



*INFORME*

*PRESENTADO AL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL.*

*ADALBERTO CATALINO RAMOS CARDONA*

*POR EL JEFE DE CATASTRO*

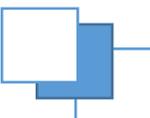
*ERICK ALDAY MEJIA ROSALES*

*MARALE FRANCISCO MORAZAN 09/08/2021*

*MUNICIPALIDAD DE MARALE F.M.*

A continuación, se detallan los trabajos realizados en el Departamento de Catastro.

- ✚ **El día jueves 01** – atención de denuncias de personas del Municipio.
- ✚ - se le extendió una constancia catastral a favor del señor Pedro Antonio Mejía Banegas
- ✚ **El día viernes 02** –falte por motivos de trámites personales en la ciudad de Tegucigalpa.
- ✚ **El día lunes 05** –trabajo de oficina y atención a personas en dudas.
- ✚ **El día martes 06** –se realizó trabajo de oficina.
- ✚ **El día miércoles 07**–trabajo de oficina
- ✚ **El día jueves 08** –Trabajo realizado en oficina.  
-Entrega de bono tecnológico en las comunidades de El Tablón, La Majada, Quebrada Arriba, Guayma, Vallecito y Palos Ralos.
- ✚ **El día viernes 09** –Trabajo realizado en oficina.
- ✚ -Recibí asistencia técnica de los técnicos de la mancomunidad MANOFM..
- ✚ **El día lunes 12** – Trabajo realizado en oficina.
- ✚ –Atención de denuncias y quejas de personas del municipio.
- ✚ **El día martes 13** – Reunión con CUSO Internacional y COPECO.
- ✚ -se le extendió un permiso de luz eléctrica a favor de la señora Paula Roberta Montes Luque
- ✚ **El día miércoles 14** –Trabajo de campo, inspección en los lugares donde se pretenden construir los Reservorios en las comunidades de Las Cacitas, El Carrizal y La Esperanza.
- ✚ -Medí un solar en la comunidad de Nuevos Planes.
- ✚ **El día jueves 15** –Trabajo de oficina.
- ✚ -atención de quejas y denuncias de personas del municipio.
- ✚ -ingrese datos en la plataforma de EUROSAN DEI.
- ✚ **El día viernes 16** Trabajo realizado en oficina.
- ✚ -realizamos una inspección en el barrio Marale arriba donde había una problemática de un cerco junto al Director Municipal de Justicia.
- ✚ - realizamos una medición de un solar en Terrero Grande.
- ✚ **El día lunes 19** –Trabajo de oficina.
- ✚ **El día martes 22** - se realizó una gira por las comunidades de La Libertad, Playa Grande, La Guadalupe, La Unión, Laguna Seca, Platanillal y Mogotillo



la cual nos presentamos hacer un listado de personas beneficiarias del proyecto de electrificación.

- ✚ **El día miércoles 21** – se realizó trabajo de oficina.
  - Recibí una capacitación de Seguridad alimentaria.
  - Recabe información para EUROSAN DEI.
- ✚ **El día jueves 22**-se realizó trabajo de oficina.
  - Recabe y envíe información para el proyecto de EUROSAN DEL.
- ✚ **El día viernes 23** -trabajo realizado en oficina.
  - Realice un plano topográfico donde se planea hacer el Mercado Municipal.
  - Acompañe a los técnicos de la MANOFM donde hicieron el levantamiento donde se piensa realizar la construcción de un Mercado Municipal.
  - Entrega del bono tecnológico en la colonia Terrerito.
- ✚ **El día lunes 26**-Trabajo realizado en oficina.
- ✚ -permiso de luz eléctrica a favor de Señor Santos Isabel Mejía procedente de la comunidad de La Esperanza.
- ✚ **El día martes 27** –trabajo realizado en oficina.
- ✚ -Permiso de luz eléctrica a favor del señor José Victoriano Cruz vecino del barrio Comayagüela.
- ✚ **El día miércoles 28** –Realice el llenado de una matriz de Nutrición alimentaria.
- ✚ **El día jueves 29** –Trabajo de oficina.
- ✚ **El día miércoles 30** –se le extendió un permiso de luz eléctrica a la señora Mirna Corina Martínez de la comunidad de Siale.
- ✚ -Realizamos una visita a la comunidad de Quebrada Honda para sacar un listado de Beneficiarios para un bono tecnológico por parte de una ONG.

*Erick Alday Mejía Rosales*  
*Jefe Depto. Catastro*



# ANEXOS

🚚 Entrega de fertilizante en las comunidades de El Tablón, La Majada, Quebrada Arriba, Vallecito, Palo Ralo y Guayma.





Recolección de información de los productores en la zona de Quebrada Honda



Levantamiento topográfico donde se planea construir un Mercado Municipal.

