



**SOLICITUD DE PRÉSTAMO  
SIN AVAL**

No. Solicitud \_\_\_\_\_

No. Cotizante \_\_\_\_\_

Tipo de Prestamo \_\_\_\_\_

DPP-F-01.3

**I. DATOS DEL SOLICITANTE**

Numero de Identidad		Nombres y Apellidos	
D/	M/	A/	
Fecha de Nacimiento		Profesión u Oficio	Tipo de vivienda: Propia <input type="checkbox"/> Familiar <input type="checkbox"/>
		Barrio/Col.	Alquilada <input type="checkbox"/>
Status de Solicitante		Casa No.	Ciudad
/		Departamento	
Referencia domicilio:			
Tel Fijo		Celular	

**II. INFORMACIÓN LABORAL**

Dependencia donde Trabaja:		
Teléfono	Ciudad	Departamento
		Años: Meses:
Sueldo Mensual	Sueldo Neto	Tempo de Laborar
Puesto:		

**III. REFERENCIAS PERSONALES**

<b>1. Nombre y Apellido:</b>	Parentesco:
Dirección:	Telefono:
<b>2. Nombre y Apellido:</b>	Parentesco:
Dirección:	Telefono:

**IV. DATOS PARA REALIZAR TRANSFERENCIA ELECTRONICA DEL MONTO APROBADO A CUENTA BANCARIA**

Cuenta principal	Cuenta Alterna
Tipo de cuenta: Ahorro <input type="checkbox"/> Cheque <input type="checkbox"/> Banco _____	Tipo de cuenta: Ahorro <input type="checkbox"/> Cheque <input type="checkbox"/> Banco: _____
No. De Cuenta: _____	No. de Cuenta: _____

**V. DETALLE DE SALARIO Y DEDUCCIONES DEL SOLICITANTE (para uso exclusivo de Recursos Humanos)**

<b>Salario nominal mensual:</b> L.	<b>Fecha de Ingreso:</b> / /
<b>Detalle de deducciones:</b>	
a) I.H.S.S.:	L.
b) I.S.R.	L.
c) Préstamo personal con INJUPEMP:	L.
d) Préstamo hipotecario con INJUPEMP:	L.
e) Pensión y Jubilación:	L.
f) Embargos:	L.
g) Otro (detalle):	L.
h) Otro (detalle):	L.
i) Otro (detalle):	L.
j) Otro (detalle):	L.
k) Otro (detalle):	L.
l) Otro (detalle):	L.
<b>TOTAL DEDUCCIONES:</b>	L.
<b>CANTIDAD NETA QUE PERCIBE AL MES:</b>	L.

**VI. CERTIFICADO DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS (RRHH)**

CERTIFICO: Que los datos del empleado indicados en las secciones II y X de esa solicitud, están correctos y tomo responsabilidad por ellos

Lugar y Fecha \_\_\_\_\_

Firma y Sello del Jefe de RRHH \_\_\_\_\_

**VII. PARA USO EXCLUSIVO DEL INJUPEMP**

Fecha de Ingreso: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Analista: \_\_\_\_\_

**Clase de préstamo:**Nuevo Refinanciamiento **Monto solicitado:** \_\_\_\_\_**Plazo en meses:** \_\_\_\_\_**Cuota del préstamo:** \_\_\_\_\_**VIII. DECLARACIÓN EXPRESA BAJO JURAMENTO**

En forma solemne, DECLARO BAJO JURAMENTO INDECISORIO, que todos los datos suministrados en la presente solicitud corresponden a la verdad total de mi estado personal, patrimonial y de mis parientes, por lo que de probarse lo contrario, asumo todas las responsabilidades derivadas por el falso testimonio brindado, u otro ilícito penal aplicable al tenor del Código Penal vigente. También declaro solemnemente que he sido informado en este acto de todas las condiciones que regulan y son aplicables al préstamo aquí solicitado.

Manifiesto que por este acto sin coacción alguna imposición o violencia, que produzca vicios del consentimiento, autorizo al INSTITUTO NACIONAL DE JUBILACIONES y PENSIONES DE LOS EMPLEADOS Y FUNCIONARIOS DEL PODER EJECUTIVO (INJUPEMP), en forma expresa y sin responsabilidad de su parte, pueda realizar los siguientes actos:

1. Dar Curso a la presente solicitud, pudiendo hacer cuantas verificaciones considere oportunas para comprobar la veracidad de la información aquí proporcionada sin que ello, quede eximida o excluida mi responsabilidad por falso testimonio. Por lo cual autorizo en forma expresa a la persona que corresponda a dar toda la información que le solicite INJUPEMP, para las investigaciones que crea oportunas realizar, pueda delegarlas en terceras personas.
2. Que proporcione o consulte cualesquiera información a la Central de Riesgos y/o Buro de Créditos, mientras exista una relación de prestamos entre ambos.
3. En caso de que la cuenta designada para realizar el desembolso del préstamo se encuentre inactiva o bloqueada, eximo al INJUPEMP de responsabilidad, sujetandome a las disposiciones emitidas por la misma.

De comprobarse que la información proporcionada es falsa, sera suficiente motivo para denegar el préstamo.

Injupemp queda liberada en forma expresa, de cualquier tipo de responsabilidades que se pudieran originar o derivar por el manejo de la presente solicitud o desaprobación total o parcial de la misma, salvo que pudiera probarse dolo o culpa inexcusable.

Firmado en la ciudad de \_\_\_\_\_ a los \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Firma del Solicitante**

**NOTAS IMPORTANTES:**

1. El monto del préstamo debe ser depositado en una cuenta de ahorro o cheques, que el participante mantenga en el sistema financiero nacional. El participante debe autorizar en la presente solicitud el depósito y adjuntar copia de la libreta de banco donde se pueda verificar el nombre, número de cuenta y banco.
2. El participante es el único que puede solicitar el préstamo; también la solicitud y trámites correspondientes pueden ser realizados por un Apoderado Legal.
3. Las cuotas o fracciones no deducidas en planillas deben ser pagadas en ventanilla por el participante.
4. Para mayor información favor comunicarse a los teléfonos: 2290-8000.