

Marzo 2021

INFORME



PRESENTADO AL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL.

ADALBERTO CATALINO RAMOS CARDONA

POR EL JEFE DE CATASTRO

ERICK ALDAY MEJIA ROSALES

MARALE FRANCISCO MORAZAN 08/04/2021

MUNICIPALIDAD DE MARALE F.M.

A continuación, se detallan los trabajos realizados en el Departamento de Catastro.

- ✚ **El día lunes 01** -se realizó trabajo de oficina.
- ✚ **El día martes 02** -medición de un solar en la propiedad de la señora Martina Cruz.
- ✚ **El día miércoles 03** -se realizó la medición de una propiedad que está entre las comunidades de Palos Ralos y La Esperanza la cual pertenece al señor Pastor Aguilar.
- ✚ **Jueves 04** -se realizó trabajo de oficina, como también se realizó una medición de un predio de solar en Terrero Grande.
- ✚ **Viernes 05** -se realizó el trámite para un permiso de Luz Electrica también se redactó la información del IAIP.
- ✚ **El día lunes 08** -se extendió un permiso de Luz Electrica.
 - Atención de denuncias de personas del Municipio.
 - Traspaso de una propiedad del señor Francisco Bonifacio Banegas a favor del señor Carlos Antonio Ramos dicha propiedad se encuentra Terrero Grande.
- ✚ **El día martes 09** -levantamiento topográfico para un dominio pleno en Aldea La Esperanza.
 - Se extendieron tres constancias catastrales una a nombre del señor Rigoberto Mejía, la señora Mercedes Margarita Arteaga y la otra a la joven Elieth Montes.
 - También se realizó el traspaso del bien Inmueble de la señora Eudocia Yamileth Montes Serrano a favor de su hija Elieth Montes para efectuar tramites de una constancia catastral.
- ✚ **El día miércoles 10** -se realizó la correspondiente documentación para el dominio pleno en la aldea La Esperanza; el cual fue denegado por la Corporación Municipal.
- ✚ **El día jueves 11** -medición de un solar en el Barrio Santa Isabel
 - Inspección sobre una denuncia en el Barrio Comayagüela sobre una acera la cual estaba en la vía pública.
 - Se realizó un permiso de Luz Electica.
- ✚ **El día viernes 12** -se realizó trabajo de oficina.
 - También se le aclaro algunas dudas a contribuyentes,
- ✚ **El día lunes 15** Feriado.
- ✚ **El día martes 16** Feriado.

- ✚ **El día miércoles 17** trabajo realizado en oficina.
Atención de quejas y denuncias de personas del municipio junto al Director Municipal de Justicia.
- ✚ **El día jueves 18** se realizó trabajo de oficina.
- ✚ **El día viernes 19** trabajo realizado en oficina.
-Recibí la visita de los técnicos de la Mancomunidad MANOFM
- ✚ **El día lunes 22** se realizó trabajo de oficina.
-Inspección sobre un terreno en la comunidad de Quebrada Honda para la construcción de una caceta de golosinas, nos presentamos al lugar y no encontramos a la persona interesada de dicha solicitud.
- ✚ **El día martes 23** -trabajo realizado en oficina.
-Atención de denuncias y quejas de personas del Municipio.
- ✚ **El día miércoles 24** -realizamos junto a La Policía Nacional y El Director Municipal De Justicia la medición de un terreno de la señora María Sevilla en la comunidad de La Sabana en la Zona de El Puerto.
- ✚ **El día jueves 25** -se le atendió de denuncias a personas.
aclaraciones a contribuyentes.
-Constancia de permiso de Luz Electrica para la comunidad de San Cristóbal.
-Constancia de permiso de Luz Electrica para la comunidad de El Panal.
- ✚ **El día viernes 26** -trabajo realizado en oficina.
-Atención y aclaraciones a personas del municipio.

Erick Alday Mejía Rosales
Jefe Depto. Catastro

ANEXOS





