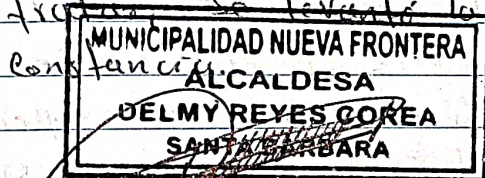




Regidor; Fredy Hernández, 3. La Corporación Municipal Acuerda; Aprobar el ingreso del personal que estará a cargo del proyecto "Ampliación de Aulas Escolares CEB Esteban Guardiola" de El Ermitaño a cargo de SEDCOAS-FHS. 4. La Corporación Municipal Acuerda; Dar instrucciones al técnico encargado para que complete la información en la plataforma del Portal Único de Transparencia de nuestra Municipalidad. 5. La Corporación Municipal Acuerda; Aprobar la compra de Termómetros para tomar temperatura de personas que ingresarán al edificio Municipal. 6. La Corporación Municipal Acuerda; aprobar los fondos en el presupuesto para la reparación del puente vehicular sector Chiquila en el término Municipal. No habiendo más que acordar, se levanta la sesión, firmandose para



Alcaldesa Mpal

[Signature]

Vice Alcalde

[Signature]
Regidor #2

[Signature]
Regidor #3

[Signature]
Regidor #5

[Signature]
Regidor #6

[Signature]
Regidor #7

[Signature]
Regidor #8

[Signature]
Secretario Municipal

Acta N° 17-2020.

Sesión Ordinaria; Celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Nueva Frontera, Santa Bárbara, el 01 de Junio del año 2020, Presidió la Sesión, la Señora Alcaldesa Municipal; Delmi Reyes Corea, con la Asistencia del Sr. Vice Alcalde Municipal; Vicente Madrid Noriega, a sí como con la asistencia



de los Regidores: Lilian Onolvián Torres Maradel, Evelio Saavedra Ramos, Gustavo Adolfo Scubillón Rosa, Zoila Mejía, Irma Argentina Maldonado, Sergio Ramírez Ayala, Fredy Josué Hernández, miembro de la C.C.T.; Josefina López, el comisionado Municipal; Walter Mauricio Lemoz y Agner Ely Lara Pérez, secretario Municipal que da fe. Siendo las 11:00 a.m. la Sra. Alcaldesa Municipal, dió inicio a la Sesión, bajo la agenda siguiente: 01. Comprobación del Quorum. 02. Apertura de la Sesión. 03. Invocación a Dios. 04. Lectura de la agenda, discusión y aprobación. 5. Lectura del acta anterior, discusión, aprobación y firma. 6. Lectura de Correspondencias. 7. Atención a las comisiones. 8. Informes Varios. 9. Acuerdos y Resoluciones. 10. Cierre de la Sesión. Desarrollo de la Sesión. Se prosiguió con el punto #1. La Señora alcaldesa comprobó el Quorum. N°2. dió apertura a la Sesión. N°3 Se hizo la invocación a Dios. N°4. El secretario municipal dió lectura a la agenda la cual fue discutida y aprobada. N°5. Se dió lectura al acta anterior la cual fue discutida y aprobada por la corporación municipal en pleno. N°6. Lectura a las correspondencias. 1. Correspondencia del comité promejoramiento de la cancha de fútbol Trascerreros solicitando los fondos para la compra de una chapiadora, para mantener limpio el campo de fútbol. 2. Fuerzas Vivas de la comunidad de las pilas solicitan el fondo para la construcción de tanque de almacenamiento de agua. N°7. Atención a las comisiones. 01. Se presentaron Vecinos del B° La Corroza de la colonia El Buen Samaritano para poner en conocimiento a la corporación municipal al problema que se ha presentado con algunos miembros directivos del Patronato Comunal referente a un predio comunitario que los vecinos de ese barrio lo han tomado como área recreativa, pero que el patronato se ha atrevido a cercar dicha área, ellos

la han considerado como area para que los niños puedan divertirse, así mismo informan la dificultad que han tenido con la actitud del auxiliar, por lo tanto la corporación municipal en aras de resolver la situación convocara al patronato comunal para tomar acuerdos saludables. 08.

informes varios. 01. La señora Alcaldesa Municipal y el señor vice-alcalde informan que se recibieron de parte de gobernación la cantidad de diez mil mascarillas para entregarlas a la población del municipio, cuya finalidad es de protegerlos del covid-19. 02. El señor vice-Alcalde dio el informe de inspección de puente chiquila en compañía de un maestro de obra, se esperara el informe del diagnostico presentado por el tecnico para el proceso de ejecución. 03. El

regidor Fredy Josué Hernández pide al pleno corporativo la conformación de una comisión especial para el proceso de cotizaciones y compras para la ejecución de obras y gastos municipales. 04. Se analizo el tema de Servicio de Mototaxis para ello se promueve una reunión con mototaxistas el 02 de junio del presente año se invitara al clase

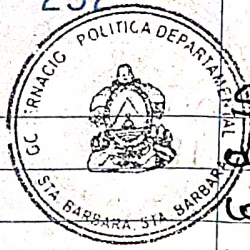
Urrea. Punto N° 9. Acuerdos y Resoluciones: 1. La Corporación Municipal acuerda: Aprobar la cantidad de Lps 13,502.61 para la compra de una chapadora exclusivamente para el mantenimiento de la cancha

Domingo Ayala del casco urbano Trascerras de este termino. 02. La corporación municipal acuerda: Aprobar ayuda economica para apoyo de proyecto de construcción de tanque de almacenamiento de agua potable. 3. La

corporación municipal acuerda programar una reunión para el día jueves 04 de junio del presente año con la finalidad de solucionar los impases con los vecinos de B° La coroz de la colonia

el buen samaritano. 04. La corporación municipal acuerda reanudar el proyecto de construcción de Cerca del edificio municipal. 05 La corporación

municipal en uso de sus facultades acuerda: Hacer los pagos de dietas correspondientes de las



Sesión extraordinarios que se han realizado a raíz de la pandemia covid-19. 06. La corporación municipal en uso de sus facultades acuerda: Ratificar el nombramiento como oficial de la información pública (OIP) de nuestra alcaldía municipal al joven Olvin Leonel Ronquillo Mejía con Identidad N° 1613-1996-01112 quien será el enlace para subir la información al portal de transparencia. 07. La corporación municipal acuerda: Aprobar hacer efectivo el pago a contratados municipales (2 meses Sector Educativo) (3 meses Sector Salud y vigilantes). 08. La corporación municipal acuerda: Convocar a mototaxistas jefe de policía preventiva para reanudar el servicio de transporte de personas bajo las medidas de bioseguridad para el día 02 de junio del 2020. 09. La corporación municipal acuerda: Conformar una comisión especial para el proceso de cotizaciones y compras para la ejecución de obras y gastos municipales, con la finalidad de cumplir con los requisitos de la ley de contratación del estado, quedando integrada por los regidores Fredy Josué Hernández y Sergio Ramírez Ayala, además se suman a esta comisión miembros de CCT y comisionado municipal. Notifíquese a los técnicos municipales encargados para realizar cotizaciones y compras y dar cumplimiento a este acuerdo. 10. La corporación municipal por unanimidad aprueba la rendición de cuentas G.L del primer trimestre de los meses de Enero, febrero y marzo del 2020 tal como se detalla a continuación: Ingreso de (Lps. 7,678,818.47) cuatro millones, Seiscientos Setenta y ocho mil, ochocientos dieciocho con 47/100 y Egresos de (Lps. 3,129,569.72) Tres millones, ciento veintinueve mil, quinientos sesenta y nueve con 72/100. 11. La corporación por unanimidad aprueba la Rendición de cuentas G.L del primer Trimestre de los meses de enero, febrero y marzo del 2020, tal como se detalla a continuación: Saldo inicial del periodo = Lps. 1,498,954.08, (un millón,

cuatrocientos noventa y ocho mil, novecientos cincuenta y cuatro con 08/100) Entradas de efectivo del periodo = Lps. 4,678,818.47 (Cuatro millones seiscientos setenta y ocho mil, ochocientos dieciocho con 47/100). Disponible total = Lps. 6,177,772.55 (Seis millones, ciento setenta y siete mil, setecientos setenta y dos con 55/100) Pagos del periodo = Lps. 3,129,569.72 (Tres millones, ciento veintinueve mil, quinientos sesenta y nueve con 72/100) Saldo al final del ejercicio = Lps. 3,048,202.83 (Tres millones, cuarenta y ocho mil, doscientos dos con 83/100). 12. la Corporación Municipal por unanimidad aprobó el informe de Avance Físico y Financiero de Proyectos y del Gasto Ejecutado, correspondiente al primer Trimestre; meses de Enero, febrero y Marzo del 2020, tal como se detalla a continuación:

RESUMEN FINANCIERO DE LA MUNICIPALIDAD.

Ingresos en el Trimestre

DESCRIPCION	PROPIOS	OTROS	TRANSFERENCIA
Saldo en libros al inicio del Trimestre	140,232.76	50,435.10	1,308,286.22
Ingresos recibidos en el Trimestre	1,182,870.77	31,000.00	3,464,947.70
Total disponible	1,323,103.53	81,435.10	4,773,233.92

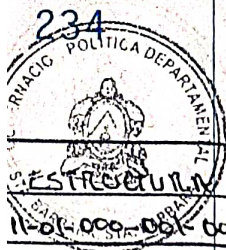
Menos Gastos ejecutados en el Trimestre

DESCRIPCION	PROPIOS	OTROS	TRANSF.
Funcionamiento	687,271.67	0.00	548,016.84
Inversión	-	5,100.00	1,889,181.21
Total ejecutado	687,271.67	5,100.00	2,437,198.05

Saldo al Final del Trimestre.

DESCRIPCION	PROPIOS	OTROS	TRANSFER.
Saldo según libros	635,831.86	76,335.10	2,336,035.87
Saldo según Bancos	-	-	-
Saldo conc. al Final/Trim.	635,831.86	76,335.10	2,336,035.87

13. La Corporación Municipal, por unanimidad Acuerda: dar por aprobadas las siguientes modificaciones presupuestarias; tal como se detallan a continuación: Transferencia presupuestaria Expediente No: 66 Estructuras programáticas del Gasto Débito:



ESTRUTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
11-01-000-001-00054200-11-001-01-20-1	51000.00	11-001-01-Transf. / Gob. Local

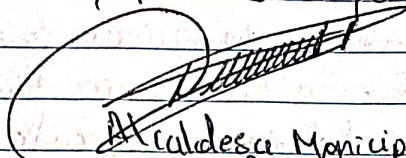
Total de estructura de egresos débito = 51000.00

Estructuras programáticas del Gasto Crédito

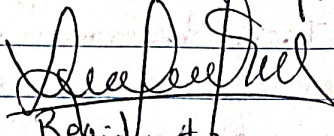
ESTRUTURA DEL GASTO	MONTO	FUENTE
11-02-000-001-00054200-11-001-01-20-1	51000.00	11-001-01-Transf / Gob. Local

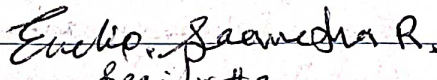
Total de estructura de egresos crédito = 51000.00

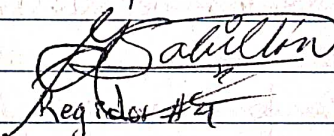
No habiendo más puntos que tratar, se levantó la Sesión, firmándose para constancia.

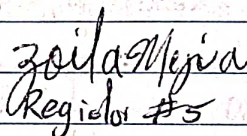

Alcaldesa Municipal

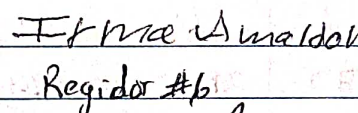

Vice Alcalde

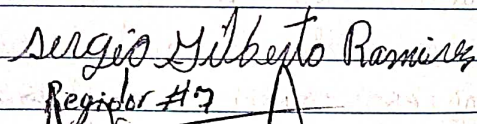

Regidor #1

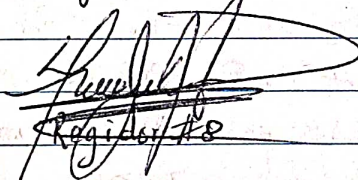

Regidor #3

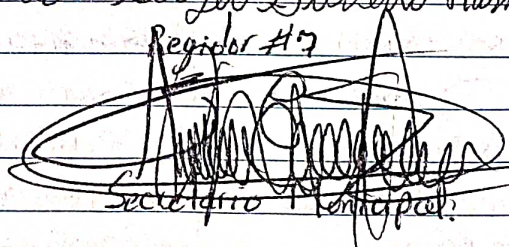

Regidor #4


Regidor #5


Regidor #6


Regidor #7


Regidor #8


Secretario Municipal

Acta No 18-2020.

Sesión Ordinaria: Celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Nueva Frontera, Santa Barbara. 15 de Junio del año 2020, Presidió la Sesión la Señora Alcaldesa municipal Delmi Reyes Corea con la asistencia del Señor Vice-Alcalde Vicente Madrid Noriega así como con la asistencia de los regidores. Lilian Onolvia Torres Moradel, Evelio Saavedra Ramos, Gustavo Adolfo Sabillón, Zoila Mejía, Irma Maldonado, Sergio Gilberto Ramires, Fredy Josue Hernández, el Comisionado municipal Walter Lemuz, la Apoderada Legal Nelmy Rodas y Agner Lara Secretario que da fe.