

Tegucigalpa M.D.C.  
11 de marzo del 2021

**Oficio No. 091-2021-SGRMYSG**

**Lic.**  
**Lesly Barahona**  
Jefa de Unidad de Transparencia  
Su Oficina.

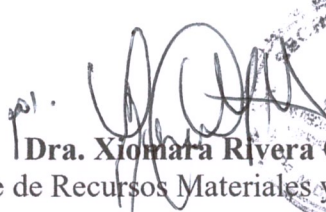
**Estimada Lic. Barahona:**

Deseándole éxitos en sus labores diarias, por medio de la presente me dirijo a usted con el objetivo de darle respuesta al oficio No. 124-UT-2021 referente al Plan anual de Compras y Contrataciones del año 2021.

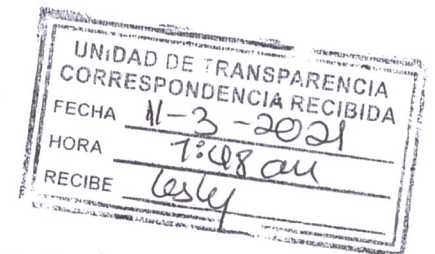
A continuación se adjunta el link para poder visualizar;  
<https://h2.honducompras.gov.hn/Public/App/AnnualPurchasingPlanEditPublic/View?id=2261> de igual manera se puede descargar el sistema trae opción a descarga.

Saludos cordiales, sin más que agregar me despido.

Atentamente.

  
**Dra. Xiomara Rivera Osorio**  
Sub-Gerente de Recursos Materiales y Servicios Generales

Archivo



Tegucigalpa MDC, 26 de febrero, 2021

Doctora  
Xiomara Osorio  
**Departamento de Recursos Materiales**  
Su oficina

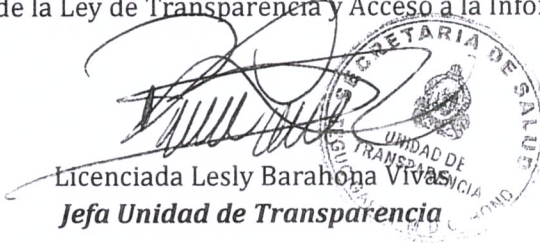
Estimada doctora Osorio:

Respetuosamente solicito y con el propósito de actualizar el portal de transparencia y de cumplir con el artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública nos brinde la siguiente información de **febrero 2021**.

- ✓ **Plan Anual de Compras y Contrataciones 2021, así como el link de la publicación para poder visualizarlo.**

Conforme a lo solicitado, se deberá entregar a más tardar el **viernes 05 de marzo, 2021**, en físico y al correo electrónico **[transparencia.saludhn@gmail.com](mailto:transparencia.saludhn@gmail.com)**. Fundamento la presente solicitud mediante el Acuerdo No. SO-027-2015, 13 de abril del 2015 de la Metodología para Verificar el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Atentamente.

  
Licenciada Lesly Barahona Vivas  
**Jefa Unidad de Transparencia**

