

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO PRESIDENCIAL

MISIÓN

Coordinar la labor presidencial, dando seguimiento a las prioridades del Presidente de la República y que asegure el cumplimiento a los acuerdos de los gabinetes sectoriales e indicadores para la medición del desempeño de la Gestión Presidencial, entorno a instrumentos de planificación estratégica, con el fin de asegurar la eficiencia y eficacia de la gestión hondureña.

VISIÓN

Ser una Secretaría eficaz, eficiente, transparente e institucionalizada con la capacidad de asesorar a la Presidencia de la República y el Gobierno Nacional para impulsar las Prioridades Presidenciales mediante la aplicación de herramientas de planificación estratégica para la conducción de los Gabinetes Sectoriales.

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	RESULTADOS DE GESTIÓN	POBLACIÓN OBJETIVO	PROGRAMA
1. Conducción y Apoyo a la Gestión Institucional	Contribuir a la eficiencia de la gestión institucional para el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, articulando los grandes procesos de gestión y brindando servicios de dirección institucional, asesoría legal, apoyo administrativo y financiero, difusión y control interno.	N/D	N/D	Actividades Centrales (Programa No.1)

ENCIAL

as y evaluación a las metas e
las demandas de la sociedad

el cumplimiento de las

**RESULTADOS DE
PRODUCCIÓN**

95% de los Procesos de
Gestión Operativa
desarrollados