



Acta 05. 2021.

Sesión Ordinaria: Celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Nueva Frontera, Departamento de Santa Barbara, 01 de Marzo del año 2021. Presidió la sesión, la señora Alcaldesa Municipal; Delmi Reyes Corea, con la asistencia del señor Vice Alcalde Municipal; Vicente Madrid Noriega, así como con la asistencia de los Regidores; Lilitan Ondulian Torres Moradel, Evelio Saavedra Ramos, Gustavo Adolfo Sabillón Rosa, Zoila Mejia, Irma Argentina Maldonado, Sergio Ramirez Ayala, Fredy Josué Hernández, la apoderada legal; Nelmy Rodas, el comisionado Municipal; Walter Meunier Lemuz y Agnel Elvira Lara Pérez, Secretario Municipal que da fe. Siendo las 10:30 a.m. la señora Alcaldesa Municipal, dió inicio a la sesión, bajo la agenda siguiente: 01. Comprobación del Quorum. 02. Apertura de la sesión. 03. Invocación a Dios. 04. Lectura de la Agenda, discusión y aprobación. 05. Lectura del acta anterior, discusión, discusión y aprobación. 06. Atención a las Comisiones. 07. Lectura de Correspondencias. 08. Informes. 09. Acuerdos y Resoluciones. 10. Cierre de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN. Se prosiguió con el punto 01.

- 01. La señora Alcaldesa Municipal, comprobó el Quorum.
- 02. dió apertura a la sesión. 03. Se hizo la invocación a Dios. 04. El secretario Municipal, dió lectura a la agenda, la cual fue discutida y aprobada por la Corporación Municipal en pleno. 05. se dió lectura al acta anterior, la cual fue discutida y aprobada por los miembros Corporativos. 06. Atención a las Comisiones. 07. lectura de Correspondencias. 08. informes. 09. Acuerdos y Resoluciones. 10. cierre de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN. Se prosiguió con el punto No 01. La

señora Alcaldesa Municipal, comprobó el Quorum.

01. Dió apertura a la sesión. 02. Se hizo la invocación a Dios. 04. El secretario Municipal, dió lectura

al agenda, la cual fue discutida y aprobada por

la Corporación Municipal en pleno. 05. se dió lectura

al acta anterior, la cual fue discutida y aprobada,

- por los miembros Corporativos. 06. Se atendió las

Comisiones, tal como se detallan a continuación; 1.



Patronato Comunal; Trascerrós, se presentaron los señores; Kelvin Ariza, Edwin Juárez, Kenia Ventura, con la finalidad de invitar a la Corporación Municipal para la elección de un nuevo patronato, sin embargo la Corporación Municipal les plantea que no podemos intervenir debido a que es una Estructura Comunitaria de Sociedad civil. Además informan que tienen planificado hacer la asamblea el 21 de Marzo a la 1:00 P.m. El presidente del patronato solicita la llave del Centro Social en Construcción, por lo que la Corporación Municipal les expone que aun no podemos hacer entrega del proyecto en virtud que no se ha terminado, y no existe un Reglamento de uso y manejo. La Corporación Municipal se reunirá con el nuevo patronato para buscar la manera de administrar el bien inmueble y darle el uso adecuado, haciendo saber que el proyecto es de opción Municipal a cargo de Gobierno Local Municipal y Organización Comunitaria del casco urbano, por consiguiente se hizo del conocimiento a los miembros del patronato que si alguna Comunidad lo ocupase éste no se deberá de dejar de prestar, se respetarán las normas para el uso, cuidado y manejo. Al presidente del patronato la Corporación Municipal le solicita la Bitácora del proyecto, en virtud que él fue un empleado Municipal, es decir estuvo la obra a su cargo, además se pide un informe detallado de todo el proyecto 2. Se presentaron vecinos de la comunidad de San José de Turros, comité de proyecto de viviendas, para pedir apoyo para los trámites legales para el corte de árboles en el predio que se logró comprar. La Corporación Municipal les apoyará mediante la apoderada legal para que se pueda hacer los gestiones al I.C.F. 3. Se presentó el ing. Edwin Martínez, Supervisor de INUEST, Carreteras en nuestro municipio, invitado por la Corporación Municipal, para conocer el estado del proyecto de Carreteras, menciona que solo les hace falta la implementación de 80 metros de estabilización con suelo cal. El Regidor Gustavo Sabillon hace saber su inconformidad por el mal estado



de tramo. Trascerró a San José de Tarros y pide a INUEST, que se tiene que ejecutar esos kmtrrs, por su parte el ingeniero Martínez les informa que ese tramo ya fue reparado en su momento, que ciertamente esta en mal estado pero no hay recursos. 4. Se presenta el abogado Henry Barrera apoderado del señor Melvin Noriega, además presente el Señor Oscar Noriega, se presentan por el tema del dominio pleno otorgado por esta Corporación municipal a favor del Sr Oscar Orlando Noriega, se dio a conocer todo el proceso de otorgamiento en base a ley y documentación legal, por lo tanto en este caso el abogado Barrera manifiesta que en virtud que ya se otorgó solo queda agotar con procedimiento Judicial. 07. Correspondencias. 1. Petición de la Dirección Distrital, adjunta la matrícula de algunos Centros Educativos, pide la contratación de maestros Municipales, la Corporación Municipal deja sin lugar, en virtud del acuerdo en acta 04-2021. 02. Solicitud por comité barrio San José-Tarros, solicitan material para construcción de muro de contención (100 mts) La Corporación municipal les insta a que se organicen y les hace del conocimiento que se les dotara de 200 bolsas de cemento para iniciar la obra. 3. Solicitud de APF 4º grado sección B Escuela Urbana Francisco Morazán, piden proyecto de cielo falso, queda sin lugar. 8. Informes: 01. La Señora Alcaldesa municipal informo que la APF de colonia Los Pinos han presentado el presupuesto por Lps 120,000.00 para construcción de aula escolar mismo que fue aprobado en el Presupuesto municipal. 02. La regidora Lilita Torres informa que la Institución Visión Mundial ya doto del material de construcción para el proyecto de Clínica en el CEM Callejas al igual que el proyecto del escenario Civico. 3. La abogado Nelmy Rodas informo el proceso de legalización de Perímetros, pueblo Nuevo, Piladeros, col. Los Pinos, la Corporación esta facultado para otorgar dominios plenos en estos sitios en virtud que tenemos la documentación a nuestro favor. 4. El regidor Fredy Hernández informa que ha renunciado a la comisión de cotizaciones debido a que solo fue útil en el tema de la emergencia.



5. Se presenta el ingeniero Kristián Granados presentando el presupuesto de proyecto de Mirador Fotografico e instalación de letras en el Parque Central Trascerreros por Lps 315,000.00.

9. Acuerdos y Resoluciones. 01. la corporación municipal acuerda Aprobar la reparación de tramo carretero Trascerreros - San José de Tarros con fondos municipales. 02. la corporación municipal acuerda. Aprobar solicitar el informe detallado de la Ejecución de Proyecto construcción de centro social con su respectiva Bifacora al encargado de la Obra. 03. la corporación municipal acuerda exonerar de pago de impuestos a todos los vecinos que perdieron sus solares y viviendas a causa de los dos fenómenos naturales Eta - Iota. 04. la corporación municipal acuerda Aprobar Dotar de 200 bolsas de cemento al comite del Bº San José-Tarros para construcción de 100mts de muro de contención en riveras del río bobos. 05. la corporación municipal acuerda Aprobar Lps 315,000.00 para construcción del Proyecto mirador fotografico en el parque central Trascerreros. 06. La corporación municipal acuerda aprobar nombrar para las cotizaciones de proyectos al encargado de gestión municipal. 07. la corporación municipal acuerda aprobar ejecutar auditoria en la Oficina de Tesoreria Municipal. 08. la corporación municipal por Unanimidad acuerda aprobar la compra de Equipo de Oficina; Escritorio para encargado de IAIP, computadora de escritorio para esta dependencia y una computadora Portatil para el Secretario Municipal. 09. la corporación municipal por unanimidad acuerda dar por aprobada las siguientes modificaciones Presupuestarias tal como se detalla a continuación.

Expediente N° 108 - Transferencia presupuestaria.

Estructuras programáticas del gasto débito:

Estructura del Gasto	Monto	Fuente
03-000-001-00036100-11-0001-05-10-5	200,000.00	11-011-05-Transf. Emerg. OP. F. A. 11. Decreto N° 113-2020
01-000-002-00023400-11-011-05-10-3	250,000.00	11-011-05-Transf. Emerg. OP. F. A. 11. Decreto N° 113-2020
02-000-001-00023400-11-011-05-10-3	262,190.60	11-011-05-Transf. Emerg. OP. F. A. 11. Decreto N° 113-2020

Total de Estructuras de egresos débito = 712,190.60

Estructuras programáticas del gasto crédito:

Estructura del Gasto	Monto	Fuente
03-032-032-00036100-11-011-05-20-5	200,000.00	11-011-05-Transf. Emerg. OP. F. A. 11. Decreto N° 113-2020
01-014-014-00023400-11-011-05-20-3	250,000.00	11-011-05-Transf. Emerg. OP. F. A. 11. Decreto N° 113-2020
02-000-001-00023400-11-011-05-20-3	262,190.60	11-011-05-Transf. Emerg. OP. F. A. 11. Decreto N° 113-2020

Total de Estructura de egresos crédito: 712,190.60



Transferencia presupuestaria Expediente NO 107-

Estructuras programáticas del gasto débito:

Estructura del gasto	Monto	Fuente
13-01-02-002-00023400-11-001-01-20-3	50,000.00	11-001-01-Transf. Gob. Local

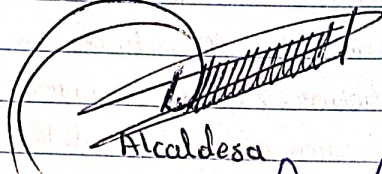
total de Estructura de egresos débito = 50,000.00

Estructuras programáticas del gasto crédito:

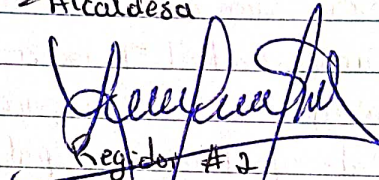
Estructura del gasto	Monto	Fuente
13-01-013-013-00023400-11-001-01-20-3	50,000.00	11-001-01-Transf. Gob. Local

total de Estructuras de egresos crédito = 50,000.00

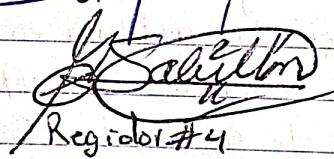
Cierre de la sesión. No habiendo más puntos que tratar, se levantó la sesión, firmándose para Constancia.


Alcalde

Vice Alcalde


Regidor #2

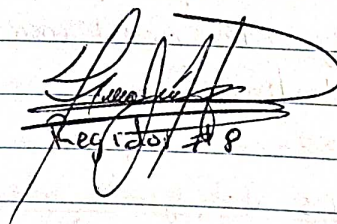
Eusebio Saavedra R.
Regidor #3

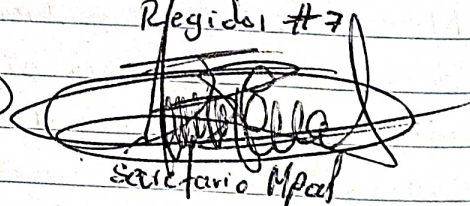

Regidor #4

Zaida Mejía
Regidor #5

Irma Amadorado
Regidor #6

Sergio Alberto Ramírez
Regidor #7


Regidor #8


Secretario Mpal