| | | PROGRAMA | S Y PROYE | CTOS FEBRER | O 2021 | | | |
|---|--|---|--|---|------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|--------------|
| Nombre de la Institución / Nombre de la Alcaldía | Nombre y Descripción de la Obra | Valor total de la Obra y/o actividades periféricas | The same of the sa | Nombre de Oferentes / Cotizaciones y Valores | Ubicación de la Obra | Nombre del Constructor | Tiempo Estimado de la Obra | Destinatario |
| MUNICIPALIDAD DE OMOA | CHAPIA Y LIMPIEZA DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DE OMOA CABECERA. | L. 3,500.000 | N/A | N/A | OMOA CABECERA | LUIS FRANCISCO BUCATO TEJADA | 02 DIAS | OMOA |
| MUNICIPALIDAD DE OMOA | SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA CHAPIA Y LIMPIEZA DEL MIRADOR TURISTICO UBICADO EN MOTRIQUE, OMOA. | L. 3,500.00 | N/A | N/A | MOTRIQUE, OMOA. | FRANCISCO JAVIER SANCHEZ LOPEZ | 02 DIAS | OMOA |
| MUNICIPALIDAD DE OMOA | SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. | L. 3,500.00 | N/A | N/A | OMOA, CORTES | JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA | 02 DIAS | OMOA |
| MUNICIPALIDAD DE OMOA | SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA INSTALACION DE AIRE ACONDICIONADO, Y MANTENIMIENTO EN LAS OFICINAS DE COMVIDA UBICADOS EN LA COMUNIDAD DE CUYAMEL. | L. 6,050.00 | N/A | N/A | CUYAMEL, OMOA | LENIN JOSUE ESCALANTE AMAYA | 02 DIAS | ОМОА |
| MUNICIPALIDAD DE OMOA | SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA LIMPIEZA Y RECOLECCION DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL MUNICIPIO. | L. 6,000.00 | N/A | N/A | OMOA, CORTES | MARCO TULIO ERAZO ALFARO | 04 DIAS | ОМОА |
| MUNICIPALIDAD DE OMOA | SUMINISTRO DE MAQUINARIA TIPO CAMIÓN PARA TRASLADO DE 100 SACOS DE ARROZ DE CEPUDO SAN PEDRO SULA HACIA LA MUNICIPALIDAD DE OMOA. | L. 4,025.00 | N/A | N/A | OMOA CABECERA | CAIN BELTRAND ENAMORADO | 01 DIA | OMOA |
| MUNICIPALIDAD DE OMOA | SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA LIMPIEZA Y ELABORACION DE CUNETAS DE LAS CALLES DE LA COMUNIDAD DE BARBA CHELES Y LOS LIMONCITOS. | L. 7,235.77 | N/A | N/A | BARBA CHELES Y LIMONCITOS | GUSTAVO ADOLFO OVIEDO ESCOTO | 20 DIAS | ОМОА |

| MUNICIPALIDAD DE OMOA | SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA CARGA Y DESCARGA DE SACOS DE ARROZ TRASLADADOS DE CEPUDO SAN PEDRO SULA HACIA LA MUNICIPALIDAD DE OMOA. | L. 1,250.00 | N/A | N/A | OMOA CABECERA | ARNOLD ERNESTO SUAZO RAMOS | 01 DIA | ОМОА |
|-----------------------|--|-------------|-----|-----|---------------|----------------------------------|---------|------|
| MUNICIPALIDAD DE OMOA | MANO DE OBRA POR CHAPIA Y LIMPIEZA DEL PARQUECITO DONDE ESTÁ UBICADO EL QUIOSCO DE INFORMACIÓN TURÍSTICA Y EL CENTRO DE CONVENCIONES. | L. 900.00 | N/A | N/A | OMOA CABECERA | NELSON EMILIO VARGAS CARBAJAL | 01 DIA | ОМОА |
| MUNICIPALIDAD DE OMOA | PERSONA ENCARGADA DE CHEQUEAR LAS HORAS MAQUINASTRABAJADAS EN LA REPARACION DE LA CALLE QUE CONDUCE A LA COMUNIDAD DE PALMA REAL. | L. 7,235.77 | N/A | N/A | PALMA REAL | DANIEL ESCALANTE CORTES | 20 DIAS | ОМОА |



DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL

| | | | | EN DE TRAB | • | | | | |
|---------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------------|--------------------------|---|---------------------|------------------|-----------------|----------|
| (3) | | | ONTRATACIÓN DE | | | 10,000.00) | N- OT | 044 0004 | 1 |
| | | Fecha: | 10-02-2 | 1 (dd | d/mm/aa) | | No. OT- | 011-2021 | 1 |
| (1) DATOS DE LA | UNIDAD SOL | ICITANTE | | | | | | | |
| Unidad: | | | ALCALDE MUNICIPA | AL | | | | | |
| | | | (Nombre del Directivo de la Un | nidad Solicitante) | | | | | |
| Solicitado por: | | | Alcalde, Prof. Ricard | do Alvarado | (4) | | | | |
| A | | Nombre: | Alcalde, Prof. Ricard | do Alvarado | 1 10 | 11 | | | |
| Actividad supervi | sada por: | Cargo: | Alcalde de Omoa | 8 | n to an area of the second and the second | | | | |
| | | | (Maqrue con una X el tipo de | servicio) | | | | | |
| Tipo de Servicio: | | 2 3 | Trabajo por servicio | o (Suministro de | e mano de obr | a) | | | Х |
| | | | | D | | | | | |
| Programa de cos | to | | (A través de esta dirección o | Programa 06 | Unidad de Einanzas | reportará cualquier | novedad) | | |
| e-mail de contact | 0 | | | n.omoa@gmail.co | | reportara cualquier | lovedad) | | |
| 2) OBJETO DEL (| CONTRATO | | | | | | | | |
| Z) OBSETO DEL C | CONTRATO. | | | | | | | | |
| Proyecto | | Chapi | ia y limpieza del cem | enter o municip | al de Omoa C | abecera. | | | |
| Localizacion | 2 | | Cabecera. | No. 1 | | | | | |
| 3) DATOS DEL C | ONTRATISTA | | | n | | | | | |
| × | | | (Nombre de la Empresa o Per | | | | | | |
| Actividad que ser | ra ejecutada į | por: | Luis Francisco Buca | ato lejada | | | | | |
| No. De Identidad | o RTN | | 0503-1963-00325 | | | | | | |
| Direccion | | | Omoa, Cortes. | | | | | | |
| telefonos | | | 8984-5733 | | E-mail | | n/a | | |
| (4) COTIZACION | DE LAS ACTI | VIDADES Y | PRECIO | | maii | | | VALO | R L. |
| 1. | Chapia y lim | npieza del d | cementerio de Omoa | Cabecera. | | | | L. 3,50 | 0.00 |
| 2. | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | - 0 | | | | | |
| | | | | | | | Subtotal | L. 3,50 | |
| IMPORTE EN LET | PAS | T | es Mil Quinientos Ler | manivas avastas | | | ISV 15% | L. 0.0 | |
| (5) FORMA DE PA | | | es will Quillentos Lei | inpiras exactos | | | Valor Total | L. 3,50 | 0.00 |
| • | Anticipo | | Por Avances | 10.4 | | Contra entrega o | de trabajo X | | |
| (6) | REVISION Y A | PROBACIO | N - | ·. | | Alcalde Munic | inal | | |
| | | | | | | Alcaide Munic | трат. | | |
| | | (Escriba | cualquier información que cons | sidere necesaria con res | specto a la forma de | pago) | | | |
| Obser | vación: | El cor | ntratista entregara el | producto una v | ez este termin | ado. | | | |
| | | | * | | 9.95 (4.9) | | | | |
| (7) PLAZO En un plazo: | | | dias 2 | | T 56 T | | T 7/5 | T | |
| Lif dir plazo. | | | ulas | semanas | i n/a | mese | s n/a | _ | |
| 8) GARANTÍAS | | | | | | 88 | GALIDAD | 1 | |
| Garantía de antic | ipo | | | Si la forma | de pago establece | e anticipo, debera | marcar sita X en | elrecuadro. | |
| No. 1909 Delate | | NIBILIDAD P | RESUPUESTARIA Y DE | FONDOS. | | | | 21 | |
| Codigo Presupue | estario: | L | | | | | 140 | (HO | NOU |
| (10) AUTORIZACI | ÓN DE GAST | 0 - | | | | CONTADOR | MAMICIBATIO | 0 | <u> </u> |
| Autorizado por el S | Alcalde a co | ontinuar su tra | ámite en el departamento | de UTM o el depa | rtamento de Con | npras y Suminist | os posteriorne | ne remitir el l | ramite a |
| la Tesoreria Munici | ipal para su re | espectica can | celacion. | | | -26 | | 165675 | 40000 |
| KA | <u>ئ</u> | 10 | west | - | | | May | C | LDE |
| | | CONTRA | TIETA | | | A1 041 5- | MILAUGUSAN | AUAL AL | 2000 |
| | | CONTRA | HOIA | | | ALCALDE | MUNICIPAL | VICIDAL | 100 |

DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL

ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)
Fecha: 15-02-21 (dd/mm/aa)

| CHINATOS DELATINIDADA | | | | | |
|---|----------------|---|--|------------------------------|------------------|
| (1) DATOS DE LA UNIDAD SO | DLICITANTE | TALCALD= | | | |
| Unidad: | | ALCALDE MUNICIPAL | | 2 | |
| Solicitado por: | | (Nombre del Directivo de la Unidad So Alcalde, Prof. Ricardo Alv | | | |
| s | Nombre: | | | | |
| Actividad supervisada por: | Cargo: | Alcalde, Prof. Ricardo Alv | /arado | | |
| | Jourgo. | Alcaide de Omoa | | | |
| | | (Maqrue con una X el tipo de servicio) | | | |
| Tipo de Servicio: | | Trabajo por servicio (Sun | ninistro de mano de obr | a) | |
| Programa de costo | | Progr | ama 06 | | |
| e-mail de contacto | | (A través de esta dirección de correc | electrónico la Unidad de Finanzas | reportará cualquier novedad) | |
| 2) 05 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 | | 1 dinionioa | @gmail.com | | |
| 2) OBJETO DEL CONTRATO | | | | | |
| royecto | SUMIN EN MO | NISTRO DE MANO DE OBR OTRIQUE, OMOA. | A PARA CHAPIA Y LIMF | PIEZA DEL MIRADOR | TURISTICO UBICAI |
| ocalizacion | MOTR | IQUE, OMOA | | | |
| B) DATOS DEL CONTRATISTA | | | | | |
| | | (Nombre de la Empresa o Persona Nati | | | |
| ctividad que será ejecutada | oor: | FRANCISCO JAVIER SANG | CHEZ LOPEZ | | |
| o. De Identidad o RTN | | 0503-1978-00419 | -4. | | |
| ireccion | | Omoa, Cortes. | 1 | | |
| lefonos | | • | E mail | | la |
|) COTIZACION DE LAS ACTIV | /IDADES Y P | RECIO | E-mail | <u>n</u> | VALOR L. |
| 1. EN MOTRIQ 2. 3. | | | | | L. 3,500.00 |
| 4. | | | | | |
| | | | | Subtotal | L. 3,500.00 |
| PORTE EN LETRAS | Tros | Mil Ouiniantes I | | ISV 15% | |
| FORMA DE PAGO | Jiles | Mil Quinientos Lempiras | exactos | Valor Tota | L. 3,500.00 |
| Anticipo | | Por Avances | Co | ontra entrega de trabajo | x |
| REVISION Y A | PROBACION | | ALCO CONTROL OF THE PROPERTY O | · <u>-</u> | |
| | | | | Mcalde Municipai. | |
| | (Escriba cua | alquier información que considere neces | aria con respecto a la forma de pag | (0) | |
| Observación: | El contr | atista entregara el product | o una vez este terminad | 0. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| PLAZO | | | | | |
| un plazo: | dia | 2 | semanas n/a | meses n/a | |
| un plazo: GARANTÍAS | dia | | semanasn/a | meses n/a | |
| un plazo: GARANTÍAS rantía de anticipo | | | i la forma de pago establece an | | en el regiadro |
| un plazo: GARANTÍAS antía de anticipo CERTIFICACION DE DISPONII | | | i la forma de pago establece an | | en el recuadro. |
| un plazo: GARANTÍAS rantía de anticipo | | | i la forma de pago establece an | ticipo, deberá marcar una X | |
| un plazo: GARANTÍAS antía de anticipo CERTIFICACION DE DISPONII digo Presupuestario: | BILIDAD PRE | | i la forma de pago establece an | | en el recuadro. |
| un plazo: GARANTÍAS rantía de anticipo CERTIFICACION DE DISPONII digo Presupuestario: AUTORIZACIÓN DE GASTO- rizado por el Sr. Alcalde a conti | BILIDAD PRE | SUPUESTARIA Y DE FONDOS | i la forma de pago establece an | ticipo, deberá marcar una X | JCA DE |
| un plazo: GARANTÍAS rantía de anticipo CERTIFICACION DE DISPONII digo Presupuestario: AUTORIZACIÓN DE GASTO. | BILIDAD PRE | SUPUESTARIA Y DE FONDOS | i la forma de pago establece an | ticipo, deberá marcar una X | QUICA DE |



DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL

ORDEN DE TRABAJO

| Clonitado por: Alcaide, Prof. Ricardo Alvarado | | (Co Fecha : | ONTRATACIÓN DE SERVICIOS 16-02-21 | MENORES A L. I | | T-013-2021 | |
|--|-----------------------------------|---|---|----------------------------|---|--|----------|
| ALCALDE MUNICIPAL Positividad por: Nombre: Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado Nombre: Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado Nombre: Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado Cargo: Alcalde de Omoa Observicio: Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Vacinato de Costo Programa 06 (A trade de costo Programa 06 (A trade de costo Alcalde de Omoa (A trade de Costo Programa 06 | | 1 9 30 10 10 10 | | | | | |
| Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado Cargo: Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado Alcalde Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado Alcalde | | LICITANTE | ALCAL DE MUNICIPAL | | | | |
| Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado Nombre Ricargo Alvarado | Jnidad: | | | | | | \dashv |
| Normbre Alcalde de Omoa | Policitado por: | | | | *************************************** | | |
| Alcaide de Omoa [Marque con una X et figo de servicio] Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Ograma de coesto Programa 06 [A trades se esta descolo de corres electrolos a tunidad de Finanzas reporta cualquar ronedad) [Min monos@omail.com JOBJETO DEL CONTRATO. Toyoetto SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. (Incides de la Efiginesa o Persona Natura) JOSUE JECOVANNY PINEDA CHAVARRIA (Incides de la Efiginesa o Persona Natura) JOSUE JECOVANNY PINEDA CHAVARRIA (Incides de la Efiginesa o Persona Natura) JOSUE JECOVANNY PINEDA CHAVARRIA (Incides de la Efiginesa o Persona Natura) JOSUE JECOVANNY PINEDA CHAVARRIA (Incides de la Efiginesa o Persona Natura) JOSUE JECOVANNY PINEDA CHAVARRIA (Incides de la Efiginesa o Persona Natura) JOSUE JECOVANNY PINEDA CHAVARRIA (Incides de la Efiginesa o Persona Natura) JOSUE JECOVANNY PINEDA CHAVARRIA (Incides Municipal, Pineda de Para La BORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS JECONIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO. SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS JECONIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO. JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. SUBMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS JECONIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO. Anticipo POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. L 3,500.00 JECONIZACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. JECONIZACIÓN DE GASTO. JUDICACION DE GASTO. JUDICACION DE CONTRADISTO. JUDICACION DE CONTRAD | Solicitado por. | Nombre: | Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado | | | | |
| (Marque con una X et troo de servicio: Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X X Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) X SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. SUBIONISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. SUBIONISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. SUBIONISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. SUBIONISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. SUBIONISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. SUBIONISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. SUBIONISTRO DE MANO DE CARTORACION DE LO CONTRACION DE L | Actividad supervisada por: | Cargo: | | | | | \neg |
| POGRAM DE PAGO. Anticipo POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. DE JUSTICO DE LAS ACTIVIDADES PRECIO. SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. (Interiore de la Empresa o Persona Natural) JOSUE JEO VANNY PINEDA CHAVARRIA DIATOS DEL CONTRATISTA. (Interiore de la Empresa o Persona Natural) JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA DIATOS DEL AS ACTIVIDADES Y PRECIO. SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. SUBIOLIA SUB | | | | | | | |
| Mail de contacto Mail de contacto Min consa@cmail.com SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. (Nomese de la Empresa o Persona Natural) DIATOS DEL CONTRATISTA. (Nomese de la Empresa o Persona Natural) DIATOS DEL CONTRATISTA. (Nomese de la Empresa o Persona Natural) DIATOS DEL CONTRATISTA. (Nomese de la Empresa o Persona Natural) JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA 0. De Identidad o RTN 6803-1989-09430 Omoa, Cortes. (Seciola DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS 1. POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS 1. PORTE EN LETRAS Tres MII Quinientos Lempiras exactos Valor Total L. 3,500.00 APORTE EN LETRAS Tres MII Quinientos Lempiras exactos Valor Total L. 3,500.00 APORTE EN LETRAS Tres MII Quinientos Lempiras exactos Valor Total Contra entrega de trabajo X REVISION Y APROBACION. Alcalde Municipal. (Escriba cualquier información que considera necesaria con respecto a la forma de pago) Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. (Escriba cualquier información que considera necesaria con respecto a la forma de pago) Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. (Escriba cualquier información que considera necesaria con respecto a la forma de pago) (Deservación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. (Escriba cualquier información que considera necesaria con respecto a la forma de pago) (Deservación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. (Escriba cualquier información que considera necesaria con respecto a la forma de pago) (Deservación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. (Escriba considera necesaria con respecto a la forma de pago establece anticipo, debjet facir de pagration de la forma de pago establece anticipo, debjet fac | ipo de Servicio: | | Trabajo por servicio (Suministr | o de mano de obr | a) | | X |
| mail de contacto | Programa de costo | | Programa (| 06 | | | |
| OBJETO DEL CONTRATO- OBJETO DEL CONTRATO- OBJETO DEL CONTRATO- OBJETO DEL CONTRATO- OBJETO DEL CONTRATISTA- OB | | | | | reportará cualquier novedad) | | |
| SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. OMOA JOATOS DEL CONTRATISTA. (Nombro de la Empresa o Persona Natural) JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. De Identidad o RTN JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. De Identidad o RTN JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. De Identidad o RTN JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. DE IDENTIFICACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO. SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS I. SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. SUBSTITUTA DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS INSV 15% L. 3,500.00 APORTE EN LETRAS Tres MII Quinientos Lempiras exactos Valor Total L. 3,500.00 APORTE EN LETRAS Tres MII Quinientos Lempiras exactos Valor Total (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto a la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto a la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto a la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto a la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto a la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto a la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto a la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto a la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto a la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto a la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto de nomenta de anticipo de la forma de pago establece anticipo, debet Recor un respecto de nomenta de la forma de la forma | -mail de contacto | | utm.omoa@gma | II.com | | | |
| POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. DIATOS DEL CONTRATISTA- (Nontros de la Empresa o Persona Natura) Litividad que será ejecutada por: JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. De Identidad o RTN JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. De Identidad o RTN JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. DE Identidad o RTN JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. DE Identidad o RTN JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. DE Identidad o RTN JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. DE Identidad o RTN JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. DE Identidad o RTN JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA JOSUE JEOVANNY PINEDA JOSUE JEOVANNY PINE | 2) OBJETO DEL CONTRATO | | | | | | |
| DATOS DEL CONTRATISTA- (Nombre de la Empresa o Persona Natural) DOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA O. De Identidad o RTN 0503-1990-00430 Orona, Cortes. E-mail D/a Orona, Cortes. Oronzacion Del Las Actividades y PRECIO VALOR L. SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS 1. POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. Subtotal ISV 15% L. 0.00 2. 3. 3. 4. Subtotal ISV 15% L. 0.00 APORTE EN LETRAS Tres MII Quinientos Lempiras exactos Valor Total L. 3,500.00 3. PORMA DE PAGO Anticipo Por Avances Contra entrega de trabajo X 3. REVISION Y APROBACION Alcalde Municipal. (Escriba cualquier Información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. 3. REVISION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. Si la forma de pago establece anticipo, debatá placar un fina de pago esta | Proyecto | POR | EL DEPARTAMENTE DE JUSTIC | | N DE ROTULOS QUE SE | RAN UTILIZADO |)S |
| (Nontere de la Empresa o Persona Naturari) JOSUE JEOVANNY PINEDA CHAVARRIA 0. De Identidad o RTN 0503-1990-00430 Omoa, Cortes. Identions Contraction Comoa, Cortes. | | | ^ . | | | | |
| 0. De Identidad o RTN 0503-1990-00430 | | | (Nombre de la Empresa o Persona Natural) | | | | |
| Intercolon Omoa, Cortes. Idefonos E-mail Manicipal VALOR L. SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 1. SUDIOTAL DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. Subtotal ISV 15% L. 0.00 L. 3,500.00 IPORTE EN LETRAS Tres Mil Quinientos Lempiras exactos Valor Total L. 3,500.00 IPORMA DE PAGO. Anticipo Por Avances Contra entrega de trabajo X REVISION Y APROBACION. Alcalde Municipal. (Eacriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. (Figura de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, debeir parcer un securado de contra entrega de trabajo X O CONTADOR MONJELIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. CONTADOR MONJEPAL O CONTADOR MONJEPAL O CONTADOR MONJEPAL O DE CONTADOR MONJEPA | Actividad que será ejecutada | por: | JOSUE JEOVANNY PINEDA CH | IAVARRIA | | | |
| Subtotal L 3,500.00 | No. De Identidad o RTN | | 0503-1990-00430 | | | | |
| COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS L. 3,500.00 | Direccion | | Omoa, Cortes. | | | | |
| SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS 1 | elefonos | 18 | - | E-mail | <u>n/a</u> | | |
| 1. POR EL DEPARTAMENTE DE JUSTICIA MUNICIPAL. 2. 3. 4. Subtotal ISV 15% L. 0.00 MPORTE EN LETRAS Tres Mil Quinientos Lempiras exactos Valor Total L. 3,500.00 ISV 15% Valor Total L. 3,500.00 Por Avances Contra entrega de trabajo X Anticipo Por Avances Contra entrega de trabajo X (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. (P) PLAZO In un plazo: dias 2 semanas n/a meses places anticipo, debeta ristroar utilidad per considere necesaria con respecto a la forma de pago establece anticipo. Si la forma de pago establece anticipo, debeta ristroar utilidad per considere necesaria con respecto a la forma de pago. CONTADAR NONICIPAL O DE CONT | 4) COTIZACION DE LAS ACTI | IVIDADES Y | PRECIO | | | VALOR | L. |
| Subtotal ISV 15% L. 0.00 MPORTE EN LETRAS Tres Mil Quinientos Lempiras exactos Valor Total L. 3,500.00 S FORMA DE PAGO. Anticipo Por Avances Contra entrega de trabajo X REVISION Y APROBACION. (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. (P) PLAZO En un plazo: dias 2 semanas n/a meses n/a B GARANTÍAS Barantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar uso per recuadro B) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. CONTADOR NUNCIPAL L. 3,500.00 X L. 0.00 X CONTADOR NUNCIPAL CONTADOR NUNCIPAL L. 0.00 A licalde Municipal. CONTADOR NUNCIPAL CONTADOR NUNCIPAL L. 0.00 A licalde Municipal, para su respectica cancelacion. | 2. | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | - E | | | |
| MPORTE EN LETRAS Tres Mil Quinientos Lempiras exactos Tres Mil Quinientos Lempiras exactos Tres Mil Quinientos Lempiras exactos Contra entrega de trabajo X REVISION Y APROBACION (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. TO PLAZO En un plazo: Gias 2 semanas n/a meses n/a Si la forma de pago establece anticipo, deberá carcar un contratista de anticipo GO CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. Codigo Presupuestario: CONTADOR MONICIPAL O DE CONTADOR MONICIPAL L. 0.00 L. 3,500.00 X L. 0.00 L. 3,500.00 X L. 0.00 Contra entrega de trabajo X Contra entrega de trabajo X L. 0.00 L. 3,500.00 X Contra entrega de trabajo X Contra entrega de trabajo X Contra entrega de trabajo X L. 0.00 L. 3,500.00 Contra entrega de trabajo X Contra entrega de trabajo X L. 0.00 L. 3,500.00 X Contra entrega de trabajo X Contra entrega de trabajo X Contra entrega de trabajo X L. 0.00 L. 3,500.00 X Contra entrega de trabajo X Contra de pago Contra entrega de trabajo X Contra de pago Contra entrega de trabajo X Contra de pago Contra de pago Contra entrega de trabajo X Contra de pago Contra entrega de trabajo X Contra de pago Contra de pa | 4. | | | | Subtotal | 1 3 500 | 00 |
| Anticipo Por Avances Contra entrega de trabajo X REVISION Y APROBACION Ciscriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Cipc Contra entrega de trabajo X Alcalde Municipal. (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Cipc Contra entrega de trabajo X Alcalde Municipal. (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Cipc Contra entrega de trabajo X Alcalde Municipal. (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Cipc Contra entrega de trabajo X Alcalde Municipal. (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Cipc Contra entrega de trabajo X Alcalde Municipal. (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Cipc Contra de pago establece anticipo, debejo naricar un contra de l'encesaria de de l'encesar | | | | | | - | |
| Anticipo Por Avances Contra entrega de trabajo X REVISION Y APROBACION Alcalde Municipal. (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Cipario El contratista entregara el producto una vez este terminado. (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) El contratista entregara el producto una vez este terminado. (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) El contratista entregara el producto una vez este terminado. (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto | MPORTE EN LETRAS | T | res Mil Quinientos Lempiras exac | tos | Valor Tota | L. 3,500. | .00 |
| (Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. (P) PLAZO En un plazo: días 2 semanas n/a meses n/a n/a meses n/a meses n/a meses n/a meses n/a meses n/a meses n/a | 5) FORMA DE PAGO Anticipo | | Por Avances | | Contra entrega de trabajo | X | |
| Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. PLAZO En un plazo: Bi GARANTÍAS Barantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, deberá narcar un sel recuadro P) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. Codigo Presupuestario: CONTADOR MENICIPAL O DE CONTADOR MENICIPAL Tesoreria Municipal, para su respectica cancelacion. | (6) REVISION Y | APROBACI | ON | | Alcalde Municipal. | | |
| Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado. PLAZO En un plazo: Bi GARANTÍAS Barantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, deberá narcar un sel recuadro P) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. Codigo Presupuestario: CONTADOR MENICIPAL O DE CONTADOR MENICIPAL Tesoreria Municipal, para su respectica cancelacion. | | (Fossib | no cualquiar información que considere necesaria | con respecto a la forma de | pago) | | |
| B) GARANTÍAS Barantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, debeia marcar una prel recuadro D) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. Codigo Presupuestario: CONTADOR MUNICIPAL D) AUTORIZACIÓN DE GASTO Cultorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiormenta emitir el mamite a Tesoreria Municipal, para su respectica cancelacion. | Observación: | | | | | | |
| Si GARANTÍAS Carantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de pago establece anticipo, debeta rancar una control de la forma de la | (7) PLAZO | 102000000000000000000000000000000000000 | | | | | |
| B) GARANTÍAS Garantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar un el recuadro B) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. Codigo Presupuestario: CONTADOR MUNICIPAL O DE C | En un plazo: | | dias 2 sen | nanas n/a | | The state of the s | |
| CONTADOR MONICIPAL CONTADOR MONICIPAL One CONTADOR M | (8) GARANTÍAS | | | | Mal o | 0 | |
| Contador Manicipal CONTAD | Garantía de anticipo | | Si la | forma de pago establec | e anticipo, debera marcar una | en el recuadro | |
| CONTADOR MONICIPAL CONTAD | | ONIBILIDAD | | | 13 | | |
| 10) AUTORIZACIÓN DE GASTO nutorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormento emitir el manite a Tesoreria Municipal, para su respectica cancelacion. | Codigo Presupuestario: | L | | | CONTADOR MONICIPA | L S | 1 |
| a Tesoreria Municipal, para su respectica cancelacion. | (10) AUTORIZACIÓN DE GAST | TO | | | 100 | E CON | 100 |
| CONTRATISTA ALCALDE MUNICIPAL | la Tesoreria Municipal, para su i | continuar su respectica ca | trámite en el departamento de UTM o el ancelacion. | departamento de Co | mpras y Suministros, posterio | 1/4 | XUX |
| CONTRATISTA ALCALDE MUNICIPAL | 20501 A | 11160 | <u> </u> | | ALCOLD TO THE | / | 3 |
| | | CONTR | ATISTA | | ALCALDE MUNICIPA | 4L \ | 1 |

MUNICIPALIDAD DE OMOA DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL ORDEN DE TRABAJO

| W. | | (1 | ORDEN DE TRABAJO | |
|-----------------|------------------------|----------------|---|---------------------|
| · \ | ~ | Fecha: | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00) 24-02-21 (dd/mm/aa) No. | OT-014-2021 |
| (1) DATOS E | DE LA UNIDAD SO | LICITANTE | | |
| Unidad: | | | ALCALDE MUNICIPAL | |
| | | | (Nombre del Directivo de la Unidad Solicit≽nte) | |
| Solicitado po | or: | | Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado | |
| Actividad sur | pervisada por: | Nombre: | Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado | |
| | | Cargo: | Alcalde de Omoa | |
| | | | (Maqrue con una X el tipo de servicio) | ř. |
| Tipo de Servi | icio: | 20 | Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) | |
| orograma de | costo | | | |
| | | | Programa 06 | |
| -mail de cont | tacto | | (A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad) Utm.omoa@gmail.com | |
| 2) OBJETO DE | EL CONTRATO | | dan.onoa@gmail.com | |
| royecto | EL CONTRATO. | SUMIN | IISTPO DE MANO DE CA | |
| | | MANT | IISTRO DE MANO DE OBRA PARA INSTALACION DE AIRE ACONDICIONAD ENIMIENTO EN LAS OFICINAS DE COMVIDA UBICADOS EN LA COMUNIDA | O, Y |
| ocalizacion | 001 | OMOA | - COMUNIDA | D DE CUYAMEL. |
| DATOS DEL | CONTRATISTA. | | | |
| ctividad | | | (Nombre de la Empresa o Persona Natural) | |
| | será ejecutada po | r: | LENIN JOSUE ESCALANTE AMAYA | |
| o. De Identida | ad o RTN | | 0503-2002-00007 | |
| reccion | | | Cuyamel, Omoa, Cortes | |
| efonos | | T. | | |
| COTIZACION | N DE LAS ACTIVIE | ADES Y PE | E-mail n/a | |
| 2. | | TIO EN LA | DE OBRA PARA INSTALACION DE AIRE ACONDICIONADO, Y S OFICINAS DE COMVIDA UBICADOS EN LA COMUNIDAD DE CUYAMEL. | L. 6,050.00 |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| | | | Subtatal | |
| ORTE EN LET | RAS | Coin | Subtotal ISV 15% | L. 6,050.00 |
| ORMA DE PA | AGO | Seis | Mil Cincuenta Lempiras exactos ISV 15% Valor Total | L. 0.00 |
| | Anticipo | | Por Avances | L. 6,050.00 |
| | DEMONDA | | Contra entrega de trabajo X | |
| | REVISION Y APRO | | Alcalde Municipal. | |
| Observ | /ación; | (Escriba cualo | uler información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) | |
| | | Li contra | ista entregara el producto una vez este terminado. | |
| LAZO | | | | |
| n plazo: | | dias | 2 semanas n/a merce n/a | |
| ARANTÍAS | | | meses | |
| ntía de anticip | | | She She | |
| RTIFICACION | DE DISPONIBILI | DAD PRESI | Si la forma de pago establece anticipo de berá ma da una X en e o propositivo de pago establece anticipo de berá ma da una X en e o propositivo de pago establece anticipo de berá ma da una X en e o propositivo de pago establece anticipo de berá ma da una X en e o propositivo de pago establece anticipo de berá ma da una X en e o propositivo de pago establece anticipo de berá ma da una X en e o propositivo de pago establece anticipo de berá ma da una X en e o propositivo de pago establece anticipo de berá ma da una X en e o propositivo de pago establece anticipo de berá ma da una X en e o propositivo de pago establece anticipo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de berá ma da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o propositivo de bera da una X en e o | ecuadro. |
| o Presupues | tario: | L | PUESTARIA Y DE FONDOS. | WONDU |
| UTORIZACIÓN | N DE GASTO | 100-100-1-000 | CONTADOR MUNICIPAL S | |
| ado por el Sr. | Alcalde a continua | r su trámite | en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postariormente r | |
| Preria Municipa | al, para su respection | cancelacio | non el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministras, postorio mente r | emitir al tramite a |
| | CON | TRATISTA | ALCALDE MUNICIPAL | MUNICIPAL |
| | | | ALOALUE MUNICIPAL | an Abbert |

DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL

| | | | ORDEN DE TRABAJO | 1 |
|--|--|--|--|--|
| | | | TA CIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00) | |
| | | | 02-03-21 (dd/mm/aa) No. OT-015-2 | 2021 |
| 0 | | Fecha: | 02-03-21 | |
| | | CITANTE | | |
| ATOS DE LA UN | NIDAD SOLI | CHANIE | ALCALDE MUNICIPAL | |
| dad: | | | (Nombre del Directivo de la Unidad So initante) | |
| -it-de por | | | Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado | |
| citado por: | | Nombre: | Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado | |
| vidad supervisad | da por: | Cargo: | Alcalde de Omoa | |
| | | | (Maqrue con una X el tipo de servicio) | |
| | | | | X |
| o de Servicio: | | | Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) | |
| | | | | |
| ograma de costo | | | Programa 06 | 1 |
| | | | (A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad) utm.omoa@gmail.com | |
| nail de contacto | | | GHI.OTTO | |
| OBJETO DEL CO | ONTRATO | | DE DAGURA DE | LA CA 13 EN |
| | | SUN | MINISTRO DE MANO DE OBRA PARA LIMPIEZA Y RECOLECCION DE BASURA DE | LA CA-10 LIV |
| oyecto | | TOE | OO EL MUNICIPIO. | |
| calizacion | | OM | OA, CORTES. | |
| DATOS DEL CO | NTRATISTA | | | |
| | | | (Nombre de la Empresa o Persona Natural) | |
| ctividad que será | á ejecutada | por: | MARCO TULIO ERAZO ALFARO | |
| o. De Identidad o | | | 0503-1979-00641 | |
| o. De identidad d | 01(11) | | Omoa, Cortes | |
| ireccion | | | 2/2 | |
| 110001011 | | | 9673-6999 E-mail n/a | |
| lefonos) COTIZACION E | SUMINIST | RO DE MA | 9673-6999 E-mail Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" | VALOR L. L. 4,000.00 |
| elefonos I) COTIZACION E S II | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER | RO DE MA D. "5 PER | 9673-6999 E-mail Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA | |
| elefonos I) COTIZACION E S I | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER | RO DE MA D. "5 PER | 9673-6999 E-mail Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" | L. 4,000.00 |
| elefonos I) COTIZACION E S II | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER | RO DE MA D. "5 PER | 9673-6999 E-mail Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA | L. 4,000.00 |
| olefonos a) COTIZACION E \$ 1. | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER | RO DE MA D. "5 PER | 9673-6999 E-mail Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 |
| olefonos b) COTIZACION E 1. 2. | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER | RO DE MA D. "5 PER | 9673-6999 E-mail Y PRECIO. ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA BORADOS". | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 0.00 |
| elefonos B) COTIZACION E 1. 2. 3. 4. | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 | RO DE MA D. "5 PER | 9673-6999 E-mail Y PRECIO. ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA BORADOS". Subtotal ISV 15% | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 |
| elefonos S COTIZACION E 1. 2. 3. 4. | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILEF DIA POR 4 | RO DE MA D. "5 PER | 9673-6999 E-mail Y PRECIO. ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA BORADOS". Subtotal ISV 15% Valor Total | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 0.00 |
| elefonos B) COTIZACION E 1. 2. 3. 4. | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILEF DIA POR 4 TRAS AGO | RO DE MA D. "5 PER R DEL VE I DIAS LA | 9673-6999 E-mail Y PRECIO. ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA BORADOS". Subtotal ISV 15% | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 0.00 |
| elefonos S COTIZACION E 1. 2. 3. 4. | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo | RO DE M. D. "5 PER R DEL VEI I DIAS LA | 9673-6999 E-mail Y PRECIO. ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Subtotal ISV 15% Valor Total Por Avances Contra entrega de trabajo X | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 0.00 |
| elefonos S COTIZACION E 1. 2. 3. 4. | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILEF DIA POR 4 TRAS AGO | RO DE M. . "5 PER R DEL VEI B DIAS LA Y APROBA | 9673-6999 E-mail Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Subtotal ISV 15% Valor Total Por Avances Por Avances ACION Alcaide Municipal. | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 0.00 |
| 1. 2. 3. 4. IMPORTE EN LET | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo | RO DE M. . "5 PER R DEL VEI B DIAS LA Y APROBA | Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Por Avances Contra entrega de trabajo X ACION Alcalde Municipal. | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 0.00 |
| 1. 2. 3. 4. MAPORTE EN LET | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO. Anticipo REVISION | RO DE M. . "5 PER R DEL VEI B DIAS LA Y APROBA | Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Por Avances Contra entrega de trabajo X ACION Alcalde Municipal. | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 0.00 |
| 1. 2. 3. 4. MAPORTE EN LET | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo | RO DE M. . "5 PER R DEL VEI B DIAS LA Y APROBA | 9673-6999 E-mail Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Subtotal ISV 15% Valor Total Por Avances Por Avances ACION Alcaide Municipal. | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 0.00 |
| 1. 2. 3. 4. MPORTE EN LET (5) FORMA DE PA | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO. Anticipo REVISION | RO DE M. . "5 PER R DEL VEI B DIAS LA Y APROBA | Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Por Avances Por Avances ACION Scriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Contra entregara el producto una vez este terminado. | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 0.00 |
| 1. 2. 3. 4. MPORTE EN LET (5) FORMA DE PA | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO. Anticipo REVISION | RO DE M. . "5 PER R DEL VEI B DIAS LA Y APROBA | Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Por Avances Contra entrega de trabajo X ACION Alcalde Municipal. | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 0.00 |
| 1. 2. 3. 4. MPORTE EN LET (6) Obse (7) PLAZO En un plazo: | SUMINIST MUNICIPIO MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo REVISION ervación: | RO DE M. . "5 PER R DEL VEI B DIAS LA Y APROBA | Y PRECIO. ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Por Avances Por Avances Contra entrega de trabajo X ACION Alcalde Municipal. Contratista entregara el producto una vez este terminado. | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 6,000.00 |
| 1. 2. 3. 4. MPORTE EN LET (5) FORMA DE PA (6) Obse (7) PLAZO En un plazo: (8) GARANTÍAS. | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo REVISION ervación: | RO DE M. . "5 PER R DEL VEI B DIAS LA Y APROBA | Y PRECIO. ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Por Avances Contra entrega de trabajo X Alcalde Municipal. Ciscriba cualquier información que considere necesaría con respecto a la forma de pago) Ci contratista entregara el producto una vez este terminado. | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 6,000.00 |
| 1. 2. 3. 4. MPORTE EN LET (5) FORMA DE PA (6) Obse (7) PLAZO En un plazo: (8) GARANTÍAS. Garantía de ani | SUMINIST MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo REVISION ervación: | RO DE M. O TO PER R DEL VEI DIAS LA Y APROBA (E | Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Subtotal ISV 15% Valor Total Por Avances Contra entrega de trabajo X ACION Alcalde Municipal. Scriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Contratista entregara el producto una vez este terminado. Si la forma de pago establece anticipo, deberá margar una vere de pago establece anticipo establece | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 6,000.00 |
| In the second se | SUMINIST MUNICIPIO MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo REVISION Prvación: ticipo CION DE DIS | RO DE M. O TO PER R DEL VEI DIAS LA Y APROBA (E | Y PRECIO. ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Por Avances Por Avances Contra entrega de trabajo X ACION Alcalde Municipal. Contratista entregara el producto una vez este terminado. | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 6,000.00 |
| 1. 2. 3. 4. MPORTE EN LET (5) FORMA DE PA (6) Obse (7) PLAZO En un plazo: (8) GARANTÍAS. Garantía de ani | SUMINIST MUNICIPIO MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo REVISION Prvación: ticipo CION DE DIS | RO DE M. O TO PER R DEL VEI DIAS LA Y APROBA (E | Y PRECIO. ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. "L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Por Avances Contra entrega de trabajo X ACION Alcalde Municipal. Scriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Contratista entregara el producto una vez este terminado. Si la forma de pago establece anticipo, deberá maigar una ser DAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 6,000.00 |
| 1. 2. 3. 4. MPORTE EN LET (5) FORMA DE PA (6) Obse (7) PLAZO En un plazo: (8) GARANTÍAS. Garantía de ani (9) CERTIFICAC Codigo Presup | TRAS AGO Anticipo REVISION ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo REVISION CON DE DIS OUEStario: | RO DE M. O TO PER R DEL VEI B DIAS LA Y APROBA (E) E SPONIBILIT SPONIBILIT | y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA BORADOS". Subtotal ISV 15% Valor Total Por Avances Por Avances Contra entrega de trabajo ACION Alcalde Municipal. Scriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Contratista entregara el producto una vez este terminado. dias 4 semanas n/a meses n/a Si la forma de pago establece anticipo, debera matriar una de pago CONTADOR INLINCIPAL CONTADOR INLINCIPAL | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 6,000.00 |
| 1. 2. 3. 4. MPORTE EN LET (5) FORMA DE PA (6) Obse (7) PLAZO En un plazo: (8) GARANTÍAS. Garantía de ani (9) CERTIFICAC Codigo Presup | TRAS AGO Anticipo REVISION ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo REVISION CON DE DIS OUEStario: | RO DE M. O TO PER R DEL VEI B DIAS LA Y APROBA (E) E SPONIBILIT SPONIBILIT | y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA BORADOS". Subtotal ISV 15% Valor Total Por Avances Por Avances Contra entrega de trabajo ACION Alcalde Municipal. Scriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago) Contratista entregara el producto una vez este terminado. dias 4 semanas n/a meses n/a Si la forma de pago establece anticipo, debera matriar una de pago CONTADOR INLINCIPAL CONTADOR INLINCIPAL | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 6,000.00 |
| In the second se | SUMINIST MUNICIPIO MUNICIPIO ALQUILER DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo REVISION Ervación: CIÓN DE DIS DUESTATIO: | RO DE M. D. "5 PER R DEL VEI DIAS LA Y APROBA (E SPONIBILIE ASTO | 9673-6999 Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Por Avances Contra entrega de trabajo Alcalde Municipal. Alcalde Municipal. Si contratista entregara el producto una vez este terminado. Si contratista entregara el producto una vez este terminado. Si la forma de pago establece anticipo, debera margar una centra de pago. CON ADOR MUNICIPAL CON ADOR MUNICIPAL Ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente de utilidad de compras y Suministros, postetiente de utilidad de compras y Suministros, postetiente de compras y Suminis | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 6,000.00 |
| 1. 2. 3. 4. MPORTE EN LET (5) FORMA DE PA (6) Obse (7) PLAZO En un plazo: (8) GARANTÍAS. Garantía de ani (9) CERTIFICAC Codigo Presup (10) AUTORIZA Autorizado por e la Tesoreria Mur | SUMINIST MUNICIPIO MUNICIPIO ALQUILEF DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo REVISION Privación: CIÓN DE DIS DUESTATIO: CIÓN DE GE EI Sr. Alcalde nicipal, para | RO DE M. D. "5 PER DEL VEI DIAS LA Y APROBA (E) SPONIBILIT ASTO e a continua su respecti | 9673-6999 Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Por Avances Contra entrega de trabajo Alcalde Municipal. Alcalde Municipal. Si contratista entregara el producto una vez este terminado. Si contratista entregara el producto una vez este terminado. Si la forma de pago establece anticipo, debera margar una centra de pago. CON ADOR MUNICIPAL CON ADOR MUNICIPAL Ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente de utilidad de compras y Suministros, postetiente de utilidad de compras y Suministros, postetiente de compras y Suminis | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 6,000.00 |
| In the second se | SUMINIST MUNICIPIO MUNICIPIO ALQUILEF DIA POR 4 TRAS AGO Anticipo REVISION Privación: CIÓN DE DIS DUESTATIO: CIÓN DE GE EI Sr. Alcalde nicipal, para | RO DE M. D. "5 PER DEL VEI DIAS LA Y APROBA (E) SPONIBILIT ASTO e a continua su respecti | 9673-6999 Y PRECIO ANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE BASURA DE LA CA-13 EN TODO EL SONAS A L. 200.00 EL DIA POR 4 DIAS LABORADOS" HICULO PARA LA RECOLECION Y BOTADO DE LA BASURA. " L.500.00 CADA BORADOS". Seis Mil Lempiras Exactos Por Avances Contra entrega de trabajo Alcalde Municipal. Alcalde Municipal. Si contratista entregara el producto una vez este terminado. Si contratista entregara el producto una vez este terminado. Si la forma de pago establece anticipo, debera margar una centra de pago. CON ADOR MUNICIPAL CON ADOR MUNICIPAL Ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente ar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, postetiente de utilidad de compras y Suministros, postetiente de utilidad de compras y Suministros, postetiente de compras y Suminis | L. 4,000.00 L. 2,000.00 L. 6,000.00 L. 6,000.00 |

DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL

ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

| V V | Fecha: | 24-02-21 | (dd/ | mm/aa) | | No. OT-0 | 16-2021 |
|--|-------------|--|---------------------|---|---|----------------------|-------------------|
| 1) DATOS DE LA | TIMIDAD | SOLICITANTE | | | | | |
| | CIVIDAD | ALCALDE MUNICIPAL | | | | | |
| Jnidad: | | (Nombre del Directivo de la Unidad So | olicitante) | | | | |
| Solicitado por: | 0 | Alcalde, Prof. Ricardo Al | | | V. 3 | | |
| Actividad | Nombre | Alcalde, Prof. Ricardo Al | varado | | i | | |
| upervisada por: | Cargo: | Alcaide de Omoa | | | 1 | | |
| | | (Magrue con una X el tipo de servicio) | · | | | | |
| | | (Madrue con una x el tipo de servicio) | | | | **** | |
| ipo de Servicio: | ~ | Trabajo por servicio (Sui | minisitro de | Transporte) | | | X |
| rograma de cos | to | Prog | grama 06 | | | | |
| | | (A través de esta dirección de corre | | | reportará cualquier | novedad) | |
| e-mail de contact | 0 | obraspublicas | .omoa@gma | il.com | | | |
| 2) OBJETO DEL O | CONTRAT | ΓΟ | | | | | |
| Proyecto | Sun Sula | ninistro de maquinaria tipo d a hacia la Municipalidad de C | amion para Omoa. | traslado de 1 | 00 sacos de | arroz de CEPU | DO San Pedro |
| ocalizacion | | oa, Cabecera | | | | | |
| 3) DATOS DEL CO | ONTRATI | | | | | | |
| Actividad que ser | á | (Nombre de la Empresa o Persona Na | | | | | |
| ejecutada por: | | CAIN BELTRAND ENAMO | JRADO | | | | |
| lo. De Identidad | o RTN | 0503-1983-00935 | | | | | |
| Direccion | | Omoa, Cabecera | | | | | |
| elefonos | | 9813-5261 | | E-mail | | n/a | |
| | DE LAS A | ACTIVIDADES Y PRECIO | | _ mail | | | VALOR L. |
| 2. | | | | | | | * |
| | | | | *************************************** | | Subtotal | L. 3,500.00 |
| MPORTE EN LET | RAS (| Cuatro Mil Veinticinco Lemp | iras Evactor | , | | ISV 15% | L. 525.00 |
| 5) FORMA DE PAG | | Cuatro Mili Velliticinico Lemp | ITAS EXACTOS | • | | Valor Total | L. 4,025.00 |
| Anticipo | T | Por Avances | T | (| Contra entrega | de trabajo X | |
| | | | | _ | ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, | , | |
| 6) REVISION Y A | PROBAC | ION | | + | Alcalde | Municipal. | |
| | (Escri | ba cualquier información que considere ne | cesaria con respe | cto a la forma de pag | go) | | |
| Observación: | Elc | ontratista entregara el produ | ucto una vez | este termina | ido. | | |
| | | | | | | | |
| 7) PLAZO | | | | | | | |
| En un plazo: | | dias 1 | semanas | n/a | mese | es n/a | |
| 8) GARANTÍAS | | | | | | | |
| Barantía de antici | ipo | | Si la forma de | e pago establece : | anticipo, deber | á marcar una X en el | recuadro. |
|) CERTIFICACIO | N DE DIS | PONIBILIDAD PRESUPUESTAR | | | | | |
| Codigo Presupue | | | | | | | NOUS |
| | _ | | | | 9. | 11 | HONDUR |
| (4) (1) | | | Janes and and a | | CONTADO | R MUNICIPAL | |
| 10) AUTORIZACIÓ Autorizado por el S | | | partamento de | UTM o el densi | rtamento de C | ompras y Suminist | ros postoriores |
| emitir el tramite a la | | | IDSon 1 | o no o el depai | Care Contract of the Contract | 战人 | ros, posteriorner |
| | | OMOA, CORT | ES | | ALGATO | MUNICIPAL | MINICIPI |

DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL

ORDEN DE TRABAJO

| | | (Co Fecha : | ONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00) 11-02-21 (dd/mm/aa) No. OT-017-202 | 1 |
|---|-------------|-------------------|--|-------------------|
| (1) DATOS DE LA U | NIDAD SOL | CITANTE | | |
| Unidad: | | | ALCALDE MUNICIPAL | |
| | | | (Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante) | |
| Solicitado por: | | IN | Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado | |
| Actividad supervisa | da por: | Nombre: Cargo: | Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado | |
| | | Jaryo. | Alcalde de Omoa | |
| | | | (Maqrue con una X el tipo de servicio) | |
| Tipo de Servicio: | | | Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra) | X |
| Programa de costo | | | Programa 06 | |
| | | | (A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad) | |
| e-mail de contacto | | | utm.omoa@gmail.com | |
| (2) OBJETO DEL CO | NTRATO | | | |
| Proyecto | | | INISTRO DE MANO DE OBRA PARA LIMPIEZA Y ELABORACION DE CUNETAS DE LA LES DE LA COMUNIDAD DE BARBA CHELES Y LOS LIMONCITOS. | S |
| Localizacion | | | A, CORTES. | |
| (3) DATOS DEL CON | ITRATISTA. | • | All the Property Name of the Control | |
| | | | (Nombre de la Empresa o Persona Natural) | |
| Actividad que será | ejecutada p | or: | GUSTAVO ADOLFO OVIEDO ESCOTO | |
| No. De Identidad o | RTN | | 0506-1985-02005 | |
| Direccion | | | Omoa, Cortes | |
| telefonos (4) COTIZACION DE | | | E-mail <u>n/a</u> | LOR L. |
| | | | NO DE OBRA PARA LIMPIEZA Y ELABORACION DE CUNETAS DE LAS UNIDAD DE BARBA CHELES Y LOS LIMONCITOS. | ,235.77 |
| 3. | | | | |
| 4 | | | | |
| 4. LETF | RAS Siete | Mil doscie | ISV 15% | ,235.77 . 0.00 |
| (5) FORMA DE PAG | | | | |
| | Anticipo | | Por Avances Contra entrega de trabajo X | |
| (6) · R | EVISION Y | PROBACIO | ON Alcalde Municipal. | |
| | | (Escriba | oa cualquier información que considere necesaría con respecto a la forma de pago) | |
| Observa | ición: | El co | ontratista entregara el producto una vez este terminado. | |
| | | | | |
| (7) PLAZO En un plazo: | | | dias 20 semanas n/a meses n/a | |
| (0) DADATITICS | | | NO DE CAS | 1 |
| (8) GARANTÍAS Garantía de anticip | 00 | | Si la forma de pago establece anticipo, deberá magor una X en el recuado | 3/1 |
| (9) CERTIFICACION | DE DISPO | NIBILIDAD | PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. | 911 |
| Codigo Presupues | tario: | | CONTADOR MUNICIPAL | 9/1 |
| (10) AUTORIZACIÓ | | | trámita en el departamento de LITM o el departamento de Compres y Suministras, accessivado de Compres | r el tramito |
| Autorizado por el Sr. la Tesoreria Municip | | | trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posterio mentra ancelacion. | e tramite |
| June | | CONTRA | ATISTA ALCALDE MUNICIPAL | |

DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL

| | | | ORDEN DE T | | | | | | |
|--|-------------|----------------|--|--------------|---------------------|--------------------------|-----------------|------------|----------|
| | | (Co Fecha : | ONTRATACIÓN DE SERVICIO 25-02-21 | 7 | MORES A L. 10 | ,000.00) No. | OT-019 | 9-2020 | |
| | | | | | | | | | |
| (1) DATOS DE LA UN | IIDAD SOL | ICITANTE | | | | | | | |
| Unidad: | | | ALCALDE MUNICIPAL | | | | | | |
| Caliaita da marr | | | Nombre del Directivo de la Unidad Solicitan Alcalde, Prof. Ricardo Alvarad | | | | | | |
| Solicitado por: | | Nombre: | Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado | | | | | | |
| Actividad supervisad | la por: | Cargo: | Alcalde de Omoa | | | | | | |
| | | | (Magrue con una X el tipo de servicio) | | | | | | |
| Tipo de Servicio: | | | Trabajo por servicio (Suminis | stro de | mano de obra | no calificada) | | | Х |
| Programa de costo | | | Program | a 06 | | | | | |
| rograma de ecoto | | | (A través de esta dirección de correo elec- | trónico la l | | portará cualquier noveda | d) | | |
| e-mail de contacto | | | utm.omoa@gi | mail.con | <u>n</u> | | | | |
| (2) OBJETO DEL COI | NTRATO | | | | | | | | |
| Proyecto | | | de obra por chapia y limpieza ica y el centro de convencione | - | rquecito donde | esta ubicado el | quiosco de | informa | cion |
| Localizacion | | Omo | a Cabecera, Omoa. | | | | | | |
| (3) DATOS DEL CON | TRATISTA | i | | | | | | | |
| | | | (Nombre de la Empresa o Persona Natural) | 3 | | | | | |
| Actividad que será e | jecutada | por: | Nelson Emilio Vargas Carbaj | al | | | | | |
| No. De Identidad o F | RTN | | 0503-1983-00988 | ļš. | | | | | |
| Direccion | | | Omoa, Cortes. | | | | | | |
| telefonos | | | 9862-4050 | | E-mail | | <u>n/a</u> | | |
| (4) COTIZACION DE | LAS ACTI | VIDADES Y | PRECIO | | 128 (3.138) | | | VALO | R L. |
| | | ra por cha | pia y limpieza del parquesito d | onde e | sta ubicado el | quiosko de infor | macion | L. 900 | .00 |
| 1. | istica. | | × 4 | | 4.12.25 | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | - | | |
| 4. | | | | *** | | | | 1 000 | .00 |
| | | | | 754 8 1 5 | | | btotal V 15% | L. 900 | |
| IMPORTE EN LETRA | s | N | ovecientos Lempiras exactos | 1 | NOT BUTTON | | lor Total | L. 900 | |
| (5) FORMA DE PAGO |) | | | | | | | | la servi |
| , | Anticipo | | Por Avances | _ | C | Contra entrega de trat | bajo X | | |
| (6) RE | VISION V | APROBACIO | N - | | | Alcalde Municipal. | | | |
| (O) | VIOLOIVI | | | | | y early | | | |
| | | 1 | a cualquier información que considere necesa | | A CONTRACTOR OF | | | | |
| Observa | ción: | El co | ntratista entregara el producto | una ve | ez este termina | do. | | | |
| | | | | | | | | | |
| (7) PLAZO En un plazo: | | | dias 1 s | semanas | n/a | meses | n/a | | |
| | | | | 1. | | EON | 10/1 | | |
| (8) GARANTÍAS Garantía de anticipo | | | Isi | la forma | de nago establece : | anticipor deberá marc | ar una X efcel | recuadro | |
| | | NUDII IDAD | PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS. | | de pago estableso i | 119 | | BAS | 7 |
| Codigo Presupuest | | NIBILIDAD | RESULTES INCH DE LOURS | | CONT | ADOR MUNICIPAL | | | DE ONO |
| (10) AUTORIZACIÓN | DE GAST | ro | | | | W nei | M67 | | A ? |
| Autorizado por el Sr. la Tesoreria/Municipa | Alcalde a c | continuar su t | rámite en el departamento de UTM o ncelacion. | el depa | rtamento de Comp | oras y Suminianes | osterormente | remitit el | tramite |
| / (CSC) | · . | CONTRA | ATPITA | | | ALCALDE MU | NICIPAL | 70 | |
| | | CONTR | IIIOIA | | | ALONEDE MO | MIOII AL | | |

| | A. | -6 | |
|-------|----|----|----|
| Tarma | 1 | 1 | |
| 4 | (| | 1 |
| 1 | 1 | 1 | |
| 1 | / | 1 | -> |

MUNICIPALIDAD DE OMOA DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL

| | | | ORDEN DE TRABAJO | | | | |
|---|-----------------------------------|--------------|---|--|----------------------|--|--------|
| | | | ONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. I | 0,000.00) | | | |
| | | Fecha: | 06-02-21 (dd/mm/aa) | | No. OT- | -020-2020 |] |
| (4) DATOS DE LA UN | 10.10.001 | | | | | | |
| (1) DATOS DE LA UN Unidad: | IDAD SOLI | CHANIE | ALCALDE MUNICIPAL | | | | |
| Officad. | | | (Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante) | | | | |
| Solicitado por: | | | Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado | | | | |
| Solicitatio poli. | | Nombre: | Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado | | | | |
| Actividad supervisad | a por: | Cargo: | | | | | |
| | | | Alcalde de Omoa | | | | |
| | | | (Maqrue con una X el tipo de servicio) | | | | |
| Tipo de Servicio: | | | Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra | no califica | da) | | X |
| Programa de costo | | | Programa 06 | | | | |
| o moil de senteste | | | (A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas r | eportará cualqui | r novedad) | | |
| e-mail de contacto | | | utm.omoa@gmail.com | | | | |
| (2) OBJETO DEL CON | TRATO | | | | | | |
| Proyecto | | PERS | ONA ENCARGADA DE CHEQUEAR LAS HORAS MA | AQUINASTF | RABAJADAS EN | LA | |
| | | | RACION DE LA CALLE QUE CONDUCE A LA COM | UNIDAD DE | PALMA REAL. | | |
| Localizacion (3) DATOS DEL CONT | DATISTA | Omoa | Cabecera, Omoa. | This section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a second section in the second section in the second section is a section in the second section in the second section is a section section in the section in the section is a section section in the section in the section is a section section in the section in the section is a section in the section in the section in the section is a section in the sect | | | |
| (3) DATOS DEL CONT | KATISTA. | | (Nombre de la Empresa o Persona Natural) | | | | |
| Actividad que será ej | ecutada no | r· | Daniel Escalante Cortes | | | | |
| No. De Identidad o R | Control of the Control of Control | | | | | | |
| | 114 | | 0503-2001-00645 | | | | |
| Direccion | | | Palma Real, Omoa, Cortes. | | | | |
| telefonos | | | 9669-4639 E-mail | | <u>n/a</u> | | |
| (4) COTIZACION DE L | AS ACTIVIE | CARCAR | RECIO | | | VALOR | RL. |
| REF | ARACION | DELAC | DA DE CHEQUEAR LAS HORAS MAQUINASTRABAJ CALLE QUE CONDUCE A LA COMUNIDAD DE PALM | ADAS EN L | .A | | |
| 1. LAB | ORADOS. | DE EN O | ALLE GOL GONDOOL ALA SOMONIDAD DE PALK | MA REAL. 20 | D DIAS | L. 7,235 | 0.77 |
| | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| | | | | | Subtotal | L. 7,235 | 77 |
| | | | | | ISV 15% | L. 0.00 | |
| MPORTE EN LETRAS | | No | vecientos Lempiras exactos | | Valor Total | L. 7,235 | |
| 5) FORMA DE PAGO | T | | | | | | |
| An | ticipo | | Por Avances Co | ontra entrega | de trabajo X | | |
| (6) REVI | SION Y APE | PORACION | V | | | | |
| | OIOIT I AIT | COBACION | . | Alcaide Munic | cipal. | | W - 12 |
| | | (Escriba o | cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pa | go) | | | |
| Observació | n: | El con | tratista entregara el producto una vez este terminac | do. | | | |
| | | | * | | | | |
| 7) PLAZO | | | | | | | |
| En un plazo: | | d | dias 20 sernanas n/a | mese | es n/a | | |
| 8) GARANTÍAS | | | | | | | |
| Garantía de anticipo | | | Śi a for na de pago establece a | nticipo, deberá | a marcar una X en el | recuadro. | |
| | | ILIDAD PR | RESUPUESTARIA Y DE FONDOS | | | | |
| Codigo Presupuestari | D: | <u></u> | | | | | 3 |
| | | | CONTAI | DOR MUNIC | SURAS 6 | The state of the s | |
| 10) AUTORIZACIÓN D | E GASTO | ta esta esta | | 110 | 101 | 1/10 | 4 |
| autorizado por el Sr. Alc a Tesoreria Municipal, p | alde a contir | nuar su trái | mite en el departamento de UTM o el departamento de Compr | as y Syminist | ros, posteriormente | e remitir el tra | mite a |
| • 6 | - Cope | Caroa Carico | nacion. | 10 | S | LIDA | |
| Daniel | LOS | 166 | | 110 | A MARIE | 2 | |
| | C | ONTRATI | ATSI | | Δ | 110 | |