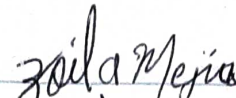
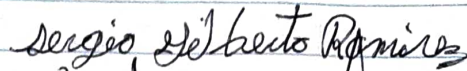
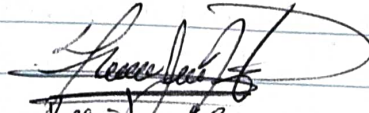
  
Regidor #4

  
Regidor #5



Irma Maldonado  
Regidor #6

  
Regidor #7

  
Regidor #8

  
Secretario Municipal

Acta N° 09-2021

Sesión Ordinaria. Celebrada por la Honorable Corporación Municipal, de Nueva Frontera, Departamento de Santa Bárbara, 15 de Abril del año 2021. Presidió la sesión, el Señor Vice Alcalde Municipal, Vicente Madrid Noriega. La Señora Alcaldesa Municipal, se excusa en esta sesión. Contando con la presencia de los Regidores; Lilian Onofrián Torres Moradel, Evelio Suavedra Ramos, Gustavo Adolfo Sabillón, Zoila Mejía, Irma Argentina Maldonado, Sergio Gilberto Ramírez, Fredy Josué Hernández. La apoderada legal, Nelmy Rodas y Agner Elv Lara Pérez, Secretario Municipal que da fe. Siendo las 10:12 a.m. el Señor Vice Alcalde Municipal, dió inicio a la sesión, bajo la agenda siguiente; 01. Comprobación del Quorum. 02. Apertura de la sesión. 03. Invocación a Dios. 04. Lectura de la Agenda, discusión y aprobación. 05. Lectura del acta anterior, discusión y aprobación. 06. Lectura de las Correspondencias. 07. Informes. 08. Acuerdos y Resoluciones. 09. Cierre de la sesión. DESARROLLO DE LA SESIÓN. Se prosiguió con el punto No 01. El Señor Vice Alcalde comprobó el Quorum. 02. Dió apertura a la sesión. 03. Se hizo la invocación a Dios. 04. El Secretario Municipal, dió lectura a la agenda, la cual fue discutida y aprobada por la Corporación Municipal en pleno. 05. Se dió lectura del Acta anterior, fue discutida y aprobada por los miembros Corporativos. 06. Correspondencias; 1. A.P.M. y Maestra de la Escuela de la Comunidad de San Miguelito, solicitan la remodelación de Ventanales, la Corporación Municipal aprobó en el año 2020 dicho proyecto, por lo que se esperará tener los fondos para



su ejecución. 02. Solicitud de instauración de juegos y negocio en el parque central durante el mes de mayo del presente año, a petición del Norvins Rivera y Erika Portillo, la Corporación Municipal en virtud de la Pandemia Covid-19, la deja sin lugar. 3. Solicitud de viaje recreativo a petición de los empleados Municipales, la Honorable Corporación Municipal, aprobará un fondo económico para el viaje y convivencia del personal Municipal. 07. Informes. 01. Informe de jefe de Tesorería, Níger Paz, y Contadora Municipal, Kendy Osorio. Actualmente informan que trabajan en el dictamen de R.G. junto al Secretario Municipal, subsanando las observaciones enviadas por la Unidad de Fortalecimiento Municipal. Además informan que se presentarán algunas Modificaciones presupuestarias para continuar con los proyectos en ejecución. 2. Se presentó el jefe de Catastro, Rober Portillo; junto a él se presentaron los miembros directivos de la Junta Administradora de Agua potable de la Comunidad de Trosceras, Presentan a la Corporación Municipal su iniciativa de legalizar el predio donde se ubica el tanque de almacenamiento de Agua Potable, piden a la Corporación Municipal el otorgamiento de Dominio Pleno, sin embargo manifiestan que no tienen antecedentes del sitio, por lo que procederán a buscar la manera de recuperar y legalizar a su favor. También piden la colaboración para poder mover un poste de fluido eléctrico y una antena que están en el lugar. 3. Se presenta la Coordinadora de la O.M.M, Esperanza Peña, con la finalidad de presentar al Pleno Corporativo el POA para el año 2021, la Corporación Municipal conoció dicho plan y le hizo algunos cambios y observaciones posteriormente se dio por aprobado. 4. Se presenta el encargado de gestión de proyectos, Kevin Morán para dar informe de todos los proyectos en ejecución. Edificio Municipal, Mirador fotográfico, Muros de Contención San José de Tarras. Informa que está trabajando en los expedientes de proyectos. 5. Se presenta el técnico Erick Arslán del departamento de Admon Tributaria.



para dar el informe de los ingresos en concepto de impuestos Municipales, pide además que se compare al departamento con la adquisición de un Switch de Red y Regulador de Voltaje. 6. Se presenta el auditor Municipal; Sergio Fuentes para brindar el informe mensual de actividades del mes de marzo 2021. 08. Acuerdos y Resoluciones. 1. La Honorable Corporación Municipal Acuerda; Aprobar el POA de la Oficina Municipal de la Mujer (O.M.M). Para el año 2021. 2. La Corporación Municipal Acuerda; Aprobar el informe de actividades de la Unidad de Auditoría interna, correspondiente al mes de Marzo 2021. 3. La Corporación Municipal; Considerando que se aproxima el día del Trabajador, considerando que el personal Municipal de esta Alcaldía, ha solicitado se les conceda una salida para la convivencia en conmemoración a ese día, por tanto Acuerda; Aprobar el fondo económico de lps. 50,000.00. Cincuenta mil (cincuenta mil) para los gastos de viaje y alimentación y así se pueda tener la Convivencia Municipal. 4. La Corporación Municipal Acuerda; Aprobar proyecto de Reparación de puente humaca que comunica a la Colonia El Buen Samaritano; 30 varillas corrugadas, 10 varillas lisas, 80 bolsas de cemento, 10 libras de alambre de amarrar. 5. La Corporación Municipal Acuerda; Aprobar programar un Cabildo Abierto para el mes de mayo, cuyo tema sea del área de salud. 6. La Corporación Municipal Acuerda; Aprobar sanear una esquina del edificio Municipal, sobre la propiedad del señor, Juan Santos Márquez. 7. La Corporación Municipal por unanimidad Acuerda; Dar por aprobada la siguiente Modificación presupuestaria:  
Transferencia presupuestaria, Expediente N° 109.

Estructuras programáticas del gasto débito

| Estructura del gasto                  | Monto     | Fuente                        |
|---------------------------------------|-----------|-------------------------------|
| 03-00-000-001-00024300-11-001-01-10-1 | 20,000.00 | 11-001-01-Transf./ Gob. local |

Total de estructuras de egresos débito = 20,000.00

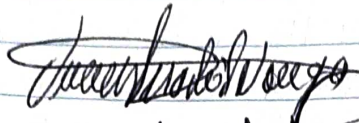
Estructuras Programáticas del Gasto crédito

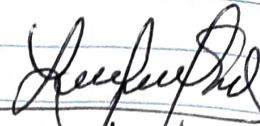
| Estructura del gasto                  | Monto     | Fuente                        |
|---------------------------------------|-----------|-------------------------------|
| 03-00-000-001-00039700-11-001-01-10-1 | 20,000.00 | 11-001-01-Transf./ Gob. local |

Total estructuras de egresos crédito = 20,000.00

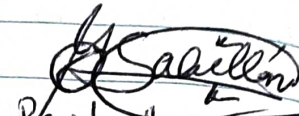


Diene de la sesión, no habiendo más puntos que  
tratar, se levantó la sesión, firmándose para  
constancia.

  
Vice Alcalde

  
Regidor #2

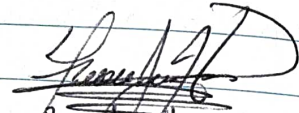
Eusebio Saavedra R.  
Regidor #3

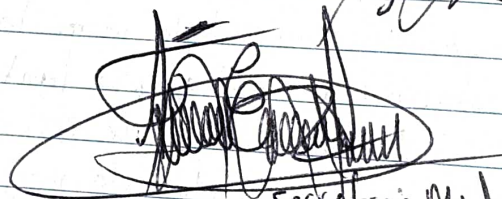
  
Regidor #4

Zolaméjor  
Regidor #5

Fernando Maldonado  
Regidor #6

Sergio Gilberto Ramirez  
Regidor #7

  
Regidor #8

  
Secretario Mpal.