual de las actividades programadas a realizar durante el mes 2). Presentación 3). A la vez apoyara en las actividades que el Sr. Alcalde Municipal estime convenientes como en los procesos protocolares y comisiones de logística sin incurrir en aumento del pago mensual. 4). Copia de identidad. 5). Copia de Registro Tributario Nacional. 6). Copia de Solvencia Municipal.

**Clausula Cuarta: Duración del Contrato y Orden de Inicio:** El presente contrato tendrá una duración de Cuatro Meses (04) contados a partir de la fecha de la firma de este contrato y finalizando el 30 de Abril del 2022. Se considera como fecha de orden de inicio la fecha de la firma de este contrato.

**Clausula Quinta: Lugar de Prestación de los Servicios:** E lugar de prestación de los servicios será en esta Alcaldía de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, e decir su jurisdicción serán estas oficinas municipales, en comunicación directa con la Municipalidad, por intermedio del Alcalde Municipal, para efectos administrativos de ejecución del proceso, se hará equipo con el personal técnico y administrativo de la Corporación Municipal.

**Cláusula Sexta: Monto Total de los Servicios Profesionales y Retenciones:** La Municipalidad pagara a El Contratista por los servicios profesionales suministrados, estipulados en este

contrato, y alguna otra actividad adicional que surja en el proceso, la cantidad de **TREINTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 37,892.00)**.

**Clausula Séptima:** Forma de Pago: La Municipalidad pagara a El Contratista un pago mensual de **NUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 9,473.00)**.

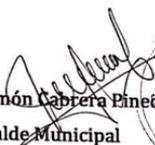
**Clausula Octava:** Derechos del Contratista: La Municipalidad reconocerá los derechos del contratista, establecidos en el código de trabajo, tal como pago décimo tercero, décimo cuarto salario por montos equivalentes a su salario mensual antes de retenciones, y vacaciones anuales según antigüedad. Así mismo, **La Municipalidad** reconocerá el pago de derechos pendientes en caso de renuncias o despido al Contratista y el pago de cesantías se hará al final del presente contrato según acuerdo de la municipalidad y el Contratista, con el monto equivalente a dos salarios.

**Clausula Novena:** Sanciones: La Municipalidad podría imponer sanciones con amonestación verbal y escrita, así como la suspensión de labores hasta por ocho días de trabajo sin goce de salario, o la disolución de este contrato, según la gravedad de la falta, bajo su correcta documentación y en base a la ley.

**Clausula Decima:** Rescisión del Contrato: La Municipalidad podrá rescindir el presente contrato, cuando ocurra cualquiera de las siguientes causales. a) Incapacidad manifiesta El Contratista para ejecutar ese tipo de contrato. b) Incumplimiento por parte El Contratista de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente Contrato. c) Por deficiencia o mala ejecución de los trabajos de acuerdo a los resultados de los informes emitidos de lo cual se pueda presumir que existe el riesgo de que se malogre o distorsione el objeto del presente contrato. d) A requerimiento de La Municipalidad de El Contratista, cuando las condiciones prevaletentes en el entorno del trabajo no permitan su ejecución. e) Por violación manifiesta a las condiciones previamente establecidas en Código de Ética del Servidor Público.

**Clausula Onceava: Solución de Conflictos:** En caso de disputas de reclamos o desacuerdos que puedan surgir como resultado de este contrato, y de no llegarse a un acuerdo entre las partes, ambos tienen expedito tal derecho de acudir a los Tribunales de Justicia, para cuyos efectos, El Contratista renuncia al fuera de su domicilio y se somete expresamente al domicilio de La Municipalidad.

**Clausula Doceava: Aceptación:** Ambas partes aceptan el contenido de todas y cada una de las cláusulas del presente contrato y en consecuencia se comprometen a cumplirlas en toda su extensión, en fe de lo cual firmamos el presente contrato en el Municipio de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, a los tres (03) días de mes de Enero de dos mil veintidós (2022).

  
Fredy Ramón Carrera Pineda  
Alcalde Municipal



  
Sindy Jisel Rodríguez Hernández  
Empleada Municipal



Municipalidad de San Francisco de Ojuera  
Santa Bárbara

muni.sanfranciscodeojuera@hotmail.com

---

**CONTRATO DE TRABAJO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO TECNICO-  
PROFESIONAL**  
**(Área Técnico En El Área De Administración Catastral)**

Nosotros, **Fredy Ramón Cabrera Pineda**, quien es mayor de edad, casado, hondureño, con domicilio en el municipio de San Francisco de Ojuera, departamento de Santa Bárbara, portador de la tarjeta de identidad N° 1601-1976-00156, actuando en su condición de Alcalde Municipal, nombrado mediante punto de acta celebrado en sesión extraordinaria en fecha 17 de diciembre del año 2017, por el Tribunal Supremo Electoral, con sede en la ciudad de Tegucigalpa, Francisco Morazán; Según Acuerdo N° 22-2017 el Tribunal Supremo Electoral, publicado en el Diario Oficial La Gaceta en fecha 16 de enero del 2018, estando por lo tanto facultado para ejercer la representación legal de la Municipalidad de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, de celebrar toda clase de actos y contratos, quien en adelante se denominará **La Municipalidad**, por un parte yo **Marlon Alexander Hernández Pineda**, mayor de edad, hondureño, con identidad N° 1619-2002-00081, de Bachiller Técnico Profesional en Agroindustria, con domicilio en la Aldea de La Estancia de este Municipio San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara. Quien actúa en su condición personal, con facultades suficientes para la celebración de este acto, y de aquí en adelante, quien en lo sucesivo se denominará **El Contratista**, hemos convenido celebrará, como al efecto así lo hacemos, el presente contrato por la prestación de los servicios profesionales, que se registrá por las condiciones estipuladas de las cláusulas siguientes:

**Clausula Primera: Objetivos del Contrato:** La Municipalidad contrata los Servicios de El Contratista **Marlon Alexander Hernández Pineda**, para que, de conformidad con lo estipulado en el presente contrato, preste servicio técnico profesional en el área de administración catastral, para la actualización y levantamiento del catastro municipal.

**Clausula Segunda: Términos de Referencia:** El Contratista tendrá como funciones Especificas, las siguientes: 1) Acompañamiento en el Área de administración catastral. 2)

Actualización de valores catastrales. 3) Apoyo en la realización de la programación de la Oficina de Administración Catastral. 4) Revisión de mapas catastrales y expedientes de dueños de propiedades. 5) Supervisión, medidas y remedidas de propiedades. 6) Elaboración de croquis y planos de terrenos con el cálculo de áreas específicas según corresponda. 7) Llenado de fichas catastrales. 8) Presentar informe general sobre el avance de la actualización catastral hasta la fecha de finalizado el contrato. 11) Apoyo en ciertas actividades realizadas en la Oficina de Administración Tributaria.

**Clausula Tercera:** Productos Esperados: El Contratista se compromete a presentar los documentos que servirán de soporte para su pago los cuales son: 1). Planificación mensual de las actividades programadas a realizar durante el mes 2). Presentación 3). A la vez apoyara en las actividades que el Sr. Alcalde Municipal estime convenientes como en los procesos protocolares y comisiones de logística sin incurrir en aumento del pago mensual. 4). Copia de identidad. 5). Copia de Registro Tributario Nacional. 6). Copia de Solvencia Municipal.

**Clausula Cuarta:** Duración del Contrato y Orden de Inicio: El presente contrato tendrá una duración de Cuatro (04) meses contados a partir de la fecha de la firma de este contrato y finalizando el 30 de Abril del 2022. Se considera como fecha de orden de inicio la fecha de la firma de este contrato.

**Clausula Quinta:** Lugar de Prestación de los Servicios: E lugar de prestación de los servicios será en esta Alcaldía de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, e decir su jurisdicción serán estas oficinas municipales, en comunicación directa con la Municipalidad, por intermedio del Alcalde Municipal, para efectos administrativos de ejecución del proceso, se hará equipo con el personal técnico y administrativo de la Corporación Municipal.

**Cláusula Sexta:** Monto Total de los Servicios Profesionales y Retenciones: La Municipalidad pagara a El Contratista por los servicios profesionales suministrados, estipulados en este contrato, y alguna otra actividad adicional que surja en el proceso, la cantidad de TREINTA Y OCHO MIL LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 38,000.00).

**Clausula Séptima:** Forma de Pago: La Municipalidad pagara a El Contratista un pago mensual de NUEVE MIL QUINIENTOS LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 9,500).

**Clausula Octava:** Derechos del Contratista: La Municipalidad reconocerá los derechos del contratista, establecidos en el código de trabajo, tal como pago décimo tercero, décimo cuarto salario por montos equivalentes a su salario mensual antes de retenciones, y vacaciones anuales según antigüedad. Así mismo, La **Municipalidad** reconocerá el pago de derechos pendientes en caso de renuncias o despido al Contratista y el pago de cesantías se hará al final del presente contrato según acuerdo de la municipalidad y el Contratista, con el monto equivalente a dos salarios.

**Clausula Novena:** Sanciones: La Municipalidad podría imponer sanciones con amonestación verbal y escrita, así como la suspensión de labores hasta por ocho días de trabajo sin goce de salario, o la disolución de este contrato, según la gravedad de la falta, bajo su correcta documentación y en base a la ley.

**Clausula Decima:** Rescisión del Contrato: La Municipalidad podrá rescindir el presente contrato, cuando ocurra cualquiera de las siguientes causales. a) Incapacidad manifiesta El **Contratista** para ejecutar ese tipo de contrato. b) Incumplimiento por parte El **Contratista** de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente Contrato. c) Por deficiencia o mala ejecución de los trabajos de acuerdo a los resultados de los informes emitidos de lo cual se pueda presumir que existe el riesgo de que se malogre o distorsione el objeto del presente contrato. d) A requerimiento de La Municipalidad de El **Contratista**, cuando las condiciones prevalecientes en el entorno del trabajo no permitan su ejecución. e) Por violación manifiesta a las condiciones previamente establecidas en Código de Ética del Servidor Público.

**Clausula Onceava:** Solución de Conflictos: En caso de disputas de reclamos o desacuerdos que puedan surgir como resultado de este contrato, y de no llegarse a un acuerdo entre las partes, ambos tienen expedito tal derecho de acudir a los Tribunales de Justicia, para cuyos

efectos, El Contratista renuncia al fuera de su domicilio y se somete expresamente al domicilio de La Municipalidad.

**Clausula Doceava: Aceptación:** Ambas partes aceptan el contenido de todas y cada una de las cláusulas del presente contrato y en consecuencia se comprometen a cumplirlas en toda su extensión, en fe de lo cual firmamos el presente contrato en el Municipio de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, a los tres (03) días de mes de Enero de dos mil veintidós (2022).

  
Fredy Ramon Cabrera Pineda  
Alcalde Municipal



  
Marlon Alexander Hernández Pineda  
Empleado Municipal



## Municipalidad de San Francisco de Ojuera Santa Bárbara

muni.sanfranciscodeojuera@hotmail.com

### CONTRATO DE TRABAJO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO

Nosotros, **Fredy Ramón Cabrera Pineda**, quien es mayor de edad, casado, hondureño, con domicilio en el municipio de San Francisco de Ojuera, departamento de Santa Bárbara, portador de la tarjeta de identidad N° 1601-1976-00156, actuando en su condición de Alcalde Municipal, nombrado mediante punto de acta celebrado en sesión extraordinaria en fecha 17 de diciembre del año 2017, por el Tribunal Supremo Electoral, con sede en la ciudad de Tegucigalpa, Francisco Morazán; Según Acuerdo N° 22-2017 el Tribunal Supremo Electoral, publicado en el Diario Oficial La Gaceta en fecha 16 de enero del 2018, estando por lo tanto facultado para ejercer la representación legal de la Municipalidad de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, de celebrar toda clase de actos y contratos, quien en adelante se denominará **La Municipalidad**, por un parte y **Wilfredo Guardado Cortes**, mayor de edad, hondureño, con identidad N° 1619-1997-00164, de Bachiller en Contaduría y Finanzas, con domicilio en la Aldea de La Palca de este Municipio San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara. Quien actúa en su condición personal, con facultades suficientes para la celebración de este acto, y de aquí en adelante, quien en lo sucesivo se denominará **El Contratista**, hemos convenido celebrará, como al efecto así lo hacemos, el presente contrato por la prestación de los servicios profesionales, que se regirá por las condiciones estipuladas de las cláusulas siguientes:

**Clausula Primera: Objetivos del Contrato:** La Municipalidad contrata los Servicios de El Contratista **Wilfredo Guardado Cortes**, para que de conformidad con lo estipulado en el presente contrato, preste servicio en el área de Administración Tributaria Municipal y Oficial de Transparencia, para la ejecución de leyes municipales.

**Clausula Segunda: Términos de Referencia:** El Contratista tendrá como funciones Especificas, las siguientes: 1) Realización facturas sobre impuestos de Bienes Inmuebles urbanos y rurales. 2) Realizar facturas de industrias de comercio y servicio. 3) Realizar el cálculo de impuestos personales municipales. 4) Realizar facturas de visto bueno, constancias de la diferente oficina, matrimonio, multas, Guías de traslado y cualquier otro tipo de factura. 5) Realizar el cálculo de las declaraciones de negocio. 6) Realizar los permisos de operación de negocios. 7) Imprimir y entregar avisos de cobro de bienes inmuebles e industria, comercio y servicio. 8) Elaborar el plan de arbitrios. 9) Crear contribuyentes naturales y jurídicos en el sistema SAFT. 10) Cambio de clave catastral en el SAFT. 11) Cambio de identidad del contribuyente. 12) Extensión de constancias de pago de impuestos. 13) Manejo del sistema SAFT y SRM SAMI. 14) Participación de las reuniones UTM. 15) Auxiliar al jefe de catastro en la ubicación de predios en el SAF. 16) Subir información mensual de todas las dependencias administrativas de esta alcaldía municipal, la información en PDF, por escrito con anticipación para mantener el portal actualizado.

**Clausula Tercera: Productos Esperados:** El Contratista se compromete a presentar los documentos que servirán de soporte para su pago los cuales son: 1). Planificación mensual de las actividades programadas a realizar durante el mes 2). Presentación 3). A la vez apoyara en las actividades que el Sr. Alcalde Municipal estime convenientes como en los procesos protocolares y comisiones de logística sin incurrir en aumento del pago mensual. 4). Copia de identidad. 5). Copia de Registro Tributario Nacional. 6). Copia de Solvencia Municipal.

**Clausula Cuarta: Duración del Contrato y Orden de Inicio:** El presente contrato tendrá una duración de Cuatro Meses (04) contados a partir de la fecha de la firma de este contrato y finalizando el 30 de Abril del 2022. Se considera como fecha de orden de inicio la fecha de la firma de este contrato.

**Clausula Quinta: Lugar de Prestación de los Servicios:** E lugar de prestación de los servicios será en esta Alcaldía de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, e decir su jurisdicción serán estas oficinas municipales, en comunicación directa con la Municipalidad, por intermedio del

Alcalde Municipal, para efectos administrativos de ejecución del proceso, se hará equipo con el personal técnico y administrativo de la Corporación Municipal.

**Cláusula Sexta:** Monto Total de los Servicios Profesionales y Retenciones: **La Municipalidad** pagara a **El Contratista** por los servicios profesionales suministrados, estipulados en este contrato, y alguna otra actividad adicional que surja en el proceso, la cantidad de **TREINTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 37,892.00)**.

**Clausula Séptima:** Forma de Pago: La Municipalidad pagara a **El Contratista** un pago mensual de **NUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 9,473.00)**.

**Clausula Octava:** Derechos del Contratista: La Municipalidad reconocerá los derechos del contratista, establecidos en el código de trabajo, tal como pago décimo tercero, décimo cuarto salario por montos equivalentes a su salario mensual antes de retenciones, y vacaciones anuales según antigüedad. Así mismo, **La Municipalidad** reconocerá el pago de derechos pendientes en caso de renuncias o despido al Contratista y el pago de cesantías se hará al final del presente contrato según acuerdo de la municipalidad y el Contratista, con el monto equivalente a dos salarios.

**Clausula Novena:** Sanciones: La Municipalidad podría imponer sanciones con amonestación verbal y escrita, así como la suspensión de labores hasta por ocho días de trabajo sin goce de salario, o la disolución de este contrato, según la gravedad de la falta, bajo su correcta documentación y en base a la ley.

**Clausula Decima:** Rescisión del Contrato: La Municipalidad podrá rescindir el presente contrato, cuando ocurra cualquiera de las siguientes causales. a) Incapacidad manifiesta **El Contratista** para ejecutar ese tipo de contrato. b) Incumplimiento por parte **El Contratista** de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente Contrato. c) Por deficiencia o mala ejecución de los trabajos de acuerdo a los resultados de los informes emitidos de lo cual se pueda presumir que existe el riesgo de que se malogre o distorsione el objeto del presente contrato. d) A requerimiento de La Municipalidad de **El Contratista**, cuando las condiciones prevaecientes en el entorno del trabajo no permitan su ejecución. e) Por violación

manifiesta a las condiciones previamente establecidas en Código de Ética del Servidor Público.

**Clausula Onceava; Solución de Conflictos:** En caso de disputas de reclamos o desacuerdos que puedan surgir como resultado de este contrato, y de no llegarse a un acuerdo entre las partes, ambos tienen el derecho de acudir a los Tribunales de Justicia, para cuyos efectos, El Contratista renuncia al fuera de su domicilio y se somete expresamente al domicilio de La Municipalidad.

**Clausula Doceava; Aceptación:** Ambas partes aceptan el contenido de todas y cada una de las cláusulas del presente contrato y en consecuencia se comprometen a cumplirlas en toda su extensión, en fe de lo cual firmamos el presente contrato en el Municipio de San Francisco de Ojuera, Santa Bárbara, a los tres (03) días de mes de Enero de dos mil veintidós (2022).

  
Fredy Ramón Cabrera Pineda  
Alcalde Municipal



  
Wilfredo Guardado Cortes  
Empleado Municipal