



Olanchito, Yoro- 11 julio 2021

OFICIO UNAH TEC Aguán N° 013-ATGE-2021

Héctor Wilfredo Díaz Romero

Comisionado Coordinador a.i.

Comisión de Control de Gestión

Estimado Máster:

Deseándole éxitos en sus labores cotidianas y sobre todo salud ante estos eventos de pandemia.

En respuesta al oficio **CCG- 11-UNAH-2021**, donde se nos solicita información referente al mes de **junio del 2021**, tengo a bien informarle lo siguiente:

Referente a circulares:

Junio 2021: Durante este mes se emitieron (2) circulares.

Referente a actas y acuerdos: No hay actas ni acuerdos de sesiones plenarias durante este mes.

Referente a resoluciones firmes: No hay resoluciones firmes durante este mes.

Se adjunta información anexada (scanner) de las actividades realizadas en junio 2021.

Sin otro en particular, me suscribo de usted.

Atentamente.

Ing. Carolina Ventura Molina

Directora i.a. **UNAH TEC Aguan.**

Cc: archivo



CIRCULAR RRHH UNAH-TEC AGUÁN No. 002-2021

08 de junio de 2021

Personal Docente
UNAH-TEC AGUÁN
Presente

Estimados/as Compañeros/as:

La Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal (SEDP) a través de la Dirección de Carrera Docente, en el marco del artículo 192, literal i) del Estatuto de Docente Universitario (EDU-2000), solicita el informe final de las actividades desarrolladas en el **I PAC - I Semestre 2021 (según corresponda) a los profesores adscritos al régimen de la carrera docente (Profesores Auxiliares y Titulares).**

Es función de la Dirección de Carrera docente hacer la revisión del **Informe de Actividades de Asignación Académica** (con espacios de aprendizaje asignados) y tiene como propósito, verificar que la asignación académica este acorde a la categoría docente que ostenta el profesor, y dar cumplimiento a los artículos 273-280 de las Normas Académicas de la UNAH, siempre con miras a la mejora continua, por lo que oportunamente se socializara el informe de resultados y la retroalimentación correspondiente.

Los profesores deberán de elaborar el informe y completar el formato en línea con la información requerida en el siguiente enlace:

<https://forms.office.com/r/QXt8yM3bpi>

El enlace estará habilitado del 1 al 30 de junio de 2021.

Nota: A su vez se recomienda que guarden constancia del envío del informe y que tengan una copia adicional del mismo como respaldo personal.


Una vez que se ha cumplido el tiempo de recepción de los informes, posteriormente se enviará a la Dirección de UNAH-TEC Aguán la base de datos con la información proporcionada por los docentes adscritos a las diferentes unidades académicas, para que puedan revisar dicha información.

Para cualquier aclaración o ampliación que consideren necesaria, pueden dirigirse al siguiente contacto:

Mae. Mabel Turcios
Jefe de Depto. Seguimiento, Evaluación y Monitoreo de la Carrera Docente
Teléfono: 2216-6100, Ext. 110098
Correo Electrónico: mabel.turcios@unah.edu.hn
Dirección de Carrera Docente Séptimo nivel, Edificio Alma Mater.

Atentamente,


Msc. Silvia Carolina Reyes Paredes
Jefe Regional de Recursos Humanos
UNAH-TEC-Aguán



Cc: Dirección UNAH-TEC Aguán.
Cc: Archivo.



**UNAH-TEC
AGUÁN**
CENTRO UNIVERSITARIO REGIONAL DEL AGUÁN



SEDP
SECRETARÍA EJECUTIVA DE
DESARROLLO DE PERSONAL

Teléfono: 2446-3678
curva@unah.edu.hn

Olanchito, Yoro 28 de junio de 2021

CIRCULAR RRHH/UNAH/TEC-AGUÁN No. 003-2021

Personal Docente, Administrativo y de Servicio
UNAH-TEC Aguán y CRAED-Tocoa
Presente

Estimados/as Compañeros/as:

Por medio del presente se le comunica a todo el personal de UNAH-TEC Aguán y CRAED-Tocoa que durante el período del **05 al 25 de julio del 2021**, estaré gozando de vacaciones; por lo que esta semana estaré atendiendo cualquier consulta o duda relacionada con el departamento de Recursos Humanos.

Atentamente,


Msc. Silvia Carolina Reyes Paredes
Jefe Regional de Recursos Humanos
UNAH-TEC-Aguán



Cc: Archivo